

คำร้องขอลงทะเบียน น้อยกว่า/มากกว่าที่กำหนด
สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น

(ตามระเบียบ มข. ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2550 ข้อ 5 และประกาศ บว.ฉบับที่ 78/2550)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน คณบดีคณะ.....

ข้าพเจ้า (นาย นาง นางสาว)..... รหัสประจำตัว.....
เป็นนักศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ปริญญาโท แผน..... ปริญญาเอก แบบ.....
หลักสูตร.....สาขาวิชา..... ระบบการศึกษา
 ภาคปกติ โครงการพิเศษ นานาชาติ ภาษาอังกฤษ มีความประสงค์ขออนุมัติลงทะเบียนในปีการศึกษา.....
 ภาคต้น ภาคปลาย
 น้อยกว่า 9 หน่วยกิต คือ จำนวน.....หน่วยกิต
 มากกว่า 15 หน่วยกิต คือ จำนวน.....หน่วยกิต
 ไม่เกิน 3 หน่วยกิตสุดท้าย คือ จำนวน.....หน่วยกิต และขอชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาครั้งหนึ่ง
 ภาคฤดูร้อน
 มากกว่า 6 หน่วยกิต คือ จำนวน.....หน่วยกิต

เนื่องจาก

- 1. จำนวนหน่วยกิตที่เหลือตามหลักสูตร มีจำนวนน้อยกว่าหรือมากกว่าที่กำหนดและจำเป็นต้องสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษานั้น ๆ
- 2. แผนการเรียนในหลักสูตรกำหนดจำนวนหน่วยกิตที่น้อยกว่าหรือมากกว่าที่กำหนด
- 3. ได้รับการเทียบโอนรายวิชาแล้ว เหลือจำนวนหน่วยกิตน้อยกว่าหรือมากกว่าที่กำหนด
- 4. ได้รับอนุมัติให้ปรับเปลี่ยนแผนการเรียน
- 5. กรณีอื่น ๆ (โปรดระบุ).....

.....
.....

(กรณีตามข้อ 4 และข้อ 5 ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ หากมีปัญหาสามารถติดต่อข้าพเจ้าได้ที่หมายเลขโทรศัพท์.....

ลงชื่อ.....นักศึกษา
(.....)

<p>1. อาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป/อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก</p>	<p>2. คณะกรรมการบริหารหลักสูตร</p>	<p>3. งานบริการการศึกษาคณะ (คณะที่นักศึกษาสังกัด)</p>
<p><input type="checkbox"/> เห็นชอบ <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ</p> <p>เนื่องจาก</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) อาจารย์ที่ปรึกษา วันที่...../...../.....</p>	<p><input type="checkbox"/> เห็นชอบ <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ</p> <p>เนื่องจาก</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) ประธานหลักสูตร วันที่...../...../.....</p>	<p><input type="checkbox"/> ตรวจสอบแล้วเป็นไปตามระเบียบ มข. ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2550 ข้อ 5 และ ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย ฉบับที่ 78/2550 ข้อ.....</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรพิจารณาอนุมัติ <input type="checkbox"/> เห็นควรพิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อจะได้ส่งบัณฑิตวิทยาลัยต่อไป</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) ผู้ตรวจสอบ วันที่...../...../.....</p>
<p>4. คณบดี (คณะที่นักศึกษาสังกัด)</p>	<p>5. บัณฑิตวิทยาลัย</p>	<p>6. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย</p>
<p><input type="checkbox"/> อนุมัติ และส่งสำนักบริหารและ พัฒนาวิชาการ ดำเนินการต่อไป <input type="checkbox"/> เห็นชอบ และส่งบัณฑิตวิทยาลัย ดำเนินการต่อไป</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) คณบดี วันที่...../...../.....</p>	<p><input type="checkbox"/> ตรวจสอบแล้วเป็นไปตาม ระเบียบ มข. ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2550 ข้อ 5 และประกาศ บัณฑิตวิทยาลัย ฉบับที่ 78/2550 ข้อ.....</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรนำเสนอคณะกรรมการ ประจำบัณฑิตวิทยาลัยให้ความ เห็นชอบ <input type="checkbox"/> เห็นควรพิจารณาอนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) ผู้ตรวจสอบ วันที่...../...../.....</p>	<p><input type="checkbox"/> อนุมัติ และส่งสำนักบริหารและ พัฒนาวิชาการ ดำเนินการต่อไป <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....</p> <p>ที่ ศธ 0514.10/..... ลงวันที่.....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) คณบดี วันที่...../...../.....</p>
<p>7. กลุ่มภารกิจทะเบียนเรียน สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ</p>		
<p><input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) ผู้ดำเนินการ วันที่...../...../.....</p>		

หมายเหตุ : นักศึกษาต้องแนบใบรายงานผลการเรียน เพื่อประกอบการพิจารณา