

ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 946 /2550)
เรื่อง แนวปฏิบัติในการอุทธรณ์ผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

เพื่อให้มีแนวปฏิบัติในการอุทธรณ์ผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ และเป็นการให้โอกาสทางการศึกษา ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 20 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2541 และข้อ 6 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2550 โดยความเห็นชอบของที่ประชุมคณบดีในคราวประชุมครั้งที่ 13/2550 เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2550 จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 946 /2550) เรื่อง แนวปฏิบัติในการอุทธรณ์ผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ”

ข้อ 2 ให้ใช้ประกาศนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป บรรดาประกาศหรือแนวปฏิบัติอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

ข้อ 3 ในประกาศนี้

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

“นักศึกษา” หมายถึง นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น

“วิทยานิพนธ์” หมายถึง รายงานผลการวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร ในระดับบัณฑิตศึกษาที่กำหนดให้ทำวิทยานิพนธ์

“การศึกษาอิสระ” หมายถึง รายงานผลการศึกษาอิสระที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอก

“การอุทธรณ์” หมายถึง การที่นักศึกษายื่นเรื่องต่อมหาวิทยาลัยเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อขอให้พิจารณาทบทวนผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ เนื่องจากเห็นว่าไม่ได้รับความเป็นธรรมหรือไม่เห็นด้วยกับผลการสอบ

ข้อ 4 นักศึกษาที่มีสิทธิ์ยื่นอุทธรณ์ผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ได้แก่ นักศึกษาที่สอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระครั้งแรกไม่ผ่านและไม่ยื่นขอสอบครั้งที่สองหรือเป็นนักศึกษาที่สอบไม่ผ่านการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระครั้งที่สอง

ข้อ 5 นักศึกษาที่ต้องการอุทธรณ์ผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระให้ยื่นอุทธรณ์ต่ออธิการบดีโดยยื่นที่บัณฑิตวิทยาลัยด้วยตนเองภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการสอบอย่างเป็นทางการ โดยทำเป็นหนังสือลงลายมือชื่อของนักศึกษา และขอคัดค้านการสอบพร้อมข้อเท็จจริงและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 6 ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการอุทธรณ์ เป็นการเฉพาะราย ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------------|
| 1) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ | เป็นประธานกรรมการ |
| 2) คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย | เป็นรองประธานกรรมการ |
| 3) รองคณบดีฝ่ายวิชาการ(หรือที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น) | เป็นกรรมการ |
- จากคณะที่มีหลักสูตรบัณฑิตศึกษาและไม่เกี่ยวข้องกับการอุทธรณ์อีก 2 คน

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

- 4) นิติกรที่อธิการบดีมอบหมาย 1 คน เป็นกรรมการ
5) รองคณบดีฝ่ายวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย เป็นกรรมการและเลขานุการ
ทั้งนี้อาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้อีก 1 คน

ข้อ 7 ให้คณะกรรมการพิจารณาการอุทธรณ์ดำเนินการพิจารณาข้ออุทธรณ์โดยเปิดโอกาสให้ผู้อุทธรณ์ได้ชี้แจงข้อเท็จจริง เพื่อประกอบการพิจารณาอุทธรณ์และเสนอผลการพิจารณาต่ออธิการบดีภายใน 45 วันนับตั้งแต่วันที่รับคำอุทธรณ์ กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นสามารถขอขยายระยะเวลาได้ทั้งนี้ไม่เกินครั้งละ 30 วัน และไม่เกิน 2 ครั้งโดยแจ้งให้ผู้อุทธรณ์ได้รับทราบด้วย

ข้อ 8 อธิการบดีมีอำนาจพิจารณาวินิจฉัยผลการพิจารณาอุทธรณ์ แล้วแจ้งคำวินิจฉัยเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้อุทธรณ์ทราบภายใน 15 วันนับจากวันที่ได้รับรายงานจากคณะกรรมการพิจารณาการอุทธรณ์

ข้อ 9 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้

ข้อ 10 ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติหรือการตีความตามประกาศนี้ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยหรือสั่งการ การวินิจฉัยหรือสั่งการของอธิการบดีถือเป็นสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ 6 สิงหาคม พ.ศ. 2550

(ลงชื่อ) สุมนต์ สกลไชย
(รองศาสตราจารย์สุมนต์ สกลไชย)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 30/2560)
เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบังเกิดผลดีต่อทางราชการ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 หมวดที่ 8 การทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ อาศัยอำนาจตามความในข้อ 6 (3) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย คณะกรรมการประจำคณะ/วิทยาลัย หรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ วิทยาลัย พ.ศ. 2558 และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 6/2559 เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2559 จึงออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ ไว้ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 30/2560) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ออกประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 88/2555) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ

ข้อ 4 การลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ

4.1 นักศึกษาจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระได้เมื่อได้มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระเรียบร้อยแล้ว และมีคุณสมบัติครบตามข้อกำหนดเฉพาะของแต่ละสาขาวิชา

4.2 ให้นักศึกษาเสนอขอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ที่มีคุณสมบัติตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 65/2559) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา ข้อ 5.1.4 และข้อ 5.1.5

4.3 จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน ให้เป็นไปตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระและอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมหรือเป็นไปตามข้อกำหนดเฉพาะของแต่ละสาขาวิชา

ข้อ 5 การเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ

5.1 นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระแล้ว ต้องเสนอเค้าโครงที่ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ และ/หรืออาจารย์ที่ปรึกษาร่วมวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ(ถ้ามี) ต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ และคณบดีคณะที่หลักสูตรสังกัด เพื่อพิจารณาอนุมัติภายในเวลาที่กำหนด ดังนี้

5.1.1 ปริญญาโทต้องได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระภายใน 1 ปีหลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

5.1.2 ปริญญาเอกต้องได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ภายใน 2 ปี หลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์

5.2 นักศึกษาในหลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต จะต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ ก่อนจึงจะดำเนินการเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ได้

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

5.3 คำโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระที่เสนอขออนุมัติ ต้องจัดพิมพ์ตามแบบฟอร์มที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด จำนวนเล่มและแผ่นซีดีบันทึกคำโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ จำนวนตามที่คณะ/สาขาวิชากำหนด และคณะส่งแผ่นซีดีบันทึกคำโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ จำนวน 1 แผ่น ให้บัณฑิตวิทยาลัย ทั้งนี้ จะต้องผ่านการตรวจสอบตามโปรแกรม Turnitin พร้อมกับแนบรายงานตามแบบ Turnitin Originality Report

5.4 นักศึกษาที่ไม่ผ่านการอนุมัติคำโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระภายในระยะเวลาที่กำหนด จะได้ S เท่ากับ 0 ในภาคการศึกษานั้น

5.5 ชื่อวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษต้องสอดคล้องกัน และตรวจสอบให้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์

ข้อ 6 การประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

6.1 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระเป็นผู้ประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่มีการลงทะเบียนและรายงานผลการประเมินผ่านความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการประจำคณะ คณบดีคณะ และสำนักบริหารและพัฒนาวិชาการ

6.2 การประเมินผลในระหว่างการดำเนินการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระให้ใช้สัญลักษณ์ S (Satisfactory) หมายถึง ผลการประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษาเป็นที่พอใจ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษา โดยระบุจำนวนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ที่ได้รับการประเมินให้ได้สัญลักษณ์ S ของนักศึกษาแต่ละคนในแต่ละภาคการศึกษานั้น แต่ทั้งนี้ ต้องไม่เกินจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน หากผลการประเมินพบว่าไม่มีความก้าวหน้า จำนวนหน่วยกิตที่ได้ในภาคการศึกษานั้น ๆ ให้มีค่าเป็น S เท่ากับ 0 (ศูนย์)

6.3 ต้นฉบับร่างวิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษาอิสระที่พร้อมนำเสนอคณะกรรมการสอบ และต้นฉบับผลงานวิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษาอิสระ ที่ต้องตีพิมพ์หรือเผยแพร่ตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ให้คณะพิจารณากำหนดจำนวนหน่วยกิต ตามความเหมาะสมแล้วแต่กรณี

6.4 นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระและได้รับการประเมินผลความก้าวหน้าเป็น S เท่ากับ 0 (ศูนย์) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรต้องพิจารณาหาสาเหตุ ซึ่งอาจให้นักศึกษาผู้นั้นได้รับการพิจารณาให้เปลี่ยนหัวข้อเรื่องวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ หรือเปลี่ยนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระหรืออื่น ๆ แล้วแต่กรณี และประธานหลักสูตร ต้องรายงานสาเหตุและผลการพิจารณาต่อคณบดีเพื่อหาข้อยุติ

หากไม่มีความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ 2 ภาคการศึกษาติดต่อกัน โดยได้สัญลักษณ์ S เป็น 0 ติดต่อกัน 2 ภาคการศึกษา ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ทั้งนี้ หากได้ S เป็น 0 ก่อนและหลังการลาพักการศึกษา ถือว่า เป็นการได้สัญลักษณ์ S เป็น 0 ติดต่อกัน 2 ภาคการศึกษา

ข้อ 7 ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของเนื้อหาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาประเมินจำนวนหน่วยกิตจากหัวข้อเดิม ที่สามารถนำไปใช้กับหัวข้อใหม่ได้ แต่ต้องไม่เกินจำนวนหน่วยกิตที่ผ่านในหัวข้อเดิม ทั้งนี้ ให้นับจำนวนหน่วยกิตดังกล่าว เป็นจำนวนหน่วยกิตที่ผ่านได้สัญลักษณ์ S ซึ่งสามารถนำมานับเพื่อสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรได้

โดยต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีโดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร พร้อมทั้งให้คณะแจ้งสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ภายใน 15 วัน และให้บันทึกการเปลี่ยนแปลงในประวัติการศึกษา

ข้อ 8 การสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ข้อ 44

8.1 คุณสมบัติของนักศึกษาที่มีสิทธิ์ขอสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ มีดังนี้

8.1.1 ได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ไม่น้อยกว่า 60 วัน

8.1.2 นักศึกษาระดับปริญญาโทต้องมีความรู้ภาษาอังกฤษตามเกณฑ์มาตรฐาน ตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 67/2559

8.1.3 มีผลการประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยได้สัญลักษณ์ S ครบตามที่หลักสูตรกำหนด

8.2 การขอสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

8.2.1 นักศึกษาต้องยื่นเรื่องขอสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ภายในเวลา 45 วันหลังจากที่นักศึกษาผ่านการประเมินผลความก้าวหน้าและได้สัญลักษณ์ S ครบตามจำนวนหน่วยกิตรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของหลักสูตรนั้น ๆ ในการรายงานการประเมินผลความก้าวหน้าครั้งสุดท้ายซึ่งนักศึกษาได้สัญลักษณ์ S ครบตามจำนวนหน่วยกิตรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของหลักสูตรนั้น อาจารย์ที่ปรึกษาต้องเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ รวมทั้งให้เสนอวันที่ทำการสอบไปพร้อมด้วย

ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการสอบได้ภายใน 45 วัน ให้ถือว่า การได้สัญลักษณ์ S ในการประเมินครั้งสุดท้ายเป็นโมฆะ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอยกเลิกผลการประเมินผลต่อคณะ และแจ้งสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

8.2.2 นักศึกษาต้องเสนอร่างวิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษาอิสระที่ยังไม่เข้าปก ซึ่งมีส่วนประกอบตามรูปแบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดในคู่มือการทำวิทยานิพนธ์ จำนวนเท่ากับกรรมการสอบ พร้อมทั้งยื่นคำร้องขอสอบพร้อมกับแนบ Turnitin Originality Report เพื่อให้คณะอนุมัติการสอบโดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระและคณะกรรมการบริหาร หลักสูตรก่อนวันกำหนดสอบอย่างน้อย 20 วัน

8.2.3 นักศึกษาต้องจ่ายค่าธรรมเนียมการสอบตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

8.3 การดำเนินการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ข้อ 44.2 และข้อ 44.3

8.4 การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นผู้พิจารณาเสนอให้คณะแต่งตั้งคณะกรรมการสอบให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 65/2559 ข้อ 5.1.6 และข้อ 5.2.6

8.5 การประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ข้อ 45 และตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

8.6 การรายงานผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

8.6.1 ให้ประธานคณะกรรมการสอบแจ้งผลการสอบเป็นลายลักษณ์อักษรแก่ผู้เข้าสอบและคณบดีภายใน 5 วันทำการถัดจากวันสอบ หากไม่สามารถดำเนินการแจ้งผลได้ภายในวันที่กำหนด ถือว่าการสอบครั้งนั้นเป็นโมฆะ

8.6.2 ในกรณีสอบผ่านแต่ต้องมีการแก้ไขให้มีบันทึกประเด็นหรือรายการที่ต้องแก้ไขพร้อมทั้งมีการอธิบายชี้แจงให้ผู้เข้าสอบรับทราบ ทั้งนี้ผู้เข้าสอบต้องแก้ไขให้แล้วเสร็จ และคณะกรรมการสอบให้ความเห็นชอบภายใน 45 วันนับจากวันสอบ หากไม่สามารถดำเนินการได้ทันตามกำหนดดังกล่าว ให้ถือว่าไม่ผ่านการสอบครั้งนั้น ให้คณะกรรมการสอบรายงานผลขั้นสุดท้ายต่อคณบดี

8.6.3 กรณีสอบไม่ผ่าน คณะกรรมการต้องสรุปสาเหตุหลักของการพิจารณาไม่ให้ผ่านโดยบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร รายงานต่อคณบดีภายใน 3 วันทำการถัดจากวันสอบ ให้คณะแจ้งผลการสอบให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ภายใน 15 วัน

8.6.4 หากนักศึกษาขาดสอบโดยไม่มีเหตุสุดวิสัย ให้ถือว่าสอบไม่ผ่านการสอบครั้งนั้น โดยคณะกรรมการสอบต้องแจ้งผลการสอบเช่นเดียวกับข้อ 8.6.3

8.7 ผู้สอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระครั้งแรกไม่ผ่าน ตามข้อ 8.6.3 มีสิทธิ์ขอสอบครั้งที่ 2 ได้ภายใน 15 วันหลังวันสอบ และต้องสอบภายใน 60 วันหลังวันสอบ

ในกรณีที่ผ่านการสอบตามนัยแห่งข้อ 8.6.2 ให้ยื่นขอสอบครั้งที่ 2 ภายใน 15 วัน หลังวันครบกำหนดการแก้ไข และต้องสอบภายใน 60 วันหลังวันครบกำหนดการแก้ไข

การขอสอบทั้ง 2 กรณี ต้องเสียค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนสอบตามที่คณะกำหนด หากไม่ดำเนินการตามกำหนดข้างต้น ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

การให้โอกาสสอบครั้งที่ 2 นี้ ไม่เป็นเหตุให้ได้รับการยกเว้น หรือไม่ต้องปฏิบัติตามระเบียบหรือหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ที่อื่นแต่อย่างใด เช่น การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาด้วยเหตุใช้เวลาในการศึกษาครบระยะเวลาสูงสุดที่หลักสูตรกำหนด เป็นต้น

การอุทธรณ์ผลสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

การลงทะเบียนนักศึกษาที่ทำการทุจริตทางวิชาการให้ดำเนินการ ตามข้อบังคับคณบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย วินัยนักศึกษา พ.ศ. 2559 และประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 1365/2550 เรื่อง แนวปฏิบัติและเกณฑ์การพิจารณาโทษทางวิชาการ นักศึกษาที่กระทำทุจริตทางวิชาการ ระดับบัณฑิตศึกษา หรือข้อบังคับและประกาศที่มีการเปลี่ยนแปลงใหม่

ข้อ 9 มาตรฐานวิทยานิพนธ์

9.1 รูปแบบและการจัดพิมพ์วิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามคู่มือการทำวิทยานิพนธ์ของบัณฑิตวิทยาลัย และประกาศระบบไอทีซิส มหาวิทยาลัยขอนแก่น (KKU iThesis)

9.2 ปกนอกของวิทยานิพนธ์ ต้องเป็นปกแข็งหุ้มผ้าเร็กซิ้น

9.2.1 สำหรับวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท ใช้สีกรมท่า (สีน้ำเงินเข้ม)

9.2.2 สำหรับวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอก ใช้สีดำ

9.3 การเข้าเล่มวิทยานิพนธ์ ต้องเป็นการเข้าเล่มแบบเจาะเย็บติดผ้าคิ้วหุ้มสัน และติด

ใบรองปกสีขาว

9.4 สัญลักษณ์และข้อความของปกหน้า ปกใน และสันปกให้เป็นไปตามคู่มือการทำวิทยานิพนธ์ของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 10 การส่งเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์

10.1 นักศึกษาต้องส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่ยังไม่เข้าปกซึ่งผ่านการตรวจสอบความเห็นชอบของคณะกรรมการสอบแล้วจำนวน 1 ชุด พร้อมแนบสำเนาเอกสารรับรองการแก้ไขในข้อ 8.6.2 และหลักฐานการตีพิมพ์ที่เสนอขอสำเร็จการศึกษา และ Turnitin Originality Report ต่อบัณฑิตวิทยาลัย ภายใน 3 วันทำการ หลังจากวันที่คณะกรรมการสอบเห็นชอบ

10.2 บัณฑิตวิทยาลัยตรวจสอบความถูกต้องของรูปแบบและความเรียบร้อยทั่วไปของวิทยานิพนธ์ ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่ส่งถึงบัณฑิตวิทยาลัย ถ้าหากมีข้อผิดพลาดนักศึกษาจะต้องรีบดำเนินการแก้ไขแล้วส่งบัณฑิตวิทยาลัยภายใน 7 วัน

10.3 นักศึกษาไม่สามารถดำเนินการตามระยะเวลาในข้อ 10.1 และ 10.2 ให้จ่ายค่าปรับวันละ 100 บาท และในกรณีที่ไม่ได้ดำเนินการตามระยะเวลาภายใน 45 วัน ถือว่าการสอบผ่านวิทยานิพนธ์เป็นโมฆะ ต้องดำเนินการขอสอบใหม่

10.4 บัณฑิตวิทยาลัยจะส่งใบรับรองวิทยานิพนธ์ให้กับคณะเพื่อให้คณบดีลงนาม ภายใน 1 วัน หลังจากที่นักศึกษาส่งวิทยานิพนธ์ที่แก้ไขเรียบร้อยแล้ว ตามข้อ 10.1

10.5 นักศึกษาต้องรับวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยลงนามแล้วไปดำเนินการเข้าเล่มเย็บปกตามมาตรฐานของบัณฑิตวิทยาลัย ได้แก่อัตนฉบับจำนวน 1 เล่ม สำเนา 3 เล่ม พร้อมแผ่นซีดีบันทึกข้อมูลวิทยานิพนธ์ตามมาตรฐานในข้อ 9 จำนวน 3 แผ่น ส่งบัณฑิตวิทยาลัย ภายใน 30 วันนับตั้งแต่วันที่คณบดีลงนามรับรอง

10.6 เมื่อนักศึกษาส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ตามข้อ 10.5 บัณฑิตวิทยาลัยจะแจ้งให้คณะทราบ ภายใน 1 วันทำการ

ข้อ 11 การส่งรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์

11.1 ให้อุ่นโลมใช้รูปแบบเช่นเดียวกับรูปแบบวิทยานิพนธ์ หรือรูปแบบตามที่คณะกำหนด

11.2 นักศึกษาต้องส่งรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ จำนวน 1 เล่ม พร้อมแผ่นซีดีบันทึกข้อมูลฉบับเต็ม ซึ่งคณะกรรมการสอบให้ความเห็นชอบแล้วพร้อมการตีพิมพ์หรือนำเสนอผลวิจัยที่ใช้ประกอบการสำเร็จการศึกษา ต่อคณะ ภายใน 3 วันทำการ

11.3 ให้คณะเสนอผลการสอบ สำเนาเอกสารรับรองการแก้ไข และหลักฐานการตีพิมพ์ หรือการนำเสนอผลการวิจัยที่ประกอบการขอสำเร็จการศึกษาต่อบัณฑิตวิทยาลัย ภายใน 1 สัปดาห์หลังจากวันที่ได้รับเอกสารรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระที่ยังไม่เข้าปก

11.4 ให้คณะส่งรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ ไม่เย็บเล่ม จำนวน 1 เล่ม และแผ่นซีดีบันทึกข้อมูลฉบับเต็มต่อสำนักหอสมุด

ข้อ 12 การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระให้ดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ 13 ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

ข้อ 14 ในกรณีที่ได้กำหนดหลักการหรือแนวปฏิบัติไว้ในประกาศนี้ หรือในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยมีอำนาจวินิจฉัยหรือสั่งการ การวินิจฉัยหรือสั่งการของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ถือเป็นสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ 25 มกราคม พ.ศ. 2560

(ลงชื่อ) สุรศักดิ์ วงศ์รัตนชีวิน
(รองศาสตราจารย์สุรศักดิ์ วงศ์รัตนชีวิน)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 31/2560)
เรื่อง แนวทางการประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์และการสอบการศึกษาอิสระ

เพื่อให้การประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์และการสอบการศึกษาอิสระ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ข้อ 45 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในข้อ 6 (3) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย คณะกรรมการประจำคณะ/วิทยาลัย หรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ วิทยาลัย พ.ศ. 2558 และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 6/2559 เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2559 จึงกำหนดแนวทางการประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์และการสอบการศึกษาอิสระไว้ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศฉบับนี้เรียกว่า “ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 31/2560) เรื่อง แนวทางการประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์และการสอบการศึกษาอิสระ”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ออกประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 71/2548) เรื่อง แนวทางการประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์และการสอบรายงานการศึกษาอิสระ

ข้อ 4 การประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการสอบการศึกษาอิสระ ต้องประกอบด้วย การประเมิน 2 ส่วน คือ

4.1 การประเมินคุณภาพของวิทยานิพนธ์หรือการสอบการศึกษาอิสระ โดยวิธีการพิจารณาตรวจอ่านผลงานวิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษาอิสระ

4.2 การประเมินความรู้ความสามารถของนักศึกษาในการนำเสนอผลงานและการตอบคำถามโดยวิธีการสอบปากเปล่า

ทั้งนี้ ให้มีการประชุมพิจารณาประเมินผลงานตามข้อ 4.1 และ 4.2 โดยกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือกรรมการสอบการศึกษาอิสระ

ข้อ 5 แนวทางการประเมินคุณภาพของวิทยานิพนธ์หรือการสอบการศึกษาอิสระ โดยวิธีการพิจารณาตรวจอ่านวิทยานิพนธ์หรือการสอบการศึกษาอิสระ

กรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการสอบการศึกษาอิสระอาจพิจารณาประเมินคุณภาพของผลงานวิทยานิพนธ์หรือการสอบการศึกษาอิสระ จากหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

5.1 ความสำคัญของปัญหาในการวิจัย

5.1.1 ความชัดเจนของปัญหาการวิจัยและเหตุผลที่ต้องทำการวิจัย เพื่อตอบปัญหาของการวิจัยนั้น ๆ

5.1.2 ความเกี่ยวข้องของปัญหาการวิจัยกับสภาพปัจจุบัน

5.1.3 ความเกี่ยวข้องของปัญหาการวิจัยกับสาขาวิชาที่ศึกษา

5.2 วัตถุประสงค์ของการวิจัย

5.2.1 ความชัดเจนของวัตถุประสงค์ของการวิจัย

5.2.2 ความสอดคล้องของวัตถุประสงค์กับปัญหาการวิจัย

5.2.3 ความเป็นไปได้ในการทำวิจัยตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด

5.3 การทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

- 5.3.1 การทบทวนวรรณกรรมที่ครอบคลุมแนวคิด ทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
 - 5.3.2 การวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูลจากการทบทวนวรรณกรรม
 - 5.3.3 การเชื่อมโยงวรรณกรรมที่ทบทวนกับหัวข้อการวิจัย
 - 5.4 วิธีการดำเนินการวิจัย
 - 5.4.1 ความเหมาะสมของวิธีการวิจัยที่ใช้
 - 5.4.2 ความเหมาะสมของขั้นตอนการวิจัย การควบคุมตัวแปรและการวางแผนการทดสอบ
 - 5.4.3 ความเหมาะสมของเครื่องมือวิจัย เทคนิควิจัย การเลือกประชากร และกลุ่มตัวอย่าง
 - 5.4.4 ความถูกต้องของการอ้างอิงถึงวิธีการที่ใช้ในการวิจัย
 - 5.4.5 ความเกี่ยวข้องของวิธีการดำเนินการวิจัยกับวัตถุประสงค์
 - 5.4.6 ความมีเหตุผลและความน่าเชื่อถือของแหล่งที่มาของข้อมูล
 - 5.5 ผลการวิจัย
 - 5.5.1 ความเหมาะสมของลำดับขั้นตอนในการนำเสนอผลการวิจัย
 - 5.5.2 ความชัดเจนของผลการวิจัยหรือความรู้ที่ได้รับ
 - 5.5.3 ความสามารถในการเสนอผลการวิจัย เช่น การใช้กราฟ ตาราง รูปภาพที่เหมาะสม
 - 5.5.4 ความสอดคล้องของผลการวิจัยกับวัตถุประสงค์
 - 5.6 การวิเคราะห์ วิเคราะห์ผลการวิจัย
 - 5.6.1 ความเหมาะสมในการวิเคราะห์ข้อมูล เช่น การเลือกใช้วิธีการทางสถิติที่เหมาะสม
 - 5.6.2 ความสามารถในการบูรณาการความรู้ต่าง ๆ จากงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง และผลการวิจัย มาใช้ใน การตอบปัญหาตามวัตถุประสงค์
 - 5.6.3 ความสามารถในการสังเคราะห์ความรู้ใหม่จากหลักฐานการวิจัย
 - 5.7 การสรุปและข้อเสนอแนะ
 - 5.7.1 ความสามารถในการสรุปผลการวิจัยให้สัมพันธ์กับวัตถุประสงค์
 - 5.7.2 ความสมเหตุสมผลในการเสนอแนะถึงการนำผลงานวิจัยไปประยุกต์ใช้
 - 5.7.3 ความรู้ที่ได้จากการวิจัย
 - 5.7.4 ความสมเหตุสมผลในการเสนอแนะงานวิจัยที่เกี่ยวข้องที่ควรทำต่อไปในอนาคต
 - 5.8 คุณภาพของการเขียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ
 - 5.8.1 คุณภาพของบทคัดย่อ
 - 5.8.2 ความเหมาะสมถูกต้องของการจัดโครงสร้างของเนื้อหา
 - 5.8.3 ความถูกต้องของการอ้างอิง
 - 5.8.4 ความถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ของภาษาที่ใช้ในการเขียน
 - 5.9 การนำผลงานไปตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานสืบเนื่อง จากการประชุมที่ได้มาตรฐาน
- ข้อ 6 แนวทางการประเมินความรู้ความสามารถของนักศึกษาในการนำเสนอผลงานและการตอบคำถาม โดยวิธีการสอบปากเปล่า อาจประเมินจากหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้
- 6.1 การนำเสนอผลงาน

- 6.1.1 ความเหมาะสมของวิธีการนำเสนอ
- 6.1.2 ความเหมาะสมของสื่อที่ใช้ในการนำเสนอ
- 6.1.3 การนำเสนอเนื้อหาเป็นลำดับขั้นตอนที่เหมาะสม
- 6.1.4 การเสนอแนวความคิดมีความชัดเจนและต่อเนื่อง
- 6.1.5 บุคลิกภาพ การแสดงออก ความเชื่อมั่นของผู้นำเสนอ
- 6.1.6 ความสอดคล้องของเนื้อหาที่นำเสนอกับที่เขียนในวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ
- 6.1.7 ความสามารถในการสรุปผล

6.2 การตอบคำถาม

- 6.2.1 ความสามารถในการให้เหตุผลและอ้างหลักฐานสนับสนุน
- 6.2.2 ความสามารถในการตอบคำถามที่สอดคล้องกับข้อมูลที่ปรากฏในงานวิจัย
- 6.2.3 ความเข้าใจในงานวิจัยที่ทำและเข้าใจถึงความสัมพันธ์ของผลจากการวิจัยต่อองค์

ความรู้ในสาขาวิชานั้น ๆ

ข้อ 7 แนวทางตามข้อ 5 และ ข้อ 6 ในประกาศนี้กำหนดขึ้นเพื่อให้กรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ใช้ประกอบการพิจารณาในการประเมินผลการสอบ คณะหรือภาควิชาหรือสาขาวิชาอาจกำหนดใช้เป็นบางส่วนหรือกำหนดเพิ่มเติมอีกก็ได้ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมและความสอดคล้องกับลักษณะวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระในสาขาวิชานั้น ๆ

ข้อ 8 การกำหนดระดับคะแนน และน้ำหนักการประเมิน ตามข้อ 5 และ ข้อ 6 ให้แต่ละสาขาวิชาเป็นผู้กำหนด โดยความเห็นชอบของคณะที่สาขาวิชานั้น ๆ สังเกต และจัดทำเป็นประกาศของคณะให้ชัดเจน หรืออาจใช้หลักเกณฑ์ดังนี้

Excellent	80-100 %
Good	70-79 %
Pass	60-69 %
Fail	< 60 %

ข้อ 9 การประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษาแต่ละราย ต้องมีการบันทึกไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยให้มีการบันทึกประเด็นหรือรายการที่ต้องแก้ไขตามมติของคณะกรรมการสอบและแจ้งผู้เข้าสอบรับทราบ ทั้งนี้เพื่อความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

ข้อ 10 ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้

ข้อ 11 ในกรณีที่มิได้กำหนดหลักการหรือแนวปฏิบัติไว้ในประกาศนี้ หรือในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยมีอำนาจวินิจฉัยหรือสั่งการ การวินิจฉัยหรือสั่งการของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ถือเป็นสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ 25 มกราคม พ.ศ. 2560

(ลงชื่อ) สุรศักดิ์ วงศ์รัตนชีวิน
 (รองศาสตราจารย์สุรศักดิ์ วงศ์รัตนชีวิน)
 คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

ประกาศคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ฉบับที่ 030/2560

เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 หมวดที่ 8 การทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 65/2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา และประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 30/2560 หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 40 ในส่วนงานตามมาตรา 9 และมาตรา 85 แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 คำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 5161/2558 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2558 เรื่อง มอบอำนาจการให้ปฏิบัติการแทน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ในคราวประชุม ครั้งที่ 3/2560 เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2560 จึงเห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ ไว้ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 030 /2560) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ”

ข้อ 2 ประกาศนี้ใช้สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2559 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในประกาศนี้

- | | | |
|------------------------------|---------|---|
| 3.1 คณะ | หมายถึง | คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น |
| 3.2 คณบดี | หมายถึง | คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น |
| 3.3 สาขาวิชา | หมายถึง | สาขาวิชาของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น |
| 3.4 คณะกรรมการบริหารหลักสูตร | หมายถึง | คณะกรรมการบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ |
| 3.5 ประธานหลักสูตร | หมายถึง | ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร สาขาวิชา |
| 3.6 นักศึกษา | หมายถึง | นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น |

ข้อ 4 การลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

4.1 นักศึกษาจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระได้เมื่อได้มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระเรียบร้อยแล้ว และมีคุณสมบัติครบตามข้อกำหนดเฉพาะของแต่ละหลักสูตร ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ข้อ 39 และประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 30/2560 ข้อ 4.1

4.2 ให้นักศึกษาเสนอขอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระที่มีคุณสมบัติตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 65/2559) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา ข้อ 5.1.4 และ ข้อ 5.1.5 โดยผ่านความเห็นชอบคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

4.3 การควบคุมวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ ให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก 1 คน และอาจให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมได้อีกตามความเหมาะสมแต่ละกรณี โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรของแต่ละสาขาวิชา

4.4 จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน ให้เป็นไปตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) หรือเป็นไปตามข้อกำหนดเฉพาะของแต่ละสาขาวิชา

ข้อ 5 การเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ

5.1 นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระแล้วต้องเสนอขอสอบและขออนุมัติ เค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ และ อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และคณบดี คณะศึกษาศาสตร์ เพื่อพิจารณาอนุมัติภายในเวลาที่กำหนด ดังนี้

1) ระดับปริญญาโท ต้องได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ ภายใน 1 ปี หลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ

2) ระดับปริญญาเอก ต้องได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ภายใน 2 ปี หลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์

ทั้งนี้หากนักศึกษาที่ไม่ผ่านการอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระตามระยะเวลาดังกล่าว จะได้รับการประเมินผลการเรียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ S เท่ากับ 0 (ศูนย์) ในภาคการศึกษานั้น

5.2 นักศึกษาระดับปริญญาเอก จะต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัตินักศึกษา ก่อนจึงจะดำเนินการเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ได้

5.3 การสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ

5.3.1 ก่อนขอสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ นักศึกษาต้องจัดทำเอกสารเชิงหลักการ ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา เสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อพิจารณาความเหมาะสมและพิจารณาด้านจริยธรรมการวิจัย

5.3.2 เมื่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร พิจารณาความเหมาะสมและพิจารณาด้านจริยธรรมการวิจัยแล้ว ให้นักศึกษาจัดทำเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระและยื่นคำร้องขอสอบเค้าโครงพร้อมเอกสารเชิงหลักการ ทั้งนี้ ต้องยื่นเรื่องขอสอบเค้าโครง ก่อนวันกำหนดสอบอย่างน้อย 7 วันทำการ เพื่อเสนอขออนุมัติการสอบต่อคณบดี

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

5.3.3 คณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นผู้พิจารณาเสนอรายชื่อคณะกรรมการสอบเค้าโครง เพื่อขออนุมัติต่อคณบดี ดังนี้

ระดับปริญญาโท (วิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ) รวมไม่น้อยกว่า 3 คน

ประกอบด้วย

- 1) อาจารย์ประจำหลักสูตร ซึ่งไม่ได้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ไม่น้อยกว่า 1 คน
- 2) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งไม่ได้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ไม่น้อยกว่า 1 คน
- 3) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) เป็น กรรมการสอบ

ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาร่วมหรืออาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาอิสระ โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์หรืออาจารย์ผู้สอบการศึกษาอิสระต้องมีคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

ระดับปริญญาเอก รวมไม่น้อยกว่า 5 คน ประกอบด้วย

- 1) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งไม่ได้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ไม่น้อยกว่า 1 คน เป็น ประธานกรรมการสอบ
- 2) อาจารย์ประจำหลักสูตร ซึ่งไม่ได้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ไม่น้อยกว่า 1 คน เป็น กรรมการสอบ
- 3) อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) เป็น กรรมการสอบ

ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องมีคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

5.3.4 ในวันสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

1. ในวันสอบ จะต้องมีการสอบจำนวนไม่น้อยกว่าตามที่กำหนดข้างต้น จึงจะถือว่าการสอบนั้นมีผลสมบูรณ์

2. ถ้าคณะกรรมการสอบไม่ครบตามที่กำหนดข้างต้นให้เลื่อนการสอบออกไป ในกรณีที่ทำเป็นอาจเปลี่ยนแปลงกรรมการได้ โดยให้คณะแต่งตั้งซ่อมกรรมการ ทั้งนี้จะต้องกำหนดวันสอบครั้งใหม่ให้มีเวลาพอสมควรสำหรับกรรมการที่แต่งตั้งซ่อมขึ้นใหม่ เพื่อจะได้มีเวลาตรวจอ่านเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

3. ผู้ประเมินผลการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ
ผู้ประเมินผลการสอบต้องเป็นกรรมการสอบที่อยู่ร่วมในวันสอบ การประเมินผลโดยให้นับ อาจารย์ที่ปรึกษาเป็น 1 เสียง อาจารย์ประจำหลักสูตรเป็น 1 เสียง และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็น 1 เสียง และให้ถือผลการประเมินตามมติกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 เสียงของจำนวนกรรมการทั้งหมด

5.3.5 หลังจากสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ

1. เมื่อนักศึกษาสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระผ่านเรียบร้อยแล้ว ให้ส่งเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อเสนอคณบดีพิจารณาอนุมัติ ภายใน 30 วันหลังสอบ หากพ้นกำหนดระยะเวลาในการส่งให้ถือว่าผลการสอบในครั้งนั้นเป็นโมฆะ ให้นักศึกษาดำเนินการทำเรื่องขอสอบใหม่

การขอสอบเค้าโครงและการอนุมัติเค้าโครงครั้งที่ 2 ไม่เป็นเหตุให้ได้รับการยกเว้น หรือมีต้องปฏิบัติตามระเบียบ หรือ หลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ที่อื่นแต่อย่างใด

2. เอกสารการเสนอขออนุมัติเค้าโครง ผ่านความเห็นชอบอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อเสนอคณบดีอนุมัติโดยมีเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

- 1) แบบเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ (บว.23)
- 2) ใบแจ้งผลการสอบเค้าโครง ที่ระบุว่า “ผ่าน”
- 3) แบบรายงาน Turnitin Originality Report
- 4) เล่มเค้าโครง จัดพิมพ์ตามแบบฟอร์มที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด จำนวน 1 เล่ม

และจัดส่งจำนวนเล่มเค้าโครงเท่ากับจำนวนคณะกรรมการสอบ

- 5) แผ่นซีดีบันทึกเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ จำนวน 1 แผ่น

3. ชื่อวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษต้องสอดคล้องกันและตรวจสอบให้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์

ข้อ 6. ค่า Similarity index จากการเทียบวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระด้วยโปรแกรม Turnitin ในระดับปริญญาเอก ไม่ควรเกินร้อยละ 20 และระดับปริญญาโท ไม่ควรเกินร้อยละ 30 หากค่า Similarity index มากกว่าค่าที่กำหนดข้างต้นขอให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระชี้แจงค่า Similarity index ถึงสาเหตุที่ค่าดังกล่าวเกินกว่าที่กำหนด เพื่อประกอบการขออนุมัติเค้าโครง (บว.23) การขอสอบ (บว.25) และ การส่งเล่มวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ (บว.28)

ข้อ 7. การประเมินความก้าวหน้าการทำวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ

7.1 นักศึกษาต้องรายงานความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ต่ออาจารย์ที่ปรึกษาหลักและร่วม (ถ้ามี) ทุกภาคการศึกษา

7.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ มีหน้าที่ในการประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระทุกภาคการศึกษา และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการประจำคณะ และสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

สำหรับการประเมินความก้าวหน้าการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระให้ใช้สัญลักษณ์ S (Satisfactory) หมายถึง ผลการประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษาเป็นที่พอใจ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยระบุจำนวนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระที่ได้รับการประเมินให้ได้สัญลักษณ์ S ของนักศึกษาแต่ละคนในแต่ละภาคการศึกษา ทั้งนี้ต้องไม่เกินจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน หากผลการประเมินพบว่าไม่มีความก้าวหน้า จำนวนหน่วยกิตที่ได้ในภาคการศึกษานั้น ๆ ให้มีค่าเป็น S เท่ากับ 0 (ศูนย์) โดยมีหลักเกณฑ์การประเมินความก้าวหน้าการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ดังต่อไปนี้

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

ระดับปริญญาโท วิทยานิพนธ์ (แผน ก)

1) ค้นคว้าเอกสารที่เกี่ยวข้องจนสามารถหาหัวข้อวิทยานิพนธ์ได้	1 หน่วยกิต
2) เรียบเรียงเค้าโครงเสนอคณะกรรมการพิจารณา	1 หน่วยกิต
3) สอบเค้าโครงผ่านและส่งเค้าโครงต่อคณบดีเพื่อขออนุมัติ	2 หน่วยกิต
4) โดยเขียนวิทยานิพนธ์ บทที่ 1, 2, 3, เสร็จสมบูรณ์	1 หน่วยกิต
5) สร้างเครื่องมือวิจัย	1 หน่วยกิต
6) เก็บรวบรวมข้อมูล	1 หน่วยกิต
7) วิเคราะห์ข้อมูล	2 หน่วยกิต
8) ส่งฉบับร่างผลงานวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ที่ต้องตีพิมพ์ หรือเผยแพร่ตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด	1 หน่วยกิต
9) เขียนวิทยานิพนธ์เสร็จ สมบูรณ์ทั้งฉบับ นำเสนออาจารย์ที่ปรึกษา และเสนอต้นฉบับร่างวิทยานิพนธ์ที่พร้อมนำเสนอคณะกรรมการสอบ	2 หน่วยกิต
รวม	12 หน่วยกิต

ระดับปริญญาโท การศึกษาอิสระ (แผน ข)

1) ค้นคว้าเอกสารที่เกี่ยวข้องจนสามารถหาหัวข้อการศึกษาอิสระได้ และเรียบเรียงเค้าโครงเสนอคณะกรรมการพิจารณา	1 หน่วยกิต
2) สอบเค้าโครงผ่าน และส่งเค้าโครงต่อคณบดีเพื่อขออนุมัติ	1 หน่วยกิต
3) เขียนการศึกษาอิสระ บทที่ 1, 2, 3, เสร็จสมบูรณ์	1 หน่วยกิต
4) สร้างเครื่องมือวิจัย เก็บรวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์ข้อมูล	1 หน่วยกิต
5) ส่งฉบับร่างผลงานวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาอิสระที่ต้องตีพิมพ์ หรือเผยแพร่ตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด	1 หน่วยกิต
6) เขียนการศึกษาอิสระเสร็จ สมบูรณ์ทั้งฉบับ นำเสนออาจารย์ที่ปรึกษา และคณะกรรมการสอบ	1 หน่วยกิต
รวม	6 หน่วยกิต

ทั้งนี้ เค้าโครงระดับปริญญาโท ต้องได้รับการอนุมัติ ภายใน 1 ปี หลังจากลงทะเบียน วิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

ระดับปริญญาเอก วิทยานิพนธ์ (แบบ 2.1)

ระยะที่ 1	
1) ทบทวนวรรณกรรมจนสามารถได้หัวข้อการวิจัย	3 หน่วยกิต
2) พัฒนาเอกสารเชิงหลักการ (Concept paper) โดยผ่านที่ปรึกษา และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร	3 หน่วยกิต
3) พัฒนาเค้าโครงวิทยานิพนธ์จนสามารถที่จะสอบได้	3 หน่วยกิต
4) สอบผ่านเค้าโครง (บทที่ 1, 2, 3)	3 หน่วยกิต
ระยะที่ 2 ดำเนินการวิจัยตามแผน	
5) สร้างเครื่องมือ และหาประสิทธิภาพของเครื่องมือ	6 หน่วยกิต
6) เก็บรวบรวมข้อมูล	6 หน่วยกิต
7) วิเคราะห์ข้อมูล	6 หน่วยกิต
ระยะที่ 3 เขียนรายงานวิจัย	
8) ส่งฉบับร่างผลงานวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ที่ต้องตีพิมพ์ หรือเผยแพร่ตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด	2 หน่วยกิต
9) เขียนวิทยานิพนธ์เสร็จสมบูรณ์ทั้งฉบับ นำเสนออาจารย์ที่ปรึกษา และเสนอต้นฉบับร่างวิทยานิพนธ์ที่พร้อมนำเสนอคณะกรรมการสอบ	4 หน่วยกิต
รวม	36 หน่วยกิต

ทั้งนี้ เค้าโครงระดับปริญญาเอก ต้องได้รับการอนุมัติ ภายใน 2 ปี หลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์

หมายเหตุ นักศึกษาที่จะขอการอนุมัติลงทะเบียน 3 หน่วยกิตสุดท้ายของหลักสูตร จะต้องลงทะเบียนและใช้เวลาศึกษา ครบตามระยะเวลาการศึกษาที่หลักสูตรกำหนดแล้ว (ตาม มคอ. 2) และเหลือหน่วยกิตที่ต้องลงทะเบียนอีก ไม่เกิน 3 หน่วยกิต ซึ่งจะสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษานั้น ๆ เท่านั้น

ข้อ 8. การสอบวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ

8.1 คุณสมบัติของนักศึกษาที่มีสิทธิ์ขอสอบวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ มีดังนี้

- 1) ได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ ไม่น้อยกว่า 60 วัน
- 2) นักศึกษาปริญญาโท ต้องผ่านมาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษ ตามประกาศบัณฑิต

วิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 67/2559

3) นักศึกษาปริญญาโท แผน ข ต้องสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ โดยได้สัญลักษณ์ S ตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 28/2560 เรื่อง การสอบประมวลความรู้

4) มีผลการเรียนครบทุกรายวิชา โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 หรือตามที่หลักสูตร กำหนด และเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ข้อ 37

5) มีผลการประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ โดยได้ สัญลักษณ์ S ครบตามที่หลักสูตรกำหนด

8.2 การขอสอบวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ

1) ให้นักศึกษาเสนอร่างวิทยานิพนธ์ หรือรายงานการศึกษาอิสระที่ยังไม่เข้าปก ซึ่งมี ส่วนประกอบตามรูปแบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดในคู่มือการทำวิทยานิพนธ์ จำนวนเท่ากับจำนวนกรรมการสอบ

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

พร้อมยื่นใบคำร้องขอสอบตามแบบฟอร์ม บว.25 และ แนบ Turnitin Originality Report (ค่า Similarity index ระดับปริญญาเอก ไม่ควรเกินร้อยละ 20 และระดับปริญญาโท ไม่ควรเกินร้อยละ 30) เพื่อให้คณะอนุมัติ การสอบโดยผ่านความเห็นชอบอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ และคณะกรรมการบริหาร หลักสูตร ยื่นที่งานบริการการศึกษาของคณะ ก่อนวันกำหนดสอบอย่างน้อย 20 วัน

2) นักศึกษาต้องทำการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ภายใน 45 วัน หลังจากที่ นักศึกษาผ่านการประเมินความก้าวหน้าโดยได้สัญลักษณ์ S ครบตามจำนวนหน่วยกิต รายวิชาวิทยานิพนธ์หรือ การศึกษาอิสระของหลักสูตรนั้นๆ ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการสอบได้ภายใน 45 วัน ให้ถือว่าการได้สัญลักษณ์ S ในการประเมินครั้งสุดท้ายเป็นโมฆะ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอขอกเลิกผลการประเมินต่อคณบดี และแจ้งสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

8.3 งานบริการการศึกษา คณะฯ ตรวจสอบผลการเรียน และคุณสมบัติอื่นๆ ตามที่หลักสูตรกำหนด นักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมการสอบที่งานการเงินคณะ

8.4 การดำเนินการสอบวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ ให้เป็นไปตามระเบียบ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ข้อ 44.2 และ ข้อ 44.3

8.5 การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ (ตามแบบฟอร์ม บว.26) ให้ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นผู้พิจารณาเสนอให้คณะแต่งตั้งคณะกรรมการสอบ โดยคณะกรรมการสอบควรเป็นชุด เดียวกับคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ (ในกรณีที่มีความจำเป็นสามารถ เปลี่ยนแปลงกรรมการสอบได้) ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 65/2559 ข้อ 5.1.6 และ ข้อ 5.2.6

8.6 นักศึกษาส่งวิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษาอิสระ ให้คณะกรรมการสอบ วิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ ก่อนวันกำหนดการสอบ อย่างน้อย 15 วัน

8.7 การกำหนดระดับคะแนนและน้ำหนักการประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์ หรือ การศึกษาอิสระ (ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ) โดยกำหนดระดับผลการสอบ ดังนี้

ระดับผลการประเมิน	ระดับคะแนน
Excellent (ผลการประเมินขั้นดีเยี่ยม)	91-100
Good (ผลการประเมิน ขั้นดี)	81-90
Pass (ผลการประเมิน ขั้นผ่าน)	71-80
Fail (ผลการประเมิน ขั้นตก)	<70

8.8 การรายงานผลการสอบวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ

8.8.1 ประธานคณะกรรมการสอบแจ้งผลการสอบเป็นลายลักษณ์อักษรแก่ผู้เข้าสอบและ คณบดี ภายใน 5 วันทำการถัดจากวันสอบ หากไม่สามารถดำเนินการแจ้งผลได้ภายในวันที่กำหนดถือว่าการสอบ ครั้งนั้นเป็นโมฆะ ทั้งนี้ขอให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก หรือการศึกษาอิสระ เป็นผู้ประสานใน การจัดส่งผลการสอบฯ

8.8.2 ในกรณีสอบผ่าน แต่ต้องมีการแก้ไขให้มีบันทึกประเด็น หรือ รายการที่ต้องแก้ไข พร้อมทั้งมีการอธิบายชี้แจงให้ผู้เข้าสอบรับทราบ ทั้งนี้ผู้เข้าสอบต้องแก้ไขให้แล้วเสร็จ และคณะกรรมการสอบให้ความเห็นชอบภายใน 45 วันนับจากวันสอบ หากไม่สามารถดำเนินการได้ทันตามกำหนดดังกล่าวให้ถือว่าไม่ผ่านในการสอบครั้งนั้น ให้คณะกรรมการสอบรายงานผลขั้นสุดท้ายต่อคณบดี

หากผลการสอบไม่ผ่าน ตามข้อ 8.8.2 ให้นักศึกษายื่นขอสอบครั้งที่ 2 ภายใน 15 วันหลังวันครบกำหนดการแก้ไข และต้องสอบภายใน 60 วันหลังวันครบกำหนดการแก้ไข

8.8.3 กรณีสอบไม่ผ่าน คณะกรรมการสอบต้องสรุปสาเหตุหลักของการพิจารณาไม่ให้ผ่าน โดยบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร รายงานต่อคณบดีภายใน 3 วันทำการถัดจากวันสอบ และแจ้งผลการสอบให้ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ภายใน 15 วัน

นักศึกษาที่สอบวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระครั้งแรกไม่ผ่าน ตามข้อ 8.8.3 มีสิทธิ์ขอสอบครั้งที่ 2 ได้ภายใน 15 วันหลังวันสอบ และต้องสอบภายใน 60 วันหลังวันสอบ

8.9 หากนักศึกษาขาดสอบโดยไม่มีเหตุสุดวิสัย ให้ถือว่าสอบไม่ผ่านในการสอบครั้งนั้น

8.10 การสอบวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ จะสอบได้ไม่เกิน 2 ครั้ง และการขอสอบทุกครั้ง ต้องเสียค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนสอบตามที่คณะกำหนด หากไม่ดำเนินการตามกำหนด ข้างต้นให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ข้อ 48 และ ข้อ 55

การให้โอกาสสอบครั้งที่ 2 นี้ ไม่เป็นเหตุให้ได้รับการยกเว้น หรือ มีต้องปฏิบัติตามระเบียบหรือหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ที่อื่นแต่อย่างใด เช่น การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาด้วยเหตุใช้เวลาในการศึกษาระยะเวลาสูงสุดที่หลักสูตรกำหนด เป็นต้น

ข้อ 9 มาตรฐานวิทยานิพนธ์ และการส่งเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 30/2560 ข้อ 9 และ ข้อ 10 และหรือ ระเบียบ/ประกาศที่บัณฑิตวิทยาลัย ปรับปรุงขึ้นใหม่

ข้อ 10 การส่งรายงานการศึกษาอิสระฉบับสมบูรณ์ ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 30/2560 ข้อ 11

10.1 ให้ใช้รูปแบบเช่นเดียวกับรูปแบบวิทยานิพนธ์

10.2 ยกเว้นปกในใบรับรองการศึกษาอิสระ จะมีอาจารย์ที่ปรึกษา ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ เป็นผู้ลงนาม

10.3 รายงานการศึกษาอิสระให้ใช้รูปแบบเช่นเดียวกับวิทยานิพนธ์ โดยส่งที่ งานบริการการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

10.4 นักศึกษาต้องส่งรายงานการศึกษาอิสระฉบับสมบูรณ์ จำนวน 1 เล่ม (เข้าปก 1 เล่ม และที่ยังไม่เข้าปก 1 เล่ม) พร้อมแผ่นซีดีบันทึกข้อมูลฉบับเต็ม จำนวน 2 แผ่น ซึ่งคณะกรรมการสอบให้ความเห็นชอบแล้วพร้อมการตีพิมพ์หรือนำเสนอผลวิจัยที่ใช้ประกอบการสำเร็จการศึกษาต่อคณะภายใน 3 วันทำการ

10.5 งานบริการการศึกษา คณะส่งรายงานการศึกษาอิสระฉบับสมบูรณ์ ไม่เย็บเล่ม จำนวน 1 เล่ม และ แผ่นซีดีบันทึกข้อมูลฉบับเต็มต่อสำนักหอสมุด

ข้อ 11 การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระให้ดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น หรือ ตามที่หลักสูตรกำหนด

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

ข้อ 12 ในกรณีที่ได้กำหนดหลักการหรือแนวปฏิบัติไว้ในประกาศนี้ ให้ปฏิบัติตามที่บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่นกำหนด และหรือเป็นไปตามระเบียบ ประกาศ ที่มีการปรับปรุงหรือเพิ่มเติมภายหลังจากทางบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ข้อ 13 ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ให้คณบดีคณะศึกษาศาสตร์มีอำนาจวินิจฉัย หรือสั่งการ การวินิจฉัยหรือสั่งการของคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน พ.ศ. 2560

(ลงชื่อ) ไมตรี อินทร์ประสิทธิ์
(รองศาสตราจารย์ ดร.ไมตรี อินทร์ประสิทธิ์)
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

เกณฑ์การประเมินผลสอบวิทยานิพนธ์ หรือ การศึกษาอิสระ

การประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์/การศึกษา ประกอบด้วย การประเมิน 2 ส่วน คือ

- 1) คุณภาพของผลงานวิทยานิพนธ์ หรือ รายงานการศึกษาอิสระ
- 2) การนำเสนอผลงานและการตอบคำถามโดยวิธีการสอบปากเปล่า

โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

- | | |
|---|----------|
| 1) คุณภาพของผลงานวิทยานิพนธ์ หรือ รายงานการศึกษาอิสระ | 70 คะแนน |
| 2) การนำเสนอผลงานและการตอบคำถามโดยวิธีการสอบปากเปล่า | 30 คะแนน |

1) การประเมินคุณภาพของผลงานวิทยานิพนธ์ หรือ รายงานการศึกษาอิสระ

ลำดับ ที่	หัวข้อประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนนที่ ได้
1.	ความสำคัญของปัญหาในการวิจัย 1.1 ความชัดเจนของปัญหาการวิจัยและเหตุผลที่ต้องทำการวิจัยเพื่อตอบ ปัญหาของการวิจัยนั้น ๆ 1.2 ความเกี่ยวข้องของปัญหาการวิจัยกับสภาพปัจจุบัน 1.3 ความเกี่ยวข้องของปัญหาการวิจัยกับสาขาวิชาที่ศึกษา	8	
2.	วัตถุประสงค์ของการวิจัย 2.1 ความชัดเจนของวัตถุประสงค์การวิจัย 2.2 ความสอดคล้องของวัตถุประสงค์กับปัญหาการวิจัย 2.3 ความเป็นไปได้ในการทำวิจัยตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด	6	
3.	การทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง 3.1 การทบทวนวรรณกรรมที่ครอบคลุมแนวคิด ทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง 3.2 การวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูลจากการทบทวนวรรณกรรม 3.3 การเชื่อมโยงวรรณกรรมที่ทบทวนและงานวิจัยสู่การกำหนดกรอบ แนวคิดการวิจัยที่เหมาะสม	6	
4.	วิธีการดำเนินการวิจัย 4.1 ความเหมาะสมของวิธีการวิจัยที่ใช้ 4.2 ความเหมาะสมของขั้นตอนการวิจัย การควบคุมตัวแปรและการวางแผนการทดสอบ 4.3 ความเหมาะสมของเครื่องมือวิจัย เทคนิควิจัย การเลือกประชากร และ กลุ่มตัวอย่าง 4.4 ความถูกต้องของการอ้างอิงถึงวิธีการที่ใช้ในการวิจัย 4.5 ความเกี่ยวเนื่องของวิธีการดำเนินการวิจัยกับวัตถุประสงค์ 4.6 ความมีเหตุผลและความน่าเชื่อถือของแหล่งที่มาของข้อมูล	20	
5.	ผลงานวิจัย 5.1 การสรุปผลถูกต้องและเชื่อถือได้ 5.2 ความสอดคล้องและครอบคลุมของผลการวิจัยกับวัตถุประสงค์ 5.3 ความรู้ใหม่ที่ได้จากการสังเคราะห์ผลการวิจัย 5.4 ประโยชน์ของผลที่ได้จากการวิจัย	10	

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

ลำดับที่	หัวข้อประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
6.	การอภิปรายผลการวิจัย 6.1 ความสามารถในการบูรณาการความรู้จากงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับ ผลการวิจัย 6.2 ความสามารถในการสะท้อนผลถึงข้อดีและข้อจำกัดในการวิจัย 6.3 ความสมเหตุสมผลในการเสนอแนะถึงการนำผลงานวิจัยไปประยุกต์ใช้และ งานวิจัยที่ควรทำต่อไป	10	
7.	คุณภาพของการเขียนวิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษาอิสระ 7.1 ความเหมาะสมถูกต้องของการจัดโครงสร้างของเนื้อหา 7.2 จรรยาบรรณและความถูกต้องของการอ้างอิง 7.3 ความถูกต้องของภาษาและไวยากรณ์ที่ใช้ในการเขียน 7.4 ความถูกต้องของข้อมูลและการรายงานผล	10	
	รวมคะแนนทั้งสิ้น	70	

2) การนำเสนอผลงานและการตอบคำถามโดยวิธีการสอบปากเปล่า

ลำดับที่	หัวข้อประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1.	การนำเสนอผลงาน 1.1 ความเหมาะสมของวิธีการนำเสนอ 1.2 ความเหมาะสมของสื่อที่ใช้ในการนำเสนอ 1.3 การนำเสนอเนื้อหาเป็นลำดับขั้นตอนที่เหมาะสม 1.4 การเสนอแนวความคิดมีความชัดเจนและต่อเนื่อง 1.5 บุคลิกภาพ การแสดงออก ความเชื่อมั่นของผู้นำเสนอ 1.6 ความสอดคล้องของเนื้อหาที่นำเสนอกับที่เขียนในวิทยานิพนธ์หรือ รายงานการศึกษาอิสระ 1.7 ความสามารถในการสรุปผล	20	
2.	การตอบคำถาม 2.1 ความสามารถในการให้เหตุผลและอ้างหลักฐานสนับสนุน 2.2 ความสามารถในการตอบคำถามที่สอดคล้องกับข้อมูลที่ปรากฏในงานวิจัย 2.3 ความเข้าใจในการงานวิจัยที่ทำและเข้าใจถึงความสัมพันธ์ ของผลจากการวิจัย ต่อองค์ความรู้ในสาขาวิชานั้น ๆ	10	
	รวมคะแนนทั้งสิ้น	30	

คะแนนรวม 2 ส่วน ส่วนที่ 1 เต็ม 70 คะแนน คะแนนที่ได้.....คะแนน

ส่วนที่ 2 เต็ม 30 คะแนน คะแนนที่ได้.....คะแนน

รวม เต็ม 100 คะแนน คะแนนที่ได้.....คะแนน

เกณฑ์การพิจารณาผล

91	คะแนนขึ้นไป	=	Excellent
81 - 90	คะแนน	=	Good
71 - 80	คะแนน	=	Pass
70	คะแนนลงมา	=	Fail

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

ประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ฉบับที่ 89/2560

เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ และบังเกิดผลดี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 40 และมาตรา 85 แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 คำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 5161/2558 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2558 เรื่อง มอบอำนาจการให้ปฏิบัติการแทน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ คราวประชุม ครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม พ.ศ. 2560 และคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ คราวประชุม ครั้งที่ 8/2560 เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ. 2560 จึงออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ ไว้ดังนี้

ขอ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 89 /2560) เรื่อง หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ”

ขอ 2 ให้ใช้ประกาศนี้สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2559 เป็นต้นไป ยกเว้นสาขาวิชาเคมี สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ และสาขาวิชาการรับรู้จากระยะไกลและระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ ให้ใช้แนวปฏิบัติตามประกาศเฉพาะของสาขาวิชา ที่ประกาศเพิ่มเติม ภายหลัง

ข้อ 3 ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
“คณะ”	หมายความว่า	คณะวิทยาศาสตร์
“คณบดี”	หมายความว่า	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
“คณะกรรมการประจำคณะ”	หมายความว่า	หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์

“สาขาวิชา” หมายความว่า สาขาวิชาของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

“ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร” หมายความว่า คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งจากคณบดีเพื่อรับผิดชอบหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

“ประธานหลักสูตร” หมายความว่า ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

“อาจารย์ประจำ” หมายความว่า ข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาศาสตร์

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาศาสตร์

ข้อ 4 การลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

4.1 นักศึกษาจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระได้เมื่อได้มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระเรียบร้อยแล้ว และมีคุณสมบัติครบตามข้อกำหนดเฉพาะของแต่ละสาขาวิชา

4.2 ให้นักศึกษาเสนอขอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระที่มีคุณสมบัติตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 65/2559) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา ข้อ 5.1.4 และ ข้อ 5.1.5 โดยผ่านความเห็นชอบคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

4.3 จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน ให้เป็นไปตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) หรือเป็นไปตามข้อกำหนดเฉพาะของแต่ละสาขาวิชา

ข้อ 5 การเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

5.1 นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระแล้ว ต้องเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ และ/หรืออาจารย์ที่ปรึกษาร่วมวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ (ถ้ามี) ต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการวิชาการ และบัณฑิตศึกษาคณะวิทยาศาสตร์ และคณบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติภายในเวลาที่กำหนด ดังนี้

5.1.1 ระดับปริญญาโท ต้องได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ภายใน 1 ปี หลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

5.1.2 ระดับปริญญาเอก ต้องได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ภายใน 2 ปี หลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์

ทั้งนี้หากนักศึกษาที่ไม่ผ่านการอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระตามระยะเวลาที่กำหนด จะได้รับการประเมินผลการเรียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยให้สัญลักษณ์ S เท่ากับ 0 (ศูนย์) ในภาคการศึกษานั้น

5.2 นักศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต จะต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ นักศึกษา ก่อนจึงจะดำเนินการเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ได้

5.3 การสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ (เฉพาะสาขาวิชาที่มีการดำเนินการสอบ สาขาวิชาที่ไม่มีการดำเนินการสอบให้ดำเนินการตามข้อ 5.3.2)

5.3.1 นักศึกษาต้องยื่นแบบเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ (วท.บศ.05) โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว ที่งานบริการการศึกษา ก่อนวันสอบอย่างน้อย 20 วัน เพื่อเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ประกอบด้วย

1) ระดับปริญญาโท รวมไม่น้อยกว่า 2 คน ประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 1 คนและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี)

2) ระดับปริญญาเอก รวมไม่น้อยกว่า 3 คน ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ไม่น้อยกว่า 1 คน (ถ้ามี) อาจารย์ประจำหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 1 คน และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี)

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

5.3.2 หลังจากสอบ ให้ส่งเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ เพื่อเสนอคณบดีพิจารณาอนุมัติ ภายใน 30 วัน โดยมีเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

- 1) แบบเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ (บว.23)
- 2) แบบฟอร์ม Turnitin Originality Report พร้อมแนบหลักฐานเฉพาะหน้าแรกที่ปรากฏชื่อนักศึกษาและข้อมูล Similarity Index
- 3) เล่มเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระตามรูปที่คณะกำหนด จำนวน 4 ชุด (ชุดจริง จำนวน 1 ชุด และสำเนา จำนวน 3 ชุด)
- 4) แผ่นซีดีบันทึกเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ จำนวน 1 แผ่น

5.3.3 ชื่อวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษต้องสอดคล้องกันและตรวจสอบให้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์

ข้อ 6. การประเมินความก้าวหน้าการทำวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ

6.1 นักศึกษาต้องรายงานความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ต่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ทุกภาคการศึกษาที่มีการลงทะเบียนเรียน

6.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ เป็นผู้ประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่มีการลงทะเบียน และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการประจำคณะ คณบดี และสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

สำหรับการประเมินความก้าวหน้าการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระให้ใช้สัญลักษณ์ S (Satisfactory) หมายถึง ผลการประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษาเป็นที่พอใจ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ของนักศึกษา โดยระบุจำนวนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระที่ได้รับการประเมินให้ได้สัญลักษณ์ S ของนักศึกษาแต่ละคนในแต่ละภาคการศึกษานั้น แต่ทั้งนี้ ต้องไม่เกินจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน หากผลการประเมินพบว่าไม่มีความก้าวหน้า จำนวนหน่วยกิตที่ได้ในภาคการศึกษานั้น ๆ ให้มีค่าเป็น S เท่ากับ 0 (ศูนย์) โดยมีหลักเกณฑ์การประเมินความก้าวหน้าการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ดังต่อไปนี้

ระดับปริญญาโท วิทยานิพนธ์ (แผน ก)

กิจกรรม	วิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต	วิทยานิพนธ์ 15 หน่วยกิต	วิทยานิพนธ์ 16 หน่วยกิต	วิทยานิพนธ์ 20 หน่วยกิต	วิทยานิพนธ์ 36 หน่วยกิต
1) ค้นคว้าเอกสาร ทบทวนวรรณกรรม	2 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต	4 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต
2) การจัดทำ การสอบ การอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์	4 หน่วยกิต	5 หน่วยกิต	5 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต	12 หน่วยกิต
3) การ ต า เ นื น การ ทำ วิทยานิพนธ์	3 หน่วยกิต	4 หน่วยกิต	4 หน่วยกิต	4 หน่วยกิต	12 หน่วยกิต
4) ร่างวิทยานิพนธ์ที่นำเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาก่อนการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์	1 หน่วยกิต	1 หน่วยกิต	2 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต

กิจกรรม	วิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต	วิทยานิพนธ์ 15 หน่วยกิต	วิทยานิพนธ์ 16 หน่วยกิต	วิทยานิพนธ์ 20 หน่วยกิต	วิทยานิพนธ์ 36 หน่วยกิต
5) ต้นฉบับหรือร่างผลงานที่ต้องตีพิมพ์เผยแพร่ตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด	1 หน่วยกิต	1 หน่วยกิต	1 หน่วยกิต	2 หน่วยกิต	2 หน่วยกิต
6) เล่มวิทยานิพนธ์ที่พร้อมนำเสนอคณะกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์	1 หน่วยกิต	1 หน่วยกิต	1 หน่วยกิต	1 หน่วยกิต	1 หน่วยกิต

ระดับปริญญาโท การศึกษาอิสระ (แผน ข)

กิจกรรม	จำนวน 6 หน่วยกิต
1) ค้นคว้าเอกสาร ทบทวนวรรณกรรม	1 หน่วยกิต
2) การจัดทำ การสอบ การอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์	1 หน่วยกิต
3) การดำเนินการทำการศึกษาอิสระ	1 หน่วยกิต
4) ต้นฉบับหรือร่างผลงานเผยแพร่การศึกษาอิสระ	2 หน่วยกิต
5) เล่มรายงานการศึกษาอิสระที่พร้อมนำเสนอคณะกรรมการสอบการศึกษาอิสระ	1 หน่วยกิต

ระดับปริญญาเอก

กิจกรรม	แบบ 1.1 วิทยานิพนธ์ 48 หน่วยกิต	แบบ 1.2 วิทยานิพนธ์ 72 หน่วยกิต	แบบ 2.1 วิทยานิพนธ์ 36 หน่วยกิต	แบบ 2.2 วิทยานิพนธ์ 48 หน่วยกิต
1) ค้นคว้าเอกสาร ทบทวนวรรณกรรม	8 หน่วยกิต	12 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต	8 หน่วยกิต
2) การจัดทำ การสอบ การอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์	16 หน่วยกิต	24 หน่วยกิต	12 หน่วยกิต	16 หน่วยกิต
3) การดำเนินการทำวิทยานิพนธ์	16 หน่วยกิต	24 หน่วยกิต	12 หน่วยกิต	16 หน่วยกิต
4) ร่างวิทยานิพนธ์ที่นำเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาก่อนการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์	4 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต	4 หน่วยกิต
5) ต้นฉบับหรือร่างผลงานที่ต้องตีพิมพ์เผยแพร่ตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด	2 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต	2 หน่วยกิต	2 หน่วยกิต
6) เล่มวิทยานิพนธ์ที่พร้อมนำเสนอคณะกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์	2 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต	1 หน่วยกิต	2 หน่วยกิต

6.3 การประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ สำหรับหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตและหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจุลชีววิทยา ให้ใช้หลักเกณฑ์การประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ เฉพาะสาขาวิชา ตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

ข้อ 7. การสอบวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่นว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2559 ข้อ 44

7.1 คุณสมบัติของนักศึกษาที่มีสิทธิ์ขอสอบวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ มีดังนี้

- 1) ได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ ไม่น้อยกว่า 60 วัน
- 2) นักศึกษาปริญญาโท ต้องมีความรู้ภาษาอังกฤษผ่านเกณฑ์มาตรฐานความรู้ความสามารถ ภาษาอังกฤษ ตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 67/2559
- 3) มีผลการประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ โดยได้ สัญลักษณ์ S ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่หลักสูตรกำหนด

7.2 การขอสอบวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ

ให้นักศึกษาส่งร่างรูปเล่มวิทยานิพนธ์ หรือรายงานการศึกษาอิสระ ซึ่งมีส่วนประกอบตาม รูปแบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดต่อคณะกรรมการสอบ โดยผ่านความเห็นชอบอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือ การศึกษาอิสระ และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อเสนอคณบดีพิจารณาอนุมัติ ก่อนวันกำหนดสอบอย่าง น้อย 20 วัน โดยมีเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

- 1) แบบขอสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ (บว.25)
- 2) แบบฟอร์ม Turnitin Originality Report พร้อมหลักฐานเฉพาะหน้าแรกที่ปรากฏชื่อ นักศึกษาและข้อมูล Similarity Index
- 3) แบบเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบ (บว.26)

นักศึกษาต้องทำการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ภายใน 45 วัน หลังจาก ที่ นักศึกษาผ่านการประเมินความก้าวหน้าและได้สัญลักษณ์ S ครบตามจำนวนหน่วยกิตรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือ การศึกษาอิสระของหลักสูตรนั้นๆ ในการรายงานการประเมินผลความก้าวหน้าครั้งสุดท้าย (ซึ่งนักศึกษาได้ สัญลักษณ์ S ครบตามจำนวนหน่วยกิตรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของหลักสูตรนั้น)

ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการสอบได้ภายใน 45 วัน ให้ถือว่าการได้สัญลักษณ์ S ในการ ประเมินครั้งสุดท้ายเป็นโมฆะ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอยกเลิกผลการประเมินต่อคณบดี และแจ้งสำนักบริหารและพัฒนานิเวศการ

7.3 งานบริการการศึกษา ตรวจสอบผลการเรียน และคุณสมบัติอื่นๆ ตามที่หลักสูตรกำหนด นักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมการสอบที่งานการเงินและบัญชีของคณะ

7.4 การดำเนินการสอบวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ ให้เป็นไปตามระเบียบ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ข้อ 44.2 และ ข้อ 44.3

7.5 การประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ให้เป็นไปตามระเบียบ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ข้อ 45 และ ตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 31/2560) เรื่อง แนวทางการประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์และการสอบการศึกษาอิสระ

7.6 การรายงานผลการสอบวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ

7.6.1 ให้ประธานคณะกรรมการสอบแจ้งผลการสอบเป็นลายลักษณ์อักษรแก่ผู้เข้าสอบและ คณบดี ภายใน 5 วันทำการถัดจากวันสอบ หากไม่สามารถดำเนินการแจ้งผลได้ภายในวันที่กำหนดถือว่าการสอบ ครั้งนั้นเป็นโมฆะ

7.6.2 ในกรณีสอบผ่าน แต่ต้องมีการแก้ไขให้มีบันทึกประเด็น หรือ รายการที่ต้องแก้ไข พร้อมทั้งมีการอธิบายชี้แจงให้ผู้เข้าสอบรับทราบ ทั้งนี้ผู้เข้าสอบต้องแก้ไขให้แล้วเสร็จ และคณะกรรมการสอบให้ความเห็นชอบภายใน 45 วันนับจากวันสอบ หากไม่สามารถดำเนินการได้ทันตามกำหนดดังกล่าวให้ถือว่าไม่ผ่านในการสอบครั้งนั้น ให้คณะกรรมการสอบรายงานผลขั้นสุดท้ายต่อคณบดี

7.6.3 กรณีสอบไม่ผ่าน คณะกรรมการสอบต้องสรุปสาเหตุหลักของการพิจารณาไม่ให้ผ่าน โดยบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร รายงานต่อคณบดีภายใน 3 วันทำการถัดจากวันสอบ และแจ้งผลการสอบให้ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ภายใน 15 วัน

7.6.4 หากนักศึกษาขาดสอบโดยไม่มีเหตุสุดวิสัย ให้ถือว่าสอบไม่ผ่านในการสอบครั้งนั้น โดย คณะกรรมการสอบต้องแจ้งผลการสอบเช่นเดียวกับข้อ 7.6.3

7.7 ผู้สอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระครั้งแรกไม่ผ่าน ตามข้อ 7.6.3 มีสิทธิ์ขอสอบครั้งที่ 2 ได้ภายใน 15 วันหลังวันสอบ และต้องสอบภายใน 60 วัน หลังวันสอบ

ในกรณีที่สอบไม่ผ่านการสอบ ตามนัยแห่งข้อ 7.6.2 ให้ยื่นขอสอบครั้งที่ 2 ภายใน 15 วัน หลังวันครบกำหนดการแก้ไข และต้องสอบภายใน 60 วันหลังวันครบกำหนดการแก้ไข

การขอสอบทั้ง 2 กรณี ต้องเสียค่าธรรมเนียมหรือ ต้องเสียค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนสอบตามที่กำหนด หากไม่ดำเนินการตามกำหนดข้างต้น ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

การให้โอกาสสอบครั้งที่ 2 นี้ ไม่เป็นเหตุให้ได้รับการยกเว้น หรือ มีต้องปฏิบัติตามระเบียบหรือหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ที่อื่นแต่อย่างใด เช่น การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาด้วยเหตุใช้เวลาในการศึกษาครบระยะเวลาสูงสุดที่หลักสูตรกำหนด เป็นต้น

การอุทธรณ์ผลสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

การลงโทษนักศึกษาที่ทำการทุจริตทางวิชาการให้ดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย วินัยนักศึกษา พ.ศ.2559 และประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 1365/2550 เรื่อง แนวนโยบายและเกณฑ์การพิจารณาโทษทางวิชาการนักศึกษาที่กระทำทุจริตทางวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา หรือข้อบังคับและประกาศที่มีการเปลี่ยนแปลงใหม่

ข้อ 8 มาตรฐานวิทยานิพนธ์ และการส่งเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 30/2560) ข้อ 9 และ ข้อ 10 และหรือ ระเบียบ/ประกาศที่บัณฑิตวิทยาลัย ปรับปรุงใหม่

ข้อ 9 การส่งรายงานการศึกษาอิสระฉบับสมบูรณ์ ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 30/2560) ข้อ 11

9.1 ให้ใช้รูปแบบเช่นเดียวกับรูปแบบวิทยานิพนธ์

9.2 ใ้รับรองรายงานการศึกษาอิสระ มีอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาอิสระ ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และคณบดี เป็นผู้ลงนาม

9.3 นักศึกษาส่งรายงานการศึกษาอิสระฉบับสมบูรณ์ เข้าปก จำนวน 1 เล่ม และที่ยังไม่เย็บเล่มจำนวน 1 เล่ม พร้อมแผ่นซีดีบันทึกข้อมูล 1 แผ่น ซึ่งคณะกรรมการสอบให้ความเห็นชอบแล้วพร้อมการตีพิมพ์หรือนำเสนอผลวิจัยที่ใช้ประกอบการสำเร็จการศึกษา ต่อคณะภายใน 3 วันทำการ

9.4 ให้คณะส่งรายงานการศึกษาอิสระฉบับสมบูรณ์ ไม่เย็บเล่ม จำนวน 1 เล่ม และ แผ่นซีดีบันทึกข้อมูล 1 แผ่น ต่อสำนักหอสมุด

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

ข้อ 10 การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระให้ดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น และตามที่หลักสูตรกำหนด

ข้อ 11 ในกรณีที่ได้กำหนดหลักการหรือแนวปฏิบัติไว้ในประกาศนี้ ให้ปฏิบัติตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด และหรือเป็นไปตามระเบียบ/ประกาศ ที่มีการปรับปรุงหรือเพิ่มเติมภายหลัง

ข้อ 12 ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ให้คณบดีมีอำนาจวินิจฉัย หรือสั่งการการวินิจฉัยหรือสั่งการของคณบดีถือเป็นสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ 8 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560

(ลงชื่อ) สมเกียรติ ศรีจรรย์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สมเกียรติ ศรีจรรย์)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

ประกาศคณะกรรมการศาสตร์ (ฉบับที่ 012/2561)

เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะกรรมการศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 และระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2560 และคณะกรรมการประจำคณะศาสตร์ ในการประชุม ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2561 จึงกำหนดแนวปฏิบัติในการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้

ข้อ 1. ประกาศนี้ให้ใช้กับทุกหลักสูตรที่มีการปรับปรุงตั้งแต่ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป

ข้อ 2. เงื่อนไขการขอสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

2.1 หลักสูตรระดับปริญญาโท ทุกหลักสูตรจะต้องมีการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือสอบประมวลความรู้ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือทั้งสองอย่าง ตามที่ระบุไว้ในหลักสูตร

คณะกรรมการสอบโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระระดับปริญญาโท ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม และอาจารย์ประจำหลักสูตร รวมแล้วไม่น้อยกว่า 4 คน โดยประธานหลักสูตรเสนอชื่อให้คณบดีแต่งตั้ง โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก/อาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นประธานกรรมการ

2.2 หลักสูตรระดับปริญญาเอก ต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 28/2560) เรื่อง การสอบประมวลความรู้ และการสอบวัดคุณสมบัติ) ก่อนจึงสามารถสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ได้

คณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอก ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม และอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยอาจจะมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยร่วมด้วย รวมแล้วไม่น้อยกว่า 4 คน โดยประธานหลักสูตรเสนอชื่อให้คณบดีแต่งตั้ง โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก/อาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นประธานกรรมการ

ข้อ 3. การเสนออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 มีดังนี้

3.1 ปริญญาโทต้องได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ภายใน 1 ปี หลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์

3.2 ปริญญาเอกต้องได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ภายใน 2 ปี หลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์

ข้อ 4. นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ตามแบบ กษ. 23 และ คำร้องขอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ตามแบบ กษ. 23.1 ก่อนถึงวันสอบไม่น้อยกว่า 15 วัน โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก และประธานหลักสูตร เพื่อเสนอต่อคณบดีพิจารณา

ข้อ 5. การสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ต้องเป็นแบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟัง การนำเสนอและการตอบคำถามของผู้เข้าสอบได้ ทั้งนี้ ให้ฝ่ายจัดการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของสาขาวิชา ประกาศให้ผู้สนใจทราบก่อนวันสอบไม่น้อยกว่า 7 วัน

ข้อ 6. การประเมินผลสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระให้ใช้คำว่า “สอบผ่าน” หรือ “สอบไม่ผ่าน” โดยให้ประธานคณะกรรมการสอบรายงานผลการสอบต่อคณะฯ โดยผ่านความเห็นชอบจากประธาน หลักสูตร/สาขาวิชา ภายใน 15 วันนับจากวันสอบ นักศึกษาที่สอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระไม่ผ่าน จะต้องขอสอบจนกว่าจะสอบผ่าน

ประกาศใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ 30 มีนาคม พ.ศ. 2561

(ลงชื่อ) ดร.ณิ โขติษฐียงกูร

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.ณิ โขติษฐียงกูร)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ ปฏิบัติการแทน

คณบดีคณะเกษตรศาสตร์

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

ประกาศคณะกรรมการศาสตร์ (ฉบับที่ 014/2561)

**เรื่อง แนวปฏิบัติในการสอบประมวลความรู้ และการสอบวัดคุณสมบัติ
สำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา**

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการสอบประมวลความรู้ และการสอบวัดคุณสมบัติ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ข้อ 31.2 และ ข้อ 31.5 และประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 28/2560) เรื่อง การสอบประมวลความรู้ และการสอบวัดคุณสมบัติ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดีต่อการจัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา คณะกรรมการศาสตร์ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2560 และคณะกรรมการประจำคณะเกษตรศาสตร์ ในการประชุม ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2561 จึงกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการสอบประมวลความรู้และการสอบวัดคุณสมบัติ ไว้ดังนี้

ข้อ 1. ประกาศนี้ให้ใช้กับทุกหลักสูตรที่มีการปรับปรุงตั้งแต่ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป

ข้อ 2. ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการศาสตร์ (ฉบับที่ 26/2542) เรื่อง แนวปฏิบัติในการสอบประมวลความรู้สำหรับหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต แผน ก ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ 3. การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive examination) หมายถึง การสอบเพื่อประเมินความรู้ความสามารถนักศึกษาในสาขาวิชาเอกเฉพาะ และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 4. เงื่อนไขการสอบประมวลความรู้

4.1 นักศึกษาที่มีสิทธิ์ขอสอบประมวลความรู้ได้ ต้องลงทะเบียนรายวิชามาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนรายวิชาในหลักสูตร และในกรณีนักศึกษาลงทะเบียนเรียน แผน ก แบบ ก 2 ต้องมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00

4.2 นักศึกษาที่ประสงค์จะสอบประมวลความรู้ ให้ยื่นคำร้องต่อคณะ โดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และประธานหลักสูตร/สาขาวิชา ก่อนวันสอบอย่างน้อย 2 สัปดาห์

4.3 คณะกรรมการสอบประมวลความรู้ ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม และอาจารย์ประจำหลักสูตร รวมแล้วไม่น้อยกว่า 4 คน โดยประธานหลักสูตร/สาขาวิชา เสนอชื่อให้คณบดีแต่งตั้ง โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก/อาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นประธานกรรมการ

ข้อ 5. การประเมินผลสอบประมวลความรู้ ให้ใช้คำว่า “สอบผ่าน” หรือ “สอบไม่ผ่าน” โดยให้ประธานคณะกรรมการสอบรายงานผลการสอบต่อคณะฯ ผ่านประธานหลักสูตร/สาขาวิชา ภายใน 15 วันนับจากวันสอบ

นักศึกษาที่สอบประมวลความรู้ แผน ก ครั้งแรกไม่ผ่าน สามารถขอสอบจนกว่าจะสอบผ่าน

นักศึกษาที่สอบประมวลความรู้ แผน ข ครั้งแรกไม่ผ่าน สามารถขอสอบได้อีก 1 ครั้ง นักศึกษาที่สอบประมวลความรู้ แผน ข ครั้งที่สองแล้วไม่ผ่านจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ข้อ 55.8

ข้อ 6. การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying examination) หมายถึง การสอบวัดความรู้ความสามารถของนักศึกษาในสาขาวิชาเอกและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง เพื่อประเมินว่านักศึกษามีความสามารถที่จะดำเนินการวิจัยโดยอิสระ และเป็นผู้มีสิทธิ์เสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ในระดับปริญญาตรีบัณฑิต ได้ ซึ่งกำหนดให้นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต แบบ 1 และ แบบ 2 ต้องสอบผ่าน โดยมีหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติ ดังนี้

6.1 นักศึกษาที่มีสิทธิ์ขอสอบวัดคุณสมบัติ คือ นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต ตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกเป็นต้นไป

6.2 คณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม และอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยอาจจะมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยร่วมด้วย รวมแล้วไม่น้อยกว่า 4 คน โดยประธานหลักสูตร/สาขาวิชา เสนอชื่อให้คณบดีแต่งตั้ง โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก/อาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นประธานกรรมการ

ข้อ 7. การประเมินผลการสอบวัดคุณสมบัติ ให้เป็นสัญลักษณ์ S หมายถึง สอบผ่าน หรือ U หมายถึง สอบไม่ผ่าน ให้คณะกรรมการสอบ รายงานผลการสอบต่อคณะ ประธานหลักสูตร/สาขาวิชา ภายใน 15 วัน นับจากวันสอบ

ข้อ 8. ให้ใช้แนวปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้กับการสอบประมวลความรู้ และการสอบวัดคุณสมบัติ ของสาขาวิชาที่มีได้กำหนดไว้ในหลักสูตรได้ โดยอนุโลม

ประกาศใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ 2 เมษายน พ.ศ. 2561

(ลงชื่อ) ดร.ณิ โชติชูชูยางกูร

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.ณิ โชติชูชูยางกูร)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ ปฏิบัติการแทน

คณบดีคณะเกษตรศาสตร์

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

ประกาศคณะกรรมการศาสตร์ (ฉบับที่ 015/2561)

เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ

เพื่อให้การประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะกรรมการศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบังเกิดผลดีแก่นักศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะกรรมศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2560 และคณะกรรมการประจำคณะกรรมศาสตร์ ในการประชุม ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2561 จึงกำหนดเกณฑ์การประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ ดังแบบฟอร์มการประเมินการสอบแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ 3 เมษายน พ.ศ. 2561

(ลงชื่อ) ดร.ณิ โขติษฐียงกูร

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.ณิ โขติษฐียงกูร)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ ปฏิบัติการแทน

คณบดีคณะกรรมศาสตร์

แบบฟอร์มการประเมินการสอบวิทยานิพนธ์/การศึกษานิพนธ์

คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ชื่อผู้สอบปกป้องวิทยานิพนธ์/การศึกษานิพนธ์

ชื่อผู้ประเมิน

หัวข้อการประเมิน	ระดับที่ได้
<p>1) คุณภาพของผลงานวิทยานิพนธ์/รายงานการศึกษานิพนธ์</p> <p>-การแสดงถึงความสำคัญของปัญหาที่ต้องทำการวิจัย</p> <p>-ความชัดเจนของวัตถุประสงค์และความสอดคล้องกับปัญหาการวิจัย</p> <p>-การทบทวนวรรณกรรมครอบคลุมแนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง</p> <p>สู่การกำหนดแนวคิดการวิจัยเหมาะสม</p> <p>-วิธีการดำเนินการวิจัย การใช้เครื่องมือที่ถูกต้องเหมาะสมในการเก็บข้อมูล และการวิเคราะห์ทางสถิติ</p> <p>-ผลการวิจัยก่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ แนวทางใหม่ การแก้ปัญหาหรือตอบ โจทย์งานวิจัย หรือเกิดประเด็นการวิจัย</p> <p>ต่อยอดทางวิชาการ มีการบูรณาการความรู้ในการอภิปราย สะท้อนผลการ วิเคราะห์และสังเคราะห์ในการสะท้อน</p> <p>ผลการวิจัยสู่การใช้ประโยชน์หรือการต่อยอด</p> <p>-การวางโครงสร้างของเล่มวิทยานิพนธ์/รายงานการศึกษานิพนธ์และการ จัดลำดับเนื้อหา ความเข้าใจในงานที่ทำ</p> <p>และสื่อสารผลงานต่อผู้อ่าน</p> <p>-ความถูกต้องของภาษาและไวยากรณ์ที่ใช้ในการเขียน</p> <p>-ความถูกต้องและเหมาะสมของการใช้ตาราง กราฟ และภาพประกอบ</p> <p>-การตรวจ Turnitin (% similarity)</p>	<p>() ดีเยี่ยม</p> <p>() ดี</p> <p>() ปานกลาง</p> <p>() ไม่ผ่าน</p>
<p>2) คุณภาพการนำเสนอ</p> <p>-การนำเสนอผลงานวิจัยเป็นลำดับขั้นตอน มีการใช้สื่อที่เหมาะสมช่วยใน การสื่อสารต่อผู้ฟัง มีการนำเสนอ</p> <p>ประเด็นการทำวิจัย สิ่งที่ค้นพบ การสรุป การอภิปรายผลที่ชัดเจน</p> <p>-ความสอดคล้องของเนื้อหาในเล่มกับการนำเสนอปากเปล่า และอยู่ใน ระยะเวลาที่เหมาะสม</p> <p>-บุคลิกภาพ การแสดงออก ความเชื่อมั่นของผู้นำเสนอ</p>	<p>() ดีเยี่ยม</p> <p>() ดี</p> <p>() ปานกลาง</p> <p>() ไม่ผ่าน</p>
<p>3) ความสามารถในการตอบคำถาม</p> <p>-ความสามารถในการตอบคำถามโดยการให้เหตุผลและอ้างหลักฐาน สนับสนุนทางวิชาการ</p> <p>-การตอบคำถามหรือแสดงความคิดเห็นที่แสดงถึงความเข้าใจในงานวิจัยที่</p>	<p>() ดีเยี่ยม</p> <p>() ดี</p> <p>() ปานกลาง</p> <p>() ไม่ผ่าน</p>

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

หัวข้อการประเมิน	ระดับที่ได้
ดำเนินการ ความสัมพันธ์ของ ผลงานวิจัยกับบริบทของสาขาที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ	
4) การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ - ผลงานวิจัยได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติ/ นานาชาติ อยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชา ได้ยอมรับให้ นำเสนอผลงานในที่ประชุมวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ ซึ่งเป็นผลงานที่ เกิดจากวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ ทั้งด้านจำนวนและคุณภาพ - จำนวนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร/การจดทะเบียนรับรอง/สิทธิทางปัญญาอื่น ๆ ซึ่งเป็นผลงานที่เกิดจากวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ	() ดีเยี่ยม () ดี () ปานกลาง () ไม่ผ่าน
สรุปผลการประเมินการสอบปกป้องวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ () Excellence () Good () Pass () Fail หมายเหตุ: - โดยผลการประเมินในภาพรวมจะต้องได้รับผลการประเมินใน ระดับนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 2 ใน 4 ของหัวข้อ การประเมิน - นักศึกษาจะได้รับผลการประเมินระดับ excellence ได้ ต้องมี ผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อย ได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ/นานาชาติ หรือ ผลงานวิจัยที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์ที่เป็น ประจักษ์ (ซึ่งกรณีของการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ คณะกรรมการต้องชี้แจงเหตุผลประกอบ)	

ข้อคิดเห็นอื่นๆ

ลงนาม

ตำแหน่งประธานกรรมการ/กรรมการ

แบบฟอร์มการประเมินการสอบวิทยานิพนธ์/การศึกษานิพนธ์

คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ชื่อผู้สอบปกป้องวิทยานิพนธ์/การศึกษานิพนธ์

ชื่อผู้ประเมิน

หัวข้อการประเมิน	ระดับที่ได้
<p>1) คุณภาพของผลงานวิทยานิพนธ์/รายงานการศึกษานิพนธ์</p> <p>-การแสดงถึงความสำคัญของปัญหาที่ต้องทำการวิจัย</p> <p>-ความชัดเจนของวัตถุประสงค์และความสอดคล้องกับปัญหาการวิจัย</p> <p>-การทบทวนวรรณกรรมครอบคลุมแนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง สู่การกำหนดแนวคิดการวิจัยเหมาะสม</p> <p>-วิธีการดำเนินการวิจัย การใช้เครื่องมือที่ถูกต้องเหมาะสมในการเก็บข้อมูล และการวิเคราะห์ทางสถิติ</p> <p>-ผลการวิจัยก่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ แนวทางใหม่ การแก้ปัญหาหรือตอบ โจทย์งานวิจัย หรือเกิดประเด็นการวิจัย</p> <p> ต่อยอดทางวิชาการ มีการบูรณาการความรู้ในการอภิปราย สะท้อนผลการ วิเคราะห์และสังเคราะห์ในการสะท้อน</p> <p> ผลการวิจัยสู่การใช้ประโยชน์หรือการต่อยอด</p> <p>-การวางโครงสร้างของเล่มวิทยานิพนธ์/รายงานการศึกษานิพนธ์และการ จัดลำดับเนื้อหา ความเข้าใจในงานที่ทำ</p> <p> และสื่อสารผลงานต่อผู้อ่าน</p> <p>-ความถูกต้องของภาษาและไวยากรณ์ที่ใช้ในการเขียน</p> <p>-ความถูกต้องและเหมาะสมของการใช้ตาราง กราฟ และภาพประกอบ</p> <p>-การตรวจ Turnitin (% similarity)</p>	<p>() ดีเยี่ยม</p> <p>() ดี</p> <p>() ปานกลาง</p> <p>() ไม่ผ่าน</p>
<p>2) คุณภาพการนำเสนอ</p> <p>-การนำเสนอผลงานวิจัยเป็นลำดับขั้นตอน มีการใช้สื่อที่เหมาะสมช่วยในการ สื่อสารต่อผู้ฟัง มีการนำเสนอ</p> <p> ประเด็นการทำวิจัย สิ่งที่ค้นพบ การสรุป การอภิปรายผลที่ชัดเจน</p> <p>-ความสอดคล้องของเนื้อหาในเล่มกับการนำเสนอปากเปล่า และอยู่ใน ระยะเวลาที่เหมาะสม</p> <p> -บุคลิกภาพ การแสดงออก ความเชื่อมั่นของผู้นำเสนอ</p>	<p>() ดีเยี่ยม</p> <p>() ดี</p> <p>() ปานกลาง</p> <p>() ไม่ผ่าน</p>
<p>3) ความสามารถในการตอบคำถาม</p> <p>-ความสามารถในการตอบคำถามโดยการให้เหตุผลและอ้างหลักฐานสนับสนุน ทางวิชาการ</p> <p> -การตอบคำถามหรือแสดงความคิดเห็นที่แสดงถึงความเข้าใจในงานวิจัยที่</p>	<p>() ดีเยี่ยม</p> <p>() ดี</p> <p>() ปานกลาง</p> <p>() ไม่ผ่าน</p>

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

หัวข้อการประเมิน	ระดับที่ได้
ดำเนินการ ความสัมพันธ์ของ ผลงานวิจัยกับบริบทของสาขาที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ	
4) การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ - ผลงานวิจัยได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ อยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชา ได้ยอมรับให้นำเสนอผลงานใน ที่ประชุมวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ ซึ่งเป็นผลงานที่เกิดจากวิทยานิพนธ์/ การศึกษาอิสระ ทั้งด้านจำนวนและคุณภาพ - จำนวนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร/การจดทะเบียนรับรอง/สิทธิทางปัญญาอื่น ๆ ซึ่งเป็นผลงานที่เกิดจากวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ	() ดีเยี่ยม () ดี () ปานกลาง () ไม่ผ่าน
สรุปผลการประเมินการสอบปกป้องวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ () Excellence () Good () Pass () Fail หมายเหตุ: - โดยผลการประเมินในภาพรวมจะต้องได้รับผลการประเมินในระดับ นั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 2 ใน 4 ของหัวข้อ การประเมิน - นักศึกษาจะได้รับผลการประเมินระดับ excellence ได้ ต้องมี ผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์หรือน้อย ได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ/นานาชาติ หรือ ผลงานวิจัยที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์ที่เป็น ประจักษ์ (ซึ่งกรณีของการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ คณะกรรมการต้องชี้แจงเหตุผลประกอบ)	

ข้อคิดเห็นอื่น ๆ

ลงนาม

ตำแหน่งประธานกรรมการ/กรรมการ