



คำร้องขอลาออก
FORM OF REQUEST FOR RESIGNATION

GS FORM

15

สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น - GRADUATE STUDY, KHON KAEN UNIVERSITY

ตามระเบียบ มข. ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ข้อ 54.5

In accordance with the Regulation of Khon Kaen University on Graduate Education Level 2016 Article No. 54.5

วันที่ Date...../...../.....

เรียน คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (ผ่านผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ)

Dear Dean of Graduate School (through Director of Bureau of Academic Administration and Development)

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว) /I am (Mr./Mrs./Miss).....

รหัสประจำตัว/Student ID. เป็นนักศึกษาระดับ/currently enrolled in the:

- ประกาศนียบัตรบัณฑิต/Graduate Diploma ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง/Higher Graduate Diploma
 ปริญญาโท แผน/Master Plan ปริญญาเอก แบบ/Doctoral Degree Type

หลักสูตร/Program in..... สาขาวิชา/Major.....

- ภาคปกติ/Regular Program โครงการพิเศษ/Special Program
 นานาชาติ/International Program ภาษาอังกฤษ/English program

1. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอลาออกจากการเป็นนักศึกษา ในภาคการศึกษา/I request to resign in the

ต้น/1st semester ปลาย/2nd semester ปีการศึกษา/in Academic Year of.....

เนื่องจาก/Because.....

2. ข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบหนี้สินแล้วดังต่อไปนี้ I've check for the debt as follows:

สำนักหอสมุด/ห้องสมุดคณะ (ถ้ามี) Central Library/The Faculty's Library (If any)	สาขาวิชาที่นักศึกษาสังกัด Student's Program
ได้ตรวจสอบแล้ว ปรากฏว่าบุคคลดังกล่าว ไม่มีหนี้สิน /No debt with library.	ได้ตรวจสอบแล้ว ปรากฏว่าบุคคลดังกล่าว ไม่มีหนี้สิน /No debt with the program.
ลงชื่อ (Signature)..... (.....)	ลงชื่อ (Signature)..... (.....)
ผู้ตรวจสอบ (Officer)	ผู้ตรวจสอบ (Officer)
วันที่ Date...../...../.....	วันที่ Date...../...../.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ หากมีปัญหาสามารถติดต่อข้าพเจ้าได้ที่หมายเลขโทรศัพท์.....

/Consequently, I would like to request hereby for your consideration. If any problems, my contact phone number is.....

ลงชื่อ (Signature)

(.....)

นักศึกษา(Student)

<p align="center">1. อาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป/ อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก Advisor/ Major Advisor</p>	<p align="center">2. คณะกรรมการบริหารหลักสูตร Program Committee</p>
<p><input type="checkbox"/> เห็นชอบ/Approved <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ/Disapproved เนื่องจาก/Because..... ลงชื่อ (Signature)..... (.....) อาจารย์ที่ปรึกษา (Advisor) วันที่ Date...../...../.....</p>	<p><input type="checkbox"/> เห็นชอบ/Approved <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ/Disapproved เนื่องจาก/Because..... ลงชื่อ (Signature)..... (.....) ประธานหลักสูตร (Program Chair) วันที่ Date...../...../.....</p>
<p align="center">3. คณบดี (คณะที่นักศึกษาสังกัด) Dean (Student's Faculty)</p>	<p align="center">4. กลุ่มภารกิจรับเข้า สำนักบริหารและพัฒนามหาวิชาการ Bureau of Academic Administration and Development</p>
<p><input type="checkbox"/> เห็นชอบ/Approved <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ/Disapproved เนื่องจาก/Because..... ลงชื่อ (Signature)..... (.....) คณบดี (Dean) วันที่ Date...../...../.....</p>	<p>4.1 <input type="checkbox"/> มีสถานภาพเป็นนักศึกษา He/She is a current student 4.2 <input type="checkbox"/> ก่อนลาออก มีคะแนนเฉลี่ยสะสม He/She possesses GPA of ลงชื่อ (Signature)..... (.....) ผู้ดำเนินการ (Officer) วันที่ Date...../...../.....</p>
<p align="center">5. ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนามหาวิชาการ Director of Bureau of Academic Administration and Development</p>	<p align="center">6. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย Dean of Graduate School</p>
<p><input type="checkbox"/> เห็นชอบ/Approved <input type="checkbox"/> ความเห็นอื่นๆ/Other comment ลงชื่อ (Signature)..... (.....) ผู้อำนวยการ (Director) วันที่ Date...../...../.....</p>	<p><input type="checkbox"/> อนุมัติ/Approved <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เนื่องจาก/Not approved because..... ลงชื่อ (Signature)..... (.....) คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (Dean of Graduate School) Date/...../.....</p>