

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

**ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 512/2567)**  
**เรื่อง แนวปฏิบัติในการอุทธรณ์ผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ**

เพื่อให้มีแนวปฏิบัติในการอุทธรณ์ผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ และเป็นการให้โอกาสทางการศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 37 (1) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 และข้อ 5 ของระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 ประกอบกับมติที่คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ 12/2566 เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2566 และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 8 มกราคม 2567 จึงออกประกาศแนวปฏิบัติในการอุทธรณ์ผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ไว้ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 512/2567) เรื่อง แนวปฏิบัติในการอุทธรณ์ผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ออกประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 946/2550) เรื่อง แนวปฏิบัติในการอุทธรณ์ผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

ข้อ 4 ในประกาศนี้

“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น
“นักศึกษา”	หมายความว่า	นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น
“วิทยานิพนธ์”	หมายความว่า	รายงานผลการวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร ในระดับบัณฑิตศึกษาที่กำหนดให้ทำวิทยานิพนธ์
“การศึกษาอิสระ”	หมายความว่า	รายงานผลการศึกษาอิสระที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญาโท แผนก 2 แบบวิชาชีพ
“การอุทธรณ์”	หมายความว่า	การที่นักศึกษายื่นเรื่องต่อมหาวิทยาลัยเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อขอให้พิจารณาทบทวนผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระเนื่องจากเห็นว่าไม่ได้รับความเป็นธรรมหรือไม่เห็นด้วยกับผลการสอบ

ข้อ 5 นักศึกษาที่มีสิทธิ์ยื่นอุทธรณ์ผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ได้แก่ นักศึกษาที่สอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระครั้งแรกไม่ผ่านและไม่ยื่นขอสอบครั้งที่สองหรือเป็นนักศึกษาที่สอบไม่ผ่านการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระครั้งที่สอง

ข้อ 6 นักศึกษาที่ต้องการอุทธรณ์ผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษา ให้ยื่นอุทธรณ์ต่ออธิการบดีโดยยื่นที่บัณฑิตวิทยาลัยด้วยตนเองภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการสอบ โดยทำเป็นหนังสือลงลายมือชื่อของนักศึกษา และข้อคัดค้านผลการสอบ พร้อมข้อเท็จจริงและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 7 ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการอุทธรณ์ เป็นการเฉพาะราย ประกอบด้วย

- 1) รองอธิการบดีฝ่ายการศึกษา เป็นประธานกรรมการ  
หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากอธิการบดี
- 2) คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เป็นรองประธานกรรมการ
- 3) รองคณบดี หรือผู้ที่คณะมอบหมายให้รับผิดชอบ  
ด้านบัณฑิตศึกษาในกลุ่มสาขาวิชาที่สอดคล้องกับคณะ  
ที่มีการยื่นอุทธรณ์ และไม่เกี่ยวข้องกับการอุทธรณ์ อีก 2 คน
- 4) นิติกรที่อธิการบดีมอบหมาย 1 คน เป็นกรรมการ
- 5) รองคณบดีฝ่ายวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย เป็นกรรมการและเลขานุการ  
ทั้งนี้อาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้อีก 1 คน

ข้อ 8 ให้คณะกรรมการพิจารณาการอุทธรณ์ดำเนินการพิจารณาข้ออุทธรณ์โดยเปิดโอกาสให้ผู้อุทธรณ์ได้ชี้แจงข้อเท็จจริง เพื่อประกอบการพิจารณาอุทธรณ์และเสนอผลการพิจารณาต่ออธิการบดีภายใน 45 วัน นับตั้งแต่วันที่รับคำอุทธรณ์ กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นสามารถขอขยายระยะเวลาได้ทั้งนี้ไม่เกินครั้งละ 30 วัน และไม่เกิน 2 ครั้งโดยแจ้งให้ผู้อุทธรณ์ได้รับทราบด้วย

ข้อ 9 อธิการบดีมีอำนาจพิจารณาวินิจฉัยผลการพิจารณาอุทธรณ์ แล้วแจ้งคำวินิจฉัยเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้อุทธรณ์ทราบภายใน 15 วัน นับจากวันที่ได้รับรายงานจากคณะกรรมการพิจารณาการอุทธรณ์

ข้อ 10 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาในการตีความหรือการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยและคำวินิจฉัยของอธิการบดีถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

(ลงชื่อ) ชาญชัย พานทองวิริยะกุล  
(รองศาสตราจารย์ชาญชัย พานทองวิริยะกุล)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

**ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 104/2566)**  
**เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ**

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบังเกิดผลดีต่อทางราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 40 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 และระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 ข้อ 27 ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม 2566 จึงออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ไว้ดังนี้

**ข้อ 1** ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 104/2566) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ”

**ข้อ 2** ประกาศนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ออกประกาศเป็นต้นไป

**ข้อ 3** ให้ยกเลิก ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 30/2560) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ

**ข้อ 4** การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

4.1 นักศึกษาจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระได้เมื่อได้มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระเรียบร้อยแล้ว และมีคุณสมบัติครบตามข้อกำหนดเฉพาะของแต่ละหลักสูตร

4.2 ให้นักศึกษาเสนอขอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ที่มีคุณสมบัติตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา หรือประกาศบัณฑิตวิทยาลัยที่ปรับปรุงใหม่

4.3 จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน ให้เป็นไปตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระและอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมหรือเป็นไปตามข้อกำหนดเฉพาะของแต่ละหลักสูตร

**ข้อ 5** การเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ

5.1 นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระแล้ว ต้องเสนอเค้าโครงที่ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ และหรืออาจารย์ที่ปรึกษาร่วมวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ (ถ้ามี) ต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และคณบดีคณะที่หลักสูตรสังกัด เพื่อพิจารณาอนุมัติภายในเวลาที่กำหนด ดังนี้

5.1.1 ระดับปริญญาโทต้องได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระภายใน 1 ปีหลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

5.1.2 ระดับปริญญาเอกต้องได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ภายใน 2 ปี หลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์

5.2 นักศึกษาในหลักสูตรปริญญาเอกจะต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ ก่อนจึงจะดำเนินการเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ได้

5.3 เค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระที่เสนอขออนุมัติ ต้องจัดพิมพ์ตามแบบฟอร์มที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ จะต้องผ่านการตรวจสอบตามโปรแกรม Turnitin พร้อมกับแนบรายงานตามแบบ Turnitin

Originality Report หรือเครื่องมืออื่นที่สามารถตรวจจับการคัดลอกผลงานได้ดีกว่า ที่ได้รับการยอมรับจากบัณฑิตวิทยาลัย

5.4 นักศึกษาที่ไม่ผ่านการอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระภายในระยะเวลาที่กำหนด จะได้ S เท่ากับ 0 ในภาคการศึกษานั้น

5.5 ชื่อวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษต้องสอดคล้องกัน และตรวจสอบให้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์

#### ข้อ 6 การประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

6.1 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระเป็นผู้ประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่มีการลงทะเบียนและรายงานผลการประเมินผ่านความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการประจำคณะ คณบดี และสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

6.2 การประเมินผลในระหว่างการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระให้ใช้สัญลักษณ์ S (Satisfactory) หมายถึง ผลการประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษาเป็นที่พอใจ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษา โดยระบุจำนวนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ที่ได้รับการประเมินให้ได้สัญลักษณ์ S ของนักศึกษาแต่ละคนในแต่ละภาคการศึกษานั้น แต่ทั้งนี้ ต้องไม่เกินจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน หากผลการประเมินพบว่าไม่มีความก้าวหน้า จำนวนหน่วยกิตที่ได้ในภาคการศึกษานั้น ๆ ให้มีค่าเป็น S เท่ากับ 0 (ศูนย์)

6.3 ต้นฉบับร่างวิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษาอิสระที่พร้อมนำเสนอคณะกรรมการสอบ และต้นฉบับผลงานวิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษาอิสระ ที่ต้องตีพิมพ์หรือเผยแพร่ตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ให้คณะพิจารณา กำหนดจำนวนหน่วยกิต ตามความเหมาะสมแล้วแต่กรณี

6.4 นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระและได้รับการประเมินผลความก้าวหน้าเป็น S เท่ากับ 0 (ศูนย์) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรต้องพิจารณาหาสาเหตุ ซึ่งอาจให้นักศึกษาผู้นั้นได้รับการพิจารณาให้เปลี่ยนหัวข้อเรื่องวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ หรือเปลี่ยนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ หรืออื่น ๆ แล้วแต่กรณี และประธานหลักสูตร ต้องรายงานสาเหตุและผลการพิจารณาต่อคณบดีเพื่อหาข้อยุติ

ข้อ 7 ในกรณีที่นักศึกษามีสิทธิ์ขอเปลี่ยนหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของเนื้อหาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาประเมินจำนวนหน่วยกิตจากหัวข้อเดิม ที่สามารถนำไปใช้กับหัวข้อใหม่ได้ แต่ต้องไม่เกินจำนวนหน่วยกิตที่ผ่านในหัวข้อเดิม ทั้งนี้ ให้นับจำนวนหน่วยกิตดังกล่าว เป็นจำนวนหน่วยกิตที่ผ่านได้สัญลักษณ์ S ซึ่งสามารถนำมานับเพื่อสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรได้ โดยต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีโดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร พร้อมทั้งให้คณะแจ้งสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ภายใน 15 วัน และให้บันทึกการเปลี่ยนแปลงในประวัติการศึกษา

ข้อ 8 การสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 ข้อ 50

8.1 คุณสมบัติของนักศึกษาที่มีสิทธิ์ขอสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ มีดังนี้

8.1.1 ได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

## ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

8.1.2 ผลการสอบผ่านความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง เกณฑ์การประเมินความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษ สำหรับนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท หรือหลักสูตรระดับปริญญาเอก หรือประกาศบัณฑิตวิทยาลัยที่ปรับปรุงใหม่

8.1.3 มีผลการประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยได้สัญลักษณ์ S ครบตามที่หลักสูตรกำหนด

### 8.2 การขอสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

8.2.1 นักศึกษาต้องยื่นเรื่องขอสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ภายในเวลา 45 วันหลังจากที่นักศึกษาผ่านการประเมินผลความก้าวหน้าและได้สัญลักษณ์ S ครบตามจำนวนหน่วยกิตรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของหลักสูตรนั้น ๆ ในการรายงานการประเมินผลความก้าวหน้าครั้งสุดท้ายซึ่งนักศึกษาได้สัญลักษณ์ S ครบตามจำนวนหน่วยกิตรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของหลักสูตรนั้น อาจารย์ที่ปรึกษาต้องเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ รวมทั้งให้เสนอวันที่ทำการสอบไปพร้อมด้วย

ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการสอบได้ภายใน 45 วัน ให้ถือว่า การได้สัญลักษณ์ S ในการประเมินครั้งสุดท้ายเป็นโมฆะ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอยกเลิกผลการประเมินผลต่อคณะ และแจ้งสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

8.2.2 นักศึกษาต้องเสนอร่างวิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษาอิสระ ซึ่งมีองค์ประกอบตามรูปแบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดในคู่มือการทำวิทยานิพนธ์ พร้อมทั้งยื่นคำร้องขอสอบพร้อมกับแนบ Turnitin Originality Report หรือรายงานจากเครื่องมืออื่นที่สามารถตรวจจับการคัดลอกผลงานได้ดีกว่า ที่ได้รับการยอมรับจากบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อให้คณะอนุมัติการสอบโดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระและคณะกรรมการบริหาร หลักสูตรก่อนวันกำหนดสอบอย่างน้อย 20 วัน

8.2.3 นักศึกษาต้องจ่ายค่าธรรมเนียมการสอบตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

8.3 การดำเนินการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 ข้อ 50.2 และ ข้อ 50.3

8.4 การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นผู้พิจารณาเสนอให้คณะแต่งตั้งคณะกรรมการสอบให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา หรือประกาศบัณฑิตวิทยาลัยที่ปรับปรุงใหม่

8.5 การประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 ข้อ 51 และตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

### 8.6 การรายงานผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

8.6.1 ให้ประธานคณะกรรมการสอบแจ้งผลการสอบเป็นลายลักษณ์อักษรแก่ผู้เข้าสอบและคณบดีภายใน 5 วันทำการถัดจากวันสอบ หากไม่สามารถดำเนินการแจ้งผลได้ภายในวันที่กำหนด ถือว่าการสอบครั้งนั้นเป็นโมฆะ

8.6.2 ในกรณีสอบผ่านแต่ต้องมีการแก้ไขให้มีบันทึกประเด็นหรือรายการที่ต้องแก้ไขพร้อมทั้งมีการอธิบายชี้แจงให้ผู้เข้าสอบรับทราบ ทั้งนี้ผู้เข้าสอบต้องแก้ไขให้แล้วเสร็จ และคณะกรรมการสอบให้ความเห็นชอบภายใน 60 วันนับจากวันสอบ หากไม่สามารถดำเนินการได้ทันตามกำหนดดังกล่าว ให้ถือว่าไม่ผ่านในการสอบครั้งนั้น ให้คณะกรรมการสอบรายงานผลขั้นสุดท้ายต่อคณบดี

8.6.3 กรณีสอบไม่ผ่าน คณะกรรมการต้องสรุปสาเหตุหลักของการพิจารณาไม่ให้ผ่านโดยบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร รายงานต่อคณบดีภายใน 3 วันทำการถัดจากวันสอบ ให้คณะแจ้งผลการสอบให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ภายใน 15 วัน

8.6.4 หากนักศึกษาขาดสอบโดยไม่มีเหตุสุดวิสัย ให้ถือว่าสอบไม่ผ่านในการสอบครั้งนั้น โดยคณะกรรมการสอบต้องแจ้งผลการสอบเช่นเดียวกับข้อ 8.6.3

8.7 ผู้สอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาคณะครั้งแรกไม่ผ่าน ตามข้อ 8.6.3 มีสิทธิ์ยื่นความประสงค์ในการขอสอบครั้งที่ 2 ได้ภายใน 30 วันหลังวันสอบครั้งแรก และต้องสอบภายใน 90 วันหลังวันสอบครั้งแรก

ในกรณีที่ผ่านการสอบตามนัยแห่งข้อ 8.6.2 ให้ยื่นขอสอบครั้งที่ 2 ภายใน 30 วัน หลังวันครบกำหนดการแก้ไข และต้องสอบภายใน 90 วันหลังวันครบกำหนดการแก้ไข

การขอสอบทั้ง 2 กรณี ต้องเสียค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนสอบตามที่คณะกำหนด หากไม่ดำเนินการตามกำหนดข้างต้น ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

การให้โอกาสสอบครั้งที่ 2 นี้ ไม่เป็นเหตุให้ได้รับการยกเว้น หรือมีต้องปฏิบัติตามระเบียบหรือหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ที่อื่นแต่อย่างใด เช่น การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาด้วยเหตุใช้เวลาในการศึกษาครบระยะเวลาสูงสุดที่หลักสูตรกำหนด เป็นต้น

การอุทธรณ์ผลสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาคณะ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

การลงโทษนักศึกษาที่ทำการทุจริตทางวิชาการให้ดำเนินการ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 ข้อ 58

#### ข้อ 9 มาตรฐานวิทยานิพนธ์

รูปแบบการพิมพ์วิทยานิพนธ์หรือการศึกษาคณะ ให้เป็นไปตามรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเล่มวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาคณะแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์เพื่อสำเร็จการศึกษา หรือประกาศบัณฑิตวิทยาลัยที่ปรับปรุงใหม่

#### ข้อ 10 การส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์

10.1 การส่งวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเล่มวิทยานิพนธ์และการศึกษาคณะ แบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์เพื่อสำเร็จการศึกษา หรือประกาศบัณฑิตวิทยาลัยที่ปรับปรุงใหม่

10.2 นักศึกษาต้องส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ซึ่งผ่านการตรวจสอบความเห็นชอบของคณะกรรมการสอบแล้วจำนวน 1 ชุด พร้อมแนบสำเนาเอกสารรับรองการแก้ไขในข้อ 8.6.2 และหลักฐานการตีพิมพ์ที่เสนอขอสำเร็จการศึกษา และ Turnitin Originality Report หรือรายงานจากเครื่องมืออื่นที่สามารถตรวจจับการคัดลอกผลงานได้ดีกว่า ที่ได้รับการยอมรับจากบัณฑิตวิทยาลัย ต่อบัณฑิตวิทยาลัย ภายใน 3 วันทำการ หลังจากวันที่คณะกรรมการสอบเห็นชอบ

10.3 วิทยานิพนธ์ที่ผ่านกระบวนการประเมินจากคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แล้วนั้น จะถือว่าได้ผ่านการรับรองเนื้อหา รูปแบบ และเอกสารอ้างอิงตามแนวทางปฏิบัตินี้แล้ว การส่งกลับไปเพื่อปรับแก้เนื้อหาเพิ่มเติมจากบัณฑิตวิทยาลัย จะเป็นเพียงส่วนรูปแบบสำคัญหลักที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐานเท่านั้น

## ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

10.4 บัณฑิตวิทยาลัยตรวจสอบความถูกต้องของรูปแบบและความเรียบร้อยทั่วไปของวิทยานิพนธ์ ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่ส่งถึงบัณฑิตวิทยาลัย ถ้าหากมีข้อผิดพลาดนักศึกษาจะต้องรีบดำเนินการแก้ไขแล้ว ส่งบัณฑิตวิทยาลัยภายใน 7 วัน

10.5 ในกรณีที่ไม่ดำเนินการแก้ไขตามระยะเวลาภายใน 60 วัน ถือว่าการสอบผ่านวิทยานิพนธ์ เป็นโมฆะ ต้องดำเนินการขอสอบใหม่

**ข้อ 11** การส่งรายงานการศึกษาอิสระฉบับสมบูรณ์

11.1 ให้อนุโลมใช้รูปแบบเช่นเดียวกับรูปแบบวิทยานิพนธ์ หรือรูปแบบตามที่คณะกำหนด

11.2 ให้คณะเสนอผลการสอบ สำเนาเอกสารรับรองการแก้ไข และหลักฐานการตีพิมพ์ หรือการ นำเสนอผลการวิจัยที่ประกอบการขอสำเร็จการศึกษาต่อบัณฑิตวิทยาลัย ภายใน 1 สัปดาห์หลังจากวันที่ได้รับ เอกสารรายงานการศึกษาอิสระฉบับสมบูรณ์

11.3 ให้คณะส่งรายงานการศึกษาอิสระฉบับสมบูรณ์ แบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ต่อสำนักหอสมุด

**ข้อ 12** การตรวจสอบการคัดลอกผลงานการเขียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ผ่านโปรแกรม Turnitin หรือเครื่องมืออื่นที่สามารถตรวจจับการคัดลอกผลงานได้ดีกว่า ที่ได้รับการยอมรับจากบัณฑิตวิทยาลัย กำหนดให้ค่า Similarity index จากการเทียบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระด้วยโปรแกรม Turnitin ในระดับปริญญา เอก ต้องไม่เกินร้อยละ 20 และระดับปริญญาโท ต้องไม่เกินร้อยละ 30 ทั้งนี้ ค่า Similarity index จะไม่นับรวมข้อความในวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ที่ซ้ำกับผลงานตีพิมพ์จากวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระเรื่อง เดียวกันของนักศึกษาเอง และไม่นับรวมเอกสารอ้างอิง

หากค่า Similarity index มากกว่าค่าที่กำหนดข้างต้น ขอให้อาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ชี้แจงค่า Similarity index ถึงสาเหตุที่ค่าดังกล่าวเกินกว่าที่กำหนดมายัง บัณฑิตวิทยาลัย เพื่อประกอบการพิจารณาการส่งเล่มวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ และบัณฑิตวิทยาลัย อาจแจ้งให้นักศึกษาแก้ไขส่วนที่ซ้ำซ้อนกับผลงานอื่นที่มีค่า Similarity index มากกว่าร้อยละ 5

**ข้อ 13** การดำเนินการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษาต้องดำเนินการด้วยตนเองใน สาระสำคัญของวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระโดยมิได้มีการว่าจ้างให้ทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ การซื้อ ผลงานวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ การระบุชื่อเป็นผู้ประพันธ์โดยมิได้ดำเนินการวิจัยด้วยตนเอง การใช้ ปัญญาประดิษฐ์ช่วยเขียนในเนื้อหาสาระสำคัญที่กระทบต่อทักษะหรือความรู้ที่ผู้เรียนพึงแสดงออกด้วยตนเอง หาก ตรวจพบในภายหลัง มหาวิทยาลัยขอแนกสามารถที่จะดำเนินการเพิกถอนปริญญาได้

**ข้อ 14** การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระให้ดำเนินการ ตามประกาศมหาวิทยาลัย

**ข้อ 15** ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มิได้กำหนดหลักการหรือแนว ปฏิบัติไว้ในประกาศนี้ หรือในกรณีที่มิมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยมีอำนาจ วินิจฉัยหรือสั่งการ การวินิจฉัยหรือสั่งการของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ) เกียรติไชย พักศรี

(รองศาสตราจารย์เกียรติไชย พักศรี)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

**ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 105/2566)**  
**เรื่อง แนวทางการประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการสอบการศึกษาอิสระ**

-----

เพื่อให้การประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการสอบการศึกษาอิสระ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 40 แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 และระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 ข้อ 51 ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม 2566 จึงกำหนดแนวทางการประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการสอบการศึกษาอิสระ ไว้ดังนี้

**ข้อ 1** ประกาศฉบับนี้เรียกว่า “ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 105/2566) เรื่อง แนวทางการประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการสอบการศึกษาอิสระ”

**ข้อ 2** ประกาศนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ออกประกาศเป็นต้นไป

**ข้อ 3** ให้ยกเลิก ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 31/2560) เรื่อง แนวทางการประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์และการสอบการศึกษาอิสระ

**ข้อ 4** การประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการสอบการศึกษาอิสระ ต้องประกอบด้วย การประเมิน 2 ส่วน คือ

4.1 การประเมินคุณภาพของวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยวิธีการพิจารณาตรวจอ่านผลงานวิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษาอิสระ

4.2 การประเมินความรู้ความสามารถของนักศึกษาในการนำเสนอผลงานและการตอบคำถามโดยวิธีการสอบปากเปล่า

ทั้งนี้ ให้มีการประชุมพิจารณาประเมินผลงานตามข้อ 4.1 และ 4.2 โดยกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือกรรมการสอบการศึกษาอิสระ

**ข้อ 5** แนวทางการประเมินคุณภาพของวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยวิธีการพิจารณาตรวจอ่านวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

กรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระอาจพิจารณาประเมินคุณภาพของผลงานวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ จากหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

5.1 ความสำคัญของปัญหาในการวิจัย

5.1.1 ความชัดเจนของปัญหาการวิจัยและเหตุผลที่ต้องทำการวิจัย เพื่อตอบปัญหาของการวิจัยนั้น ๆ

5.1.2 ความเกี่ยวข้องของปัญหาการวิจัยกับสภาพปัจจุบัน

5.1.3 ความเกี่ยวข้องของปัญหาการวิจัยกับสาขาวิชาที่ศึกษา

5.2 วัตถุประสงค์ของการวิจัย

5.2.1 ความชัดเจนของวัตถุประสงค์ของการวิจัย

5.2.2 ความสอดคล้องของวัตถุประสงค์กับปัญหาการวิจัย

5.2.3 ความเป็นไปได้ในการทำวิจัยตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด

5.3 การทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง



## ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

- 5.3.1 การทบทวนวรรณกรรมที่ครอบคลุมแนวคิด ทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
- 5.3.2 การวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูลจากการทบทวนวรรณกรรม
- 5.3.3 การเชื่อมโยงวรรณกรรมที่ทบทวนกับหัวข้อการวิจัย
- 5.4 วิธีการดำเนินการวิจัย
  - 5.4.1 ความเหมาะสมของวิธีการวิจัยที่ใช้
  - 5.4.2 ความเหมาะสมของขั้นตอนการวิจัย การควบคุมตัวแปรและการวางแผนการทดสอบ
  - 5.4.3 ความเหมาะสมของเครื่องมือวิจัย เทคนิควิจัย การเลือกประชากร และกลุ่มตัวอย่าง
  - 5.4.4 ความถูกต้องของการอ้างอิงถึงวิธีการที่ใช้ในการวิจัย
  - 5.4.5 ความเกี่ยวข้องของวิธีการดำเนินการวิจัยกับวัตถุประสงค์
  - 5.4.6 ความมีเหตุผลและความน่าเชื่อถือของแหล่งที่มาของข้อมูล
- 5.5 ผลการวิจัย
  - 5.5.1 ความเหมาะสมของลำดับขั้นตอนในการนำเสนอผลการวิจัย
  - 5.5.2 ความชัดเจนของผลการวิจัยหรือความรู้ที่ได้รับ
  - 5.5.3 ความสามารถในการเสนอผลการวิจัย เช่น การใช้กราฟ ตาราง รูปภาพที่เหมาะสม
  - 5.5.4 ความสอดคล้องของผลการวิจัยกับวัตถุประสงค์
- 5.6 การวิเคราะห์ วิเคราะห์ผลการวิจัย
  - 5.6.1 ความเหมาะสมในการวิเคราะห์ข้อมูล เช่น การเลือกใช้วิธีการทางสถิติที่เหมาะสม
  - 5.6.2 ความสามารถในการบูรณาการความรู้ต่าง ๆ จากงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง และผลการวิจัย มาใช้ใน การตอบปัญหาตามวัตถุประสงค์
  - 5.6.3 ความสามารถในการสังเคราะห์ความรู้ใหม่จากหลักฐานการวิจัย
- 5.7 การสรุปและข้อเสนอแนะ
  - 5.7.1 ความสามารถในการสรุปผลการวิจัยให้สัมพันธ์กับวัตถุประสงค์
  - 5.7.2 ความสมเหตุสมผลในการเสนอแนะถึงการนำผลงานวิจัยไปประยุกต์ใช้
  - 5.7.3 ความรู้ที่ได้จากการวิจัย
  - 5.7.4 ความสมเหตุสมผลในการเสนอแนะงานวิจัยที่เกี่ยวข้องที่ควรทำต่อไปในอนาคต
- 5.8 คุณภาพของการเขียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ
  - 5.8.1 คุณภาพของบทคัดย่อ
  - 5.8.2 ความเหมาะสมถูกต้องของการจัดโครงสร้างของเนื้อหา
  - 5.8.3 ความถูกต้องของการอ้างอิง
  - 5.8.4 ความถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ของภาษาที่ใช้ในการเขียน
- 5.9 การนำผลงานไปตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานสืบเนื่อง จากการประชุมที่ได้มาตรฐาน

**ข้อ 6** แนวทางการประเมินความรู้ความสามารถของนักศึกษาในการนำเสนอผลงานและการตอบคำถาม โดยวิธีการสอบปากเปล่า อาจประเมินจากหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- 6.1 การนำเสนอผลงาน

- 6.1.1 ความเหมาะสมของวิธีการนำเสนอ
- 6.1.2 ความเหมาะสมของสื่อที่ใช้ในการนำเสนอ
- 6.1.3 การนำเสนอเนื้อหาเป็นลำดับขั้นตอนที่เหมาะสม
- 6.1.4 การเสนอแนวความคิดมีความชัดเจนและต่อเนื่อง
- 6.1.5 บุคลิกภาพ การแสดงออก ความเชื่อมั่นของผู้นำเสนอ
- 6.1.6 ความสอดคล้องของเนื้อหาที่นำเสนอกับที่เขียนในวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ
- 6.1.7 ความสามารถในการสรุปผล
- 6.2 การตอบคำถาม
  - 6.2.1 ความสามารถในการให้เหตุผลและอ้างหลักฐานสนับสนุน
  - 6.2.2 ความสามารถในการตอบคำถามที่สอดคล้องกับข้อมูลที่ปรากฏในงานวิจัย
  - 6.2.3 ความเข้าใจในงานวิจัยที่ทำและเข้าใจถึงความสัมพันธ์ของผลจากการวิจัยต่อองค์ความรู้ในสาขาวิชานั้น ๆ

**ข้อ 7** แนวทางตามข้อ 5 และ ข้อ 6 ในประกาศนี้กำหนดขึ้นเพื่อให้กรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ใช้ประกอบการพิจารณาในการประเมินผลการสอบ หลักสูตรอาจกำหนดใช้เป็นบางส่วนหรือกำหนดเพิ่มเติมอีกก็ได้ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมและความสอดคล้องกับลักษณะวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระในหลักสูตร

**ข้อ 8** การกำหนดระดับคะแนน และน้ำหนักการประเมิน ตามข้อ 5 และ ข้อ 6 ให้แต่ละหลักสูตรเป็นผู้กำหนด โดยความเห็นชอบของคณะที่หลักสูตรสังกัด และจัดทำเป็นประกาศของคณะให้ชัดเจน หรืออาจใช้หลักเกณฑ์ดังนี้

Excellent	80-100 %
Good	70-79 %
Pass	60-69 %
Fail	< 60 %

**ข้อ 9** การประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษาแต่ละราย ต้องมีการบันทึกไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยให้มีการบันทึกประเด็นหรือรายการที่ต้องแก้ไขตามมติของคณะกรรมการสอบและแจ้งผู้เข้าสอบรับทราบ ทั้งนี้เพื่อความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

**ข้อ 10** ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีได้กำหนดหลักการหรือแนวปฏิบัติไว้ในประกาศนี้ หรือในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยมีอำนาจวินิจฉัยหรือสั่งการ การวินิจฉัยหรือสั่งการของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ) เกียรติไชย พักศรี  
(รองศาสตราจารย์เกียรติไชย พักศรี)  
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 106/2566)

เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเล่มวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

แบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์เพื่อสำเร็จการศึกษา

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบังเกิดผลดีต่อทางราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 40 แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 และระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 หมวดที่ 9 การทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ ข้อ 55 ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำ บัณฑิตวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม 2566 จึงออกประกาศกำหนดแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับการส่งเล่มวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ แบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์เพื่อสำเร็จการศึกษา ไว้ดังนี้

**ข้อ 1** ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 106/2566) เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเล่มวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ แบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์เพื่อสำเร็จ การศึกษา”

**ข้อ 2** ประกาศนี้มีผลบังคับใช้สำหรับนักศึกษาที่มีรหัสขึ้นต้นด้วย 63 เป็นต้นไป และนักศึกษาที่มี รหัสก่อน 63 สามารถเลือกใช้การส่งเล่มวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเล่มวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ หรือประกาศบัณฑิต วิทยาลัยที่ปรับปรุงใหม่

**ข้อ 3** ให้ยกเลิก ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 145/2563) เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเล่มวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ แบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์เพื่อสำเร็จการศึกษา

**ข้อ 4** รูปแบบการพิมพ์วิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ ให้เป็นไปตามรายละเอียดตาม เอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

**ข้อ 5** ในประกาศนี้

“บัณฑิตวิทยาลัย”	หมายถึง	บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น
“คณบดี”	หมายถึง	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น
“นักศึกษา”	หมายถึง	นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น
“วิทยานิพนธ์”	หมายถึง	รายงานผลการวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตาม หลักสูตรในระดับบัณฑิตศึกษาที่กำหนดให้ทำวิทยานิพนธ์
“การศึกษาอิสระ”	หมายถึง	รายงานการศึกษาอิสระที่เป็นส่วนหนึ่งของ การศึกษาตามหลักสูตรปริญญาโท
“ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์”	หมายถึง	ไฟล์ข้อมูลวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อสำเร็จการศึกษา

**ข้อ 6** การส่งไฟล์อิเล็กทรอนิกส์

6.1 ให้ส่งไฟล์ที่บันทึกเป็นไฟล์ .pdf

6.2 การบันทึกข้อมูลไฟล์ให้รวมไฟล์ตั้งแต่ ปก-ประวัติผู้เขียน (ถ้ามี) เป็น 1 ไฟล์

6.3 ให้ส่งไฟล์หรือแชร์ไฟล์ตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

**ข้อ 7** เนื้อหาและการเขียนอ้างอิงในวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ก่อนส่งให้บัณฑิตวิทยาลัยตรวจรูปแบบ

**ข้อ 8** กรณีการศึกษาอิสระ จะดำเนินการตามประกาศฉบับนี้หรือไม่ก็ได้ ขึ้นอยู่กับแต่ละคณะกำหนด

**ข้อ 9** ในกรณีที่มีได้กำหนดหลักการหรือแนวปฏิบัติไว้ในประกาศนี้ หรือในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยมีอำนาจวินิจฉัยหรือสั่งการ การวินิจฉัยหรือสั่งการของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ) เกียรติไชย พักศรี  
(รองศาสตราจารย์เกียรติไชย พักศรี)  
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น  
(ฉบับที่ 106/2566 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ. 2566)

รายละเอียดในการจัดทำรูปแบบวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ แบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์

1. องค์ประกอบของวิทยานิพนธ์ มี 3 แบบ ดังนี้ (สามารถเลือกใช้แบบที่ 1 หรือ แบบที่ 2 หรือ แบบที่ 3 ได้ตามความเหมาะสม)

1.1 **แบบที่ 1** เสนอเป็นงานเรื่องเดียวกันทั้งเล่ม โดยทั่วไปประกอบด้วยบทต่าง ๆ ดังนี้

1.1.1 ส่วนหน้า ประกอบด้วย ปกนอก ปกในภาษาไทย-อังกฤษ ใบรับรองวิทยานิพนธ์ บทคัดย่อภาษาไทย-ภาษาอังกฤษ กิตติกรรมประกาศ คำอุทิศ (ถ้ามี) สารบัญเนื้อหา สารบัญตาราง สารบัญภาพ รายการสัญลักษณ์และคำย่อ (ถ้ามี)

1.1.2 บทที่ 1 บทนำ (Introduction)

1.1.3 บทที่ 2 วรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง (Literature review)

1.1.4 บทที่ 3 วิธีการดำเนินการวิจัย (Research methodology)

1.1.5 บทที่ 4 ผลการวิจัยและอภิปรายผล (Results and discussion)

1.1.6 บทที่ 5 สรุปผลการวิจัย และ/หรือข้อเสนอแนะ (Conclusions and/or suggestions)

1.1.7 บรรณานุกรม (หรือเอกสารอ้างอิง)

1.1.8 ภาคผนวก

1.1.9 ประวัติผู้เขียน (ถ้ามี)

1.2 **แบบที่ 2** เสนอเป็นงานรวมบทความวิจัยมากกว่าหนึ่งบทความ ในกรณีที่นักศึกษาได้นำผลงานวิทยานิพนธ์ตามหัวข้อวิจัยที่ได้รับอนุมัติไปเผยแพร่ในลักษณะบทความวิจัย นักศึกษาสามารถรวบรวมบทความวิจัยเหล่านั้นไว้ในส่วนเนื้อเรื่องของวิทยานิพนธ์ โดยการนำเสนอส่วนเนื้อเรื่องในลักษณะนี้ต้องมีองค์ประกอบที่สำคัญ 6 ส่วน ดังนี้

1.2.1 ส่วนหน้า ประกอบด้วย ปกนอก ปกในภาษาไทย-อังกฤษ ใบรับรองวิทยานิพนธ์ บทคัดย่อภาษาไทย-ภาษาอังกฤษ กิตติกรรมประกาศ คำอุทิศ (ถ้ามี) สารบัญเนื้อหา สารบัญตาราง สารบัญภาพ รายการสัญลักษณ์และคำย่อ (ถ้ามี)

1.2.2 บทคัดย่อภาษาไทย-ภาษาอังกฤษ เป็นการนำบทความวิจัยมากกว่า 1 บทความมาเขียนเชื่อมโยงกันรวมเป็นบทคัดย่อของวิทยานิพนธ์

1.2.3 บทนำ เป็นบทแรกที่กล่าวถึงความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา วัตถุประสงค์ ขอบเขตของวิทยานิพนธ์ที่จะนำเสนอในลักษณะบทความวิจัยแต่ละบท นักศึกษาต้องเขียนให้เห็นถึงความเชื่อมโยงของบทความวิจัยที่จะนำเสนอในตัวเอง

1.2.4 เนื้อเรื่อง จะแบ่งออกเป็นกี่บทก็ได้ ขึ้นอยู่กับจำนวนบทความวิจัย เช่น มีบทความวิจัย จำนวน 3 เรื่อง ก็สามารถเขียนได้ 3 บท เป็นต้น ซึ่งนักศึกษานำบทความต้นฉบับ (Manuscript) โดยไม่ต้องมีบทคัดย่อ ไม่

ต้องมีชื่อผู้เขียน กรณีมีเอกสารอ้างอิงอยู่ท้ายแต่ละบทความ ให้นำไปรวบรวมไว้ในส่วนอ้างอิงของวิทยานิพนธ์ ส่วนของภาพหรือตารางให้เรียงตัวเลขใหม่ตามลำดับที่ปรากฏ

1.2.5 สรุปผลการวิจัย และ/หรือข้อเสนอแนะ เป็นบทสุดท้ายซึ่งนักศึกษาต้องสรุปประเด็นสำคัญในวิทยานิพนธ์ทั้งหมดที่แสดงความเชื่อมโยงของบทความวิจัยแต่ละบทที่นำเสนอในตัวเรื่อง พร้อมทั้งข้อเสนอแนะสำหรับการประยุกต์ใช้ผลการวิจัย และการทำวิจัยที่เกี่ยวข้องต่อไป

1.2.6 บรรณานุกรม (หรือเอกสารอ้างอิง) เป็นการรวบรวมเอกสารอ้างอิงที่อยู่ท้ายแต่ละบทความ นำมารวมไว้ในส่วนท้ายของวิทยานิพนธ์ตามรูปแบบการเขียนบรรณานุกรมหรือเอกสารอ้างอิงที่ถูกต้อง

**1.3 แบบที่ 3** เสนอเป็นงานรวมบทความวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารตั้งแต่สองบทความขึ้นไปและเนื้อหาวิทยานิพนธ์ทั้งหมดได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในลักษณะบทความวิจัยในวารสาร โดยได้รับอนุญาตจากสำนักพิมพ์ให้สามารถทำสำเนาบทความ (Reprint) ได้ นักศึกษาสามารถรวบรวมบทความวิจัยเหล่านั้นไว้ในส่วนเนื้อหาของวิทยานิพนธ์ โดยการนำเสนอส่วนเนื้อเรื่องในลักษณะนี้ต้องมีองค์ประกอบที่สำคัญ 5 ส่วน ดังนี้

1.3.1 ส่วนหน้า ประกอบด้วย ปกนอก ปกในภาษาไทย-อังกฤษ ใบบรรองวิทยานิพนธ์ บทคัดย่อภาษาไทย-ภาษาอังกฤษ กิตติกรรมประกาศ คำอุทิศ (ถ้ามี) สารบัญเนื้อหา สารบัญตาราง สารบัญภาพ รายการสัญลักษณ์และคำย่อ (ถ้ามี)

1.3.2 บทคัดย่อภาษาไทย-ภาษาอังกฤษ เป็นการนำบทความวิจัยตั้งแต่ 2 บทความขึ้นไปมาเขียนเชื่อมโยงกันรวมเป็นบทคัดย่อของวิทยานิพนธ์

1.3.3 บทนำ เป็นบทแรกที่กล่าวถึงความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา วัตถุประสงค์ ขอบเขตของวิทยานิพนธ์ที่จะนำเสนอในลักษณะบทความวิจัยแต่ละบท นักศึกษาต้องเขียนให้เห็นถึงความเชื่อมโยงของบทความวิจัยที่จะนำเสนอในตัวเรื่อง โดยมีบรรณานุกรม (หรือเอกสารอ้างอิง) อยู่ท้ายบท

1.3.4 เนื้อเรื่อง จะแบ่งออกเป็นกี่บทก็ได้ ขึ้นอยู่กับจำนวนบทความวิจัย เช่น มีบทความวิจัย จำนวน 3 เรื่อง ก็สามารถเขียนได้ 3 บท เป็นต้น นักศึกษาสามารถนำสำเนาบทความ (Reprint) ที่ตีพิมพ์แล้วและได้รับอนุญาตจากสำนักพิมพ์ให้สำเนาบทความซ้ำได้ ใส่ในส่วนเนื้อหาของเนื้อเรื่อง โดยแนบเอกสารแสดงความยินยอมจากสำนักพิมพ์ให้สำเนาบทความซ้ำได้แนบมาในส่วนท้ายของแต่ละบทความ ทั้งนี้ นักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ต้องเป็นผู้รับผิดชอบหากกรณีละเมิดสิทธิ์ของวารสาร

1.3.5 สรุปผลการวิจัย และ/หรือข้อเสนอแนะ เป็นบทสุดท้ายซึ่งนักศึกษาต้องสรุปประเด็นสำคัญในวิทยานิพนธ์ทั้งหมดที่แสดงความเชื่อมโยงของบทความวิจัยแต่ละบทที่นำเสนอในตัวเรื่อง พร้อมทั้งข้อเสนอแนะสำหรับการประยุกต์ใช้ผลการวิจัย และการทำวิจัยที่เกี่ยวข้องต่อไป

## 2. การจัดพิมพ์วิทยานิพนธ์

**2.1 การตั้งค่าหน้ากระดาษ** ก่อนพิมพ์ทุกครั้งควรตรวจสอบการตั้งค่าหน้ากระดาษให้เป็น A4 และให้ตั้งค่าขอบหน้ากระดาษประมาณ ขอบบน 1.5 นิ้ว (3.81 ซม.) ขอบล่าง 1 นิ้ว (2.54 ซม.) ขอบซ้าย 1.5 นิ้ว (3.81 ซม.) และขอบขวา 1 นิ้ว (2.54 ซม.) เหมือนกันทั้งเล่ม

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

**2.2 ตรามหาวิทยาลัยขอนแก่น** ใช้พิมพ์ในหน้าปกนอกวิทยานิพนธ์และใบรับรองวิทยานิพนธ์ สามารถดาวน์โหลด Template ไฟล์หน้าปกนอกและไฟล์ใบรับรองวิทยานิพนธ์ ได้จากเว็บไซต์บัณฑิตวิทยาลัย <https://gs.kku.ac.th> ซึ่งตรามหาวิทยาลัยขอนแก่น มีขนาดประมาณ ความสูง 1.8 ซม. และความกว้าง 1.1 ซม.

**2.3 ใบรับรองวิทยานิพนธ์** ส่งตรวจรูปแบบพร้อมกับไฟล์วิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระแบบอิเล็กทรอนิกส์ อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม คณบดีที่นักศึกษาสังกัด และคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย จะลงนามด้วยระบบลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ หลังจากรูปแบบวิทยานิพนธ์ได้ผ่านการตรวจที่ถูกต้องแล้ว

**2.4 ตัวพิมพ์ (Fonts)** ใช้ชนิดตัวพิมพ์แบบ TH Sarabun New สำหรับวิทยานิพนธ์ที่เขียนเป็นภาษาไทย ส่วนเล่มที่เขียนเป็นภาษาอังกฤษ สามารถเลือกใช้ชนิดตัวพิมพ์แบบ TH Sarabun New หรือ Times New Roman อย่างไม่อย่างหนึ่ง และต้องใช้ตัวพิมพ์ (Fonts) เหมือนกันทั้งเล่ม

**2.5 ขนาดตัวอักษร** เลือกใช้ตามความเหมาะสม

2.5.1 ส่วนหน้า ประกอบด้วย ปกนอก ปกในภาษาไทย-อังกฤษ ชื่อวิทยานิพนธ์ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จะใช้ขนาด 18 หรือ 16 พอยต์ตัวหนา

2.5.2 ภายในเล่ม สำหรับตัวพิมพ์แบบ TH Sarabun New หัวข้อใหญ่ในเนื้อหาจะใช้ขนาด 16 พอยต์ตัวหนา ส่วนเนื้อเรื่องและรายละเอียดต่าง ๆ จะใช้ 14-16 พอยต์ การเรียงลำดับหัวข้อใหญ่ และหัวข้อย่อยให้ถูกต้อง

2.5.3 ภายในเล่ม สำหรับตัวพิมพ์แบบ Times New Roman หัวข้อใหญ่ในเนื้อหาจะใช้ขนาด 14 พอยต์ตัวหนา ส่วนเนื้อเรื่องและรายละเอียดต่าง ๆ จะใช้ 12 พอยต์ การเรียงลำดับหัวข้อใหญ่ และหัวข้อย่อยให้ถูกต้อง

**3. การอ้างอิงเอกสารในวิทยานิพนธ์ มี 2 แบบ ดังนี้** (สามารถเลือกใช้แบบที่ 1 หรือ แบบที่ 2 อย่างไม่อย่างหนึ่ง)

**3.1 แบบที่ 1** แบบ The American Psychological Association [APA] จากคู่มือ *Publication Manual of the American Psychological Association 5<sup>th</sup>ed. 2001* และ *APA Style Electronic Formats, 2001* สามารถดาวน์โหลดรูปแบบได้จากเว็บไซต์บัณฑิตวิทยาลัย <https://gs.kku.ac.th>

**3.2 แบบที่ 2** แบบ Vancouver Style (*Uniform Requirements for Manuscripts Submitted to Biomedical Journals, 1997*) และ *Vancouver Referencing, 2001* สามารถดาวน์โหลดรูปแบบได้จากเว็บไซต์บัณฑิตวิทยาลัย <https://gs.kku.ac.th>

**4. การเขียนอ้างอิงในเนื้อเรื่องและท้ายเล่ม**

ในการเขียนอ้างอิงเอกสารในผลงานการศึกษาค้นคว้าจำเป็นต้องมีการอ้างอิงไว้ทั้ง 2 ส่วนของตัวผลงานคือ ส่วนเนื้อเรื่อง และส่วนท้ายเรื่องหรือท้ายเล่ม และการอ้างอิงจะต้องใช้การอ้างอิงให้เหมือนกันหรือแบบเดียวกันทั้งเล่ม ดังนี้

**4.1 การอ้างอิงในเนื้อเรื่อง (In-text citation)**

**4.1.1 การอ้างอิงแบบชื่อ-ปี (Name-year style)**

เป็นการอ้างอิงโดยระบุ ชื่อผู้แต่งและปีพิมพ์ของเอกสาร ไว้ข้างหน้าหรือข้างหลังข้อความที่ต้องการอ้างอิง เพื่อบอกแหล่งที่มาของข้อความนั้น และอาจะระบุเลขหน้าของเอกสารที่อ้างก็ได้

**4.1.2 การอ้างอิงแบบตัวเลข (Number style)**

เป็นการอ้างอิงโดยระบุหมายเลขของเอกสารที่ต้องการอ้างไว้ท้ายข้อความ เพื่อบอกแหล่งที่มาของข้อความนั้น การใส่หมายเลข ให้ใส่ไว้ในเครื่องหมาย [ ] เช่น [1] [2] [3] เรียงตามลำดับจากน้อยไปหามากตลอดทั้งเล่ม และหมายเลขที่อ้างในเนื้อเรื่องต้องตรงกับหมายเลขที่อ้างในท้ายเล่ม

#### 4.2 การอ้างอิงท้ายเล่ม (Reference citation)

การอ้างอิงส่วนท้ายเล่ม เป็นการรวบรวมรายการเอกสารทั้งหมดที่ผู้เขียนได้ใช้อ้างอิงในการเขียนผลงานนั้น ๆ โดยปกติมักนิยมจัดเรียงรายการตามลำดับอักษรชื่อผู้แต่ง แต่อาจจัดเรียงตามลำดับการอ้างอิงในส่วนเนื้อเรื่องก็ได้ หากผู้เขียนเลือกวิธีการอ้างอิงในส่วนเนื้อเรื่องเป็นแบบ cited-order number การรวบรวมรายการเอกสารที่อ้างอิงไว้ท้ายเล่ม อาจรวบรวมเป็นรายการบรรณานุกรม (Bibliography) หรือรายการเอกสารอ้างอิง (References) ก็ได้



ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

ประกาศคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ฉบับที่ 030/2560

เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 หมวดที่ 8 การทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 65/2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา และประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 30/2560 หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 40 ในส่วนงานตามมาตรา 9 และมาตรา 85 แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 คำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 5161/2558 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2558 เรื่อง มอบอำนาจการให้ปฏิบัติการแทน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ในคราวประชุม ครั้งที่ 3/2560 เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2560 จึงเห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ ไว้ดังนี้

ขอ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 030 /2560) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ”

ขอ 2 ประกาศนี้ใช้สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2559 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในประกาศนี้

- |     |                          |         |   |
|-----|--------------------------|---------|---|
| 3.1 | คณะ                      | หมายถึง | คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น                                     |
| 3.2 | คณบดี                    | หมายถึง | คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น                                |
| 3.3 | สาขาวิชา                 | หมายถึง | สาขาวิชาของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น |
| 3.4 | คณะกรรมการบริหารหลักสูตร | หมายถึง | คณะกรรมการบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์               |
| 3.5 | ประธานหลักสูตร           | หมายถึง | ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร สาขาวิชา                               |
| 3.6 | นักศึกษา                 | หมายถึง | นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น            |

ข้อ 4 การลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

4.1 นักศึกษาจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระได้เมื่อได้มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระเรียบร้อยแล้ว และมีคุณสมบัติครบตามข้อกำหนดเฉพาะของแต่ละหลักสูตร ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ข้อ 39 และประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 30/2560 ข้อ 4.1

4.2 ให้นักศึกษาเสนอขอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระที่มีคุณสมบัติตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 65/2559) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา ข้อ 5.1.4 และ ข้อ 5.1.5 โดยผ่านความเห็นชอบคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

4.3 การควบคุมวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก 1 คน และอาจให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมได้อีกตามความเหมาะสมแต่ละกรณี โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรของแต่ละสาขาวิชา

4.4 จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน ให้เป็นไปตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) หรือเป็นไปตามข้อกำหนดเฉพาะของแต่ละ สาขาวิชา

#### ข้อ 5 การเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

5.1 นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระแล้วต้องเสนอขอสอบและขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และคณบดี คณะศึกษาศาสตร์ เพื่อพิจารณาอนุมัติภายในเวลาที่กำหนด ดังนี้

1) ระดับปริญญาโท ต้องได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ภายใน 1 ปี หลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

2) ระดับปริญญาเอก ต้องได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ภายใน 2 ปี หลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์

ทั้งนี้หากนักศึกษาที่ไม่ผ่านการอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระตามระยะเวลาดังกล่าว จะได้รับการประเมินผลการเรียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ S เท่ากับ 0 (ศูนย์) ในภาคการศึกษานั้น

5.2 นักศึกษาระดับปริญญาเอก จะต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัตินักศึกษา ก่อนจึงจะดำเนินการเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ได้

#### 5.3 การสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ

5.3.1 ก่อนขอสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ นักศึกษาต้องจัดทำเอกสารเชิงหลักการ ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา เสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อพิจารณาความเหมาะสมและพิจารณาด้านจริยธรรมการวิจัย

5.3.2 เมื่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร พิจารณาความเหมาะสมและพิจารณาด้านจริยธรรมการวิจัยแล้ว ให้นักศึกษาจัดทำเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระและยื่นคำร้องขอสอบเค้าโครงพร้อมเอกสารเชิงหลักการ ทั้งนี้ ต้องยื่นเรื่องขอสอบเค้าโครง ก่อนวันกำหนดสอบอย่างน้อย 7 วันทำการ เพื่อเสนอขออนุมัติการสอบต่อคณบดี

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

### 5.3.3 คณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นผู้พิจารณาเสนอรายชื่อคณะกรรมการสอบเค้าโครง เพื่อขออนุมัติต่อคณบดี ดังนี้

ระดับปริญญาโท (วิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ) รวมไม่น้อยกว่า 3 คน ประกอบด้วย

- 1) อาจารย์ประจำหลักสูตร ซึ่งไม่ได้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ไม่น้อยกว่า 1 คน
- 2) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งไม่ได้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ไม่น้อยกว่า 1 คน
- 3) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) เป็น กรรมการสอบ

ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาร่วมหรืออาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาอิสระ โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์หรืออาจารย์ผู้สอบการศึกษาอิสระ ต้องมีคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

ระดับปริญญาเอก รวมไม่น้อยกว่า 5 คน ประกอบด้วย

- 1) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งไม่ได้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ไม่น้อยกว่า 1 คน เป็น ประธานกรรมการสอบ
- 2) อาจารย์ประจำหลักสูตร ซึ่งไม่ได้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ไม่น้อยกว่า 1 คน เป็น กรรมการสอบ
- 3) อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) เป็น กรรมการสอบ

ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องมีคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

### 5.3.4 ในวันสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

1. ในวันสอบ จะต้องมีการสอบจำนวนไม่น้อยกว่าตามที่กำหนดข้างต้น จึงจะถือว่าการสอบนั้นมีผลสมบูรณ์

2. ถ้าคณะกรรมการสอบไม่ครบตามที่กำหนดข้างต้นให้เลื่อนการสอบออกไปในกรณีที่จำเป็นอาจเปลี่ยนแปลงกรรมการได้ โดยให้คณะแต่งตั้งซ่อมกรรมการ ทั้งนี้จะต้องกำหนดวันสอบครั้งใหม่ให้มีเวลาพอสมควรสำหรับกรรมการที่แต่งตั้งซ่อมขึ้นใหม่ เพื่อจะได้มีเวลาตรวจอ่านเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

3. ผู้ประเมินผลการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ  
ผู้ประเมินผลการสอบต้องเป็นกรรมการสอบที่อยู่ร่วมในวันสอบ การประเมินผลโดยให้นับ อาจารย์ที่ปรึกษาเป็น 1 เสียง อาจารย์ประจำหลักสูตรเป็น 1 เสียง และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็น 1 เสียง และให้ถือผลการประเมินตามมติกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 เสียงของจำนวนกรรมการทั้งหมด

### 5.3.5 หลังจากสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ

1. เมื่อนักศึกษาสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระผ่านเรียบร้อยแล้ว ให้ส่งเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อเสนอคณบดีพิจารณาอนุมัติ ภายใน 30 วันหลังสอบ หากพ้นกำหนดระยะเวลาในการส่งให้ถือว่าผลการสอบในครั้งนั้นเป็นโมฆะ ให้นักศึกษาดำเนินการทำเรื่องขอสอบใหม่

การขอสอบเค้าโครงและการอนุมัติเค้าโครงครั้งที่ 2 ไม่เป็นเหตุให้ได้รับการยกเว้น หรือมีต้องปฏิบัติตามระเบียบ หรือ หลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ที่อื่นแต่อย่างใด

2. เอกสารการเสนอขออนุมัติเค้าโครง ผ่านความเห็นชอบอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อเสนอคณบดีอนุมัติโดยมีเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

- 1) แบบเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ (บว.23)
- 2) ใบแจ้งผลการสอบเค้าโครง ที่ระบุว่า “ผ่าน”
- 3) แบบรายงาน Turnitin Originality Report
- 4) เล่มเค้าโครง จัดพิมพ์ตามแบบฟอร์มที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด จำนวน 1 เล่ม

และจัดส่งจำนวนเล่มเค้าโครงเท่ากับจำนวนคณะกรรมการสอบ

- 5) แผ่นซีดีบันทึกเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ จำนวน 1 แผ่น

3. ชื่อวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษต้องสอดคล้องกันและตรวจสอบให้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์

ข้อ 6. ค่า Similarity index จากการเทียบวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระด้วยโปรแกรม Turnitin ในระดับปริญญาเอก ไม่ควรเกินร้อยละ 20 และระดับปริญญาโท ไม่ควรเกินร้อยละ 30 หากค่า Similarity index มากกว่าค่าที่กำหนดข้างต้นขอให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระชี้แจงค่า Similarity index ถึงสาเหตุที่ค่าดังกล่าวเกินกว่าที่กำหนด เพื่อประกอบการขออนุมัติเค้าโครง (บว.23) การขอสอบ (บว.25) และการส่งเล่มวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ (บว.28)

ข้อ 7. การประเมินความก้าวหน้าการทำวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ

7.1 นักศึกษาต้องรายงานความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ต่ออาจารย์ที่ปรึกษาหลักและร่วม (ถ้ามี) ทุกภาคการศึกษา

7.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ มีหน้าที่ในการประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระทุกภาคการศึกษา และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการประจำคณะ และสำนักบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย

สำหรับการประเมินความก้าวหน้าการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระให้ใช้สัญลักษณ์ S (Satisfactory) หมายถึง ผลการประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษาเป็นที่พอใจ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยระบุจำนวนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระที่ได้รับการประเมินให้ได้สัญลักษณ์ S ของนักศึกษาแต่ละคนในแต่ละภาคการศึกษา ทั้งนี้ต้องไม่เกินจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน หากผลการประเมินพบว่าไม่มีความก้าวหน้า จำนวนหน่วยกิตที่ได้ในภาคการศึกษานั้น ๆ ให้มีค่าเป็น S เท่ากับ 0 (ศูนย์) โดยมีหลักเกณฑ์การประเมินความก้าวหน้าการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ดังต่อไปนี้

## ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

## ระดับปริญญาโท วิทยานิพนธ์ (แผน ก)

1) ค้นคว้าเอกสารที่เกี่ยวข้องจนสามารถหาหัวข้อวิทยานิพนธ์ได้	1 หน่วยกิต
2) เรียบเรียงเค้าโครงเสนอคณะกรรมการพิจารณา	1 หน่วยกิต
3) สอบเค้าโครงผ่านและส่งเค้าโครงต่อคณบดีเพื่อขออนุมัติ	2 หน่วยกิต
4) โดยเขียนวิทยานิพนธ์ บทที่ 1, 2, 3, เสร็จสมบูรณ์	1 หน่วยกิต
5) สร้างเครื่องมือวิจัย	1 หน่วยกิต
6) เก็บรวบรวมข้อมูล	1 หน่วยกิต
7) วิเคราะห์ข้อมูล	2 หน่วยกิต
8) ส่งฉบับร่างผลงานวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ที่ต้องตีพิมพ์ หรือเผยแพร่ตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด	1 หน่วยกิต
9) เขียนวิทยานิพนธ์เสร็จ สมบูรณ์ทั้งฉบับ นำเสนออาจารย์ที่ปรึกษา และเสนอต้นฉบับร่างวิทยานิพนธ์ที่พร้อมนำเสนอคณะกรรมการสอบ	2 หน่วยกิต
รวม	12 หน่วยกิต

## ระดับปริญญาโท การศึกษาอิสระ (แผน ข)

1) ค้นคว้าเอกสารที่เกี่ยวข้องจนสามารถหาหัวข้อการศึกษาอิสระได้ และเรียบเรียงเค้าโครงเสนอคณะกรรมการพิจารณา	1 หน่วยกิต
2) สอบเค้าโครงผ่าน และส่งเค้าโครงต่อคณบดีเพื่อขออนุมัติ	1 หน่วยกิต
3) เขียนการศึกษาอิสระ บทที่ 1, 2, 3, เสร็จสมบูรณ์	1 หน่วยกิต
4) สร้างเครื่องมือวิจัย เก็บรวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์ข้อมูล	1 หน่วยกิต
5) ส่งฉบับร่างผลงานวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาอิสระที่ต้องตีพิมพ์ หรือเผยแพร่ตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด	1 หน่วยกิต
6) เขียนการศึกษาอิสระเสร็จ สมบูรณ์ทั้งฉบับ นำเสนออาจารย์ที่ปรึกษา และคณะกรรมการสอบ	1 หน่วยกิต
รวม	6 หน่วยกิต

ทั้งนี้ เค้าโครงระดับปริญญาโท ต้องได้รับการอนุมัติ ภายใน 1 ปี หลังจากลงทะเบียน วิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

## ระดับปริญญาเอก วิทยานิพนธ์ (แบบ 2.1)

## ระยะที่ 1

- |  |            |
|--|------------|
| 1) ทบทวนวรรณกรรมจนสามารถได้หัวข้อการวิจัย  | 3 หน่วยกิต |
| 2) พัฒนาเอกสารเชิงหลักการ (Concept paper) โดยผ่านที่ปรึกษา และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร | 3 หน่วยกิต |
| 3) พัฒนาเค้าโครงวิทยานิพนธ์จนสามารถที่จะสอบได้   | 3 หน่วยกิต |
| 4) สอบผ่านเค้าโครง (บทที่ 1, 2, 3)   | 3 หน่วยกิต |

## ระยะที่ 2 ดำเนินการวิจัยตามแผน

- |  |            |
|--|------------|
| 5) สร้างเครื่องมือ และหาประสิทธิภาพของเครื่องมือ | 6 หน่วยกิต |
| 6) เก็บรวบรวมข้อมูล                              | 6 หน่วยกิต |
| 7) วิเคราะห์ข้อมูล                               | 6 หน่วยกิต |

## ระยะที่ 3 เขียนรายงานวิจัย

- |   |             |
|---|-------------|
| 8) ส่งฉบับร่างผลงานวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ที่ต้องตีพิมพ์ หรือเผยแพร่ตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด             | 2 หน่วยกิต  |
| 9) เขียนวิทยานิพนธ์เสร็จสมบูรณ์ทั้งฉบับ นำเสนออาจารย์ที่ปรึกษา และเสนอต้นฉบับร่างวิทยานิพนธ์ที่พร้อมนำเสนอคณะกรรมการสอบ | 4 หน่วยกิต  |
| รวม   | 36 หน่วยกิต |

ทั้งนี้ เค้าโครงระดับปริญญาเอก ต้องได้รับการอนุมัติ ภายใน 2 ปี หลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์

หมายเหตุ นักศึกษาที่จะขอการอนุมัติลงทะเบียน 3 หน่วยกิตสุดท้ายของหลักสูตร จะต้องลงทะเบียนและใช้เวลา ศึกษาครบตามระยะเวลาการศึกษาที่หลักสูตรกำหนดแล้ว (ตาม มคอ. 2) และเหลือหน่วยกิตที่ต้องลงทะเบียนอีกไม่เกิน 3 หน่วยกิต ซึ่งจะสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษานั้น ๆ เท่านั้น

## ข้อ 8. การสอบวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ

## 8.1 คุณสมบัติของนักศึกษาที่มีสิทธิ์ขอสอบวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ มีดังนี้

- 1) ได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ ไม่น้อยกว่า 60 วัน
- 2) นักศึกษาปริญญาโท ต้องผ่านมาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษ ตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 67/2559
- 3) นักศึกษาปริญญาโท แผนก ข ต้องสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ โดยได้สัญลักษณ์ S ตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 28/2560 เรื่อง การสอบประมวลความรู้
- 4) มีผลการเรียนครบทุกรายวิชา โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 หรือตามที่หลักสูตร กำหนดและเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ข้อ 37
- 5) มีผลการประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ โดยได้สัญลักษณ์ S ครบตามที่หลักสูตรกำหนด

## 8.2 การขอสอบวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ

- 1) ให้นักศึกษาเสนอร่างวิทยานิพนธ์ หรือรายงานการศึกษาค้นคว้าที่ยังไม่เข้าปก ซึ่งมี ส่วนประกอบตามรูปแบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดในคู่มือการทำวิทยานิพนธ์ จำนวนเท่ากับจำนวนกรรมการสอบ

## ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

พร้อมยื่นใบคำร้องขอสอบตามแบบฟอร์ม บว.25 และ แนบ Turnitin Originality Report (ค่า Similarity index ระดับปริญญาเอก ไม่ควรเกินร้อยละ 20 และระดับปริญญาโท ไม่ควรเกินร้อยละ 30) เพื่อให้คณะอนุมัติ การสอบโดยผ่านความเห็นชอบอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ และคณะกรรมการบริหาร หลักสูตร ยื่นที่งานบริการการศึกษาของคณะ ก่อนวันกำหนดสอบอย่างน้อย 20 วัน

2) นักศึกษาต้องทำการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ภายใน 45 วัน หลังจาก ที่นักศึกษาผ่านการประเมินความก้าวหน้าโดยได้สัญลักษณ์ S ครบตามจำนวนหน่วยกิต รายวิชาวิทยานิพนธ์หรือ การศึกษาอิสระของหลักสูตรนั้นๆ ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการสอบได้ภายใน 45 วัน ให้ถือว่า การได้สัญลักษณ์ S ในการประเมินครั้งสุดท้ายเป็นโมฆะ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอยกเลิกผลการประเมินต่อคณบดี และแจ้งสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

8.3 งานบริการการศึกษา คณะฯ ตรวจสอบผลการเรียน และคุณสมบัติอื่นๆ ตามที่หลักสูตรกำหนด นักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมการสอบที่งานการเงินคณะ

8.4 การดำเนินการสอบวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ ให้เป็นไปตามระเบียบ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ข้อ 44.2 และ ข้อ 44.3

8.5 การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ (ตามแบบฟอร์ม บว.26) ให้ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นผู้พิจารณาเสนอให้คณะแต่งตั้งคณะกรรมการสอบ โดยคณะกรรมการสอบควรเป็นชุด เดียวกับคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ (ในกรณีที่มีความจำเป็นสามารถ เปลี่ยนแปลงกรรมการสอบได้) ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 65/2559 ข้อ 5.1.6 และ ข้อ 5.2.6

8.6 นักศึกษาส่งวิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษาอิสระ ให้คณะกรรมการสอบ วิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ ก่อนวันกำหนดการสอบ อย่างน้อย 15 วัน

8.7 การกำหนดระดับคะแนนและน้ำหนักการประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์ หรือ การศึกษาอิสระ

(ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ) โดยกำหนดระดับผลการสอบ ดังนี้

ระดับผลการประเมิน	ระดับคะแนน
Excellent (ผลการประเมินขั้นดีเยี่ยม)	91-100
Good (ผลการประเมิน ขั้นดี)	81-90
Pass (ผลการประเมิน ขั้นผ่าน)	71-80
Fail (ผลการประเมิน ขั้นตก)	<70

8.8 การรายงานผลการสอบวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ

8.8.1 ประธานคณะกรรมการสอบแจ้งผลการสอบเป็นลายลักษณ์อักษรแก่ผู้เข้าสอบและ คณบดี ภายใน 5 วันทำการถัดจากวันสอบ หากไม่สามารถดำเนินการแจ้งผลได้ภายในวันที่กำหนดถือว่าการสอบ ครั้งนั้นเป็นโมฆะ ทั้งนี้ ขอให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก หรือการศึกษาอิสระ เป็นผู้ประสานในการจัดส่งผล การสอบฯ

8.8.2 ในกรณีสอบผ่าน แต่ต้องมีการแก้ไขให้มีบันทึกประเด็น หรือ รายการที่ต้องแก้ไข พร้อมทั้งมีการอธิบายชี้แจงให้ผู้เข้าสอบรับทราบ ทั้งนี้ผู้เข้าสอบต้องแก้ไขให้แล้วเสร็จ และคณะกรรมการสอบให้ความเห็นชอบภายใน 45 วันนับจากวันสอบ หากไม่สามารถดำเนินการได้ทันตามกำหนดดังกล่าวให้ถือว่าไม่ผ่านในการสอบครั้งนั้น ให้คณะกรรมการสอบรายงานผลขั้นสุดท้ายต่อคณบดี

หากผลการสอบไม่ผ่าน ตามข้อ 8.8.2 ให้นักศึกษายื่นขอสอบครั้งที่ 2 ภายใน 15 วัน หลังวันครบกำหนดการแก้ไข และต้องสอบภายใน 60 วันหลังวันครบกำหนดการแก้ไข

8.8.3 กรณีสอบไม่ผ่าน คณะกรรมการสอบต้องสรุปสาเหตุหลักของการพิจารณาไม่ให้ผ่าน โดยบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร รายงานต่อคณบดีภายใน 3 วันทำการถัดจากวันสอบ และแจ้งผลการสอบให้ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ภายใน 15 วัน

นักศึกษาที่สอบวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระครั้งแรกไม่ผ่าน ตามข้อ 8.8.3 มีสิทธิ์ขอสอบครั้งที่ 2 ได้ภายใน 15 วันหลังวันสอบ และต้องสอบภายใน 60 วันหลังวันสอบ

8.9 หากนักศึกษาขาดสอบโดยไม่มีเหตุสุดวิสัย ให้ถือว่าสอบไม่ผ่านในการสอบครั้งนั้น

8.10 การสอบวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ จะสอบได้ไม่เกิน 2 ครั้ง และการขอสอบทุกครั้ง ต้องเสียค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนสอบตามที่คณะกำหนด หากไม่ดำเนินการตามกำหนดข้างต้นให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ข้อ 48 และ ข้อ 55

การให้โอกาสสอบครั้งที่ 2 นี้ ไม่เป็นเหตุให้ได้รับการยกเว้น หรือ มีต้องปฏิบัติตามระเบียบหรือหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ที่อื่นแต่อย่างใด เช่น การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาด้วยเหตุใช้เวลาในการศึกษาครบระยะเวลาสูงสุดที่หลักสูตรกำหนด เป็นต้น

ข้อ 9 มาตรฐานวิทยานิพนธ์ และการส่งเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 30/2560 ข้อ 9 และ ข้อ 10 และหรือ ระเบียบ/ประกาศที่บัณฑิตวิทยาลัย ปรับปรุงขึ้นมาใหม่

ข้อ 10 การส่งรายงานการศึกษาอิสระฉบับสมบูรณ์ ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 30/2560 ข้อ 11

10.1 ให้ใช้รูปแบบเช่นเดียวกับรูปแบบวิทยานิพนธ์

10.2 ยกเว้นปกในใบรับรองการศึกษาอิสระ จะมีอาจารย์ที่ปรึกษา ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ เป็นผู้ลงนาม

10.3 รายงานการศึกษาอิสระให้ใช้รูปแบบเช่นเดียวกับวิทยานิพนธ์ โดยส่งที่ งานบริการการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

10.4 นักศึกษาต้องส่งรายงานการศึกษาอิสระฉบับสมบูรณ์ จำนวน 1 เล่ม (เข้าปก 1 เล่ม และที่ยังไม่เข้าปก 1 เล่ม) พร้อมแผ่นซีดีบันทึกข้อมูลฉบับเต็ม จำนวน 2 แผ่น ซึ่งคณะกรรมการสอบให้ความเห็นชอบแล้วพร้อมการตีพิมพ์หรือนำเสนอผลวิจัยที่ใช้ประกอบการสำเร็จการศึกษาต่อคณะภายใน 3 วันทำการ

10.5 งานบริการการศึกษา คณะส่งรายงานการศึกษาอิสระฉบับสมบูรณ์ ไม่เย็บเล่ม จำนวน 1 เล่ม และ แผ่นซีดีบันทึกข้อมูลฉบับเต็มต่อสำนักหอสมุด

ข้อ 11 การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ ให้ดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น หรือ ตามที่หลักสูตรกำหนด



ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

ข้อ 12 ในกรณีที่ได้กำหนดหลักการหรือแนวปฏิบัติไว้ในประกาศนี้ ให้ปฏิบัติตามที่บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่นกำหนด และหรือเป็นไปตามระเบียบ ประกาศ ที่มีการปรับปรุงหรือเพิ่มเติมภายหลัง จากทางบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ข้อ 13 ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ให้คณบดีคณะศึกษาศาสตร์มีอำนาจ วินิจฉัย หรือสั่งการ การวินิจฉัยหรือสั่งการของคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน พ.ศ. 2560

(ลงชื่อ) ไมตรี อินทร์ประสิทธิ์

(รองศาสตราจารย์ ดร.ไมตรี อินทร์ประสิทธิ์)

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

## เกณฑ์การประเมินผลสอบวิทยานิพนธ์ หรือ การศึกษาอิสระ

การประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์/การศึกษา ประกอบด้วย การประเมิน 2 ส่วน คือ

- 1) คุณภาพของผลงานวิทยานิพนธ์ หรือ รายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ
- 2) การนำเสนอผลงานและการตอบคำถามโดยวิธีการสอบปากเปล่า

โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

- |  |          |
|--|----------|
| 1) คุณภาพของผลงานวิทยานิพนธ์ หรือ รายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ | 70 คะแนน |
| 2) การนำเสนอผลงานและการตอบคำถามโดยวิธีการสอบปากเปล่า         | 30 คะแนน |

1) การประเมินคุณภาพของผลงานวิทยานิพนธ์ หรือ รายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ

ลำดับที่	หัวข้อประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1.	<p>ความสำคัญของปัญหาในการวิจัย</p> <p>1.1 ความชัดเจนของปัญหาการวิจัยและเหตุผลที่ต้องทำการวิจัยเพื่อตอบปัญหาของการวิจัยนั้น ๆ</p> <p>1.2 ความเกี่ยวข้องของปัญหาการวิจัยกับสภาพปัจจุบัน</p> <p>1.3 ความเกี่ยวข้องของปัญหาการวิจัยกับสาขาวิชาที่ศึกษา</p>	8	
2.	<p>วัตถุประสงค์ของการวิจัย</p> <p>2.1 ความชัดเจนของวัตถุประสงค์การวิจัย</p> <p>2.2 ความสอดคล้องของวัตถุประสงค์กับปัญหาการวิจัย</p> <p>2.3 ความเป็นไปได้ในการทำวิจัยตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด</p>	6	
3.	<p>การทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง</p> <p>3.1 การทบทวนวรรณกรรมที่ครอบคลุมแนวคิด ทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง</p> <p>3.2 การวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูลจากการทบทวนวรรณกรรม</p> <p>3.3 การเชื่อมโยงวรรณกรรมที่ทบทวนและงานวิจัยสู่การกำหนดกรอบแนวคิดการวิจัยที่เหมาะสม</p>	6	
4.	<p>วิธีการดำเนินการวิจัย</p> <p>4.1 ความเหมาะสมของวิธีการวิจัยที่ใช้</p> <p>4.2 ความเหมาะสมของขั้นตอนการวิจัย การควบคุมตัวแปรและการวางแผนการทดสอบ</p> <p>4.3 ความเหมาะสมของเครื่องมือวิจัย เทคนิควิจัย การเลือกประชากร และกลุ่มตัวอย่าง</p> <p>4.4 ความถูกต้องของการอ้างอิงถึงวิธีการที่ใช้ในการวิจัย</p> <p>4.5 ความเกี่ยวเนื่องของวิธีการดำเนินการวิจัยกับวัตถุประสงค์</p> <p>4.6 ความมีเหตุผลและความน่าเชื่อถือของแหล่งที่มาของข้อมูล</p>	20	
5.	<p>ผลงานวิจัย</p> <p>5.1 การสรุปผลถูกต้องและเชื่อถือได้</p> <p>5.2 ความสอดคล้องและครอบคลุมของผลการวิจัยกับวัตถุประสงค์</p> <p>5.3 ความรู้ใหม่ที่ได้จากการสังเคราะห์ผลการวิจัย</p> <p>5.4 ประโยชน์ของผลที่ได้จากการวิจัย</p>	10	



## เกณฑ์การพิจารณาผล

91	คะแนนขึ้นไป	=	Excellent
81 - 90	คะแนน	=	Good
71 - 80	คะแนน	=	Pass
70	คะแนนลงมา	=	Fail

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

ประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ฉบับที่ 89/2560

เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ และบังเกิดผลดี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 40 และมาตรา 85 แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 คำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 5161/2558 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2558 เรื่อง มอบอำนาจการให้ปฏิบัติการแทน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ คราวประชุม ครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม พ.ศ. 2560 และคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ คราวประชุม ครั้งที่ 8/2560 เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ. 2560 จึงออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ ไว้ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 89 /2560) เรื่อง หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ”

ข้อ 2 ให้ใช้ประกาศนี้สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2559 เป็นต้นไป ยกเว้นสาขาวิชาเคมี สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ และสาขาวิชาการรับรู้จากระยะไกลและระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ ให้ใช้แนวปฏิบัติตามประกาศเฉพาะของสาขาวิชา ที่ประกาศเพิ่มเติม ภายหลัง

ข้อ 3 ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
“คณะ”	หมายความว่า	คณะวิทยาศาสตร์
“คณบดี”	หมายความว่า	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
“คณะกรรมการประจำคณะ”	หมายความว่า	หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์

“สาขาวิชา” หมายความว่า สาขาวิชาของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

“คณะกรรมการบริหารหลักสูตร” หมายความว่า คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งจากคณบดีเพื่อรับผิดชอบหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

“ประธานหลักสูตร” หมายความว่า ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

“อาจารย์ประจำ” หมายความว่า ข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาศาสตร์

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาศาสตร์

ข้อ 4 การลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

4.1 นักศึกษาจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระได้เมื่อได้มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระเรียบร้อยแล้ว และมีคุณสมบัติครบตามข้อกำหนดเฉพาะของแต่ละสาขาวิชา

4.2 ให้นักศึกษาเสนอขอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระที่มีคุณสมบัติตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 65/2559) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา ข้อ 5.1.4 และ ข้อ 5.1.5 โดยผ่านความเห็นชอบคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

4.3 จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน ให้เป็นไปตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) หรือเป็นไปตามข้อกำหนดเฉพาะของแต่ละสาขาวิชา

#### ข้อ 5 การเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

5.1 นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระแล้ว ต้องเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ และ/หรืออาจารย์ที่ปรึกษาร่วมวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ (ถ้ามี) ต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการวิชาการ และบัณฑิตศึกษาคณะวิทยาศาสตร์ และคณบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติภายในเวลาที่กำหนด ดังนี้

5.1.1 ระดับปริญญาโท ต้องได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ภายใน 1 ปี หลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

5.1.2 ระดับปริญญาเอก ต้องได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ภายใน 2 ปี หลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์

ทั้งนี้หากนักศึกษาที่ไม่ผ่านการอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระตามระยะเวลาที่กำหนด จะได้รับการประเมินผลการเรียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยให้สัญลักษณ์ S เท่ากับ 0 (ศูนย์) ในภาคการศึกษานั้น

5.2 นักศึกษาในหลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต จะต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ นักศึกษา ก่อนจึงจะดำเนินการเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ได้

5.3 การสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ (เฉพาะสาขาวิชาที่มีการดำเนินการสอบสาขาวิชาที่ไม่มีการดำเนินการสอบให้ดำเนินการตามข้อ 5.3.2)

5.3.1 นักศึกษาต้องยื่นแบบเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ (วท.บศ.05) โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว ที่งานบริการการศึกษา ก่อนวันสอบอย่างน้อย 20 วัน เพื่อเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ประกอบด้วย

1) ระดับปริญญาโท รวมไม่น้อยกว่า 2 คน ประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 1 คนและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี)

2) ระดับปริญญาเอก รวมไม่น้อยกว่า 3 คน ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ไม่น้อยกว่า 1 คน (ถ้ามี) อาจารย์ประจำหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 1 คน และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี)

## ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

5.3.2 หลังจากสอบ ให้ส่งเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ เพื่อเสนอคณะตีพิมพ์พิจารณาอนุมัติ ภายใน 30 วัน โดยมีเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

- 1) แบบเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ (บว.23)
- 2) แบบฟอร์ม Turnitin Originality Report พร้อมแนบหลักฐานเฉพาะหน้าแรกที่ปรากฏชื่อนักศึกษาและข้อมูล Similarity Index
- 3) เล่มเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระตามรูปที่คณะกำหนด จำนวน 4 ชุด (ชุดจริง จำนวน 1 ชุด และสำเนา จำนวน 3 ชุด)
- 4) แผ่นซีดีบันทึกเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ จำนวน 1 แผ่น

5.3.3 ชื่อวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษต้องสอดคล้องกันและตรวจสอบให้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์

## ข้อ 6. การประเมินความก้าวหน้าการทำวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ

6.1 นักศึกษาต้องรายงานความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ต่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ทุกภาคการศึกษาที่มีการลงทะเบียนเรียน

6.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ เป็นผู้ประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่มีการลงทะเบียน และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการประจำคณะ คณบดี และสำนักบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย

สำหรับการประเมินความก้าวหน้าการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระให้ใช้สัญลักษณ์ S (Satisfactory) หมายถึง ผลการประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษาเป็นที่พอใจ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ของนักศึกษา โดยระบุจำนวนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระที่ได้รับการประเมินให้ได้สัญลักษณ์ S ของนักศึกษาแต่ละคนในแต่ละภาคการศึกษานั้น แต่ทั้งนี้ ต้องไม่เกินจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน หากผลการประเมินพบว่าไม่มีความก้าวหน้า จำนวนหน่วยกิตที่ได้ในภาคการศึกษานั้น ๆ ให้มีค่าเป็น S เท่ากับ 0 (ศูนย์) โดยมีหลักเกณฑ์การประเมินความก้าวหน้าการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ดังต่อไปนี้

## ระดับปริญญาโท วิทยานิพนธ์ (แผน ก)

กิจกรรม	วิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต	วิทยานิพนธ์ 15 หน่วยกิต	วิทยานิพนธ์ 16 หน่วยกิต	วิทยานิพนธ์ 20 หน่วยกิต	วิทยานิพนธ์ 36 หน่วยกิต
1) ค้นคว้าเอกสาร ทบทวนวรรณกรรม	2 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต	4 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต
2) การจัดทำ การสอบ การอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์	4 หน่วยกิต	5 หน่วยกิต	5 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต	12 หน่วยกิต
3) การดำเนิน การทำวิทยานิพนธ์	3 หน่วยกิต	4 หน่วยกิต	4 หน่วยกิต	4 หน่วยกิต	12 หน่วยกิต
4) ร่างวิทยานิพนธ์ที่นำเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษา ก่อนการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์	1 หน่วยกิต	1 หน่วยกิต	2 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต

กิจกรรม	วิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต	วิทยานิพนธ์ 15 หน่วยกิต	วิทยานิพนธ์ 16 หน่วยกิต	วิทยานิพนธ์ 20 หน่วยกิต	วิทยานิพนธ์ 36 หน่วยกิต
5) ต้นฉบับหรือร่างผลงานที่ต้องตีพิมพ์เผยแพร่ตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด	1 หน่วยกิต	1 หน่วยกิต	1 หน่วยกิต	2 หน่วยกิต	2 หน่วยกิต
6) เล่มวิทยานิพนธ์ที่พร้อมนำเสนอคณะกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์	1 หน่วยกิต	1 หน่วยกิต	1 หน่วยกิต	1 หน่วยกิต	1 หน่วยกิต

## ระดับปริญญาโท การศึกษาอิสระ (แผน ข)

กิจกรรม	จำนวน 6 หน่วยกิต
1) ค้นคว้าเอกสาร ทบทวนวรรณกรรม	1 หน่วยกิต
2) การจัดทำ การสอบ การอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์	1 หน่วยกิต
3) การดำเนินการทำการศึกษาอิสระ	1 หน่วยกิต
4) ต้นฉบับหรือร่างผลงานเผยแพร่การศึกษาอิสระ	2 หน่วยกิต
5) เล่มรายงานการศึกษาอิสระที่พร้อมนำเสนอคณะกรรมการสอบการศึกษาอิสระ	1 หน่วยกิต

## ระดับปริญญาเอก

กิจกรรม	แบบ 1.1	แบบ 1.2	แบบ 2.1	แบบ 2.2
	วิทยานิพนธ์ 48 หน่วยกิต	วิทยานิพนธ์ 72 หน่วยกิต	วิทยานิพนธ์ 36 หน่วยกิต	วิทยานิพนธ์ 48 หน่วยกิต
1) ค้นคว้าเอกสาร ทบทวนวรรณกรรม	8 หน่วยกิต	12 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต	8 หน่วยกิต
2) การจัดทำ การสอบ การอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์	16 หน่วยกิต	24 หน่วยกิต	12 หน่วยกิต	16 หน่วยกิต
3) การดำเนินการทำวิทยานิพนธ์	16 หน่วยกิต	24 หน่วยกิต	12 หน่วยกิต	16 หน่วยกิต
4) ร่างวิทยานิพนธ์ที่นำเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาก่อนการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์	4 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต	4 หน่วยกิต
5) ต้นฉบับหรือร่างผลงานที่ต้องตีพิมพ์เผยแพร่ตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด	2 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต	2 หน่วยกิต	2 หน่วยกิต
6) เล่มวิทยานิพนธ์ที่พร้อมนำเสนอคณะกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์	2 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต	1 หน่วยกิต	2 หน่วยกิต

6.3 การประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ สำหรับหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตและหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจุลชีววิทยา ให้ใช้หลักเกณฑ์การประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ เฉพาะสาขาวิชา ตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้



## ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

ข้อ 7. การสอบวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่นว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2559 ข้อ 44

7.1 คุณสมบัติของนักศึกษาที่มีสิทธิ์ขอสอบวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ มีดังนี้

- 1) ได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ ไม่น้อยกว่า 60 วัน
- 2) นักศึกษาปริญญาโท ต้องมีความรู้ภาษาอังกฤษผ่านเกณฑ์มาตรฐานความรู้ความสามารถ ภาษาอังกฤษ ตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 67/2559
- 3) มีผลการประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ โดยได้ สัญลักษณ์ S ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่หลักสูตรกำหนด

7.2 การขอสอบวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ

ให้นักศึกษาส่งร่างรูปเล่มวิทยานิพนธ์ หรือรายงานการศึกษาอิสระ ซึ่งมีส่วนประกอบตาม รูปแบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดต่อคณะกรรมการสอบ โดยผ่านความเห็นชอบอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือ การศึกษาอิสระ และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อเสนอคณบดีพิจารณาอนุมัติ ก่อนวันกำหนดสอบอย่าง น้อย 20 วัน โดยมีเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

- 1) แบบขอสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ (บว.25)
- 2) แบบฟอร์ม Turnitin Originality Report พร้อมหลักฐานเฉพาะหน้าแรกที่ปรากฏชื่อ นักศึกษาและข้อมูล Similarity Index
- 3) แบบเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบ (บว.26)

นักศึกษาต้องทำการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ภายใน 45 วัน หลังจาก ที่ นักศึกษาผ่านการประเมินความก้าวหน้าและได้สัญลักษณ์ S ครบตามจำนวนหน่วยกิตรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือ การศึกษาอิสระของหลักสูตรนั้นๆ ในการรายงานการประเมินผลความก้าวหน้าครั้งสุดท้าย (ซึ่งนักศึกษาได้ สัญลักษณ์ S ครบตามจำนวนหน่วยกิตรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของหลักสูตรนั้น)

ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการสอบได้ภายใน 45 วัน ให้ถือว่าการได้สัญลักษณ์ S ในการ ประเมินครั้งสุดท้ายเป็นโมฆะ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอยกเลิกผลการประเมินต่อคณบดี และแจ้งสำนักบริหารและพัฒนานิเวศการ

7.3 งานบริการการศึกษา ตรวจสอบผลการเรียน และคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่หลักสูตรกำหนด นักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมการสอบที่งานการเงินและบัญชีของคณะ

7.4 การดำเนินการสอบวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ ให้เป็นไปตามระเบียบ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ข้อ 44.2 และ ข้อ 44.3

7.5 การประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ให้เป็นไปตามระเบียบ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ข้อ 45 และ ตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 31/2560) เรื่อง แนวทางการประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์และการสอบการศึกษาอิสระ

7.6 การรายงานผลการสอบวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ

7.6.1 ให้ประธานคณะกรรมการสอบแจ้งผลการสอบเป็นลายลักษณ์อักษรแก่ผู้เข้าสอบและ คณบดี ภายใน 5 วันทำการถัดจากวันสอบ หากไม่สามารถดำเนินการแจ้งผลได้ภายในวันที่กำหนดถือว่าการสอบ ครั้งนั้นเป็นโมฆะ

7.6.2 ในกรณีสอบผ่าน แต่ต้องมีการแก้ไขให้มีบันทึกประเด็น หรือ รายการที่ต้องแก้ไข พร้อมทั้งมีการอธิบายชี้แจงให้ผู้เข้าสอบรับทราบ ทั้งนี้ผู้เข้าสอบต้องแก้ไขให้แล้วเสร็จ และคณะกรรมการสอบให้ความเห็นชอบภายใน 45 วันนับจากวันสอบ หากไม่สามารถดำเนินการได้ทันตามกำหนดดังกล่าวให้ถือว่าไม่ผ่านการสอบครั้งนั้น ให้คณะกรรมการสอบรายงานผลขั้นสุดท้ายต่อคณบดี

7.6.3 กรณีสอบไม่ผ่าน คณะกรรมการสอบต้องสรุปสาเหตุหลักของการพิจารณาไม่ให้ผ่าน โดยบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร รายงานต่อคณบดีภายใน 3 วันทำการถัดจากวันสอบ และแจ้งผลการสอบให้ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ภายใน 15 วัน

7.6.4 หากนักศึกษาขาดสอบโดยไม่มีเหตุสุดวิสัย ให้ถือว่าสอบไม่ผ่านการสอบครั้งนั้น โดย คณะกรรมการสอบต้องแจ้งผลการสอบเช่นเดียวกับข้อ 7.6.3

7.7 ผู้สอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระครั้งแรกไม่ผ่าน ตามข้อ 7.6.3 มีสิทธิ์ขอสอบครั้งที่ 2 ได้ภายใน 15 วันหลังวันสอบ และต้องสอบภายใน 60 วัน หลังวันสอบ

ในกรณีที่ผ่านการสอบ ตามนี้แห่งข้อ 7.6.2 ให้ยื่นขอสอบครั้งที่ 2 ภายใน 15 วัน หลังวันครบกำหนดการแก้ไข และต้องสอบภายใน 60 วันหลังวันครบกำหนดการแก้ไข

การขอสอบทั้ง 2 กรณี ต้องเสียค่าธรรมเนียมหรือ ต้องเสียค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียน สอบตามที่กำหนด หากไม่ดำเนินการตามกำหนดข้างต้น ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

การให้ออกาสสอบครั้งที่ 2 นี้ ไม่เป็นเหตุให้ได้รับการยกเว้น หรือ มีต้องปฏิบัติตามระเบียบหรือหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ที่อื่นแต่อย่างใด เช่น การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาด้วยเหตุใช้เวลาในการศึกษาครบระยะเวลาสูงสุดที่หลักสูตรกำหนด เป็นต้น

การอุทธรณ์ผลสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

การลงโทษนักศึกษาที่ทำการทุจริตทางวิชาการให้ดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย วินัยนักศึกษา พ.ศ.2559 และประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 1365/2550 เรื่อง แนวปฏิบัติและเกณฑ์การพิจารณาโทษทางวิชาการนักศึกษาที่กระทำทุจริตทางวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา หรือข้อบังคับและประกาศที่มีการเปลี่ยนแปลงใหม่

ข้อ 8. มาตรฐานวิทยานิพนธ์ และการส่งเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 30/2560) ข้อ 9 และ ข้อ 10 และหรือ ระเบียบ/ประกาศที่บัณฑิตวิทยาลัย ปรับปรุงใหม่

ข้อ 9. การส่งรายงานการศึกษาอิสระฉบับสมบูรณ์ ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 30/2560) ข้อ 11

9.1 ให้ใช้รูปแบบเช่นเดียวกับรูปแบบวิทยานิพนธ์

9.2 ใ้รับรองรายงานการศึกษาอิสระ มีอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาอิสระ ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และคณบดี เป็นผู้ลงนาม

9.3 นักศึกษาส่งรายงานการศึกษาอิสระฉบับสมบูรณ์ เข้าปก จำนวน 1 เล่ม และที่ยังไม่เย็บเล่มจำนวน 1 เล่ม พร้อมแผ่นซีดีบันทึกข้อมูล 1 แผ่น ซึ่งคณะกรรมการสอบให้ความเห็นชอบแล้วพร้อมการตีพิมพ์หรือนำเสนอผลวิจัยที่ใช้ประกอบการสำเร็จการศึกษา ต่อคณะภายใน 3 วันทำการ

9.4 ให้คณะส่งรายงานการศึกษาอิสระฉบับสมบูรณ์ ไม่เย็บเล่ม จำนวน 1 เล่ม และ แผ่นซีดีบันทึกข้อมูล 1 แผ่น ต่อสำนักหอสมุด

## ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

ข้อ 10. การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ ให้ดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น และตามที่หลักสูตรกำหนด

ข้อ 11. ในกรณีที่มีได้กำหนดหลักการหรือแนวปฏิบัติไว้ในประกาศนี้ ให้ปฏิบัติตามที่บัณฑิตวิทยาลัย กำหนด และหรือเป็นไปตามระเบียบ/ประกาศ ที่มีการปรับปรุงหรือเพิ่มเติมภายหลัง

ข้อ 12. ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ให้คณบดีมีอำนาจวินิจฉัย หรือสั่งการ การวินิจฉัยหรือสั่งการของคณบดีถือเป็นสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ 8 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560

(ลงชื่อ) สมเกียรติ ศรีจรรย์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สมเกียรติ ศรีจรรย์)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

**ประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 104/2561)**  
**เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ (แก้ไขครั้งที่ 1)**

ตามประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 89/2560) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ นั้น เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพและบังเกิดผลดี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 40 และมาตรา 85 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 5161/2558 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม พ.ศ. 2558 เรื่อง มอบอำนาจการให้ปฏิบัติการแทน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ คราวประชุมครั้งที่ 6/2561 เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม พ.ศ. และคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ คราวประชุมครั้งที่ 12/2561 เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม พ.ศ. 2561 จึงแก้ไขประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 89/2560) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ โดยแก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

เดิม ข้อ 6.3 การประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ สำหรับหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตและหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชาจุลชีววิทยา ให้ใช้หลักเกณฑ์การประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ เฉพาะสาขาวิชา ตามตารางแนบท้ายประกาศนี้

โดยให้ใช้ข้อความนี้แทน 6.3 การประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ สำหรับหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชาจุลชีววิทยา และหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชาชีววิทยา ให้ใช้หลักเกณฑ์การประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ เฉพาะสาขาวิชา ตามตารางแนบท้ายประกาศนี้

นอกเหนือจากการแก้ไขเพิ่มเติมดังกล่าว ให้เป็นไปตามประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 89/2560) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ ทุกประการ

ประกาศ ณ วันที่ 28 ธันวาคม พ.ศ. 2561

(ลงชื่อ) สมเกียรติ ศรีจรรย์  
 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมเกียรติ ศรีจรรย์)  
 คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

บัญชีแนบท้าย ประกาศคณะวิทยาศาสตร์ (ฉบับที่ 104/2561)

เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ (แก้ไขครั้งที่ 1)

2. หลักเกณฑ์การประเมินความก้าวหน้าการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชาชีววิทยา

กิจกรรม	วิทยานิพนธ์ 36 หน่วยกิต	วิทยานิพนธ์ 16 หน่วยกิต
1) ค้นคว้าเอกสาร ทบทวนวรรณกรรม	2 หน่วยกิต	1 หน่วยกิต
2) การจัดทำ การสอบ การอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์	6 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต
3) การดำเนินการทำวิทยานิพนธ์	18 หน่วยกิต	8 หน่วยกิต
4) ร่างวิทยานิพนธ์ที่นำเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาก่อนการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์	4 หน่วยกิต	2 หน่วยกิต
5) ต้นฉบับหรือร่างผลงานที่ต้องตีพิมพ์เผยแพร่ตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด	3 หน่วยกิต	1 หน่วยกิต
6) เล่มวิทยานิพนธ์ที่พร้อมนำเสนอคณะกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์	3 หน่วยกิต	1 หน่วยกิต

**ประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 16/2562)**  
**เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ (แก้ไขครั้งที่ 2)**

ตามประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 89/2560) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ นั้น เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพและบังเกิดผลดี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 40 และมาตรา 85 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 5161/2558 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม พ.ศ. 2558 เรื่อง มอบอำนาจการให้ปฏิบัติการแทน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ คราวประชุมครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562 และคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ คราวประชุมครั้งที่ 2/2562 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562 จึงแก้ไขประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 89/2560) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ โดยแก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

เดิม ข้อ 6.3 การประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ สำหรับหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชาจุลชีววิทยา และหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชาชีววิทยา ให้ใช้หลักเกณฑ์การประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ เฉพาะสาขาวิชา ตามตารางแนบท้ายประกาศนี้

โดยให้ใช้ข้อความนี้แทน ข้อ 6.3 การประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ สำหรับหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชาจุลชีววิทยา และหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชาชีววิทยา หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตสาขาวิชาชีวเคมี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตสาขาวิชาชีวเคมี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) ให้ใช้หลักเกณฑ์การประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ เฉพาะสาขาวิชา ตามตารางแนบท้ายประกาศนี้

นอกเหนือจากการแก้ไขเพิ่มเติมดังกล่าว ให้เป็นไปตามประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 89/2560) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ ทุกประการ

ประกาศ ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562

(ลงชื่อ) สมเกียรติ ศรีจรรย์  
 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมเกียรติ ศรีจรรย์)  
 คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

บัญชีแนบท้าย ประกาศคณะวิทยาศาสตร์ (ฉบับที่ 16/2562)

เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ (แก้ไขครั้งที่ 2)

3. หลักเกณฑ์การประเมินความก้าวหน้าการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาชีวเคมี

กิจกรรม	วิทยานิพนธ์ 51 หน่วยกิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	วิทยานิพนธ์ 50 หน่วยกิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561
1) ค้นคว้าเอกสาร ทบทวนวรรณกรรม	8 หน่วยกิต	8 หน่วยกิต
2) การจัดทำ การสอบ การอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์	16 หน่วยกิต	16 หน่วยกิต
3) การดำเนินการทำวิทยานิพนธ์	16 หน่วยกิต	16 หน่วยกิต
4) ร่างวิทยานิพนธ์ที่นำเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาก่อนการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์	5 หน่วยกิต	4 หน่วยกิต
5) ต้นฉบับหรือร่างผลงานที่ต้องตีพิมพ์เผยแพร่ตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด	3 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต
6) เล่มวิทยานิพนธ์ที่พร้อมนำเสนอคณะกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์	3 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต

## ประกาศคณะกรรมการศาสตร์ (ฉบับที่ 010/2563)

## เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะกรรมการศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 และระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2560 และคณะกรรมการประจำคณะศาสตร์ ในการประชุม ครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2563 จึงกำหนดแนวปฏิบัติในการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้

ข้อ 1. ประกาศนี้ให้ใช้กับทุกหลักสูตรที่มีการปรับปรุงตั้งแต่ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป

ข้อ 2. เงื่อนไขการขอสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

2.1 หลักสูตรระดับปริญญาโท ทุกหลักสูตรจะต้องมีการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือสอบประมวลความรู้ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือทั้งสองอย่าง ตามที่ระบุไว้ในหลักสูตร

คณะกรรมการสอบโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระระดับปริญญาโท ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม และอาจารย์ประจำหลักสูตร รวมแล้วไม่น้อยกว่า 3 คน โดยประธานหลักสูตรเสนอชื่อให้คณบดีแต่งตั้ง โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก/อาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นประธานกรรมการ

2.2 หลักสูตรระดับปริญญาเอก ต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 28/2560) เรื่อง การสอบประมวลความรู้ และการสอบวัดคุณสมบัติ) ก่อนจึงสามารถสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ได้

คณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอก ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม และอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยอาจจะมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยร่วมด้วย รวมแล้วไม่น้อยกว่า 4 คน โดยประธานหลักสูตรเสนอชื่อให้คณบดีแต่งตั้ง โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก/อาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นประธานกรรมการ

ข้อ 3. การเสนออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 มีดังนี้

3.1 ปริญญาโทต้องได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ภายใน 2 ภาคการศึกษาปกติ หลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์

3.2 ปริญญาเอกต้องได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ภายใน 4 ภาคการศึกษาปกติ หลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์

ข้อ 4. นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ตามแบบ กษ. 23 และ คำร้องขอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ตามแบบ กษ. 23.1 ก่อนถึงวันสอบไม่น้อยกว่า 15 วัน โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก และประธานหลักสูตร เพื่อเสนอต่อคณบดีพิจารณา



## ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

ข้อ 5. การสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ต้องเป็นแบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟัง การนำเสนอและการตอบคำถามของผู้เข้าสอบได้ ทั้งนี้ ให้ฝ่ายจัดการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของสาขาวิชา ประกาศให้ผู้สนใจทราบก่อนวันสอบไม่น้อยกว่า 7 วัน

ข้อ 6. การประเมินผลสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระให้ใช้คำว่า “สอบผ่าน” หรือ “สอบไม่ผ่าน” โดยให้ประธานคณะกรรมการสอบรายงานผลการสอบต่อคณะฯ โดยผ่านความเห็นชอบจากประธาน หลักสูตร/สาขาวิชา ภายใน 15 วันนับจากวันสอบ นักศึกษาที่สอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระไม่ผ่าน จะต้องขอสอบจนกว่าจะสอบผ่าน

ข้อ 7. การแก้ไขเนื้อหาเค้าโครงวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ ของนักศึกษาหลังจากที่ได้ทำการ สอบผ่านเค้าโครงฯ เรียบร้อยแล้วต้องมีการแก้ไขตามคำแนะนำของคณะกรรมการสอบให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน หลังสอบหากไม่ดำเนินการตามกำหนด ให้ถือว่า การสอบเป็นโมฆะ

ข้อ 8. ประกาศใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน และให้คณบดีเป็นผู้รักษาตาม ประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการตีความหรือการปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือในกรณีประกาศนี้มีได้ระบู่ไว้ ให้คณบดีมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 9 มีนาคม พ.ศ. 2563

(ลงชื่อ) ดร.ณิ โชติษฐยางกูร  
(รองศาสตราจารย์ดร.ณิ โชติษฐยางกูร)  
คณบดีคณะเกษตรศาสตร์

**ประกาศคณะกรรมการศาสตร์ (ฉบับที่ 014/2561)**  
**เรื่อง แนวปฏิบัติในการสอบประมวลความรู้ และการสอบวัดคุณสมบัติ**  
**สำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา**

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการสอบประมวลความรู้ และการสอบวัดคุณสมบัติ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ข้อ 31.2 และ ข้อ 31.5 และประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 28/2560) เรื่อง การสอบประมวลความรู้ และการสอบวัดคุณสมบัติ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดีต่อการจัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา คณะกรรมการศาสตร์ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2560 และคณะกรรมการประจำคณะศาสตร์ ในการประชุม ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2561 จึงกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการสอบประมวลความรู้และการสอบวัดคุณสมบัติ ไว้ดังนี้

ข้อ 1. ประกาศนี้ให้ใช้กับทุกหลักสูตรที่มีการปรับปรุงตั้งแต่ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป  
 ข้อ 2. ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการศาสตร์ (ฉบับที่ 26/2542) เรื่อง แนวปฏิบัติในการสอบประมวลความรู้สำหรับหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต แผน ก ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ 3. การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive examination) หมายถึง การสอบเพื่อประเมินความรู้ความสามารถนักศึกษาในสาขาวิชาเอกเฉพาะ และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 4. เงื่อนไขการสอบประมวลความรู้  
 4.1 นักศึกษาที่มีสิทธิ์ขอสอบประมวลความรู้ได้ ต้องลงทะเบียนรายวิชามาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนรายวิชาในหลักสูตร และในกรณีนักศึกษาลงทะเบียนเรียน แผน ก แบบ ก 2 ต้องมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00

4.2 นักศึกษาที่ประสงค์จะสอบประมวลความรู้ ให้ยื่นคำร้องต่อคณะ โดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และประธานหลักสูตร/สาขาวิชา ก่อนวันสอบอย่างน้อย 2 สัปดาห์

4.3 คณะกรรมการสอบประมวลความรู้ ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม และอาจารย์ประจำหลักสูตร รวมแล้วไม่น้อยกว่า 4 คน โดยประธานหลักสูตร/สาขาวิชา เสนอชื่อให้คณบดีแต่งตั้ง โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก/อาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นประธานกรรมการ

ข้อ 5. การประเมินผลสอบประมวลความรู้ ให้ใช้คำว่า “สอบผ่าน” หรือ “สอบไม่ผ่าน” โดยให้ประธานคณะกรรมการสอบรายงานผลการสอบต่อคณะฯ ผ่านประธานหลักสูตร/สาขาวิชา ภายใน 15 วันนับจากวันสอบ

นักศึกษาที่สอบประมวลความรู้ แผน ก ครั้งแรกไม่ผ่าน สามารถขอสอบจนกว่าจะสอบผ่าน

นักศึกษาที่สอบประมวลความรู้ แผน ข ครั้งแรกไม่ผ่าน สามารถขอสอบได้อีก 1 ครั้ง นักศึกษาที่สอบประมวลความรู้ แผน ข ครั้งที่สองแล้วไม่ผ่านจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ข้อ 55.8

## ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

ข้อ 6. การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying examination) หมายถึง การสอบวัดความรู้ความสามารถของนักศึกษาในสาขาวิชาเอกและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง เพื่อประเมินว่านักศึกษามีความสามารถที่จะดำเนินการวิจัยโดยอิสระ และเป็นผู้มีสิทธิ์เสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ในระดับปริญญาตรีบัณฑิต ได้ ซึ่งกำหนดให้นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต แบบ 1 และ แบบ 2 ต้องสอบผ่าน โดยมีหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติ ดังนี้

6.1 นักศึกษาที่มีสิทธิ์ขอสอบวัดคุณสมบัติ คือ นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต ตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกเป็นต้นไป

6.2 คณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม และอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยอาจจะมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยร่วมด้วย รวมแล้วไม่น้อยกว่า 4 คน โดยประธานหลักสูตร/สาขาวิชา เสนอชื่อให้คณบดีแต่งตั้ง โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก/อาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นประธานกรรมการ

ข้อ 7. การประเมินผลการสอบวัดคุณสมบัติ ให้เป็นสัญลักษณ์ S หมายถึง สอบผ่าน หรือ U หมายถึง สอบไม่ผ่าน ให้คณะกรรมการสอบ รายงานผลการสอบต่อคณะ ประธานหลักสูตร/สาขาวิชา ภายใน 15 วัน นับจากวันสอบ

ข้อ 8. ให้ใช้แนวปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้กับการสอบประมวลความรู้ และการสอบวัดคุณสมบัติ ของสาขาวิชาที่มีได้กำหนดไว้ในหลักสูตรได้ โดยอนุโลม

ประกาศใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ 2 เมษายน พ.ศ. 2561

(ลงชื่อ) ดร.ณิ โขติษฐยางกูร

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.ณิ โขติษฐยางกูร)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ ปฏิบัติการแทน

คณบดีคณะเกษตรศาสตร์

## ประกาศคณะกรรมการศาสตร์ (ฉบับที่ 015/2561)

## เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ

เพื่อให้การประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาคณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบังเกิดผลดีแก่นักศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2560 และคณะกรรมการประจำคณะเกษตรศาสตร์ ในการประชุม ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2561 จึงกำหนดเกณฑ์การประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ ดังแบบฟอร์มการประเมินการสอบแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ 3 เมษายน พ.ศ. 2561

(ลงชื่อ) ดร.ณิ โขติษฐียงกูร

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.ณิ โขติษฐียงกูร)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ ปฏิบัติการแทน

คณบดีคณะเกษตรศาสตร์

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

## แบบฟอร์มการประเมินการสอบวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ

คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ชื่อผู้สอบปกป้องวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ .....

ชื่อผู้ประเมิน .....

หัวข้อการประเมิน	ระดับที่ได้
<p><b>1) คุณภาพของผลงานวิทยานิพนธ์/รายงานการศึกษาอิสระ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-การแสดงถึงความสำคัญของปัญหาที่ต้องทำการวิจัย</li> <li>-ความชัดเจนของวัตถุประสงค์และความสอดคล้องกับปัญหาการวิจัย</li> <li>-การทบทวนวรรณกรรมครอบคลุมแนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง</li> </ul> <p>สู่การกำหนดแนวคิดการวิจัยเหมาะสม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-วิธีการดำเนินการวิจัย การใช้เครื่องมือที่ถูกต้องเหมาะสมในการเก็บข้อมูล และการวิเคราะห์ทางสถิติ</li> <li>-ผลการวิจัยก่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ แนวทางใหม่ การแก้ปัญหาหรือตอบ โจทย์งานวิจัย หรือเกิดประเด็นการวิจัย</li> <li>    ต่อยอดทางวิชาการ มีการบูรณาการความรู้ในการอภิปราย สะท้อนผลการ วิเคราะห์และสังเคราะห์ในการสะท้อน</li> <li>    ผลการวิจัยสู่การใช้ประโยชน์หรือการต่อยอด</li> <li>-การวางโครงสร้างของเล่มวิทยานิพนธ์/รายงานการศึกษาอิสระและการ จัดลำดับเนื้อหา ความเข้าใจในงานที่ทำ</li> <li>    และสื่อสารผลงานต่อผู้อ่าน</li> <li>-ความถูกต้องของภาษาและไวยากรณ์ที่ใช้ในการเขียน</li> <li>-ความถูกต้องและเหมาะสมของการใช้ตาราง กราฟ และภาพประกอบ</li> <li>-การตรวจ Turnitin (% similarity)</li> </ul>	<p>( ) ดีเยี่ยม</p> <p>( ) ดี</p> <p>( ) ปานกลาง</p> <p>( ) ไม่ผ่าน</p>
<p><b>2) คุณภาพการนำเสนอ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-การนำเสนอผลงานวิจัยเป็นลำดับขั้นตอน มีการใช้สื่อที่เหมาะสมช่วยใน การสื่อสารต่อผู้ฟัง มีการนำเสนอ</li> <li>    ประเด็นการทำวิจัย สิ่งที่ค้นพบ การสรุป การอภิปรายผลที่ชัดเจน</li> <li>-ความสอดคล้องของเนื้อหาในเล่มกับการนำเสนอปากเปล่า และอยู่ใน ระยะเวลาที่เหมาะสม</li> <li>-บุคลิกภาพ การแสดงออก ความเชื่อมั่นของผู้นำเสนอ</li> </ul>	<p>( ) ดีเยี่ยม</p> <p>( ) ดี</p> <p>( ) ปานกลาง</p> <p>( ) ไม่ผ่าน</p>
<p><b>3) ความสามารถในการตอบคำถาม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ความสามารถในการตอบคำถามโดยการให้เหตุผลและอ้างหลักฐาน สนับสนุนทางวิชาการ</li> <li>-การตอบคำถามหรือแสดงความคิดเห็นที่แสดงถึงความเข้าใจในงานวิจัยที่</li> </ul>	<p>( ) ดีเยี่ยม</p> <p>( ) ดี</p> <p>( ) ปานกลาง</p> <p>( ) ไม่ผ่าน</p>

หัวข้อการประเมิน	ระดับที่ได้
ดำเนินการ ความสัมพันธ์ของ ผลงานวิจัยกับบริบทของสาขาที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ	
<b>4) การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์</b> - ผลงานวิจัยได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติ/ นานาชาติ อยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชา ได้ยอมรับให้ นำเสนอผลงานในที่ประชุมวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ ซึ่งเป็นผลงานที่ เกิดจากวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้า ทั้งด้านจำนวนและคุณภาพ - จำนวนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร/การจดทะเบียนรับรอง/สิทธิทางปัญญาอื่น ๆ ซึ่งเป็นผลงานที่เกิดจากวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้า	( ) ดีเยี่ยม ( ) ดี ( ) ปานกลาง ( ) ไม่ผ่าน
<b>สรุปผลการประเมินการสอบปกป้องวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้า</b> ( ) Excellence ( ) Good ( ) Pass ( ) Fail หมายเหตุ: - โดยผลการประเมินในภาพรวมจะต้องได้รับผลการประเมินใน ระดับนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 2 ใน 4 ของหัวข้อ การประเมิน - นักศึกษาจะได้รับผลการประเมินระดับ excellence ได้ ต้องมี ผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อย ได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ/นานาชาติ หรือ ผลงานวิจัยที่ถูกลำดับไปใช้ประโยชน์ที่เป็น ประจักษ์ (ซึ่งกรณีของการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ คณะกรรมการต้องชี้แจงเหตุผลประกอบ)	

ข้อคิดเห็นอื่นๆ .....

ลงนาม .....

ตำแหน่งประธานกรรมการ/กรรมการ

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

สำหรับสรุปส่งงานบริการการศึกษา  
แบบฟอร์มการประเมินการสอบวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ  
คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ชื่อผู้สอบปกป้องวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ .....

ชื่อผู้ประเมิน .....

หัวข้อการประเมิน	ระดับที่ได้
<p><b>1) คุณภาพของผลงานวิทยานิพนธ์/รายงานการศึกษาอิสระ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-การแสดงให้เห็นถึงความสำคัญของปัญหาที่ต้องทำการวิจัย</li> <li>-ความชัดเจนของวัตถุประสงค์และความสอดคล้องกับปัญหาการวิจัย</li> <li>-การทบทวนวรรณกรรมครอบคลุมแนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง สู่การกำหนดแนวคิดการวิจัยเหมาะสม</li> <li>-วิธีการดำเนินการวิจัย การใช้เครื่องมือที่ถูกต้องเหมาะสมในการเก็บข้อมูล และการวิเคราะห์ทางสถิติ</li> <li>-ผลการวิจัยก่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ แนวทางใหม่ การแก้ปัญหาหรือตอบโจทยงานวิจัย หรือเกิดประเด็นการวิจัย</li> <li>-ต่อยอดทางวิชาการ มีการบูรณาการความรู้ในการอภิปราย สะท้อนผลการวิเคราะห์และสังเคราะห์ในการสะท้อน</li> <li>-ผลการวิจัยสู่การใช้ประโยชน์หรือการต่อยอด</li> <li>-การวางโครงสร้างของเล่มวิทยานิพนธ์/รายงานการศึกษาอิสระและการจัดลำดับเนื้อหา ความเข้าใจในงานที่ทำ</li> <li>-และสื่อสารผลงานต่อผู้อ่าน</li> <li>-ความถูกต้องของภาษาและไวยากรณ์ที่ใช้ในการเขียน</li> <li>-ความถูกต้องและเหมาะสมของการใช้ตาราง กราฟ และภาพประกอบ</li> <li>-การตรวจ Turnitin (% similarity)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>( ) ดีเยี่ยม</li> <li>( ) ดี</li> <li>( ) ปานกลาง</li> <li>( ) ไม่ผ่าน</li> </ul>
<p><b>2) คุณภาพการนำเสนอ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-การนำเสนอผลงานวิจัยเป็นลำดับขั้นตอน มีการใช้สื่อที่เหมาะสมช่วยในการสื่อสารต่อผู้ฟัง มีการนำเสนอ</li> <li>-ประเด็นการทำวิจัย สิ่งที่ค้นพบ การสรุป การอภิปรายผลที่ชัดเจน</li> <li>-ความสอดคล้องของเนื้อหาในเล่มกับการนำเสนอปากเปล่า และอยู่ในระยะเวลาที่เหมาะสม</li> <li>-บุคลิกภาพ การแสดงออก ความเชื่อมั่นของผู้นำเสนอ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>( ) ดีเยี่ยม</li> <li>( ) ดี</li> <li>( ) ปานกลาง</li> <li>( ) ไม่ผ่าน</li> </ul>
<p><b>3) ความสามารถในการตอบคำถาม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ความสามารถในการตอบคำถามโดยการให้เหตุผลและอ้างหลักฐานสนับสนุนทางวิชาการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>( ) ดีเยี่ยม</li> <li>( ) ดี</li> <li>( ) ปานกลาง</li> </ul>

หัวข้อการประเมิน	ระดับที่ได้
-การตอบคำถามหรือแสดงความคิดเห็นที่แสดงถึงความเข้าใจในงานวิจัยที่ดำเนินการ ความสัมพันธ์ของผลงานวิจัยกับบริบทของสาขาที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ	( ) ไม่ผ่าน
<b>4) การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์</b> -ผลงานวิจัยได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ อยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชา ได้ยอมรับให้นำเสนอผลงานในที่ประชุมวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ ซึ่งเป็นผลงานที่เกิดจากวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ ทั้งด้านจำนวนและคุณภาพ -จำนวนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร/การจดทะเบียนรับรอง/สิทธิทางปัญญาอื่น ๆ ซึ่งเป็นผลงานที่เกิดจากวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ	( ) ดีเยี่ยม ( ) ดี ( ) ปานกลาง ( ) ไม่ผ่าน
<b>สรุปผลการประเมินการสอบปกป้องวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ</b> ( ) Excellence ( ) Good ( ) Pass ( ) Fail หมายเหตุ: - โดยผลการประเมินในภาพรวมจะต้องได้รับผลการประเมินในระดับนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 2 ใน 4 ของหัวข้อการประเมิน - นักศึกษาจะได้รับผลการประเมินระดับ excellence ได้ ต้องมีผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ/นานาชาติ หรือผลงานวิจัยที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์ที่เป็นประจักษ์ (ซึ่งกรณีของการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ คณะกรรมการต้องชี้แจงเหตุผลประกอบ)	

ข้อคิดเห็นอื่น ๆ .....

ลงนาม .....

ตำแหน่งประธานกรรมการ/กรรมการ



ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

**ประกาศคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 19/2564)  
เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการสอบและอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ เค้าโครงวิทยานิพนธ์  
และการเสนออนุมัติเค้าโครงการศึกษาอิสระ**

เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และการศึกษาอิสระของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาคณะวิศวกรรมศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบังเกิดผลดีแก่นักศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 40 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2558 และคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่นที่ 5161/2558 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม พ.ศ.2558 เรื่อง มอบอำนาจการให้ปฏิบัติการแทน ประกอบด้วย ข้อ 20 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2559 ให้มีคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลคุณภาพและการบริหารจัดการหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาทุกหลักสูตรในองค์รวมของคณะนั้นๆ องค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดังกล่าวให้เป็นไปตามที่คณะกำหนด และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์ คราวประชุมครั้งที่ 42-4/2564 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 จึงกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการสอบและอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ เค้าโครงวิทยานิพนธ์ และการเสนออนุมัติเค้าโครงการศึกษาอิสระ ไว้ดังนี้

ข้อ 1. ประกาศนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ออกประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ 2. ยกเลิกประกาศคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 101/2563) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการสอบและอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ เค้าโครงวิทยานิพนธ์ และเค้าโครงการศึกษาอิสระ

ข้อ 3. การขอสอบและอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือเค้าโครงวิทยานิพนธ์

3.1 นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาวิทยานิพนธ์ หรือรายวิชาวิทยานิพนธ์แล้ว ต้องสอบและเสนอขออนุมัติเค้าโครงที่ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และ/หรืออาจารย์ที่ปรึกษาร่วมวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี) ต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และคณบดี เพื่อพิจารณาอนุมัติภายในเวลาที่กำหนด ดังนี้

3.1.1 ปริญญาโท ต้องสอบและได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ภายใน 1 ปี หลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์

3.1.2 ปริญญาเอกต้องสอบและได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ภายใน 2 ปี หลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ โดยจะต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติก่อนสอบและอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์

3.2 นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอสอบผ่านแบบเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือเค้าโครงวิทยานิพนธ์ จตามแบบ วศ.06 ก่อนวันสอบ ไม่น้อยกว่า 15 วัน โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร สาขาวิชา/กลุ่มวิชาเอก ที่นักศึกษาสังกัด เพื่อเสนอต่อคณบดีพิจารณา

3.3 การสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือเค้าโครงวิทยานิพนธ์ต้องเป็นแบบเปิด โดยเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังการนำเสนอและการตอบคำถามของผู้เข้าสอบได้ ทั้งนี้ ให้ฝ่ายจัดการศึกษาระดับบัณฑิตของสาขาวิชา/กลุ่มวิชาเอกประกาศให้ผู้สนใจทราบก่อนการสอบ ไม่น้อยกว่า 7 วัน

3.4 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เป็นผู้เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบเค้าโครงดุษฎีนิพนธ์หรือเค้าโครงวิทยานิพนธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ประกอบด้วย

3.4.1 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เป็นประธานกรรมการ

3.4.2 อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) เป็นกรรมการ

3.4.3 อาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นกรรมการ

3.4.4 อาจารย์ประจำหลักสูตร หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เป็นกรรมการ

3.5 ในวันสอบจะต้องมีกรรมการสอบครบ จึงจะถือว่าการสอบนั้นมีผลสมบูรณ์

3.6 การประเมินผลการสอบเค้าโครงดุษฎีนิพนธ์ หรือเค้าโครงวิทยานิพนธ์ จะต้องได้รับความเห็นชอบมากกว่ากึ่งหนึ่งของคณะกรรมการสอบ

3.7 ให้คณะกรรมการสอบแจ้งผลการสอบแก่ผู้เข้าสอบโดยทันทีภายในวันสอบและรายงานผลการสอบตามคำร้องขอรายงานผลการสอบเค้าโครงดุษฎีนิพนธ์ เค้าโครงวิทยานิพนธ์ ตามแบบ วศ.วพ.03 โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร สาขาวิชา/กลุ่มวิชาเอก ที่นักศึกษาสังกัด ภายใน 7 วัน นับจากวันสอบ เพื่อเสนอต่อคณบดีพิจารณา

3.8 กรณีที่ผลการพิจารณาการสอบผ่าน ให้นักศึกษายื่นคำร้องขออนุมัติเค้าโครงดุษฎีนิพนธ์หรือเค้าโครงวิทยานิพนธ์ บว.23 ต่อคณบดี ดังนี้

3.8.1 ถ้าผลการสอบเป็นการผ่านแบบไม่มีเงื่อนไข ให้นักศึกษายื่นคำร้องออนไลน์ บว.23 ผ่านระบบ GS e-form ของบัณฑิตวิทยาลัย ภายใน 7 วัน นับจากวันสอบ

3.8.2 ถ้าผลการสอบเป็นการผ่านแบบมีเงื่อนไข ให้นักศึกษายื่นคำร้องออนไลน์ บว.23 ผ่านระบบ GS e-form ของบัณฑิตวิทยาลัย ภายใน 20 วัน นับจากวันสอบ

3.8.3 หากนักศึกษาไม่ดำเนินการตามข้อ 3.8.1 หรือ 3.8.2 ให้ถือว่า ผลการสอบครั้งนั้นไม่ผ่าน

3.9 กรณีที่พิจารณาผลการสอบไม่ผ่าน นักศึกษาที่ประสงค์จะขอสอบเค้าโครงดุษฎีนิพนธ์ หรือเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ในหัวข้อเดิมต้องยื่นคำร้องขอสอบตามรูปแบบ วศ.06 ครั้งต่อไป ภายใน 15 วัน หลังจากทราบผลการพิจารณา

3.10 ในกรณีที่นักศึกษาไม่ได้รับการอนุมัติเค้าโครงดุษฎีนิพนธ์ หรือเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ตามแบบ บว.3 ได้ทันในภาคการศึกษาที่กำหนด ตามข้อ 3.1 จะได้รับการประเมินผลความก้าวหน้าดุษฎีนิพนธ์ หรือวิทยานิพนธ์ ในภาคการศึกษานั้น เป็น S=0 (ศูนย์)

ข้อ 4. การเสนออนุมัติเค้าโครงการศึกษาอิสระ

4.1 นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาการศึกษาอิสระ ต้องได้รับอนุมัติเค้าโครงการศึกษาอิสระภายใน 1 ปี หลังจากลงทะเบียนรายวิชาการศึกษาอิสระ

4.2 นักศึกษาต้องเสนอเค้าโครงการศึกษาอิสระ โดยให้นักศึกษายื่นคำร้องออนไลน์ บว.23 ผ่านระบบ GS e-form ของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 5. ให้คณบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ กรณีที่มีปัญหาในการตีความ หรือปัญหาการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณบดีเป็นผู้วินิจฉัยและถือเป็นสิ้นสุด

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

ประกาศ ณ วันที่ 5 มีนาคม พ.ศ. 2564

(ลงชื่อ) พนมชัย วีระยุทธศิลป์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พนมชัย วีระยุทธศิลป์)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร

รักษาการแทนคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

**ประกาศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (ฉบับที่ 7/2556)**  
**เรื่อง แนวปฏิบัติในการเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ**  
**คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น**

เพื่อให้การเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ทุกสาขาวิชาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดีแก่นักศึกษา สอดคล้องกับประกาศบัณฑิตวิทยาลัย ฉบับที่ 88/2555 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ ในการประชุมครั้งที่ 2/2556 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2556 โดยผ่านความเห็นชอบของ คณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในการประชุม ครั้งที่ 3/2556 เมื่อวันที่ 7 มีนาคม 2556 จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติในการเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ฉบับที่ 7/2556 เรื่อง แนวปฏิบัติในการเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น”

ข้อ 2 ให้ยกเลิก “ประกาศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ฉบับที่ 65/ 2550 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการขอสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น”

ข้อ 3 การเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรของแต่ละสาขาวิชากำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการในการพิจารณาและหรือประเมินเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ เพื่อให้นักศึกษาเสนอขออนุมัติเค้าโครงต่อคณะ โดยเลือกวิธีการจากข้อ 3.1 หรือ 3.2 ดังนี้

1.1 กำหนดให้ใช้วิธีการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ให้ดำเนินการ ดังนี้

(1) ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ตามแบบฟอร์มคำร้องขอสอบเค้าโครง(บศ.01)พร้อมเอกสารเค้าโครงที่ผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาแล้ว ก่อนการสอบ 5 วันทำการ

(2) ให้ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร เสนอแต่งตั้งกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ อย่างน้อย 2 คน ประกอบด้วย อาจารย์ประจำซึ่งไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ไม่น้อยกว่า 1 คน โดยให้คนใดคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการสอบ และอาจารย์ที่ปรึกษาหลักและอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) เป็นกรรมการสอบ

1.2 กำหนดให้ใช้วิธีการสัมมนาและถกแถลงในที่ประชุมแทนการสอบ นักศึกษาต้องนำเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระในการประชุมสัมมนาตามที่สาขาวิชากำหนดอย่างน้อย 1 ครั้ง โดยให้มีการตอบข้อซักถาม และการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของคณาจารย์และหรือผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับเชิญเข้าร่วมการประชุมสัมมนา

หลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรแต่ละหลักสูตรต้องออกเป็นแนวปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษร และแจ้งให้อาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษาในหลักสูตรสาขาวิชานั้น ๆ ทราบและถือปฏิบัติ

ข้อ 4 ให้นักศึกษาส่งเอกสารเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษา ที่ผ่านกระบวนการตามข้อ 3.1 หรือ 3.2 ตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดเรียบร้อยแล้ว จำนวน 5 ชุด ที่งานบัณฑิตศึกษาของคณะเพื่อเสนอขออนุมัติต่อคณบดี ตามแบบฟอร์มขออนุมัติเค้าโครง (บว.23)

ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม พ.ศ. 2556

(ลงชื่อ) กุลธิดา ท้วมสุข

(รองศาสตราจารย์กุลธิดา ท้วมสุข)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

**ประกาศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (ฉบับที่ 57/2548)**  
**เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์และเกณฑ์การประเมินวิทยานิพนธ์**  
**สำหรับนักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาเอกของ**  
**คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น**

.....

เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาเอกของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบังเกิดผลดีแก่นักศึกษา คณะจึงได้ กำหนดแนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์และเกณฑ์การประเมินวิทยานิพนธ์ ดังต่อไปนี้

**1. การลงทะเบียน**

**1.1 คุณสมบัติของนักศึกษาที่มีสิทธิ์ลงทะเบียนรายวิชาวิทยานิพนธ์**

1.1.1 นักศึกษาที่มีแผนการเรียนแบบ 1(2) สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาก่อนปี การศึกษา 2548 หรือ แบบ 1.1 สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2548 เป็นต้นไปให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

1.1.2 นักศึกษาที่มีแผนการเรียนแบบ 2(2) สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาก่อนปี การศึกษา 2548 หรือ แบบ 1.2 สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2548 เป็นต้นไปต้องเรียนรายวิชา บังคับของหลักสูตรครบถ้วนและไม่ติด I ในรายวิชาใด ๆ และต้องได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00

1.2 นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาวิทยานิพนธ์ได้ต่อเมื่อได้มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เรียบร้อยแล้วเท่านั้น จำนวนหน่วยกิตที่สามารถลงทะเบียนได้ให้เป็นไปตามความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

**2. การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์**

การดำเนินการเกี่ยวกับการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ มีขั้นตอน ดังนี้

2.1 นักศึกษาต้องจัดทำเอกสารกรอบแนวคิด(Concept paper ) ของเรื่องที่จะทำเป็นวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอก เสนอต่อประธานหลักสูตร ตามวันเวลาที่กำหนด เอกสารกรอบแนวคิด ประกอบด้วยหัวข้อ ดังนี้

2.1.1 ที่มาและความสำคัญของปัญหา

2.1.2 คำถามหลักในการวิจัย

2.1.3 วัตถุประสงค์ของการวิจัย

2.1.4 ทฤษฎี วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง และกรอบแนวคิดในการวิจัย

2.1.5 องค์ความรู้ใหม่หรือนวัตกรรมที่จะเกิดจากการวิจัย

2.1.6 เอกสารอ้างอิง

2.2 นักศึกษาต้องนำเสนอกรอบแนวคิดวิทยานิพนธ์แบบปากเปล่า (Oral Presentation ) ในการสัมมนาวิทยานิพนธ์ของหลักสูตร ตามวันเวลาที่กำหนด และตอบข้อซักถามของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับเชิญเข้าร่วมสัมมนา

2.3 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจะพิจารณากรอบแนวคิดวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา และจัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก(Major advisor) สำหรับนักศึกษาแต่ละคน โดยคำนึงถึงความสอดคล้องของ

หัวข้อวิจัยกับความเชี่ยวชาญและหรือความสนใจของอาจารย์และภาระงานของอาจารย์ในขณะนั้นโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก

2.4 นักศึกษาที่ไม่ได้ดำเนินการเสนอกรอบแนวคิดวิทยานิพนธ์ตามข้อ 2.1 และ 2.2 จะยังไม่ได้รับการพิจารณาให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

2.5 นักศึกษาหนึ่งคน ต้องมีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 2 คน โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรจะพิจารณาเสนอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

### 3. การเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์

การดำเนินการเกี่ยวกับการเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ (Thesis proposal) มีขั้นตอนดังนี้

3.1 นักศึกษาที่มีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และได้ลงทะเบียนรายวิชาวิทยานิพนธ์แล้ว ต้องดำเนินการพัฒนาเค้าโครงวิทยานิพนธ์ตามกรอบแนวคิดที่ได้นำเสนอ หรืออาจมีการเปลี่ยนแปลง/ปรับปรุงก็ได้ ภายใต้คำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

3.2 นักศึกษาแต่ละคน จะต้องนำเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์แบบปากเปล่า ในการสัมมนาวิทยานิพนธ์ของหลักสูตร พร้อมเอกสารที่มีรายละเอียดตามหัวข้อ 3.2.1-3.2.3 ตามวันเวลาที่กำหนด และตอบข้อซักถาม พร้อมรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับเชิญเข้าร่วมการสัมมนา เค้าโครงวิทยานิพนธ์ที่เสนอในการสัมมนาประกอบด้วยหัวข้อดังนี้

3.2.1 ที่มาและความสำคัญของปัญหา คำถามการวิจัย วัตถุประสงค์ ขอบเขตการวิจัย ผลที่คาดว่าจะได้รับ นิยามศัพท์ที่เกี่ยวข้อง

3.2.2 ทฤษฎีและแนวคิดที่เกี่ยวข้อง กรอบแนวคิดการวิจัย

3.2.3 ระเบียบวิธีวิจัย

3.3 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจะประเมินการเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาตามแนวทาง ดังนี้

3.3.1 หากเค้าโครงวิทยานิพนธ์มีความถูกต้องและชัดเจนตามหลักวิชาการ(ประเด็นปัญหาการวิจัย กรอบแนวคิดการวิจัย และวิธีวิจัยที่นำเสนอมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันอย่างถูกต้องเหมาะสมตามหลักวิธีการวิจัยและหลักวิชาการ มีประโยชน์ต่อการพัฒนาวิชาการและหรือการนำไปใช้) ถือว่านักศึกษาผ่านการเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ด้วยปากเปล่า ให้ดำเนินการพัฒนาเค้าโครงวิทยานิพนธ์ที่สมบูรณ์ตามองค์ประกอบของเค้าโครงวิทยานิพนธ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด ภายใต้คำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

3.3.2 หากเค้าโครงวิทยานิพนธ์ยังขาดความถูกต้องและชัดเจนตามหลักวิชาการ (ประเด็นปัญหาการวิจัย กรอบแนวคิดการวิจัย และวิธีวิจัยที่นำเสนอยังมีข้อบกพร่อง หรือไม่ชัดเจน) ถือว่านักศึกษายังไม่ผ่านการเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ด้วยปากเปล่า จะต้องเสนอใหม่ในการสัมมนาวิทยานิพนธ์ของหลักสูตรครั้งต่อไป จนกว่าจะผ่าน จึงจะดำเนินการตามข้อ 3.3.1 ได้

3.4 เมื่อนักศึกษาจัดทำเค้าโครงวิทยานิพนธ์และได้ผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาเรียบร้อยแล้ว หลักสูตรจะส่งเอกสารเค้าโครงวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาให้ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญภายนอกพิจารณาตรวจอ่านและให้ข้อเสนอแนะ

## ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

3.5 นักศึกษาปรับปรุงแก้ไขเค้าโครงวิทยานิพนธ์ตามที่ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญภายนอก เสนอภายใต้คำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา และดำเนินการตามขั้นตอนเพื่อขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ต่อคณะ และบัณฑิตวิทยาลัย

3.6 นักศึกษาที่สอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) ผ่านแล้วเท่านั้นจึงจะสามารถ ดำเนินการเพื่อขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ต่อคณะและบัณฑิตวิทยาลัยได้

### 4. การรายงานความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์

การดำเนินการเกี่ยวกับการรายงานความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ (Thesis progress report) มีขั้นตอนดังนี้

4.1 นักศึกษาจะต้องรายงานความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ เสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ ตามแบบฟอร์มที่หลักสูตรกำหนด โดยต้องส่งรายงานในสัปดาห์สุดท้ายของแต่ละภาคการศึกษา หรือ วันเวลาที่หลักสูตรกำหนด

4.2 เมื่อนักศึกษาดำเนินการวิจัยและได้รับการประเมินความก้าวหน้าในการวิจัยให้ได้ S จำนวน ถึง 27 หน่วยกิตแล้ว นักศึกษาจะต้องนำเสนอรายงานความก้าวหน้าของการวิจัยแบบปากเปล่า โดยให้สรุปผลของ การวิจัยจากการวิเคราะห์ข้อมูลในการสัมมนาวิทยานิพนธ์ของหลักสูตร ตามวันเวลาที่กำหนด และตอบข้อซักถาม พร้อมรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร ผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับเชิญเข้าร่วมการสัมมนา และผู้สนใจทั่วไป

### 5. การสอบวิทยานิพนธ์

การดำเนินการเกี่ยวกับการสอบวิทยานิพนธ์ ให้เป็นไปตามระเบียบและประกาศของ มหาวิทยาลัยและบัณฑิตวิทยาลัย

### 6. การเผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ ตามเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษา

6.1 นักศึกษาที่เข้าศึกษาก่อน ปีการศึกษา 2548 ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

6.1.1 นักศึกษาที่มีแผนการเรียนแบบ 1(2) จะต้องดำเนินการให้ผลงานวิทยานิพนธ์ หรือบางส่วนของผลงานวิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์หรือยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการหรือนำเสนอในการ ประชุมวิชาการที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชา อย่างน้อย 1 เรื่อง และได้รับการตีพิมพ์หรือยอมรับให้ตีพิมพ์ใน วารสารวิชาการระดับนานาชาติอย่างน้อย 1 เรื่อง

6.1.2 นักศึกษาที่มีแผนการเรียนแบบ 2(2) จะต้องดำเนินการให้ให้ผลงานวิทยานิพนธ์ หรือบางส่วนของผลงานวิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์หรือยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการหรือนำเสนอในการ ประชุมวิชาการที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชา อย่างน้อย 1 เรื่อง

6.2 นักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ ปีการศึกษา 2548 เป็นต้นไปให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

6.2.1 นักศึกษาที่เรียน แผนการเรียนแบบ 1.1 จะต้องดำเนินการให้ผลงาน วิทยานิพนธ์หรือบางส่วนของผลงานวิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์หรือยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการหรือนำ เสนอในการประชุมวิชาการที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชา อย่างน้อย 1 เรื่อง และได้รับการตีพิมพ์หรือยอมรับให้ ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์วิชาการที่มีกรรมการภายนอกร่วมกลั่นกรอง (Peer review) ก่อนการตีพิมพ์ระดับ นานาชาติอย่างน้อย 1 เรื่อง

6.2.2 นักศึกษาที่เรียน แผนการเรียนแบบ 1.2 ผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานให้ยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์วิชาการที่มีกรรมการภายนอกร่วมกลั่นกรอง (Peer review) ก่อนการตีพิมพ์และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชา อย่างน้อย 1 เรื่อง

## 7. การประเมินผลวิทยานิพนธ์

การประเมินผลรายวิชาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา ให้ดำเนินการดังนี้

7.1 การประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา ให้อาจารย์ที่ปรึกษาประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา โดยพิจารณาจากรายงานความก้าวหน้าที่นักศึกษาเสนอและจากผลงานที่ประเมินได้ตามความเป็นจริงและมีหลักฐานเชิงประจักษ์โดยประเมินให้ได้สัญลักษณ์ S ตามจำนวนหน่วยกิตที่ผลงานผ่านการประเมิน ทั้งนี้ให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินวิทยานิพนธ์ที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดในข้อ 8 ของประกาศนี้

7.2 นักศึกษาที่ยังสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) ไม่ผ่านจะไม่สามารถประเมินให้ได้สัญลักษณ์ S เกิน 9 หน่วยกิต

7.3 การประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามระเบียบและประกาศของมหาวิทยาลัย และบัณฑิตวิทยาลัย

### เกณฑ์การประเมินวิทยานิพนธ์ เกณฑ์การประเมินวิทยานิพนธ์ มีดังนี้

กิจกรรมการประเมิน	หน่วยกิตที่ได้	
	แบบ 1(2)	แบบ 2(2)
1. นักศึกษาค้นคว้าเอกสารจนสามารถเขียนเอกสารนำเสนอกรอบแนวคิด หรือ Concept paper ได้รับการยอมรับจากอาจารย์ที่ปรึกษา และนำเสนอในการสัมมนากรอบแนวคิดวิทยานิพนธ์ของหลักสูตร และการประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิภายในคณะและกรรมการบริหารหลักสูตรเห็นควรให้เสนอเป็นวิทยานิพนธ์ได้	3	3
2. การพัฒนากรอบแนวคิดจนเป็นเค้าโครงวิทยานิพนธ์และสามารถจัดทำร่างของเค้าโครงวิทยานิพนธ์ (ตามหัวข้อในข้อ 3.2.1-3.2.3 ) โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาควบคุมตรวจและให้ความเห็นชอบ เพื่อนำเสนอในการสัมมนาวิทยานิพนธ์ของหลักสูตรและผ่านการประเมินจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร	3	3
3. การแก้ไขเค้าโครงวิทยานิพนธ์ที่สมบูรณ์ได้รับการยอมรับจากอาจารย์ที่ปรึกษาและผ่านการประเมินของผู้ทรงคุณวุฒิ/หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอก	3	3
4. นักศึกษาสามารถแก้ไขเค้าโครงวิทยานิพนธ์ตามผู้ทรงคุณวุฒิ/หรือผู้เชี่ยวชาญเสนอ และสามารถเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ต่อบัณฑิตวิทยาลัยได้	3	3
5. นักศึกษาสามารถวางแผนการวิจัย ออกแบบการวิจัย เลือกกลุ่มตัวอย่าง สร้างเครื่องมือการเก็บรวบรวมข้อมูล และทดสอบเครื่องมือแล้วเสร็จ พร้อมจะดำเนินการเก็บข้อมูล	6	6
6. นักศึกษาสามารถเก็บรวบรวมข้อมูลได้ทั้งหมด	3	3
7. วิเคราะห์ข้อมูลเสร็จสิ้นพร้อมทั้งสรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูลได้	3	3
8. นักศึกษาสามารถนำเสนอผลการศึกษาต่อ อาจารย์ที่ปรึกษา	3	3



## ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

กิจกรรมการประเมิน	หน่วยกิตที่ได้	
	แบบ 1(2)	แบบ 2(2)
9. นำเสนอผลการศึกษาในการสัมมนาวิทยานิพนธ์ของหลักสูตร นักศึกษาแก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากการนำเสนอ ในการสัมมนาวิทยานิพนธ์ของหลักสูตร และสามารถเขียนรายงานผลการศึกษา สรุป อภิปรายผลและจัดทำวิทยานิพนธ์ฉบับร่าง ส่งให้อาจารย์ที่ปรึกษาตรวจแก้ไข	6	2
10.สามารถนำเสนอผลงานบางส่วนในที่ประชุมทางวิชาการหรือตีพิมพ์ในวารสารที่เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ	3	2
11. แก้ไขร่างวิทยานิพนธ์ตามข้อเสนอแนะของอาจารย์ที่ปรึกษาและจัดทำรายงานผลการศึกษาค้นคว้าเป็นวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ พร้อมที่จะนำเสนอต่อกรรมการสอบวิทยานิพนธ์	6	3
12. ผลวิจัยที่เป็นวิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์/ยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ	6	-
13.ทำเรื่องขอสอบวิทยานิพนธ์	1	1
14.สอบวิทยานิพนธ์		
15.แก้ไขวิทยานิพนธ์และจัดทำฉบับสมบูรณ์พร้อมส่ง		

แนวปฏิบัติใดๆที่ไม่ปรากฏในระเบียบนี้ ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 58/2544 เรื่องหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ หรือเป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่นที่ปรับปรุงใหม่

ประกาศ ณ วันที่ 10 ตุลาคม พ.ศ. 2548

(ลงชื่อ) พิรสิทธิ์ คำนวนศิลป์

(รองศาสตราจารย์พิรสิทธิ์ คำนวนศิลป์)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

## ประกาศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (ฉบับที่ 8/2545)

## เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์

เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ทุกสาขาวิชา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดีแก่นักศึกษา คณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในการประชุม ครั้งที่ 7/2545 เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2545 จึงได้มีมติให้กำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ ดังต่อไปนี้

1. นักศึกษาจะลงทะเบียนรายวิชาวิทยานิพนธ์ได้ ต่อเมื่อได้ลงทะเบียนรายวิชาที่มีค่าคะแนนมาแล้วตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด โดยไม่ติดสัญลักษณ์ I ในรายวิชาใด ๆ และต้องได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
2. จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเพื่อทำวิทยานิพนธ์ครั้งแรก ให้เป็นไปตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา แต่ต้องไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต
3. การประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ มีเกณฑ์ดังนี้
  - 3.1 เรียบเรียงความสำคัญของปัญหา วัตถุประสงค์ของการวิจัย และนิยามศัพท์ที่ใช้ในการวิจัย 1 หน่วยกิต
  - 3.2 ทบทวนและเรียบเรียงวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง พร้อมตั้งสมมติฐาน การวิจัยหรือคำถามในการวิจัย (ถ้ามี) 2 หน่วยกิต
  - 3.3 เรียบเรียงวิธีดำเนินการวิจัย สอบและเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ 1 หน่วยกิต
  - 3.4 พัฒนาเครื่องมือวิจัย/กำหนดแนวทางในการเก็บข้อมูล และเก็บรวบรวมข้อมูล 2 หน่วยกิต
  - 3.5 วิเคราะห์ข้อมูล เรียบเรียงผลการศึกษา และอภิปรายผลการวิจัย 4 หน่วยกิต
  - 3.6 เรียบเรียงบทสรุปผลการวิจัยและข้อเสนอแนะพร้อมเสนอร่างวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์โดยมีองค์ประกอบครบตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด 2 หน่วยกิต

รวม

12 หน่วยกิต

หากนักศึกษาทำงานได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด และคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้ความเห็นชอบแล้ว จะได้รับการประเมินให้ได้ S ตามจำนวนหน่วยกิตที่ระบุ

4. นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาวิทยานิพนธ์แล้ว ต้องเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาต่อคณบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ ภายในเวลา 2 ภาคการศึกษา

5. การดำเนินการอื่น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 58/2544 เรื่องหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ

ให้ใช้ประกาศนี้กับนักศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิตทุกสาขาวิชาของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2544 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2545

(ลงชื่อ) ศรีปัญญา ใจใหญ่

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีปัญญา ใจใหญ่)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

**ประกาศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (ฉบับที่ 8/2556)**  
**เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโทแผน ก แบบ ก 1**  
**คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น**

เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโท คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ทุกสาขาวิชาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดีแก่นักศึกษา และเพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่นว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2548 โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะฯ ครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 11 มกราคม 2556 และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 4/2556 เมื่อวันที่ 7 มีนาคม 2556 ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ฉบับที่ 8/2556 เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโท แผน ก แบบ ก 1 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มหาวิทยาลัยขอนแก่น ” ประกาศอื่นใดซึ่งขัดแย้งกับประกาศนี้ให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

ข้อ 2. ให้ใช้ประกาศนี้กับนักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาโท แผน ก แบบ ก 1 ที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษา ต้น ปีการศึกษา 2556

ข้อ 3. นักศึกษาสามารถลงทะเบียนรายวิชาวิทยานิพนธ์ได้เมื่อผ่านการอนุมัติจากหลักสูตร

ข้อ 4. จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเพื่อทำวิทยานิพนธ์ครั้งแรก ให้เป็นไปตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ข้อ 5. การประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ มีเกณฑ์ดังนี้

5.1	เรียบเรียงความสำคัญของปัญหา วัตถุประสงค์ของการวิจัย และนิยามศัพท์ที่ใช้ในการวิจัย	3 หน่วยกิต
5.2	ทบทวนและเรียบเรียงวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง กำหนดกรอบแนวคิด การวิจัยพร้อมตั้งสมมติฐานการวิจัยหรือคำถามในการวิจัย (ถ้ามี)	6 หน่วยกิต
5.3	เรียบเรียงวิธีดำเนินการวิจัย สอบและเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์	6 หน่วยกิต
5.4	พัฒนาเครื่องมือวิจัย/กำหนดแนวทางในการเก็บข้อมูล และ รวบรวมข้อมูล	6 หน่วยกิต
5.5	วิเคราะห์ข้อมูล เรียบเรียงผลการศึกษา และอภิปรายผลการวิจัย	6 หน่วยกิต
5.6	มีบทความทางวิชาการพร้อมตีพิมพ์ หรือหนังสือรับรองการตีพิมพ์ หรือบทความที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ	3 หน่วยกิต
5.7	เรียบเรียงบทสรุปผลการวิจัยและข้อเสนอแนะพร้อมเสนอร่าง วิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์โดยมีองค์ประกอบครบตามที่ บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด	6 หน่วยกิต
<b>รวม</b>		<b>36 หน่วยกิต</b>

หากนักศึกษาทำงานได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด และคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้ความเห็นชอบแล้ว จะได้รับการประเมินให้ได้ S ตามจำนวนหน่วยกิตที่ระบุ

ข้อ 6. การดำเนินการอื่น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2556

(ลงชื่อ) กุลธิดา ท้วมสุข

(รองศาสตราจารย์กุลธิดา ท้วมสุข)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

## ประกาศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (ฉบับที่ 10/2545)

## เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำการศึกษาอิสระ สำหรับรายวิชาการศึกษาอิสระที่มีจำนวนหน่วยกิต 6 หน่วยกิต

เพื่อให้การทำการศึกษาอิสระของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สำหรับรายวิชาการศึกษาอิสระที่มีจำนวนหน่วยกิต 6 หน่วยกิต เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบังเกิดผลดีแก่นักศึกษา คณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 7/2545 เมื่อ วันที่ 16 พฤษภาคม 2545 จึงได้มีมติให้กำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ ดังต่อไปนี้

1. นักศึกษาจะลงทะเบียนรายวิชาการศึกษาอิสระได้ ต่อเมื่อได้ลงทะเบียนรายวิชาที่มีค่าคะแนนมาแล้วตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด โดยไม่ติดสัญลักษณ์ I ในรายวิชาใด ๆ และต้องได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00

2. จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเพื่อทำการศึกษาอิสระครั้งแรก ให้เป็นไปตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาแต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

3. การประเมินผลความก้าวหน้าในการทำการศึกษาอิสระ มีเกณฑ์ดังนี้

- |     |   |            |
|-----|---|------------|
| 3.1 | เรียบเรียงความสำคัญของปัญหาวัตถุประสงค์ของกรวิจัยและนิยามศัพท์ที่ใช้ในกรวิจัย   | 1 หน่วยกิต |
| 3.2 | ทบทวนและเรียบเรียงวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง พร้อมตั้งสมมติฐานการวิจัยหรือคำถามในการวิจัย (ถ้ามี)                                    | 1 หน่วยกิต |
| 3.3 | เรียบเรียงวิธีดำเนินการวิจัย สอบและเสนอเค้าโครงการศึกษาอิสระ  | 1 หน่วยกิต |
| 3.4 | พัฒนาเครื่องมือวิจัย/กำหนดแนวทางในการเก็บข้อมูล และเก็บรวบรวมข้อมูล   | 1 หน่วยกิต |
| 3.5 | วิเคราะห์ข้อมูล เรียบเรียงผลการศึกษา และอภิปรายผลการวิจัย   | 1 หน่วยกิต |
| 3.6 | เรียบเรียงบทสรุปผลการวิจัยและข้อเสนอแนะ พร้อมเสนอร่างรายงานการศึกษาอิสระฉบับสมบูรณ์ โดยมีองค์ประกอบครบตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด | 1 หน่วยกิต |

รวม

6 หน่วยกิต

หากนักศึกษาทำงานได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด และคณะกรรมการที่ปรึกษาการศึกษาอิสระให้ความเห็นชอบแล้ว จะได้รับการประเมินให้ได้ S ตามจำนวนหน่วยกิตที่ระบุ

4. นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาการศึกษาอิสระแล้ว ต้องเสนอเค้าโครงการศึกษาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาต่อคณบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ ภายในภาคการศึกษานั้น

5. การดำเนินการอื่น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 58/2544 เรื่องหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ

ให้ใช้ประกาศนี้กับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2544 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2545

(ลงชื่อ) ศรีปัญญา ใจใหญ่

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีปัญญา ใจใหญ่)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

**ประกาศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์**

**(ฉบับที่ 11/2545)**

**เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำการศึกษาค้นคว้าอิสระ สำหรับรายวิชาการศึกษาค้นคว้าอิสระที่มีจำนวนหน่วยกิต 4 หน่วยกิต**

เพื่อให้การทำการศึกษาค้นคว้าอิสระของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สำหรับรายวิชาการศึกษาค้นคว้าอิสระที่มีจำนวนหน่วยกิต 4 หน่วยกิต เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบังเกิดผลดีแก่นักศึกษา คณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 7/2545 เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2545 จึงได้มีมติให้กำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ ดังต่อไปนี้

1. นักศึกษาจะลงทะเบียนรายวิชาการศึกษาค้นคว้าอิสระได้ ต่อเมื่อได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาบังคับครบทุกวิชาแล้ว โดยไม่ติดสัญลักษณ์ 1 ในรายวิชาใด ๆ และต้องได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
2. จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเพื่อทำการศึกษาค้นคว้าอิสระครั้งแรก ให้เป็นไปตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา แต่ต้องไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต
3. การประเมินผลความก้าวหน้าในการทำการศึกษาค้นคว้าอิสระ มีเกณฑ์ ดังนี้
  - 3.1 พัฒนาผลงานได้ 50% แรกของงานที่ต้องกระทำทั้งหมด 2 หน่วยกิต ได้แก่
    - เรียบเรียงความสำคัญของปัญหา วัตถุประสงค์ของการวิจัย และนิยามศัพท์ที่ใช้ในการวิจัย
    - ทบทวนและเรียบเรียงวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง พร้อมตั้งสมมติฐานการวิจัย หรือคำถามในการวิจัย (ถ้ามี)
    - เรียบเรียงวิธีดำเนินการวิจัย และเสนอเค้าโครงการศึกษาค้นคว้าอิสระ
  - 3.2 พัฒนาผลงานที่เหลืออีก 50% ได้ครบถ้วนสมบูรณ์ 2 หน่วยกิต ได้แก่
    - พัฒนาเครื่องมือวิจัย/กำหนดแนวทางในการเก็บข้อมูลและเก็บรวบรวมข้อมูล
    - วิเคราะห์ข้อมูล เรียบเรียงผลการศึกษา และอภิปรายผลการวิจัย
    - เรียบเรียงบทสรุปผลการวิจัยและข้อเสนอแนะ พร้อมเสนอร่างรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ โดยมีองค์ประกอบครบตามที่บัณฑิตวิทยาลัย กำหนด

**รวม**

**4 หน่วยกิต**

หากนักศึกษาทำงานได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดและคณะกรรมการที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระให้ความเห็นชอบแล้ว จะได้รับการประเมินได้ S ตามจำนวนหน่วยกิต ที่ระบุ

4. นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาการศึกษาค้นคว้าอิสระแล้วต้องเสนอเค้าโครงการศึกษาค้นคว้าอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาต่อคณบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ ภายในภาคการศึกษานั้น
5. การดำเนินการอื่น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 58/2544 เรื่องหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ

ให้ใช้ประกาศนี้กับนักศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2544 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2545

(ลงชื่อ) ศรีปัญญา ใจใหญ่  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีปัญญา ใจใหญ่)  
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

**ประกาศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (ฉบับที่ 10/2557)**  
**เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินผลการสอบป้องกันดุุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ**  
**คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น**

เพื่อเป็นการยกระดับคุณภาพผลงานวิจัยดุุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และการศึกษาอิสระ ของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ให้เป็นไปตามมาตรฐานและแนวทางการประเมินและประกันคุณภาพ การศึกษาทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย โดยให้ความสำคัญกับการเผยแพร่และการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ให้มากขึ้น ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2548 ข้อ 8 การทำวิทยานิพนธ์ และการศึกษาอิสระ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ 9/2556 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2556 และผ่านความเห็นชอบคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ 9/2556 เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2556 จึงได้ออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการสอบป้องกันดุุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และการศึกษาอิสระ ไว้ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ฉบับที่ 10/2557 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลการสอบป้องกันดุุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และการศึกษาอิสระ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้มีผลบังคับใช้กับนักศึกษาทุกคนที่กำลังศึกษาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โดยเริ่มตั้งแต่ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2557 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้คณะกรรมการสอบป้องกันดุุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ แล้วแต่กรณี ประเมินผลการสอบของนักศึกษาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

3.1 หัวข้อประเมินและคะแนนเต็มสำหรับแต่ละหัวข้อ

ส่วนที่	หัวข้อประเมิน	คะแนนเต็ม		
		ดุุษฎีนิพนธ์	วิทยา นิพนธ์	การศึกษา อิสระ
1	คุณภาพของผลงานดุุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ	50	50	50
	ความสำคัญของปัญหาการวิจัย(ความชัดเจนของปัญหาการวิจัยและ เหตุผลที่ต้องทำการวิจัย และความเกี่ยวข้องของปัญหาการวิจัยกับ สาขาวิชาที่ศึกษา)	5	5	5
	ความชัดเจนของวัตถุประสงค์การวิจัย และหรือคำถามการวิจัย	5	5	5
	การทบทวนวรรณกรรมที่ครอบคลุมแนวคิด ทฤษฎีและงานวิจัยที่ เกี่ยวข้อง	5	5	5
	การเชื่อมโยงวรรณกรรมสู่การกำหนดกรอบแนวคิดการวิจัยที่ เหมาะสม	5	5	5
	ระเบียบวิธีวิจัยที่เหมาะสม และหรือคุณภาพของเครื่องมือการวิจัย	10	10	10
	ความถูกต้องเหมาะสมของเทคนิคการเก็บรวบรวมข้อมูล			
	การวิเคราะห์ข้อมูลและนำเสนอผลงานวิจัยที่ถูกต้องเหมาะสม	10	10	10

## ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

ส่วนที่	หัวข้อประเมิน	คะแนนเต็ม		
		ดุชนิพนธ์	วิทยานิพนธ์	การศึกษาอิสระ
	สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การวิจัย			
	การอธิบายผลการวิจัย(ความสามารถในการบูรณาการความรู้จากงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง และสะท้อนถึงข้อดีของงานวิจัย)	5	5	5
	คุณภาพการอ้างอิง คุณภาพการเขียน การใช้ภาษา การจัดลำดับโครงสร้างเนื้อหา	5	5	5
2	<b>การสอบปากเปล่าในการนำเสนอผลงานดุชนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ</b>	30	30	30
	ความเหมาะสมของวิธีการนำเสนอ สื่อ เนื้อหา และเวลาการนำเสนอ	10	10	10
	ความสามารถในการสรุปผล	10	10	10
	ความสามารถในการให้เหตุผล อ้างหลักฐานสนับสนุนการตอบคำถาม	10	10	10
3	<b>คุณค่าทางวิชาการและการเผยแพร่ผลงานดุชนิพนธ์ หรือ การศึกษาอิสระ</b>	20	20	20
	มีคุณค่าทางวิชา สามารถนำไปใช้ถ่ายทอดความรู้หรืออ้างอิงได้			5
	มีประโยชน์ต่อการนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน การแก้ปัญหา การกำหนดแนวปฏิบัติ หรือการกำหนดนโยบายได้		5	5-10
	มีการตีพิมพ์ผลงานในเอกสารการประชุมวิชาการระดับชาติที่มีผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาผลงาน	5	5	5
	มีการตีพิมพ์ผลงานในเอกสารการประชุมวิชาการระดับนานาชาติที่มีผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาผลงาน หรือมีการตีพิมพ์หรือตอบรับให้ตีพิมพ์ผลงานในวารสารวิชาการที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชาในระดับชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของ สมศ.	5-10	5-10	5-10
	มีการตีพิมพ์หรือตอบรับให้ตีพิมพ์ผลงานในวารสารวิชาการที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชาในระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR( SCIMAGO JOURNAL RANK: WWW.SCIMAGOJR.COM)	10-15	15-20	
	มีการตีพิมพ์หรือตอบรับให้ตีพิมพ์ผลงานในวารสารวิชาการที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชาในระดับนานาชาติ ที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS, ISI	15-20		
	<b>คะแนนรวม</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

## 3.2 เกณฑ์การประเมินผลการสอบ

คะแนนรวม 90-100	ผลการประเมินระดับดีมาก (Excellent)
คะแนนรวม 80-89	ผลการประเมินระดับดี (Good)
คะแนนรวม 70-79	ผลการประเมินระดับผ่าน (Passed)
คะแนนรวม ต่ำกว่า 70	ผลการประเมินระดับไม่ผ่าน (Failed)

ประกาศ ณ วันที่ 22 มกราคม 2557

(ลงชื่อ) กุลธิดา ท้วมสุข  
(รองศาสตราจารย์กุลธิดา ท้วมสุข)  
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์



ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

**ประกาศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (ฉบับที่ 63/2548)**  
**เรื่อง แนวปฏิบัติในการจัดทำและการส่งเอกสารการศึกษาอิสระและวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา**  
**ระดับบัณฑิตศึกษา**  
**คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น**

.....

เพื่อให้การจัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 72/2548) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ ข้อ 11.1 คณะฯ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะฯ เมื่อคราวประชุมครั้งที่ 17/2548 เมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2548 จึง กำหนดแนวปฏิบัติในการจัดทำและการส่งเอกสารการศึกษาอิสระและวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ดังนี้

ข้อ 1 เนื้อหาที่ใช้ในการเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระดังนี้

- 1.1 ชื่อหัวข้อเค้าโครงภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- 1.2 หลักการและเหตุผล
- 1.3 วัตถุประสงค์
- 1.4 ผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
- 1.5 วิธีการดำเนินการวิจัย
  - ประชากร
  - กลุ่มตัวอย่าง
  - เครื่องมือ
  - การเก็บรวบรวมข้อมูล
  - การวิเคราะห์ข้อมูล
- 1.6 ขอบเขตและข้อจำกัดของการวิจัย
- 1.7 สถานที่ทำการวิจัย
- 1.8 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
- 1.9 แผนการดำเนินการเกี่ยวกับกิจกรรมและระยะเวลาทำการวิจัย
- 1.10 งบประมาณ

ข้อ 2 เอกสารที่ใช้เสนอขอสอบป้องกันวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ

- 2.1 กรณีสอบป้องกันวิทยานิพนธ์เอกสารที่ใช้เสนอขอสอบป้องกันให้ส่งเอกสารวิทยานิพนธ์และเอกสารบทความทางวิชาการ ตามความเห็นชอบของคณะกรรมการที่ปรึกษา จำนวนเอกสารตามจำนวนกรรมการสอบ
- 2.2 กรณีสอบป้องกันการศึกษาอิสระเอกสารที่ใช้เสนอขอสอบให้ส่งเอกสารบทความทางวิชาการ และสอบป้องกันบทความทางวิชาการจำนวนเอกสารตามจำนวนกรรมการสอบ

ข้อ 3 การส่งวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระให้ปฏิบัติดังนี้

3.1 สำหรับนักศึกษาหลักสูตรแผน ก ทุกหลักสูตรให้นักศึกษาปฏิบัติตาม ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น(ฉบับที่ 72/2548) สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2548 เป็นต้นไป

ก. กรณีที่วิทยานิพนธ์ยังไม่ได้รับการตีพิมพ์ให้นักศึกษาส่งวิทยานิพนธ์ในรูปแบบบทความวิชาการ จำนวน 1 ชุด และ CD จำนวน 1 แผ่น ให้คณะประกอบด้วยข้อมูลดังนี้

- วิทยานิพนธ์ในรูปแบบบทความวิชาการชื่อไฟล์ Journal.doc
- บทคัดย่อภาษาไทยที่เป็นส่วนหนึ่งของบทความชื่อไฟล์ Abstract\_T.doc
- บทคัดย่อภาษาอังกฤษที่เป็นส่วนหนึ่งของบทความชื่อไฟล์ Abstract\_E.doc

ข. หรือกรณีที่วิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์หรือได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์หรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์วารสาร หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceedings) ให้ส่งเอกสารหลักฐานการนำเสนอหรือหลักฐานการตีพิมพ์และให้ส่งเอกสารในหัวข้อ ก.

3.2 สำหรับนักศึกษาหลักสูตรแผน ข

3.2.1 กรณีสอบผ่านโดยไม่มีเงื่อนไข

- 1) แบบส่งการศึกษาอิสระ (มส.16)
- 2) ใบแจ้งความจำนงสำเร็จการศึกษาและการตรวจสอบหนังสือ (บว.20)
- 3) ใบรับรองการแก้ไข (บว.28)
- 4) แบบฟอร์มแจ้งความจำนงและแหล่งการเผยแพร่ผลงานการศึกษาอิสระ (มส.37)
- 5) การรับทราบ เรื่องลิขสิทธิ์ในวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ (บว.38)
- 6) ใบรับรองวิทยานิพนธ์ หรือใบรับรองการศึกษาอิสระลงนามเฉพาะอาจารย์ที่ปรึกษา จำนวน 1 แผ่น (ตามรูปแบบที่คณะกำหนด)
- 7) การศึกษาอิสระในรูปแบบความวิจัยที่เสร็จสมบูรณ์พร้อมที่จะนำเผยแพร่ในวารสาร จำนวน 1 ชุด
- 8) บทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษที่เป็นส่วนหนึ่งของบทความจำนวน 2 ชุด
- 9) CD จำนวน 2 แผ่น ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้

- 9.1) การศึกษาอิสระในรูปแบบบทความวิชาการชื่อไฟล์ Journal.doc
- 9.2) บทคัดย่อภาษาไทยที่เป็นส่วนหนึ่งของบทความชื่อไฟล์ Abstract\_T.doc
- 9.3) บทคัดย่อภาษาอังกฤษที่เป็นส่วนหนึ่งของบทความชื่อไฟล์ Abstract\_E.doc

3.2.2 กรณีที่สอบผ่านโดยไม่มีเงื่อนไข ส่งเอกสารทุกอย่างเหมือนสอบผ่านโดยมีเงื่อนไขยกเว้น ข้อ 3) ใบรับรองการแก้ไข (บว.28) ไม่ต้องส่ง

3.2.3 นักศึกษาไม่ต้องขอยกหมายเลข ISBN เพื่อพิมพ์ลงบทความ

3.2.4 หลังจากสอบเสร็จให้ส่งบทความทางวิชาการที่ได้รับการแก้ไขปรับปรุงแล้วให้แก่เจ้าหน้าที่บัณฑิตศึกษาของคณะฯ ภายใน 45 วัน นับจากวันที่สอบป้องกันการศึกษาอิสระเพื่อใช้ใน

## ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

การพิจารณาเสนออนุมัติให้เป็นผู้สำเร็จการศึกษา หากนักศึกษาไม่ส่งเอกสารและสื่อตามข้อ 3.2 ทางคณะฯ จะไม่สามารถขออนุมัติสำเร็จการศึกษาได้เนื่องจากคุณสมบัติไม่ครบถ้วน

3.2.5 ให้ถือเป็นแนวปฏิบัติสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาแผน ข ทุกหลักสูตรทุกสาขาวิชาของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ให้ประกาศนี้มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2548

ประกาศ ณ วันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2548

(ลงชื่อ) พิรสิทธิ์ คำนวนศิลป์

(รองศาสตราจารย์พิรสิทธิ์ คำนวนศิลป์)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์