

ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 512/2567)

เรื่อง แนวปฏิบัติในการอุทธรณ์ผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

เพื่อให้มีแนวปฏิบัติในการอุทธรณ์ผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ และเป็นการให้โอกาสทางการศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 37 (1) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 และข้อ 5 ของระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 ประกอบกับมติที่คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ 12/2566 เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2566 และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 8 มกราคม 2567 จึงออกประกาศแนวปฏิบัติในการอุทธรณ์ผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ไว้ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 512/2567) เรื่อง แนวปฏิบัติในการอุทธรณ์ผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ออกประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 946/2550) เรื่อง แนวปฏิบัติในการอุทธรณ์ผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

ข้อ 4 ในประกาศนี้

“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น
“นักศึกษา”	หมายความว่า	นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น
“วิทยานิพนธ์”	หมายความว่า	รายงานผลการวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร ในระดับบัณฑิตศึกษาที่กำหนดให้ทำวิทยานิพนธ์
“การศึกษาอิสระ”	หมายความว่า	รายงานผลการศึกษาอิสระที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญาโท แผน 2 แบบวิชาชีพ
“การอุทธรณ์”	หมายความว่า	การที่นักศึกษายื่นเรื่องต่อมหาวิทยาลัยเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อขอให้พิจารณาทบทวนผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระเนื่องจากเห็นว่าไม่ได้รับความเป็นธรรมหรือไม่เห็นด้วยกับผลการสอบ

ข้อ 5 นักศึกษาที่มีสิทธิ์ยื่นอุทธรณ์ผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ได้แก่ นักศึกษาที่สอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระครั้งแรกไม่ผ่านและไม่ยื่นขอสอบครั้งที่สองหรือนักศึกษาที่สอบไม่ผ่านการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระครั้งที่สอง

ข้อ 6 นักศึกษาที่ต้องการอุทธรณ์ผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษา ให้ยื่นอุทธรณ์ต่ออธิการบดีโดยยื่นที่บัณฑิตวิทยาลัยด้วยตนเองภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการสอบ โดยทำเป็นหนังสือลงลายมือชื่อของนักศึกษา และขอคัดค้านผลการสอบ พร้อมข้อเท็จจริงและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

ข้อ 7 ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการอุทธรณ์ เป็นการเฉพาะราย ประกอบด้วย

- 1) รองอธิการบดีฝ่ายการศึกษา เป็นประธานกรรมการ
หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากอธิการบดี
- 2) คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เป็นรองประธานกรรมการ
- 3) รองคณบดี หรือผู้ที่คณะมอบหมายให้รับผิดชอบ เป็นกรรมการ
ด้านบัณฑิตศึกษาในกลุ่มสาขาวิชาที่สอดคล้องกับคณะ
ที่มีการยื่นอุทธรณ์ และไม่เกี่ยวข้องกับการอุทธรณ์ อีก 2 คน
- 4) นิติกรที่อธิการบดีมอบหมาย 1 คน เป็นกรรมการ
- 5) รองคณบดีฝ่ายวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย เป็นกรรมการและเลขานุการ
ทั้งนี้อาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้อีก 1 คน

ข้อ 8 ให้คณะกรรมการพิจารณาการอุทธรณ์ดำเนินการพิจารณาข้ออุทธรณ์โดยเปิดโอกาสให้ผู้อุทธรณ์ได้ชี้แจงข้อเท็จจริง เพื่อประกอบการพิจารณาอุทธรณ์และเสนอผลการพิจารณาต่ออธิการบดีภายใน 45 วัน นับตั้งแต่วันที่รับคำอุทธรณ์ กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นสามารถขอขยายระยะเวลาได้ทั้งนี้ไม่เกินครั้งละ 30 วัน และไม่เกิน 2 ครั้งโดยแจ้งให้ผู้อุทธรณ์ได้รับทราบด้วย

ข้อ 9 อธิการบดีมีอำนาจพิจารณาวินิจฉัยผลการพิจารณาอุทธรณ์ แล้วแจ้งคำวินิจฉัยเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้อุทธรณ์ทราบภายใน 15 วัน นับจากวันที่ได้รับรายงานจากคณะกรรมการพิจารณาการอุทธรณ์

ข้อ 10 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาในการตีความหรือการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยและคำวินิจฉัยของอธิการบดีถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

(ลงชื่อ) ขาญชัย พานทองวิริยะกุล
(รองศาสตราจารย์ขาญชัย พานทองวิริยะกุล)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 104/2566)
เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบังเกิดผลดีต่อทางราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 40 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 และระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 ข้อ 27 ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม 2566 จึงออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ไว้ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 104/2566) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ออกประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 30/2560) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ

ข้อ 4 การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

4.1 นักศึกษาจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระได้เมื่อได้มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระเรียบร้อยแล้ว และมีคุณสมบัติครบตามข้อกำหนดเฉพาะของแต่ละหลักสูตร

4.2 ให้นักศึกษาเสนอขอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ที่มีคุณสมบัติตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา หรือประกาศบัณฑิตวิทยาลัยที่ปรับปรุงใหม่

4.3 จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน ให้เป็นไปตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระและอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมหรือเป็นไปตามข้อกำหนดเฉพาะของแต่ละหลักสูตร

ข้อ 5 การเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ

5.1 นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระแล้ว ต้องเสนอเค้าโครงที่ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ และหรืออาจารย์ที่ปรึกษาร่วมวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ (ถ้ามี) ต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และคณบดีคณะที่หลักสูตรสังกัด เพื่อพิจารณาอนุมัติภายในเวลาที่กำหนด ดังนี้

5.1.1 ระดับปริญญาโทต้องได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระภายใน 1 ปีหลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

5.1.2 ระดับปริญญาเอกต้องได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ภายใน 2 ปี หลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์

5.2 นักศึกษาในหลักสูตรปริญญาเอกจะต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ ก่อนจึงจะดำเนินการเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ได้

5.3 เค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระที่เสนอขออนุมัติ ต้องจัดพิมพ์ตามแบบฟอร์มที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ จะต้องผ่านการตรวจสอบตามโปรแกรม Turnitin พร้อมกับแนบรายงานตามแบบ Turnitin

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

Originality Report หรือเครื่องมืออื่นที่สามารถตรวจจับการคัดลอกผลงานได้ดีกว่า ที่ได้รับการยอมรับจากบัณฑิตวิทยาลัย

5.4 นักศึกษาที่ไม่ผ่านการอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระภายในระยะเวลาที่กำหนด จะได้ S เท่ากับ 0 ในภาคการศึกษานั้น

5.5 ชื่อวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษต้องสอดคล้องกัน และตรวจสอบให้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์

ข้อ 6 การประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

6.1 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระเป็นผู้ประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่มีการลงทะเบียนและรายงานผลการประเมินผ่านความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการประจำคณะ คณบดี และสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

6.2 การประเมินผลในระหว่างการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระให้ใช้สัญลักษณ์ S (Satisfactory) หมายถึง ผลการประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษาเป็นที่พอใจ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษา โดยระบุจำนวนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ที่ได้รับการประเมินให้ได้สัญลักษณ์ S ของนักศึกษาแต่ละคนในแต่ละภาคการศึกษานั้น แต่ทั้งนี้ ต้องไม่เกินจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน หากผลการประเมินพบว่าไม่มีความก้าวหน้า จำนวนหน่วยกิตที่ได้ในภาคการศึกษานั้น ๆ ให้มีค่าเป็น S เท่ากับ 0 (ศูนย์)

6.3 ต้นฉบับร่างวิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษาอิสระที่พร้อมนำเสนอคณะกรรมการสอบ และต้นฉบับผลงานวิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษาอิสระ ที่ต้องตีพิมพ์หรือเผยแพร่ตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ให้คณะพิจารณากำหนดจำนวนหน่วยกิต ตามความเหมาะสมแล้วแต่กรณี

6.4 นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระและได้รับการประเมินผลความก้าวหน้าเป็น S เท่ากับ 0 (ศูนย์) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรต้องพิจารณาหาสาเหตุ ซึ่งอาจให้นักศึกษาผู้นั้นได้รับการพิจารณาให้เปลี่ยนหัวข้อเรื่องวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ หรือเปลี่ยนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ หรืออื่น ๆ แล้วแต่กรณี และประธานหลักสูตร ต้องรายงานสาเหตุและผลการพิจารณาต่อคณบดีเพื่อหาข้อยุติ

ข้อ 7 ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของเนื้อหาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาประเมินจำนวนหน่วยกิตจากหัวข้อเดิม ที่สามารถนำไปใช้กับหัวข้อใหม่ได้ แต่ต้องไม่เกินจำนวนหน่วยกิตที่ผ่านในหัวข้อเดิม ทั้งนี้ ให้นับจำนวนหน่วยกิตดังกล่าว เป็นจำนวนหน่วยกิตที่ผ่านได้สัญลักษณ์ S ซึ่งสามารถนำมานับเพื่อสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรได้ โดยต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีโดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร พร้อมทั้งให้คณะแจ้งสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ภายใน 15 วัน และให้บันทึกการเปลี่ยนแปลงในประวัติการศึกษา

ข้อ 8 การสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 ข้อ 50

8.1 คุณสมบัติของนักศึกษาที่มีสิทธิ์ขอสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ มีดังนี้

8.1.1 ได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

8.1.2 ผลการสอบผ่านความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง เกณฑ์การประเมินความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษ สำหรับนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท หรือหลักสูตรระดับปริญญาเอก หรือประกาศบัณฑิตวิทยาลัยที่ปรับปรุงใหม่

8.1.3 มีผลการประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยได้สัญลักษณ์ S ครบตามที่หลักสูตรกำหนด

8.2 การขอสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

8.2.1 นักศึกษาต้องยื่นเรื่องขอสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ภายในเวลา 45 วันหลังจากที่นักศึกษาผ่านการประเมินผลความก้าวหน้าและได้สัญลักษณ์ S ครบตามจำนวนหน่วยกิตรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของหลักสูตรนั้น ๆ ในการรายงานการประเมินผลความก้าวหน้าครั้งสุดท้ายซึ่งนักศึกษาได้สัญลักษณ์ S ครบตามจำนวนหน่วยกิตรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของหลักสูตรนั้น อาจารย์ที่ปรึกษาต้องเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ รวมทั้งให้เสนอวันที่ทำการสอบไปพร้อมด้วย

ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการสอบได้ภายใน 45 วัน ให้ถือว่า การได้สัญลักษณ์ S ในการประเมินครั้งสุดท้ายเป็นโมฆะ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอยกเลิกผลการประเมินผลต่อคณะ และแจ้งสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

8.2.2 นักศึกษาต้องเสนอร่างวิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษาอิสระ ซึ่งมีองค์ประกอบตามรูปแบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดในคู่มือการทำวิทยานิพนธ์ พร้อมทั้งยื่นคำร้องขอสอบพร้อมกับแนบ Turnitin Originality Report หรือรายงานจากเครื่องมืออื่นที่สามารถตรวจจับการคัดลอกผลงานได้ดีกว่า ที่ได้รับการยอมรับจากบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อให้คณะอนุมัติการสอบโดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระและคณะกรรมการบริหาร หลักสูตรก่อนวันกำหนดสอบอย่างน้อย 20 วัน

8.2.3 นักศึกษาต้องจ่ายค่าธรรมเนียมการสอบตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

8.3 การดำเนินการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 ข้อ 50.2 และ ข้อ 50.3

8.4 การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นผู้พิจารณาเสนอให้คณะแต่งตั้งคณะกรรมการสอบให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา หรือประกาศบัณฑิตวิทยาลัยที่ปรับปรุงใหม่

8.5 การประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 ข้อ 51 และตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

8.6 การรายงานผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

8.6.1 ให้ประธานคณะกรรมการสอบแจ้งผลการสอบเป็นลายลักษณ์อักษรแก่ผู้เข้าสอบและคณบดีภายใน 5 วันทำการถัดจากวันสอบ หากไม่สามารถดำเนินการแจ้งผลได้ภายในวันที่กำหนด ถือว่าการสอบครั้งนั้นเป็นโมฆะ

8.6.2 ในกรณีสอบผ่านแต่ต้องมีการแก้ไขให้มีบันทึกประเด็นหรือรายการที่ต้องแก้ไขพร้อมทั้งมีการอธิบายชี้แจงให้ผู้เข้าสอบรับทราบ ทั้งนี้ผู้เข้าสอบต้องแก้ไขให้แล้วเสร็จ และคณะกรรมการสอบให้ความเห็นชอบภายใน 60 วันนับจากวันสอบ หากไม่สามารถดำเนินการได้ทันตามกำหนดดังกล่าว ให้ถือว่าไม่ผ่านในการสอบครั้งนั้น ให้คณะกรรมการสอบรายงานผลขั้นสุดท้ายต่อคณบดี

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

8.6.3 กรณีสอบไม่ผ่าน คณะกรรมการต้องสรุปสาเหตุหลักของการพิจารณาไม่ให้ผ่านโดยบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร รายงานต่อคณบดีภายใน 3 วันทำการถัดจากวันสอบ ให้คณะแจ้งผลการสอบให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ภายใน 15 วัน

8.6.4 หากนักศึกษาขาดสอบโดยไม่มีเหตุสุดวิสัย ให้ถือว่าสอบไม่ผ่านในการสอบครั้งนั้น โดยคณะกรรมการสอบต้องแจ้งผลการสอบเช่นเดียวกับข้อ 8.6.3

8.7 ผู้สอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระครั้งแรกไม่ผ่าน ตามข้อ 8.6.3 มีสิทธิ์ยื่นความประสงค์ในการขอสอบครั้งที่ 2 ได้ภายใน 30 วันหลังวันสอบครั้งแรก และต้องสอบภายใน 90 วันหลังวันสอบครั้งแรก

ในกรณีที่ผ่านการสอบตามนัยแห่งข้อ 8.6.2 ให้ยื่นขอสอบครั้งที่ 2 ภายใน 30 วัน หลังวันครบกำหนดการแก้ไข และต้องสอบภายใน 90 วันหลังวันครบกำหนดการแก้ไข

การขอสอบทั้ง 2 กรณี ต้องเสียค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนสอบตามที่คณะกำหนด หากไม่ดำเนินการตามกำหนดข้างต้น ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

การให้โอกาสสอบครั้งที่ 2 นี้ ไม่เป็นเหตุให้ได้รับการยกเว้น หรือมีต้องปฏิบัติตามระเบียบหรือหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ที่อื่นแต่อย่างใด เช่น การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาด้วยเหตุใช้เวลาในการศึกษาครบระยะเวลาสูงสุดที่หลักสูตรกำหนด เป็นต้น

การอุทธรณ์ผลสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

การลงโทษนักศึกษาที่ทำการทุจริตทางวิชาการให้ดำเนินการ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 ข้อ 58

ข้อ 9 มาตรฐานวิทยานิพนธ์

รูปแบบการพิมพ์วิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ให้เป็นไปตามรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเล่มวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์เพื่อสำเร็จการศึกษา หรือประกาศบัณฑิตวิทยาลัยที่ปรับปรุงใหม่

ข้อ 10 การส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์

10.1 การส่งวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเล่มวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ แบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์เพื่อสำเร็จการศึกษา หรือประกาศบัณฑิตวิทยาลัยที่ปรับปรุงใหม่

10.2 นักศึกษาต้องส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ซึ่งผ่านการตรวจสอบความเห็นชอบของคณะกรรมการสอบแล้วจำนวน 1 ชุด พร้อมแนบสำเนาเอกสารรับรองการแก้ไขในข้อ 8.6.2 และหลักฐานการตีพิมพ์ที่เสนอขอสำเร็จการศึกษา และ Turnitin Originality Report หรือรายงานจากเครื่องมืออื่นที่สามารถตรวจจับการคัดลอกผลงานได้ดีกว่า ที่ได้รับการยอมรับจากบัณฑิตวิทยาลัย ต่อบัณฑิตวิทยาลัย ภายใน 3 วันทำการ หลังจากวันที่คณะกรรมการสอบเห็นชอบ

10.3 วิทยานิพนธ์ที่ผ่านกระบวนการประเมินจากคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แล้วนั้น จะถือว่าได้ผ่านการรับรองเนื้อหา รูปแบบ และเอกสารอ้างอิงตามแนวทางปฏิบัติแล้ว การส่งกลับไปเพื่อปรับแก้เนื้อหาเพิ่มเติมจากบัณฑิตวิทยาลัย จะเป็นเพียงส่วนรูปแบบสำคัญหลักที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐานเท่านั้น

10.4 บัณฑิตวิทยาลัยตรวจสอบความถูกต้องของรูปแบบและความเรียบร้อยทั่วไปของวิทยานิพนธ์ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่ส่งถึงบัณฑิตวิทยาลัย ถ้าหากมีข้อผิดพลาดนักศึกษาจะต้องรีบดำเนินการแก้ไขแล้วส่งบัณฑิตวิทยาลัยภายใน 7 วัน

10.5 ในกรณีที่นักศึกษาไม่ดำเนินการแก้ไขตามระยะเวลาภายใน 60 วัน ถือว่าการสอบผ่านวิทยานิพนธ์เป็นโมฆะ ต้องดำเนินการขอสอบใหม่

ข้อ 11 การส่งรายงานการศึกษาอิสระฉบับสมบูรณ์

11.1 ให้อนุโลมใช้รูปแบบเช่นเดียวกับรูปแบบวิทยานิพนธ์ หรือรูปแบบตามที่คณะกรรมการกำหนด

11.2 ให้คณะเสนอผลการสอบ สำเนาเอกสารรับรองการแก้ไข และหลักฐานการตีพิมพ์ หรือการนำเสนอผลการวิจัยที่ประกอบการขอสำเร็จการศึกษาต่อบัณฑิตวิทยาลัย ภายใน 1 สัปดาห์หลังจากวันที่ได้รับเอกสารรายงานการศึกษาอิสระฉบับสมบูรณ์

11.3 ให้คณะส่งรายงานการศึกษาอิสระฉบับสมบูรณ์ แบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ต่อสำนักหอสมุด

ข้อ 12 การตรวจสอบการคัดลอกผลงานการเขียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ผ่านโปรแกรม Turnitin หรือเครื่องมืออื่นที่สามารถตรวจจับการคัดลอกผลงานได้ดีกว่า ที่ได้รับการยอมรับจากบัณฑิตวิทยาลัย กำหนดให้ค่า Similarity index จากการเทียบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระด้วยโปรแกรม Turnitin ในระดับปริญญาเอก ต้องไม่เกินร้อยละ 20 และระดับปริญญาโท ต้องไม่เกินร้อยละ 30 ทั้งนี้ ค่า Similarity index จะไม่นับรวมข้อความในวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ที่ซ้ำกับผลงานตีพิมพ์จากวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระเรื่องเดียวกันของนักศึกษาเอง และไม่นับรวมเอกสารอ้างอิง

หากค่า Similarity index มากกว่าค่าที่กำหนดข้างต้น ขอให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ชี้แจงค่า Similarity index ถึงสาเหตุที่ค่าดังกล่าวเกินกว่าที่กำหนดมายังบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อประกอบการพิจารณาการส่งเล่มวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ และบัณฑิตวิทยาลัยอาจแจ้งให้นักศึกษาแก้ไขส่วนที่ซ้ำซ้อนกับผลงานอื่นที่มีค่า Similarity index มากกว่าร้อยละ 5

ข้อ 13 การดำเนินการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษาต้องดำเนินการด้วยตนเองในสาระสำคัญของวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระโดยมิได้มีการว่าจ้างให้ทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ การซื้อผลงานวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ การระบุชื่อเป็นผู้ประพันธ์โดยมิได้ดำเนินการวิจัยด้วยตนเอง การใช้ปัญญาประดิษฐ์ช่วยเขียนในเนื้อหาสาระสำคัญที่กระทบต่อทักษะหรือความรู้ที่ผู้เรียนพึงแสดงออกด้วยตนเอง หากตรวจพบในภายหลัง มหาวิทยาลัยขอแนกสามารถที่จะดำเนินการเพิกถอนปริญญาได้

ข้อ 14 การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระให้ดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ 15 ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มิได้กำหนดหลักการหรือแนวปฏิบัติไว้ในประกาศนี้ หรือในกรณีที่ปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยมีอำนาจวินิจฉัยหรือสั่งการ การวินิจฉัยหรือสั่งการของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ) เกียรติไชย พักศรี

(รองศาสตราจารย์เกียรติไชย พักศรี)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 105/2566)
เรื่อง แนวทางการประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการสอบการศึกษาอิสระ

เพื่อให้การประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการสอบการศึกษาอิสระ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 40 แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 และระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 ข้อ 51 ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม 2566 จึงกำหนดแนวทางการประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการสอบการศึกษาอิสระ ไว้ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศฉบับนี้เรียกว่า “ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 105/2566) เรื่อง แนวทางการประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการสอบการศึกษาอิสระ”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ออกประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 31/2560) เรื่อง แนวทางการประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์และการสอบการศึกษาอิสระ

ข้อ 4 การประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการสอบการศึกษาอิสระ ต้องประกอบด้วย การประเมิน 2 ส่วน คือ

4.1 การประเมินคุณภาพของวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยวิธีการพิจารณาตรวจอ่านผลงานวิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษาอิสระ

4.2 การประเมินความรู้ความสามารถของนักศึกษาในการนำเสนอผลงานและการตอบคำถามโดยวิธีการสอบปากเปล่า

ทั้งนี้ ให้มีการประชุมพิจารณาประเมินผลงานตามข้อ 4.1 และ 4.2 โดยกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือกรรมการสอบการศึกษาอิสระ

ข้อ 5 แนวทางการประเมินคุณภาพของวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยวิธีการพิจารณาตรวจอ่านวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

กรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระอาจพิจารณาประเมินคุณภาพของผลงานวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ จากหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

5.1 ความสำคัญของปัญหาในการวิจัย

5.1.1 ความชัดเจนของปัญหาการวิจัยและเหตุผลที่ต้องทำการวิจัย เพื่อตอบปัญหาของการวิจัยนั้น ๆ

5.1.2 ความเกี่ยวข้องของปัญหาการวิจัยกับสภาพปัจจุบัน

5.1.3 ความเกี่ยวข้องของปัญหาการวิจัยกับสาขาวิชาที่ศึกษา

5.2 วัตถุประสงค์ของการวิจัย

5.2.1 ความชัดเจนของวัตถุประสงค์ของการวิจัย

5.2.2 ความสอดคล้องของวัตถุประสงค์กับปัญหาการวิจัย

5.2.3 ความเป็นไปได้ในการทำวิจัยตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด

5.3 การทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง

- 5.3.1 การทบทวนวรรณกรรมที่ครอบคลุมแนวคิด ทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
- 5.3.2 การวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูลจากการทบทวนวรรณกรรม
- 5.3.3 การเชื่อมโยงวรรณกรรมที่ทบทวนกับหัวข้อการวิจัย
- 5.4 วิธีการดำเนินการวิจัย
 - 5.4.1 ความเหมาะสมของวิธีการวิจัยที่ใช้
 - 5.4.2 ความเหมาะสมของขั้นตอนการวิจัย การควบคุมตัวแปรและการวางแผนการทดสอบ
 - 5.4.3 ความเหมาะสมของเครื่องมือวิจัย เทคนิควิจัย การเลือกประชากร และกลุ่มตัวอย่าง
 - 5.4.4 ความถูกต้องของการอ้างอิงถึงวิธีการที่ใช้ในการวิจัย
 - 5.4.5 ความเกี่ยวเนื่องของวิธีการดำเนินการวิจัยกับวัตถุประสงค์
 - 5.4.6 ความมีเหตุผลและความน่าเชื่อถือของแหล่งที่มาของข้อมูล
- 5.5 ผลการวิจัย
 - 5.5.1 ความเหมาะสมของลำดับขั้นตอนในการนำเสนอผลการวิจัย
 - 5.5.2 ความชัดเจนของผลการวิจัยหรือความรู้ที่ได้รับ
 - 5.5.3 ความสามารถในการเสนอผลการวิจัย เช่น การใช้กราฟ ตาราง รูปภาพที่เหมาะสม
 - 5.5.4 ความสอดคล้องของผลการวิจัยกับวัตถุประสงค์
- 5.6 การวิเคราะห์ วิจารณ์ผลการวิจัย
 - 5.6.1 ความเหมาะสมในการวิเคราะห์ข้อมูล เช่น การเลือกใช้วิธีการทางสถิติที่เหมาะสม
 - 5.6.2 ความสามารถในการบูรณาการความรู้ต่าง ๆ จากงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง และผลการวิจัย มาใช้ในการตอบปัญหาตามวัตถุประสงค์
 - 5.6.3 ความสามารถในการสังเคราะห์ความรู้ใหม่จากหลักฐานการวิจัย
- 5.7 การสรุปและข้อเสนอแนะ
 - 5.7.1 ความสามารถในการสรุปผลการวิจัยให้สัมพันธ์กับวัตถุประสงค์
 - 5.7.2 ความสมเหตุสมผลในการเสนอแนะถึงการนำผลงานวิจัยไปประยุกต์ใช้
 - 5.7.3 ความรู้ที่ได้จากการวิจัย
 - 5.7.4 ความสมเหตุสมผลในการเสนอแนะงานวิจัยที่เกี่ยวข้องที่ควรทำต่อไปในอนาคต
- 5.8 คุณภาพของการเขียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ
 - 5.8.1 คุณภาพของบทคัดย่อ
 - 5.8.2 ความเหมาะสมถูกต้องของการจัดโครงสร้างของเนื้อหา
 - 5.8.3 ความถูกต้องของการอ้างอิง
 - 5.8.4 ความถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ของภาษาที่ใช้ในการเขียน
- 5.9 การนำผลงานไปตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานสืบเนื่องจากการประชุมที่ได้มาตรฐาน

ข้อ 6 แนวทางการประเมินความรู้ความสามารถของนักศึกษาในการนำเสนอผลงานและการตอบคำถาม โดยวิธีการสอบปากเปล่า อาจประเมินจากหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- 6.1 การนำเสนอผลงาน

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

- 6.1.1 ความเหมาะสมของวิธีการนำเสนอ
- 6.1.2 ความเหมาะสมของสื่อที่ใช้ในการนำเสนอ
- 6.1.3 การนำเสนอเนื้อหาเป็นลำดับขั้นตอนที่เหมาะสม
- 6.1.4 การเสนอแนวความคิดมีความชัดเจนและต่อเนื่อง
- 6.1.5 บุคลิกภาพ การแสดงออก ความเชื่อมั่นของผู้นำเสนอ
- 6.1.6 ความสอดคล้องของเนื้อหาที่นำเสนอกับที่เขียนในวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ
- 6.1.7 ความสามารถในการสรุปผล

6.2 การตอบคำถาม

- 6.2.1 ความสามารถในการให้เหตุผลและอ้างหลักฐานสนับสนุน
- 6.2.2 ความสามารถในการตอบคำถามที่สอดคล้องกับข้อมูลที่ปรากฏในงานวิจัย
- 6.2.3 ความเข้าใจในงานวิจัยที่ทำและเข้าใจถึงความสัมพันธ์ของผลจากการวิจัยต่อองค์ความรู้ในสาขาวิชานั้น ๆ

ข้อ 7 แนวทางตามข้อ 5 และ ข้อ 6 ในประกาศนี้กำหนดขึ้นเพื่อให้กรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ใช้ประกอบการพิจารณาในการประเมินผลการสอบ หลักสูตรอาจกำหนดใช้เป็นบางส่วนหรือกำหนดเพิ่มเติมอีกก็ได้ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมและความสอดคล้องกับลักษณะวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระในหลักสูตร

ข้อ 8 การกำหนดระดับคะแนน และน้ำหนักการประเมิน ตามข้อ 5 และ ข้อ 6 ให้แต่ละหลักสูตรเป็นผู้กำหนด โดยความเห็นชอบของคณะที่หลักสูตรสังกัด และจัดทำเป็นประกาศของคณะให้ชัดเจน หรืออาจใช้หลักเกณฑ์ดังนี้

Excellent	80-100 %
Good	70-79 %
Pass	60-69 %
Fail	< 60 %

ข้อ 9 การประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษาแต่ละราย ต้องมีการบันทึกไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยให้มีการบันทึกประเด็นหรือรายการที่ต้องแก้ไขตามมติของคณะกรรมการสอบและแจ้งผู้เข้าสอบรับทราบ ทั้งนี้เพื่อความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

ข้อ 10 ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีได้กำหนดหลักการหรือแนวปฏิบัติไว้ในประกาศนี้ หรือในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยมีอำนาจวินิจฉัยหรือสั่งการ การวินิจฉัยหรือสั่งการของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ) เกียรติไชย พักศรี

(รองศาสตราจารย์เกียรติไชย พักศรี)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 106/2566)
เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเล่มวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ
แบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์เพื่อสำเร็จการศึกษา

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบังเกิดผลดีต่อทางราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 40 แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 และระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 หมวดที่ 9 การทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ ข้อ 55 ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำ บัณฑิตวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม 2566 จึงออกประกาศกำหนดแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับการส่งเล่มวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ แบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์เพื่อสำเร็จการศึกษา ไว้ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 106/2566) เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเล่มวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ แบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์เพื่อสำเร็จ การศึกษา”

ข้อ 2 ประกาศนี้มีผลบังคับใช้สำหรับนักศึกษาที่มีรหัสขึ้นต้นด้วย 63 เป็นต้นไป และนักศึกษาที่มีรหัสก่อน 63 สามารถเลือกใช้ในการส่งเล่มวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเล่มวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ หรือประกาศบัณฑิต วิทยาลัยที่ปรับปรุงใหม่

ข้อ 3 ให้ยกเลิก ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 145/2563) เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเล่มวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ แบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์เพื่อสำเร็จการศึกษา

ข้อ 4 รูปแบบการพิมพ์วิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ ให้เป็นไปตามรายละเอียดตาม เอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

ข้อ 5 ในประกาศนี้

“บัณฑิตวิทยาลัย”	หมายถึง	บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น
“คณบดี”	หมายถึง	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น
“นักศึกษา”	หมายถึง	นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น
“วิทยานิพนธ์”	หมายถึง	รายงานผลการวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตาม หลักสูตรในระดับบัณฑิตศึกษาที่กำหนดให้ทำวิทยานิพนธ์
“การศึกษาอิสระ”	หมายถึง	รายงานการศึกษาอิสระที่เป็นส่วนหนึ่งของการ ศึกษาตามหลักสูตรปริญญาโท
“ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์”	หมายถึง	ไฟล์ข้อมูลวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อสำเร็จการศึกษา

ข้อ 6 การส่งไฟล์อิเล็กทรอนิกส์

6.1 ให้ส่งไฟล์ที่บันทึกเป็นไฟล์ .pdf

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

6.2 การบันทึกข้อมูลไฟล์ให้รวมไฟล์ตั้งแต่ ปก-ประวัติผู้เขียน (ถ้ามี) เป็น 1 ไฟล์

6.3 ให้ส่งไฟล์หรือแชร์ไฟล์ตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 7 เนื้อหาและการเขียนอ้างอิงในวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ก่อนส่งให้บัณฑิตวิทยาลัยตรวจรูปแบบ

ข้อ 8 กรณีการศึกษาอิสระ จะดำเนินการตามประกาศฉบับนี้หรือไม่ก็ได้ ขึ้นอยู่กับแต่ละคณะกำหนด

ข้อ 9 ในกรณีที่มีได้กำหนดหลักการหรือแนวปฏิบัติไว้ในประกาศนี้ หรือในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยมีอำนาจวินิจฉัยหรือสั่งการ การวินิจฉัยหรือสั่งการของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ) เกียรติไชย พักศรี

(รองศาสตราจารย์เกียรติไชย พักศรี)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

รายละเอียดแนบท้ายประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น
(ฉบับที่ 106/2566 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ. 2566)

รายละเอียดในการจัดทำรูปแบบวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ แบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์

1. องค์ประกอบของวิทยานิพนธ์ มี 3 แบบ ดังนี้ (สามารถเลือกใช้แบบที่ 1 หรือ แบบที่ 2 หรือ แบบที่ 3 ได้ตามความเหมาะสม)

1.1 แบบที่ 1 เสนอเป็นงานเรื่องเดียวกันทั้งเล่ม โดยทั่วไปประกอบด้วยบทต่าง ๆ ดังนี้

1.1.1 ส่วนหน้า ประกอบด้วย ปกนอก ปกในภาษาไทย-อังกฤษ ใบรับรองวิทยานิพนธ์ บทคัดย่อภาษาไทย-ภาษาอังกฤษ กิตติกรรมประกาศ คำอุทิศ (ถ้ามี) สารบัญเนื้อหา สารบัญตาราง สารบัญภาพ รายการสัญลักษณ์และคำย่อ (ถ้ามี)

1.1.2 บทที่ 1 บทนำ (Introduction)

1.1.3 บทที่ 2 วรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง (Literature review)

1.1.4 บทที่ 3 วิธีการดำเนินการวิจัย (Research methodology)

1.1.5 บทที่ 4 ผลการวิจัยและอภิปรายผล (Results and discussion)

1.1.6 บทที่ 5 สรุปผลการวิจัย และ/หรือข้อเสนอแนะ (Conclusions and/or suggestions)

1.1.7 บรรณานุกรม (หรือเอกสารอ้างอิง)

1.1.8 ภาคผนวก

1.1.9 ประวัติผู้เขียน (ถ้ามี)

1.2 แบบที่ 2 เสนอเป็นงานรวมบทความวิจัยมากกว่าหนึ่งบทความ ในกรณีที่นักศึกษาได้นำผลงานวิทยานิพนธ์ตามหัวข้อวิจัยที่ได้รับอนุมัติไปเผยแพร่ในลักษณะบทความวิจัย นักศึกษาสามารถรวบรวมบทความวิจัยเหล่านั้นไว้ในส่วนเนื้อเรื่องของวิทยานิพนธ์ โดยการนำเสนอส่วนเนื้อเรื่องในลักษณะนี้ต้องมีองค์ประกอบที่สำคัญ 6 ส่วน ดังนี้

1.2.1 ส่วนหน้า ประกอบด้วย ปกนอก ปกในภาษาไทย-อังกฤษ ใบรับรองวิทยานิพนธ์ บทคัดย่อภาษาไทย-ภาษาอังกฤษ กิตติกรรมประกาศ คำอุทิศ (ถ้ามี) สารบัญเนื้อหา สารบัญตาราง สารบัญภาพ รายการสัญลักษณ์และคำย่อ (ถ้ามี)

1.2.2 บทคัดย่อภาษาไทย-ภาษาอังกฤษ เป็นการนำบทความวิจัยมากกว่า 1 บทความมาเขียนเชื่อมโยงกันรวมเป็นบทคัดย่อของวิทยานิพนธ์

1.2.3 บทนำ เป็นบทแรกที่กล่าวถึงความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา วัตถุประสงค์ ขอบเขตของวิทยานิพนธ์ที่จะนำเสนอในลักษณะบทความวิจัยแต่ละบท นักศึกษาต้องเขียนให้เห็นถึงความเชื่อมโยงของบทความวิจัยที่จะนำเสนอในตัวเอง

1.2.4 เนื้อเรื่อง จะแบ่งออกเป็นกี่บทก็ได้ ขึ้นอยู่กับจำนวนบทความวิจัย เช่น มีบทความวิจัย จำนวน 3 เรื่องก็สามารถเขียนได้ 3 บท เป็นต้น ซึ่งนักศึกษานำบทความต้นฉบับ (Manuscript) โดยไม่ต้องมีบทคัดย่อ ไม่

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

ต้องมีชื่อผู้เขียน กรณีมีเอกสารอ้างอิงอยู่ท้ายแต่ละบทความ ให้นำไปรวบรวมไว้ในส่วนอ้างอิงของวิทยานิพนธ์ ส่วนของภาพหรือตารางให้เรียงตัวเลขใหม่ตามลำดับที่ปรากฏ

1.2.5 สรุปผลการวิจัย และ/หรือข้อเสนอแนะ เป็นบทสุดท้ายซึ่งนักศึกษาต้องสรุปประเด็นสำคัญในวิทยานิพนธ์ทั้งหมดที่แสดงความเชื่อมโยงของบทความวิจัยแต่ละบทที่นำเสนอในตัวเรื่อง พร้อมทั้งข้อเสนอแนะสำหรับการประยุกต์ใช้ผลการวิจัย และการทำวิจัยที่เกี่ยวข้องต่อไป

1.2.6 บรรณานุกรม (หรือเอกสารอ้างอิง) เป็นการรวบรวมเอกสารอ้างอิงที่อยู่ท้ายแต่ละบทความ นำมารวมไว้ในส่วนท้ายของวิทยานิพนธ์ตามรูปแบบการเขียนบรรณานุกรมหรือเอกสารอ้างอิงที่ถูกต้อง

1.3 แบบที่ 3 เสนอเป็นงานรวมบทความวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารตั้งแต่สองบทความขึ้นไปและเนื้อหาวิทยานิพนธ์ทั้งหมดได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในลักษณะบทความวิจัยในวารสาร โดยได้รับอนุญาตจากสำนักพิมพ์ให้สามารถทำสำเนาบทความ (Reprint) ได้ นักศึกษาสามารถรวบรวมบทความวิจัยเหล่านั้นไว้ในส่วนเนื้อเรื่องของวิทยานิพนธ์ โดยการนำเสนอส่วนเนื้อเรื่องในลักษณะนี้ต้องมีองค์ประกอบที่สำคัญ 5 ส่วน ดังนี้

1.3.1 ส่วนหน้า ประกอบด้วย ปกนอก ปกในภาษาไทย-อังกฤษ ใบรับรองวิทยานิพนธ์ บทคัดย่อภาษาไทย-ภาษาอังกฤษ กิตติกรรมประกาศ คำอุทิศ (ถ้ามี) สารบัญเนื้อหา สารบัญตาราง สารบัญภาพ รายการสัญลักษณ์และคำย่อ (ถ้ามี)

1.3.2 บทคัดย่อภาษาไทย-ภาษาอังกฤษ เป็นการนำบทความวิจัยตั้งแต่ 2 บทความขึ้นไปมาเขียนเชื่อมโยงกันรวมเป็นบทคัดย่อของวิทยานิพนธ์

1.3.3 บทนำ เป็นบทแรกที่กล่าวถึงความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา วัตถุประสงค์ ขอบเขตของวิทยานิพนธ์ที่จะนำเสนอในลักษณะบทความวิจัยแต่ละบท นักศึกษาต้องเขียนให้เห็นถึงความเชื่อมโยงของบทความวิจัยที่จะนำเสนอในตัวเรื่อง โดยมีบรรณานุกรม (หรือเอกสารอ้างอิง) อยู่ท้ายบท

1.3.4 เนื้อเรื่อง จะแบ่งออกเป็นกี่บทก็ได้ ขึ้นอยู่กับจำนวนบทความวิจัย เช่น มีบทความวิจัย จำนวน 3 เรื่อง ก็สามารถเขียนได้ 3 บท เป็นต้น นักศึกษาสามารถนำสำเนาบทความ (Reprint) ที่ตีพิมพ์แล้วและได้รับอนุญาตจากสำนักพิมพ์ให้สำเนาบทความซ้ำได้ ใส่ในส่วนของเนื้อเรื่อง โดยแนบเอกสารแสดงความยินยอมจากสำนักพิมพ์ให้สำเนาบทความซ้ำได้แนบมาในส่วนท้ายของแต่ละบทความ ทั้งนี้ นักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ต้องเป็นผู้รับผิดชอบหากกรณีละเมิดสิทธิ์ของวารสาร

1.3.5 สรุปผลการวิจัย และ/หรือข้อเสนอแนะ เป็นบทสุดท้ายซึ่งนักศึกษาต้องสรุปประเด็นสำคัญในวิทยานิพนธ์ทั้งหมดที่แสดงความเชื่อมโยงของบทความวิจัยแต่ละบทที่นำเสนอในตัวเรื่อง พร้อมทั้งข้อเสนอแนะสำหรับการประยุกต์ใช้ผลการวิจัย และการทำวิจัยที่เกี่ยวข้องต่อไป

2. การจัดพิมพ์วิทยานิพนธ์

2.1 การตั้งค่าน้ำกระดาษ ก่อนพิมพ์ทุกครั้งควรตรวจสอบการตั้งค่าน้ำกระดาษให้เป็น A4 และให้ตั้งค่าขอบหน้ากระดาษประมาณ ขอบบน 1.5 นิ้ว (3.81 ซม.) ขอบล่าง 1 นิ้ว (2.54 ซม.) ขอบซ้าย 1.5 นิ้ว (3.81 ซม.) และขอบขวา 1 นิ้ว (2.54 ซม.) เหมือนกันทั้งเล่ม

2.2 ครอบคลุมวิทยานิพนธ์ ใช้พิมพ์ในหน้าปกนอกวิทยานิพนธ์และใบรับรองวิทยานิพนธ์ สามารถดาวน์โหลด Template ไฟล์หน้าปกนอกและไฟล์ใบรับรองวิทยานิพนธ์ ได้จากเว็บไซต์บัณฑิตวิทยาลัย <https://gs.kku.ac.th> ซึ่งครอบคลุมวิทยานิพนธ์ มีขนาดประมาณ ความสูง 1.8 ซม. และความกว้าง 1.1 ซม.

2.3 ใบรับรองวิทยานิพนธ์ ส่งตรวจรูปแบบพร้อมกับไฟล์วิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระแบบอิเล็กทรอนิกส์ อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม คณบดีที่นักศึกษาสังกัด และคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย จะลงนามด้วยระบบลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ หลังจากกรูปรูปแบบวิทยานิพนธ์ได้ผ่านการตรวจที่ถูกต้องแล้ว

2.4 ตัวพิมพ์ (Fonts) ใช้ชนิดตัวพิมพ์แบบ TH Sarabun New สำหรับวิทยานิพนธ์ที่เขียนเป็นภาษาไทย ส่วนเล่มที่เขียนเป็นภาษาอังกฤษ สามารถเลือกใช้ชนิดตัวพิมพ์แบบ TH Sarabun New หรือ Times New Roman อย่างใดอย่างหนึ่ง และต้องใช้ตัวพิมพ์ (Fonts) เหมือนกันทั้งเล่ม

2.5 ขนาดตัวอักษร เลือกใช้ตามความเหมาะสม

2.5.1 ส่วนหน้า ประกอบด้วย ปกนอก ปกในภาษาไทย-อังกฤษ ชื่อวิทยานิพนธ์ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จะใช้ขนาด 18 หรือ 16 พอยต์ตัวหนา

2.5.2 ภายในเล่ม สำหรับตัวพิมพ์แบบ TH Sarabun New หัวข้อใหญ่ในเนื้อหาจะใช้ขนาด 16 พอยต์ ตัวหนา ส่วนเนื้อเรื่องและรายละเอียดต่าง ๆ จะใช้ 14-16 พอยต์ การเรียงลำดับหัวข้อใหญ่ และหัวข้อย่อยให้ถูกต้อง

2.5.3 ภายในเล่ม สำหรับตัวพิมพ์แบบ Times New Roman หัวข้อใหญ่ในเนื้อหาจะใช้ขนาด 14 พอยต์ ตัวหนา ส่วนเนื้อเรื่องและรายละเอียดต่าง ๆ จะใช้ 12 พอยต์ การเรียงลำดับหัวข้อใหญ่ และหัวข้อย่อยให้ถูกต้อง

3. การอ้างอิงเอกสารในวิทยานิพนธ์ มี 2 แบบ ดังนี้ (สามารถเลือกใช้แบบที่ 1 หรือ แบบที่ 2 อย่างใดอย่างหนึ่ง)

3.1 แบบที่ 1 แบบ The American Psychological Association [APA] จากคู่มือ *Publication Manual of the American Psychological Association 5thed. 2001* และ *APA Style Electronic Formats, 2001* สามารถดาวน์โหลดรูปแบบได้จากเว็บไซต์บัณฑิตวิทยาลัย <https://gs.kku.ac.th>

3.2 แบบที่ 2 แบบ Vancouver Style (*Uniform Requirements for Manuscripts Submitted to Biomedical Journals, 1997*) และ *Vancouver Referencing, 2001* สามารถดาวน์โหลดรูปแบบได้จากเว็บไซต์บัณฑิตวิทยาลัย <https://gs.kku.ac.th>

4. การเขียนอ้างอิงในเนื้อเรื่องและท้ายเล่ม

ในการเขียนอ้างอิงเอกสารในผลงานการศึกษาค้นคว้าจำเป็นต้องมีการอ้างอิงไว้ทั้ง 2 ส่วนของตัวผลงานคือ ส่วนเนื้อเรื่อง และส่วนท้ายเรื่องหรือท้ายเล่ม และการอ้างอิงจะต้องใช้การอ้างอิงให้เหมือนกันหรือแบบเดียวกันทั้งเล่ม ดังนี้

4.1 การอ้างอิงในเนื้อเรื่อง (In-text citation)

4.1.1 การอ้างอิงแบบชื่อ-ปี (Name-year style)

เป็นการอ้างอิงโดยระบุ ชื่อผู้แต่งและปีพิมพ์ของเอกสาร ไว้ข้างหน้าหรือข้างหลังข้อความที่ต้องการอ้างอิง เพื่อบอกแหล่งที่มาของข้อความนั้น และอาจจะระบุเลขหน้าของเอกสารที่อ้างก็ได้

4.1.2 การอ้างอิงแบบตัวเลข (Number style)

เป็นการอ้างอิงโดยระบุหมายเลขของเอกสารที่ต้องการอ้างไว้ท้ายข้อความ เพื่อบอกแหล่งที่มาของข้อความนั้น การใส่หมายเลข ให้ใส่ไว้ในเครื่องหมาย [] เช่น [1] [2] [3] เรียงตามลำดับจากน้อยไปหามากตลอดทั้งเล่ม และหมายเลขที่อ้างในเนื้อเรื่องต้องตรงกับหมายเลขที่อ้างในท้ายเล่ม

4.2 การอ้างอิงท้ายเล่ม (Reference citation)

การอ้างอิงส่วนท้ายเล่ม เป็นการรวบรวมรายการเอกสารทั้งหมดที่ผู้เขียนได้ใช้อ้างอิงในการเขียนผลงานนั้น ๆ โดยปกติมักนิยมจัดเรียงรายการตามลำดับอักษรชื่อผู้แต่ง แต่อาจจัดเรียงตามลำดับการอ้างอิงในส่วนเนื้อเรื่องก็ได้ หากผู้เขียนเลือกวิธีการอ้างอิงในส่วนเนื้อเรื่องเป็นแบบ cited-order number การรวบรวมรายการเอกสารที่อ้างอิงไว้ท้ายเล่ม อาจรวบรวมเป็นรายการบรรณานุกรม (Bibliography) หรือรายการเอกสารอ้างอิง (References) ก็ได้

ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 164/2566)
เรื่อง รูปแบบการพิมพ์วิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษาค้นคว้า ฉบับที่ 2
(การป้องกันการคัดลอกผลงานผู้อื่นและการใช้ปัญญาประดิษฐ์
ในวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้า)

เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้า ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีคุณภาพ มาตรฐาน เป็นที่เชื่อถือได้ และเป็นการส่งเสริมให้นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีจริยธรรมในการวิจัย ไม่คัดลอกผลงานของผู้อื่นโดยไม่มีการอ้างอิง หรือนำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเองด้วยวิธีการที่ไม่ถูกต้อง รวมถึงการใช้ปัญญาประดิษฐ์ในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอย่างเหมาะสม อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 40 แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 และระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 ข้อ 55.1 และ 55.2 ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย โดยการเรียน ครั้งที่ 15/2566 เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2566 จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 164/2566) เรื่อง รูปแบบการพิมพ์วิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษาค้นคว้า ฉบับที่ 2 (การป้องกันการคัดลอกผลงานผู้อื่นและการใช้ปัญญาประดิษฐ์ในวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้า)”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ออกประกาศนี้เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 29/2560) เรื่อง การป้องกันการคัดลอกผลงานผู้อื่นในวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้า

ข้อ 4 ในขั้นตอนการเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้า นักศึกษาต้องส่ง Turnitin Originality Report หรือรายงานจากเครื่องมืออื่นที่สามารถตรวจจับการคัดลอกผลงานได้ดีกว่า ที่ได้รับการยอมรับจากบัณฑิตวิทยาลัย ให้แก่อาจารย์ที่ปรึกษาหลักวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ พร้อมต้นฉบับเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษาค้นคว้า โดยแนบมาพร้อมกับ แบบ บว.23

ข้อ 5 ในขั้นตอนการขอสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้า นักศึกษาต้องส่ง Turnitin Originality Report หรือรายงานจากเครื่องมืออื่นที่สามารถตรวจจับการคัดลอกผลงานได้ดีกว่า ที่ได้รับการยอมรับจากบัณฑิตวิทยาลัย ให้แก่อาจารย์ที่ปรึกษาหลักวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้า พร้อมต้นฉบับวิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษาค้นคว้าเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนกำหนดวันสอบอย่างน้อย 20 วัน โดยแนบมาพร้อมกับ แบบ บว.25

ข้อ 6 อาจารย์ที่ปรึกษาหลักวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้า รายงานผลการพิจารณาความคิดเห็นต่อ Similarity Index ในแบบ Turnitin Originality Report และให้นักศึกษานำแบบ Turnitin Originality Report หรือรายงานจากเครื่องมืออื่นที่สามารถตรวจจับการคัดลอกผลงานได้ดีกว่า ที่ได้รับการยอมรับจากบัณฑิตวิทยาลัย ส่งพร้อมวิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษาค้นคว้า ฉบับสมบูรณ์ โดยค่า Similarity index จากการเทียบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าด้วยโปรแกรมการตรวจสอบในระดับปริญญาเอก ต้องไม่เกินร้อยละ 20 และระดับปริญญาโท ต้องไม่เกินร้อยละ 30 ทั้งนี้ ค่า Similarity index จะไม่นับรวมข้อความในวิทยานิพนธ์หรือ

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

การศึกษาอิสระ ที่ซ้ำกับผลงานตีพิมพ์จากวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระเรื่องเดียวกันของนักศึกษาเอง และไม่ับรวมเอกสารอ้างอิง

หากค่า Similarity index มากกว่าค่าที่กำหนดข้างต้น ขอให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ชี้แจงค่า Similarity index ถึงสาเหตุที่ค่าดังกล่าวเกินกว่าที่กำหนดมายังบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อประกอบการพิจารณาการส่งเล่มวิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษาอิสระ และบัณฑิตวิทยาลัยอาจแจ้งให้นักศึกษาแก้ไขส่วนที่ซ้ำซ้อนกับผลงานอันหนึ่งอันใดที่มีค่า Similarity index มากกว่าร้อยละ 5

ข้อ 7 การใช้ปัญญาประดิษฐ์ช่วยในการเขียนเนื้อหาของวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ มีแนวทางในการใช้ดังนี้

7.1 ด้วยปัญญาประดิษฐ์เป็นเพียงเครื่องมือ ผู้ใช้เป็นผู้รับผิดชอบความถูกต้องของข้อมูลและผลงานที่ได้ หากมีการใช้ปัญญาประดิษฐ์ในการเขียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ นักศึกษาต้องระบุชนิดและเนื้อหาในส่วนที่ใช้งานปัญญาประดิษฐ์ในเล่มวิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษาอิสระ

7.2 ห้ามใช้ปัญญาประดิษฐ์ช่วยเขียนหรือสร้างสาระสำคัญของวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระที่กระทบต่อความรู้หรือทักษะที่นักศึกษาพึงแสดงออกด้วยตนเอง การปกปิดไม่แจ้งข้อมูลการใช้ปัญญาประดิษฐ์ถือเป็นการละเมิดหลักจริยธรรมทางวิชาการ ซึ่งจะมีโทษตามประกาศที่เกี่ยวข้องต่อไป

7.3 ในกรณีที่ต้องตีความเรื่องการใช้ปัญญาประดิษฐ์ช่วยเขียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระที่ส่งผลกระทบต่อนโยบายสำคัญอันมีผลต่อความรู้หรือทักษะที่นักศึกษาพึงแสดงออกด้วยตนเองหรือไม่นั้น ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัยและถือเป็นที่สุด

ข้อ 8 ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีได้กำหนดหลักการหรือแนวปฏิบัติไว้ในประกาศนี้ หรือในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยมีอำนาจวินิจฉัยหรือสั่งการ การวินิจฉัยหรือสั่งการของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 10 ตุลาคม พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ) เกียรติไชย พักศรี

(ศาสตราจารย์เกียรติไชย พักศรี)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

แนบท้ายประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 164/2566)

แนวทางการใช้ปัญญาประดิษฐ์ในการช่วยเขียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ รวมถึงสาระที่ปรากฏในผลงานตีพิมพ์ที่อาจเป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

1) ปัญญาประดิษฐ์ หมายถึง ระบบประมวลผลของคอมพิวเตอร์ หุ่นยนต์ เครื่องจักร หรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ ที่มีการวิเคราะห์เชิงลึกคล้ายความฉลาดของมนุษย์และสามารถก่อให้เกิดผลลัพธ์ที่เป็นการกระทำได้ ปัจจุบันได้มีการนำไปใช้งานอย่างแพร่หลาย เช่น *ChatGPT*, *Google Bard* ฯลฯ

2) ขอบเขตการใช้ปัญญาประดิษฐ์ในการช่วยเขียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ที่ถือว่าไม่กระทบต่อเนื้อหาสาระสำคัญอันมีผลต่อความรู้หรือทักษะที่นักศึกษาพึงแสดงออกด้วยตนเอง เช่น การตรวจปรับแก้ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ การเรียบเรียงประโยคหรือคำใหม่ การสรุปย่อความรู้จากบทความวิจัย ฯลฯ

3) ขอบเขตการใช้ปัญญาประดิษฐ์ที่ส่งผลกระทบต่อเนื้อหาสาระสำคัญของวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระและขัดต่อประกาศข้อ 7.2 เช่น การใช้ปัญญาประดิษฐ์เพื่อให้ออกแบบการทดลอง การใช้ปัญญาประดิษฐ์เพื่อสร้างผลการวิจัย การใช้ปัญญาประดิษฐ์ช่วยในการวิเคราะห์และอภิปรายผลการวิจัย การใช้ปัญญาประดิษฐ์เพื่อสรุปผลการวิจัยและ/หรือข้อเสนอแนะ ฯลฯ

4) ตัวอย่างการระบุชนิดและเนื้อหาในวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ กรณีที่มีการใช้ปัญญาประดิษฐ์ช่วยเขียน เช่น “ได้ใช้เครื่องมือ *ChatGPT* ในการเรียบเรียงประโยคใหม่ในข้อมูลในส่วนบทนำ” “ได้ใช้เครื่องมือ *ChatGPT* ในการตรวจปรับแก้ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ ในวิทยานิพนธ์ทั้งฉบับ” ฯลฯ

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

ประกาศคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ฉบับที่ 030/2560

เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 หมวดที่ 8 การทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 65/2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา และประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 30/2560 หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 40 ในส่วนงานตามมาตรา 9 และมาตรา 85 แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 คำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 5161/2558 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2558 เรื่อง มอบอำนาจการให้ปฏิบัติการแทน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ในคราวประชุม ครั้งที่ 3/2560 เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2560 จึงเห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ ไว้ดังนี้

ขอ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 030 /2560) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ”

ขอ 2 ประกาศนี้ใช้สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2559 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในประกาศนี้

- | | | |
|------------------------------|---------|---|
| 3.1 คณะ | หมายถึง | คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น |
| 3.2 คณบดี | หมายถึง | คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น |
| 3.3 สาขาวิชา | หมายถึง | สาขาวิชาของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น |
| 3.4 คณะกรรมการบริหารหลักสูตร | หมายถึง | คณะกรรมการบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ |
| 3.5 ประธานหลักสูตร | หมายถึง | ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร สาขาวิชา |
| 3.6 นักศึกษา | หมายถึง | นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น |

ข้อ 4 การลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

4.1 นักศึกษาจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระได้เมื่อได้มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระเรียบร้อยแล้ว และมีคุณสมบัติครบตามข้อกำหนดเฉพาะของแต่ละหลักสูตร ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ข้อ 39 และประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 30/2560 ข้อ 4.1

4.2 ให้นักศึกษาเสนอขอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระที่มีคุณสมบัติตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 65/2559) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา ข้อ 5.1.4 และ ข้อ 5.1.5 โดยผ่านความเห็นชอบคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

4.3 การควบคุมวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ ให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก 1 คน และอาจให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมได้อีกตามความเหมาะสมแต่ละกรณี โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรของแต่ละสาขาวิชา

4.4 จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน ให้เป็นไปตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) หรือเป็นไปตามข้อกำหนดเฉพาะของแต่ละสาขาวิชา

ข้อ 5 การเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

5.1 นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระแล้วต้องเสนอขอสอบและขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ เพื่อพิจารณาอนุมัติภายในเวลาที่กำหนด ดังนี้

1) ระดับปริญญาโท ต้องได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ภายใน 1 ปี หลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

2) ระดับปริญญาเอก ต้องได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ภายใน 2 ปี หลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์

ทั้งนี้หากนักศึกษาที่ไม่ผ่านการอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระตามระยะเวลาดังกล่าว จะได้รับการประเมินผลการเรียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ S เท่ากับ 0 (ศูนย์) ในภาคการศึกษานั้น

5.2 นักศึกษาระดับปริญญาเอก จะต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัตินักศึกษา ก่อนจึงจะดำเนินการเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ได้

5.3 การสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ

5.3.1 ก่อนขอสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ นักศึกษาต้องจัดทำเอกสารเชิงหลักการ ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา เสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อพิจารณาความเหมาะสมและพิจารณาด้านจริยธรรมการวิจัย

5.3.2 เมื่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร พิจารณาความเหมาะสมและพิจารณาด้านจริยธรรมการวิจัยแล้ว ให้นักศึกษาจัดทำเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระและยื่นคำร้องขอสอบเค้าโครงพร้อมเอกสารเชิงหลักการ ทั้งนี้ ต้องยื่นเรื่องขอสอบเค้าโครง ก่อนวันกำหนดสอบอย่างน้อย 7 วันทำการ เพื่อเสนอขออนุมัติการสอบต่อคณบดี

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

5.3.3 คณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นผู้พิจารณาเสนอรายชื่อคณะกรรมการสอบเค้าโครง เพื่อขออนุมัติต่อคณบดี ดังนี้

ระดับปริญญาโท (วิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ) รวมไม่น้อยกว่า 3 คน ประกอบด้วย

- 1) อาจารย์ประจำหลักสูตร ซึ่งไม่ได้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ไม่น้อยกว่า 1 คน
- 2) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งไม่ได้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ไม่น้อยกว่า 1 คน
- 3) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) เป็น กรรมการสอบ

ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาร่วมหรืออาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาอิสระ โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์หรืออาจารย์ผู้สอบการศึกษาอิสระต้องมีคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

ระดับปริญญาเอก รวมไม่น้อยกว่า 5 คน ประกอบด้วย

- 1) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งไม่ได้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ไม่น้อยกว่า 1 คน เป็น ประธานกรรมการสอบ
- 2) อาจารย์ประจำหลักสูตร ซึ่งไม่ได้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ไม่น้อยกว่า 1 คน เป็น กรรมการสอบ
- 3) อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) เป็น กรรมการสอบ

ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องมีคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

5.3.4 ในวันสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

1. ในวันสอบ จะต้องมีการสอบจำนวนไม่น้อยกว่าตามที่กำหนดข้างต้น จึงจะถือว่าสอบนั้นผ่านสมบูรณ์

2. ถ้าคณะกรรมการสอบไม่ครบตามที่กำหนดข้างต้นให้เลื่อนการสอบออกไป ในกรณีที่จำเป็นอาจเปลี่ยนแปลงกรรมการได้ โดยให้คณะแต่งตั้งกรรมการ ทั้งนี้จะต้องกำหนดวันสอบครั้งใหม่ ให้มีเวลาพอสมควรสำหรับกรรมการที่แต่งตั้งขึ้นใหม่ เพื่อจะได้มีเวลาตรวจอ่านเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

3. ผู้ประเมินผลการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ
ผู้ประเมินผลการสอบต้องเป็นกรรมการสอบที่อยู่ร่วมในวันสอบ การประเมินผล โดยให้นับ อาจารย์ที่ปรึกษาเป็น 1 เสียง อาจารย์ประจำหลักสูตรเป็น 1 เสียง และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็น 1 เสียง และให้ถือผลการประเมินตามมติกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 เสียงของจำนวนกรรมการทั้งหมด

5.3.5 หลังจากสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ

1. เมื่อนักศึกษาสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระผ่านเรียบร้อยแล้ว ให้ส่งเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อเสนอคณบดีพิจารณาอนุมัติ ภายใน 30 วันหลังสอบ หากพ้นกำหนดระยะเวลาในการส่งให้ถือว่าผลการสอบในครั้งนั้นเป็นโมฆะ ให้นักศึกษาดำเนินการทำเรื่องขอสอบใหม่

การขอสอบเค้าโครงและการอนุมัติเค้าโครงครั้งที่ 2 ไม่เป็นเหตุให้ได้รับการยกเว้น หรือมีต้องปฏิบัติตามระเบียบ หรือ หลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ที่อื่นแต่อย่างใด

2. เอกสารการเสนอขออนุมัติเค้าโครง ผ่านความเห็นชอบอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อเสนอคณบดีอนุมัติโดยมีเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

- 1) แบบเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ (บว.23)
- 2) ใบแจ้งผลการสอบเค้าโครง ที่ระบุ ว่า “ผ่าน”
- 3) แบบรายงาน Turnitin Originality Report
- 4) เล่มเค้าโครง จัดพิมพ์ตามแบบฟอร์มที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด จำนวน 1 เล่ม

และจัดส่งจำนวนเล่มเค้าโครงเท่ากับจำนวนคณะกรรมการสอบ

- 5) แผ่นซีดีบันทึกเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ จำนวน 1 แผ่น

3. ชื่อวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษต้องสอดคล้องกันและตรวจสอบให้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์

ข้อ 6. ค่า Similarity index จากการเทียบวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระด้วยโปรแกรม Turnitin ในระดับปริญญาเอก ไม่ควรเกินร้อยละ 20 และระดับปริญญาโท ไม่ควรเกินร้อยละ 30 หากค่า Similarity index มากกว่าค่าที่กำหนดข้างต้นขอให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระชี้แจงค่า Similarity index ถึงสาเหตุที่ค่าดังกล่าวเกินกว่าที่กำหนด เพื่อประกอบการขออนุมัติเค้าโครง (บว.23) การขอสอบ (บว.25) และการส่งเล่มวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ (บว.28)

ข้อ 7. การประเมินความก้าวหน้าการทำวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ

7.1 นักศึกษาต้องรายงานความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ต่ออาจารย์ที่ปรึกษาหลักและร่วม (ถ้ามี) ทุกภาคการศึกษา

7.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ มีหน้าที่ในการประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระทุกภาคการศึกษา และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการประจำคณะ และสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

สำหรับการประเมินความก้าวหน้าการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระให้ใช้สัญลักษณ์ S (Satisfactory) หมายถึง ผลการประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษาเป็นที่พอใจ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยระบุจำนวนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระที่ได้รับการประเมินให้ได้สัญลักษณ์ S ของนักศึกษาแต่ละคนในแต่ละภาคการศึกษา ทั้งนี้ต้องไม่เกินจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน หากผลการประเมินพบว่าไม่มีความก้าวหน้า จำนวนหน่วยกิตที่ได้ในภาคการศึกษานั้น ๆ ให้มีค่าเป็น S เท่ากับ 0 (ศูนย์) โดยมีหลักเกณฑ์การประเมินความก้าวหน้าการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ดังต่อไปนี้

ระดับปริญญาโท วิทยานิพนธ์ (แผน ก)

- | | |
|---|------------|
| 1) ค้นคว้าเอกสารที่เกี่ยวข้องจนสามารถหาหัวข้อวิทยานิพนธ์ได้ | 1 หน่วยกิต |
| 2) เรียบเรียงเค้าโครงเสนอคณะกรรมการพิจารณา | 1 หน่วยกิต |
| 3) สอบเค้าโครงผ่านและส่งเค้าโครงต่อคณบดีเพื่อขออนุมัติ | 2 หน่วยกิต |
| 4) โดยเขียนวิทยานิพนธ์ บทที่ 1, 2, 3, เสร็จสมบูรณ์ | 1 หน่วยกิต |
| 5) สร้างเครื่องมือวิจัย | 1 หน่วยกิต |
| 6) เก็บรวบรวมข้อมูล | 1 หน่วยกิต |
| 7) วิเคราะห์ข้อมูล | 2 หน่วยกิต |

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

8) ส่งฉบับร่างผลงานวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ที่ต้องตีพิมพ์ หรือเผยแพร่ตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด	1 หน่วยกิต
9) เขียนวิทยานิพนธ์เสร็จ สมบูรณ์ทั้งฉบับ นำเสนออาจารย์ที่ปรึกษา และเสนอต้นฉบับร่างวิทยานิพนธ์ที่พร้อมนำเสนอคณะกรรมการสอบ	2 หน่วยกิต
รวม	12 หน่วยกิต

ระดับปริญญาโท การศึกษาอิสระ (แผน ข)

1) ค้นคว้าเอกสารที่เกี่ยวข้องจนสามารถหาหัวข้อการศึกษาอิสระได้ และเรียบเรียงเค้าโครงเสนอคณะกรรมการพิจารณา	1 หน่วยกิต
2) สอบเค้าโครงผ่าน และส่งเค้าโครงต่อคณบดีเพื่อขออนุมัติ	1 หน่วยกิต
3) เขียนการศึกษาอิสระ บทที่ 1, 2, 3, เสร็จสมบูรณ์	1 หน่วยกิต
4) สร้างเครื่องมือวิจัย เก็บรวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์ข้อมูล	1 หน่วยกิต
5) ส่งฉบับร่างผลงานวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาอิสระที่ต้องตีพิมพ์ หรือเผยแพร่ตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด	1 หน่วยกิต
6) เขียนการศึกษาอิสระเสร็จ สมบูรณ์ทั้งฉบับ นำเสนออาจารย์ที่ปรึกษา และคณะกรรมการสอบ	1 หน่วยกิต
รวม	6 หน่วยกิต

ทั้งนี้ เค้าโครงระดับปริญญาโท ต้องได้รับการอนุมัติ ภายใน 1 ปี หลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

ระดับปริญญาเอก วิทยานิพนธ์ (แบบ 2.1)

ระยะที่ 1

1) ทบทวนวรรณกรรมจนสามารถได้หัวข้อการวิจัย	3 หน่วยกิต
2) พัฒนาเอกสารเชิงหลักการ (Concept paper) โดยผ่านที่ปรึกษา และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร	3 หน่วยกิต
3) พัฒนาเค้าโครงวิทยานิพนธ์จนสามารถที่จะสอบได้	3 หน่วยกิต
4) สอบผ่านเค้าโครง (บทที่ 1, 2, 3)	3 หน่วยกิต

ระยะที่ 2 ดำเนินการวิจัยตามแผน

5) สร้างเครื่องมือ และหาประสิทธิภาพของเครื่องมือ	6 หน่วยกิต
6) เก็บรวบรวมข้อมูล	6 หน่วยกิต
7) วิเคราะห์ข้อมูล	6 หน่วยกิต

ระยะที่ 3 เขียนรายงานวิจัย

8) ส่งฉบับร่างผลงานวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ที่ต้องตีพิมพ์ หรือเผยแพร่ตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด	2 หน่วยกิต
9) เขียนวิทยานิพนธ์เสร็จสมบูรณ์ทั้งฉบับ นำเสนออาจารย์ที่ปรึกษา และเสนอต้นฉบับร่างวิทยานิพนธ์ที่พร้อมนำเสนอคณะกรรมการสอบ	4 หน่วยกิต
รวม	36 หน่วยกิต

ทั้งนี้ เค้าโครงระดับปริญญาเอก ต้องได้รับการอนุมัติ ภายใน 2 ปี หลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์

หมายเหตุ นักศึกษาที่จะขอการอนุมัติลงทะเบียน 3 หน่วยกิตสุดท้ายของหลักสูตร จะต้องลงทะเบียนและใช้เวลาศึกษาครบตามระยะเวลาการศึกษาที่หลักสูตรกำหนดแล้ว (ตาม มคอ. 2) และเหลือหน่วยกิตที่ต้องลงทะเบียนอีกไม่เกิน 3 หน่วยกิต ซึ่งจะสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษานั้น ๆ เท่านั้น

ข้อ 8. การสอบวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ

8.1 คุณสมบัติของนักศึกษาที่มีสิทธิ์ขอสอบวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ มีดังนี้

- 1) ได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ ไม่น้อยกว่า 60 วัน
- 2) นักศึกษาปริญญาโท ต้องผ่านมาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษ ตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 67/2559
- 3) นักศึกษาปริญญาโท แผน ข ต้องสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ โดยได้สัญลักษณ์ S ตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 28/2560 เรื่อง การสอบประมวลความรู้
- 4) มีผลการเรียนครบทุกรายวิชา โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 หรือตามที่หลักสูตรกำหนดและเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ข้อ 37
- 5) มีผลการประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ โดยได้สัญลักษณ์ S ครบตามที่หลักสูตรกำหนด

8.2 การขอสอบวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ

1) ให้นักศึกษาเสนอร่างวิทยานิพนธ์ หรือรายงานการศึกษาอิสระที่ยังไม่เข้าปก ซึ่งมีส่วนประกอบตามรูปแบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดในคู่มือการทำวิทยานิพนธ์ จำนวนเท่ากับจำนวนกรรมการสอบ พร้อมยื่นใบคำร้องขอสอบตามแบบฟอร์ม บว.25 และ แนบ Turnitin Originality Report (คำว่า *Similarity index* ระดับปริญญาเอก ไม่ควรเกินร้อยละ 20 และระดับปริญญาโท ไม่ควรเกินร้อยละ 30) เพื่อให้คณะอนุมัติการสอบโดยผ่านความเห็นชอบอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ยื่นที่งานบริการการศึกษาของคณะ ก่อนวันกำหนดสอบอย่างน้อย 20 วัน

2) นักศึกษาต้องทำการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ภายใน 45 วัน หลังจากที่นักศึกษาผ่านการประเมินความก้าวหน้าโดยได้สัญลักษณ์ S ครบตามจำนวนหน่วยกิต รายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของหลักสูตรนั้นๆ ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการสอบได้ภายใน 45 วัน ให้ถือว่าการได้สัญลักษณ์ S ในการประเมินครั้งสุดท้ายเป็นโมฆะ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอยกเลิกผลการประเมินต่อคณบดี และแจ้งสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

8.3 งานบริการการศึกษา คณะฯ ตรวจสอบผลการเรียน และคุณสมบัติอื่นๆ ตามที่หลักสูตรกำหนด นักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมการสอบที่งานการเงินคณะ

8.4 การดำเนินการสอบวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ข้อ 44.2 และ ข้อ 44.3

8.5 การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ (ตามแบบฟอร์ม บว.26) ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นผู้พิจารณาเสนอให้คณะแต่งตั้งคณะกรรมการสอบ โดยคณะกรรมการสอบควรเป็นชุดเดียวกับคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ (ในกรณีที่มีความจำเป็นสามารถ

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

เปลี่ยนแปลงกรรมการสอบได้) ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 65/2559 ข้อ 5.1.6 และ ข้อ 5.2.6

8.6 นักศึกษาส่งวิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษาอิสระ ให้คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ ก่อนวันกำหนดการสอบ อย่างน้อย 15 วัน

8.7 การกำหนดระดับคะแนนและน้ำหนักการประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ (ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ) โดยกำหนดระดับผลการสอบ ดังนี้

ระดับผลการประเมิน	ระดับคะแนน
Excellent (ผลการประเมินขั้นดีเยี่ยม)	91-100
Good (ผลการประเมิน ขั้นดี)	81-90
Pass (ผลการประเมิน ขั้นผ่าน)	71-80
Fail (ผลการประเมิน ขั้นตก)	<70

8.8 การรายงานผลการสอบวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ

8.8.1 ประธานคณะกรรมการสอบแจ้งผลการสอบเป็นลายลักษณ์อักษรแก่ผู้เข้าสอบและคณบดี ภายใน 5 วันทำการถัดจากวันสอบ หากไม่สามารถดำเนินการแจ้งผลได้ภายในวันที่กำหนดถือว่า การสอบครั้งนั้นเป็นโมฆะ ทั้งนี้ ขอให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก หรือการศึกษาอิสระ เป็นผู้ประสานในการจัดส่งผลการสอบฯ

8.8.2 ในกรณีสอบผ่าน แต่ต้องมีการแก้ไขให้มีบันทึกประเด็น หรือ รายการที่ต้องแก้ไข พร้อมทั้งมีการอธิบายชี้แจงให้ผู้เข้าสอบรับทราบ ทั้งนี้ผู้เข้าสอบต้องแก้ไขให้แล้วเสร็จ และคณะกรรมการสอบให้ความเห็นชอบภายใน 45 วันนับจากวันสอบ หากไม่สามารถดำเนินการได้ทันตามกำหนดดังกล่าวให้ถือว่าไม่ผ่านในการสอบครั้งนั้น ให้คณะกรรมการสอบรายงานผลขั้นสุดท้ายต่อคณบดี

หากผลการสอบไม่ผ่าน ตามข้อ 8.8.2 ให้นักศึกษายื่นขอสอบครั้งที่ 2 ภายใน 15 วันหลังวันครบกำหนดการแก้ไข และต้องสอบภายใน 60 วันหลังวันครบกำหนดการแก้ไข

8.8.3 กรณีสอบไม่ผ่าน คณะกรรมการสอบต้องสรุปสาเหตุหลักของการพิจารณาไม่ให้ผ่าน โดยบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร รายงานต่อคณบดีภายใน 3 วันทำการถัดจากวันสอบ และแจ้งผลการสอบให้ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ภายใน 15 วัน

นักศึกษาที่สอบวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระครั้งแรกไม่ผ่าน ตามข้อ 8.8.3 มีสิทธิ์ขอสอบครั้งที่ 2 ได้ภายใน 15 วันหลังวันสอบ และต้องสอบภายใน 60 วันหลังวันสอบ

8.9 หากนักศึกษาขาดสอบโดยไม่มีเหตุสุดวิสัย ให้ถือว่าสอบไม่ผ่านในการสอบครั้งนั้น

8.10 การสอบวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ จะสอบได้ไม่เกิน 2 ครั้ง และการขอสอบทุกครั้ง ต้องเสียค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนสอบตามที่คณะกำหนด หากไม่ดำเนินการตามกำหนดข้างต้นให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ข้อ 48 และ ข้อ 55

การให้โอกาสสอบครั้งที่ 2 นี้ ไม่เป็นเหตุให้ได้รับการยกเว้น หรือ มีต้องปฏิบัติตามระเบียบหรือหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ที่อื่นแต่อย่างใด เช่น การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาด้วยเหตุใช้เวลาในการศึกษาครบระยะเวลาสูงสุดที่หลักสูตรกำหนด เป็นต้น

ข้อ 9 มาตรฐานวิทยานิพนธ์ และการส่งเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 30/2560 ข้อ 9 และ ข้อ 10 และหรือ ระเบียบ/ประกาศที่บัณฑิตวิทยาลัย ปรับปรุงขึ้นใหม่

ข้อ 10 การส่งรายงานการศึกษาอิสระฉบับสมบูรณ์ ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 30/2560 ข้อ 11

10.1 ให้ใช้รูปแบบเช่นเดียวกับรูปแบบวิทยานิพนธ์

10.2 ยกเว้นปกในใบรับรองการศึกษาอิสระ จะมีอาจารย์ที่ปรึกษา ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ เป็นผู้ลงนาม

10.3 รายงานการศึกษาอิสระให้ใช้รูปแบบเช่นเดียวกับวิทยานิพนธ์ โดยส่งที่ งานบริการการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

10.4 นักศึกษาต้องส่งรายงานการศึกษาอิสระฉบับสมบูรณ์ จำนวน 1 เล่ม (เข้าปก 1 เล่ม และที่ยังไม่เข้าปก 1 เล่ม) พร้อมแผ่นซีดีบันทึกข้อมูลฉบับเต็ม จำนวน 2 แผ่น ซึ่งคณะกรรมการสอบให้ความเห็นชอบแล้วพร้อมการตีพิมพ์หรือนำเสนอผลวิจัยที่ใช้ประกอบการสำเร็จการศึกษาต่อคณะภายใน 3 วันทำการ

10.5 งานบริการการศึกษา คณะส่งรายงานการศึกษาอิสระฉบับสมบูรณ์ ไม่เย็บเล่ม จำนวน 1 เล่ม และ แผ่นซีดีบันทึกข้อมูลฉบับเต็มต่อสำนักหอสมุด

ข้อ 11 การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ ให้ดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น หรือ ตามที่หลักสูตรกำหนด

ข้อ 12 ในกรณีที่มีได้กำหนดหลักการหรือแนวปฏิบัติไว้ในประกาศนี้ ให้ปฏิบัติตามที่บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่นกำหนด และหรือเป็นไปตามระเบียบ ประกาศ ที่มีการปรับปรุงหรือเพิ่มเติมภายหลังจากทางบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ข้อ 13 ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ให้คณบดีคณะศึกษาศาสตร์มีอำนาจวินิจฉัย หรือสั่งการ การวินิจฉัยหรือสั่งการของคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน พ.ศ. 2560

(ลงชื่อ) ไมตรี อินทร์ประสิทธิ์
(รองศาสตราจารย์ ดร.ไมตรี อินทร์ประสิทธิ์)
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

เกณฑ์การประเมินผลสอบวิทยานิพนธ์ หรือ การศึกษาอิสระ

การประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์/การศึกษา ประกอบด้วย การประเมิน 2 ส่วน คือ

- 1) คุณภาพของผลงานวิทยานิพนธ์ หรือ รายงานการศึกษาอิสระ
- 2) การนำเสนอผลงานและการตอบคำถามโดยวิธีการสอบปากเปล่า

โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

- | | |
|---|----------|
| 1) คุณภาพของผลงานวิทยานิพนธ์ หรือ รายงานการศึกษาอิสระ | 70 คะแนน |
| 2) การนำเสนอผลงานและการตอบคำถามโดยวิธีการสอบปากเปล่า | 30 คะแนน |

- 1) การประเมินคุณภาพของผลงานวิทยานิพนธ์ หรือ รายงานการศึกษาอิสระ

ลำดับ ที่	หัวข้อประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนนที่ ได้
1.	ความสำคัญของปัญหาในการวิจัย 1.1 ความชัดเจนของปัญหาการวิจัยและเหตุผลที่ต้องทำการวิจัยเพื่อตอบปัญหาของการวิจัยนั้น ๆ 1.2 ความเกี่ยวข้องของปัญหาการวิจัยกับสภาพปัจจุบัน 1.3 ความเกี่ยวข้องของปัญหาการวิจัยกับสาขาวิชาที่ศึกษา	8	
2.	วัตถุประสงค์ของการวิจัย 2.1 ความชัดเจนของวัตถุประสงค์การวิจัย 2.2 ความสอดคล้องของวัตถุประสงค์กับปัญหาการวิจัย 2.3 ความเป็นไปได้ในการทำวิจัยตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด	6	
3.	การทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง 3.1 การทบทวนวรรณกรรมที่ครอบคลุมแนวคิด ทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง 3.2 การวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูลจากการทบทวนวรรณกรรม 3.3 การเชื่อมโยงวรรณกรรมที่ทบทวนและงานวิจัยสู่การกำหนดกรอบแนวคิดการวิจัยที่เหมาะสม	6	
4.	วิธีการดำเนินการวิจัย 4.1 ความเหมาะสมของวิธีการวิจัยที่ใช้ 4.2 ความเหมาะสมของขั้นตอนการวิจัย การควบคุมตัวแปรและการวางแผนการทดสอบ 4.3 ความเหมาะสมของเครื่องมือวิจัย เทคนิควิจัย การเลือกประชากร และกลุ่มตัวอย่าง 4.4 ความถูกต้องของการอ้างอิงถึงวิธีการที่ใช้ในการวิจัย 4.5 ความเกี่ยวเนื่องของวิธีการดำเนินการวิจัยกับวัตถุประสงค์ 4.6 ความมีเหตุผลและความน่าเชื่อถือของแหล่งที่มาของข้อมูล	20	
5.	ผลงานวิจัย 5.1 การสรุปผลถูกต้องและเชื่อถือได้ 5.2 ความสอดคล้องและครอบคลุมของผลการวิจัยกับวัตถุประสงค์ 5.3 ความรู้ใหม่ที่ได้จากการสังเคราะห์ผลการวิจัย 5.4 ประโยชน์ของผลที่ได้จากการวิจัย	10	

ลำดับ ที่	หัวข้อประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนนที่ ได้
6.	การอภิปรายผลการวิจัย 6.1 ความสามารถในการบูรณาการความรู้จากงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับ ผลการวิจัย 6.2 ความสามารถในการสะท้อนผลถึงข้อดีและข้อจำกัดในการวิจัย 6.3 ความสมเหตุสมผลในการเสนอแนะถึงการนำผลงานวิจัยไปประยุกต์ใช้ และงานวิจัยที่ควรทำต่อไป	10	
7.	คุณภาพของการเขียนวิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ 7.1 ความเหมาะสมถูกต้องของการจัดโครงสร้างของเนื้อหา 7.2 จรรยาบรรณและความถูกต้องของการอ้างอิง 7.3 ความถูกต้องของภาษาและไวยากรณ์ที่ใช้ในการเขียน 7.4 ความถูกต้องของข้อมูลและการรายงานผล	10	
	รวมคะแนนทั้งสิ้น	70	

2) การนำเสนอผลงานและการตอบคำถามโดยวิธีการสอบปากเปล่า

ลำดับ ที่	หัวข้อประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนนที่ ได้
1.	การนำเสนอผลงาน 1.1 ความเหมาะสมของวิธีการนำเสนอ 1.2 ความเหมาะสมของสื่อที่ใช้ในการนำเสนอ 1.3 การนำเสนอเนื้อหาเป็นลำดับขั้นตอนที่เหมาะสม 1.4 การเสนอแนวความคิดมีความชัดเจนและต่อเนื่อง 1.5 บุคลิกภาพ การแสดงออก ความเชื่อมั่นของผู้นำเสนอ 1.6 ความสอดคล้องของเนื้อหาที่นำเสนอกับที่เขียนในวิทยานิพนธ์ หรือรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ 1.7 ความสามารถในการสรุปผล	20	
2.	การตอบคำถาม 2.1 ความสามารถในการให้เหตุผลและอ้างหลักฐานสนับสนุน 2.2 ความสามารถในการตอบคำถามที่สอดคล้องกับข้อมูลที่ปรากฏในงานวิจัย 2.3 ความเข้าใจในงานวิจัยที่ทำและเข้าใจถึงความสัมพันธ์ ของผลจาก การวิจัยต่อองค์ความรู้ในสาขาวิชานั้น ๆ	10	
	รวมคะแนนทั้งสิ้น	30	

คะแนนรวม 2 ส่วน ส่วนที่ 1 เต็ม 70 คะแนน คะแนนที่ได้.....คะแนน
 ส่วนที่ 2 เต็ม 30 คะแนน คะแนนที่ได้.....คะแนน
 รวม เต็ม 100 คะแนน คะแนนที่ได้.....คะแนน

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

เกณฑ์การพิจารณาผล

91	คะแนนขึ้นไป	=	Excellent
81 - 90	คะแนน	=	Good
71 - 80	คะแนน	=	Pass
70	คะแนนลงมา	=	Fail

ประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ฉบับที่ 89/2560

เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ และบังเกิดผลดี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 40 และมาตรา 85 แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 คำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 5161/2558 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2558 เรื่อง มอบอำนาจการให้ปฏิบัติการแทน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ คราวประชุม ครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม พ.ศ. 2560 และคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ คราวประชุม ครั้งที่ 8/2560 เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ. 2560 จึงออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ ไว้ดังนี้

ขอ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 89 /2560) เรื่อง หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ”

ขอ 2 ให้ใช้ประกาศนี้สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2559 เป็นต้นไป ยกเว้นสาขาวิชาเคมี สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ และสาขาวิชาการรับรู้จากระยะไกลและระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ ให้ใช้แนวปฏิบัติตามประกาศเฉพาะของสาขาวิชา ที่ประกาศเพิ่มเติม ภายหลัง

ข้อ 3 ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
“คณะ”	หมายความว่า	คณะวิทยาศาสตร์
“คณบดี”	หมายความว่า	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
“คณะกรรมการประจำคณะ”	หมายความว่า	หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์
“สาขาวิชา”	หมายความว่า	สาขาวิชาของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
“หลักสูตร”	หมายความว่า	หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
“คณะกรรมการบริหารหลักสูตร”	หมายความว่า	คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งจากคณบดีเพื่อรับผิดชอบหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
“ประธานหลักสูตร”	หมายความว่า	ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
“อาจารย์ประจำ”	หมายความว่า	ข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาศาสตร์
“นักศึกษา”	หมายความว่า	นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาศาสตร์

ข้อ 4 การลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

4.1 นักศึกษาจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระได้เมื่อได้มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระเรียบร้อยแล้ว และมีคุณสมบัติครบตามข้อกำหนดเฉพาะของแต่ละสาขาวิชา

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

4.2 ให้นักศึกษาเสนอขอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระที่มีคุณสมบัติตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 65/2559) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา ข้อ 5.1.4 และ ข้อ 5.1.5 โดยผ่านความเห็นชอบคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

4.3 จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน ให้เป็นไปตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) หรือเป็นไปตามข้อกำหนดเฉพาะของแต่ละสาขาวิชา

ข้อ 5 การเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

5.1 นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระแล้ว ต้องเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ และ/หรืออาจารย์ที่ปรึกษาร่วมวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ (ถ้ามี) ต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการวิชาการ และบัณฑิตศึกษาคณะวิทยาศาสตร์ และคณบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติภายในเวลาที่กำหนด ดังนี้

5.1.1 ระดับปริญญาโท ต้องได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ภายใน 1 ปี หลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

5.1.2 ระดับปริญญาเอก ต้องได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ภายใน 2 ปี หลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์

ทั้งนี้หากนักศึกษาที่ไม่ผ่านการอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระตามระยะเวลาที่กำหนด จะได้รับการประเมินผลการเรียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยให้สัญลักษณ์ S เท่ากับ 0 (ศูนย์) ในภาคการศึกษานั้น

5.2 นักศึกษาในหลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต จะต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ นักศึกษาก่อนจึงจะดำเนินการเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ได้

5.3 การสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ (เฉพาะสาขาวิชาที่มีการดำเนินการสอบ สาขาวิชาที่ไม่มีการดำเนินการสอบให้ดำเนินการตามข้อ 5.3.2)

5.3.1 นักศึกษาต้องยื่นแบบเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ (วท.บศ.05) โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว ที่งานบริการการศึกษา ก่อนวันสอบอย่างน้อย 20 วัน เพื่อเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ประกอบด้วย

1) ระดับปริญญาโท รวมไม่น้อยกว่า 2 คน ประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 1 คนและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี)

2) ระดับปริญญาเอก รวมไม่น้อยกว่า 3 คน ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ไม่น้อยกว่า 1 คน (ถ้ามี) อาจารย์ประจำหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 1 คน และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี)

5.3.2 หลังจากสอบ ให้ส่งเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบของ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ เพื่อเสนอคณบดีพิจารณาอนุมัติ ภายใน 30 วัน โดยมีเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

- 1) แบบเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ (บว.23)
- 2) แบบฟอร์ม Turnitin Originality Report พร้อมแนบหลักฐานเฉพาะ หน้าแรกที่ยืนยันชื่อนักศึกษาและข้อมูล Similarity Index
- 3) เล่มเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระตามรูปแบบที่กำหนด จำนวน 4 ชุด (ชุดจริง จำนวน 1 ชุด และสำเนา จำนวน 3 ชุด)
- 4) แผ่นซีดีบันทึกเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ จำนวน 1 แผ่น

5.3.3 ชื่อวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษต้องสอดคล้อง กันและตรวจสอบให้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์

ข้อ 6. การประเมินความก้าวหน้าการทำวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ

6.1 นักศึกษาต้องรายงานความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ต่ออาจารย์ ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ทุกภาคการศึกษาที่มีการลงทะเบียนเรียน

6.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ เป็นผู้ประเมินผลความก้าวหน้าในการทำ วิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่มีการลงทะเบียน และรายงานผลการประเมิน ต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการประจำคณะ คณบดี และสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

สำหรับการประเมินความก้าวหน้าการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระให้ใช้สัญลักษณ์ S (Satisfactory) หมายถึง ผลการประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษาเป็น ที่พอใจ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือ การศึกษาอิสระ ของนักศึกษา โดยระบุจำนวนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระที่ได้รับการประเมินให้ได้ สัญลักษณ์ S ของนักศึกษาแต่ละคนในแต่ละภาคการศึกษานั้น แต่ทั้งนี้ ต้องไม่เกินจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน หากผลการประเมินพบว่าไม่มีความก้าวหน้า จำนวนหน่วยกิตที่ได้ในภาคการศึกษานั้น ๆ ให้มีค่าเป็น S เท่ากับ 0 (ศูนย์) โดยมีหลักเกณฑ์การประเมินความก้าวหน้าการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ดังต่อไปนี้

ระดับปริญญาโท วิทยานิพนธ์ (แผน ก)

กิจกรรม	วิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต	วิทยานิพนธ์ 15 หน่วยกิต	วิทยานิพนธ์ 16 หน่วยกิต	วิทยานิพนธ์ 20 หน่วยกิต	วิทยานิพนธ์ 36 หน่วยกิต
1)ค้นคว้าเอกสาร ทบทวนวรรณกรรม	2 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต	4 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต
2)การจัดทำ การสอบ การอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์	4 หน่วยกิต	5 หน่วยกิต	5 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต	12 หน่วยกิต
3)การดำเนินงาน การทำวิทยานิพนธ์	3 หน่วยกิต	4 หน่วยกิต	4 หน่วยกิต	4 หน่วยกิต	12 หน่วยกิต
4)ร่างวิทยานิพนธ์ที่นำเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาก่อนการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์	1 หน่วยกิต	1 หน่วยกิต	2 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

กิจกรรม	วิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต	วิทยานิพนธ์ 15 หน่วยกิต	วิทยานิพนธ์ 16 หน่วยกิต	วิทยานิพนธ์ 20 หน่วยกิต	วิทยานิพนธ์ 36 หน่วยกิต
5)ต้นฉบับหรือร่างผลงานที่ต้องตีพิมพ์เผยแพร่ตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด	1 หน่วยกิต	1 หน่วยกิต	1 หน่วยกิต	2 หน่วยกิต	2 หน่วยกิต
6)เล่มวิทยานิพนธ์ที่พร้อมนำเสนอคณะกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์	1 หน่วยกิต	1 หน่วยกิต	1 หน่วยกิต	1 หน่วยกิต	1 หน่วยกิต

ระดับปริญญาโท การศึกษาอิสระ (แผน ข)

กิจกรรม	จำนวน 6 หน่วยกิต
1)ค้นคว้าเอกสาร ทบทวนวรรณกรรม	1 หน่วยกิต
2)การจัดทำ การสอบ การอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์	1 หน่วยกิต
3)การดำเนินการทำการศึกษาค้นคว้าอิสระ	1 หน่วยกิต
4)ต้นฉบับหรือร่างผลงานเผยแพร่การศึกษาค้นคว้าอิสระ	2 หน่วยกิต
5)เล่มรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระที่พร้อมนำเสนอคณะกรรมการสอบการศึกษาค้นคว้าอิสระ	1 หน่วยกิต

ระดับปริญญาเอก

กิจกรรม	แบบ 1.1 วิทยานิพนธ์ 48 หน่วยกิต	แบบ 1.2 วิทยานิพนธ์ 72 หน่วยกิต	แบบ 2.1 วิทยานิพนธ์ 36 หน่วยกิต	แบบ 2.2 วิทยานิพนธ์ 48 หน่วยกิต
1)ค้นคว้าเอกสาร ทบทวนวรรณกรรม	8 หน่วยกิต	12 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต	8 หน่วยกิต
2)การจัดทำ การสอบ การอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์	16 หน่วยกิต	24 หน่วยกิต	12 หน่วยกิต	16 หน่วยกิต
3)การดำเนินการทำวิทยานิพนธ์	16 หน่วยกิต	24 หน่วยกิต	12 หน่วยกิต	16 หน่วยกิต
4)ร่างวิทยานิพนธ์ที่นำเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาก่อนการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์	4 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต	4 หน่วยกิต
5)ต้นฉบับหรือร่างผลงานที่ต้องตีพิมพ์เผยแพร่ตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด	2 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต	2 หน่วยกิต	2 หน่วยกิต
6)เล่มวิทยานิพนธ์ที่พร้อมนำเสนอคณะกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์	2 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต	1 หน่วยกิต	2 หน่วยกิต

6.3 การประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ สำหรับหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตและหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจุลชีววิทยา ให้ใช้หลักเกณฑ์การประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ เฉพาะสาขาวิชา ตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ 7. การสอบวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่นว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2559 ข้อ 44

7.1 คุณสมบัติของนักศึกษาที่มีสิทธิ์ขอสอบวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ มีดังนี้

1) ได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ ไม่น้อยกว่า 60 วัน
2) นักศึกษาปริญญาโท ต้องมีความรู้ภาษาอังกฤษผ่านเกณฑ์มาตรฐานความรู้ความสามารถ ภาษาอังกฤษ ตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 67/2559

3) มีผลการประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ โดยได้สัญลักษณ์ S ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่หลักสูตรกำหนด

7.2 การขอสอบวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ

ให้นักศึกษาส่งร่างรูปเล่มวิทยานิพนธ์ หรือรายงานการศึกษาอิสระ ซึ่งมีส่วนประกอบตามรูปแบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดต่อคณะกรรมการสอบ โดยผ่านความเห็นชอบอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อเสนอคณะบดีพิจารณาอนุมัติ ก่อนวันกำหนดสอบอย่างน้อย 20 วัน โดยมีเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

- 1) แบบขอสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ (บว.25)
- 2) แบบฟอร์ม Turnitin Originality Report พร้อมหลักฐานเฉพาะหน้าแรกที่ปรากฏชื่อนักศึกษาและข้อมูล Similarity Index
- 3) แบบเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบ (บว.26)

นักศึกษาต้องทำการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ภายใน 45 วัน หลังจากที่นักศึกษาผ่านการประเมินความก้าวหน้าและได้สัญลักษณ์ S ครบตามจำนวนหน่วยกิตรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของหลักสูตรนั้นๆ ในการรายงานการประเมินผลความก้าวหน้าครั้งสุดท้าย (ซึ่งนักศึกษาได้สัญลักษณ์ S ครบตามจำนวนหน่วยกิตรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของหลักสูตรนั้น)

ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการสอบได้ภายใน 45 วัน ให้ถือว่าการได้สัญลักษณ์ S ในการประเมินครั้งสุดท้ายเป็นโมฆะ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอยกเลิกผลการประเมินต่อคณะบดี และแจ้งสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

7.3 งานบริการการศึกษา ตรวจสอบผลการเรียน และคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่หลักสูตรกำหนด นักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมการสอบที่งานการเงินและบัญชีของคณะ

7.4 การดำเนินการสอบวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ข้อ 44.2 และ ข้อ 44.3

7.5 การประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ข้อ 45 และ ตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 31/2560) เรื่อง แนวทางการประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์และการสอบการศึกษาอิสระ

7.6 การรายงานผลการสอบวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ

7.6.1 ให้ประธานคณะกรรมการสอบแจ้งผลการสอบเป็นลายลักษณ์อักษรแก่ผู้เข้าสอบและคณะบดี ภายใน 5 วันทำการถัดจากวันสอบ หากไม่สามารถดำเนินการแจ้งผลได้ภายในวันที่กำหนดถือว่าการสอบครั้งนั้นเป็นโมฆะ

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

7.6.2 ในกรณีสอบผ่าน แต่ต้องมีการแก้ไขให้มีบันทึกประเด็น หรือ รายการที่ต้องแก้ไข พร้อมทั้งมีการอธิบายชี้แจงให้ผู้เข้าสอบรับทราบ ทั้งนี้ผู้เข้าสอบต้องแก้ไขให้แล้วเสร็จ และคณะกรรมการสอบให้ความเห็นชอบภายใน 45 วันนับจากวันสอบ หากไม่สามารถดำเนินการได้ทันตามกำหนดดังกล่าวให้ถือว่าไม่ผ่านในการสอบครั้งนั้น ให้คณะกรรมการสอบรายงานผลขั้นสุดท้ายต่อคณบดี

7.6.3 กรณีสอบไม่ผ่าน คณะกรรมการสอบต้องสรุปสาเหตุหลักของการพิจารณาไม่ให้ผ่าน โดยบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร รายงานต่อคณบดีภายใน 3 วันทำการถัดจากวันสอบ และแจ้งผลการสอบให้ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ภายใน 15 วัน

7.6.4 หากนักศึกษาขาดสอบโดยไม่มีเหตุสุดวิสัย ให้ถือว่าสอบไม่ผ่านในการสอบครั้งนั้น โดย คณะกรรมการสอบต้องแจ้งผลการสอบเช่นเดียวกับข้อ 7.6.3

7.7 ผู้สอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระครั้งแรกไม่ผ่าน ตามข้อ 7.6.3 มีสิทธิ์ขอสอบครั้งที่ 2 ได้ภายใน 15 วันหลังวันสอบ และต้องสอบภายใน 60 วัน หลังวันสอบ

ในกรณีที่ผ่านการสอบ ตามนี้แห่งข้อ 7.6.2 ให้ยื่นขอสอบครั้งที่ 2 ภายใน 15 วัน หลังวันครบกำหนดการแก้ไข และต้องสอบภายใน 60 วันหลังวันครบกำหนดการแก้ไข

การขอสอบทั้ง 2 กรณี ต้องเสียค่าธรรมเนียมหรือ ต้องเสียค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนสอบตามที่กำหนด หากไม่ดำเนินการตามกำหนดข้างต้น ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

การให้ออกาสสอบครั้งที่ 2 นี้ ไม่เป็นเหตุให้ได้รับการยกเว้น หรือ มีต้องปฏิบัติตามระเบียบหรือหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ที่อื่นแต่อย่างใด เช่น การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาด้วยเหตุใช้เวลาในการศึกษาครบระยะเวลาดำเนินการสูงสุดที่กำหนด เป็นต้น

การอุทธรณ์ผลสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

การลงโทษนักศึกษาที่ทำการทุจริตทางวิชาการให้ดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย วินัยนักศึกษา พ.ศ.2559 และประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 1365/2550 เรื่อง แนวนโยบายและเกณฑ์การพิจารณาโทษทางวิชาการนักศึกษาที่กระทำทุจริตทางวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา หรือข้อบังคับและประกาศที่มีการเปลี่ยนแปลงใหม่

ข้อ 8. มาตรฐานวิทยานิพนธ์ และการส่งเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 30/2560) ข้อ 9 และ ข้อ 10 และหรือ ระเบียบ/ประกาศที่บัณฑิตวิทยาลัย ปรับปรุงใหม่

ข้อ 9. การส่งรายงานการศึกษาอิสระฉบับสมบูรณ์ ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 30/2560) ข้อ 11

9.1 ให้ใช้รูปแบบเช่นเดียวกับรูปแบบวิทยานิพนธ์

9.2 ใบรับรองรายงานการศึกษาอิสระ มีอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาอิสระ ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และคณบดี เป็นผู้ลงนาม

9.3 นักศึกษาส่งรายงานการศึกษาอิสระฉบับสมบูรณ์ เข้าปก จำนวน 1 เล่ม และที่ยังไม่เย็บเล่มจำนวน 1 เล่ม พร้อมแผ่นซีดีบันทึกข้อมูล 1 แผ่น ซึ่งคณะกรรมการสอบให้ความเห็นชอบแล้วพร้อมการตีพิมพ์หรือนำเสนอผลวิจัยที่ใช้ประกอบการสำเร็จการศึกษา ต่อคณะภายใน 3 วันทำการ

9.4 ให้คณะส่งรายงานการศึกษาอิสระฉบับสมบูรณ์ ไม่เย็บเล่ม จำนวน 1 เล่ม และ แผ่นซีดีบันทึกข้อมูล 1 แผ่น ต่อสำนักหอสมุด

ข้อ 10. การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาค้นคว้าให้ดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น และตามที่หลักสูตรกำหนด

ข้อ 11. ในกรณีที่มีได้กำหนดหลักการหรือแนวปฏิบัติไว้ในประกาศนี้ ให้ปฏิบัติตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด และหรือเป็นไปตามระเบียบ/ประกาศ ที่มีการปรับปรุงหรือเพิ่มเติมภายหลัง

ข้อ 12. ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ให้คณบดีมีอำนาจวินิจฉัย หรือสั่งการการวินิจฉัยหรือสั่งการของคณบดีถือเป็นสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ 8 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560

(ลงชื่อ) สมเกียรติ ศรีจรรย์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สมเกียรติ ศรีจรรย์)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

ประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 104/2561)
เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ (แก้ไขครั้งที่ 1)

ตามประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 89/2560) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ นั้น เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพและบังเกิดผลดี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 40 และมาตรา 85 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 5161/2558 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม พ.ศ. 2558 เรื่อง มอบอำนาจการให้ปฏิบัติการแทน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ คราวประชุมครั้งที่ 6/2561 เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม พ.ศ. และคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ คราวประชุมครั้งที่ 12/2561 เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม พ.ศ. 2561 จึงแก้ไขประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 89/2560) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ โดยแก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

เดิม ข้อ 6.3 การประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ สำหรับหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตและหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชาจุลชีววิทยา ให้ใช้หลักเกณฑ์การประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ เฉพาะสาขาวิชา ตามตารางแนบท้ายประกาศนี้

โดยให้ใช้ข้อความนี้แทน 6.3 การประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ สำหรับหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชาจุลชีววิทยา และหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชาชีววิทยา ให้ใช้หลักเกณฑ์การประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ เฉพาะสาขาวิชา ตามตารางแนบท้ายประกาศนี้

นอกเหนือจากการแก้ไขเพิ่มเติมดังกล่าว ให้เป็นไปตามประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 89/2560) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ ทุกประการ

ประกาศ ณ วันที่ 28 ธันวาคม พ.ศ. 2561

(ลงชื่อ) สมเกียรติ ศรีจรรย์
 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมเกียรติ ศรีจรรย์)
 คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

บัญชีแนบท้าย ประกาศคณะวิทยาศาสตร์ (ฉบับที่ 104/2561)

เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ (แก้ไขครั้งที่ 1)

2. หลักเกณฑ์การประเมินความก้าวหน้าการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชาชีววิทยา

กิจกรรม	วิทยานิพนธ์ 36 หน่วยกิต	วิทยานิพนธ์ 16 หน่วยกิต
1) ค้นคว้าเอกสาร ทบทวนวรรณกรรม	2 หน่วยกิต	1 หน่วยกิต
2) การจัดทำ การสอบ การอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์	6 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต
3) การดำเนินการทำวิทยานิพนธ์	18 หน่วยกิต	8 หน่วยกิต
4) ร่างวิทยานิพนธ์ที่นำเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาก่อนการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์	4 หน่วยกิต	2 หน่วยกิต
5) ตีพิมพ์หรือร่างผลงานที่ต้องตีพิมพ์เผยแพร่ตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด	3 หน่วยกิต	1 หน่วยกิต
6) เล่มวิทยานิพนธ์ที่พร้อมนำเสนอคณะกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์	3 หน่วยกิต	1 หน่วยกิต

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

ประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 16/2562)
เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ (แก้ไขครั้งที่ 2)

ตามประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 89/2560) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ นั้น เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพและบังเกิดผลดี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 40 และมาตรา 85 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 5161/2558 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม พ.ศ. 2558 เรื่อง มอบอำนาจการให้ปฏิบัติการแทน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ คราวประชุมครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562 และคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ คราวประชุมครั้งที่ 2/2562 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562 จึงแก้ไขประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 89/2560) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ โดยแก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

เดิม ข้อ 6.3 การประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ สำหรับหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชาจุลชีววิทยา และหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชาชีววิทยา ให้ใช้หลักเกณฑ์การประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ เฉพาะสาขาวิชา ตามตารางแนบท้ายประกาศนี้

โดยให้ใช้ข้อความนี้แทน ข้อ 6.3 การประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ สำหรับหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชาจุลชีววิทยา และหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชาชีววิทยา หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตสาขาวิชาชีวเคมี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตสาขาวิชาชีวเคมี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) ให้ใช้หลักเกณฑ์การประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ เฉพาะสาขาวิชา ตามตารางแนบท้ายประกาศนี้

นอกเหนือจากการแก้ไขเพิ่มเติมดังกล่าว ให้เป็นไปตามประกาศ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 89/2560) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ ทุกประการ

ประกาศ ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562

(ลงชื่อ) สมเกียรติ ศรีจรรย์
 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมเกียรติ ศรีจรรย์)
 คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

บัญชีแนบท้าย ประกาศคณะวิทยาศาสตร์ (ฉบับที่ 16/2562)

เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ (แก้ไขครั้งที่ 2)

3. หลักเกณฑ์การประเมินความก้าวหน้าการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาชีวเคมี

กิจกรรม	วิทยานิพนธ์ 51 หน่วยกิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	วิทยานิพนธ์ 50 หน่วยกิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561
1) ค้นคว้าเอกสาร ทบทวนวรรณกรรม	8 หน่วยกิต	8 หน่วยกิต
2) การจัดทำ การสอบ การอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์	16 หน่วยกิต	16 หน่วยกิต
3) การดำเนินการทำวิทยานิพนธ์	16 หน่วยกิต	16 หน่วยกิต
4) ร่างวิทยานิพนธ์ที่นำเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาก่อนการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์	5 หน่วยกิต	4 หน่วยกิต
5) ตันฉบับหรือร่างผลงานที่ต้องตีพิมพ์เผยแพร่ตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด	3 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต
6) เล่มวิทยานิพนธ์ที่พร้อมนำเสนอคณะกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์	3 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต

ประกาศคณะกรรมการศาสตร์ (ฉบับที่ 010/2563)

เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะกรรมการศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 และระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2560 และคณะกรรมการประจำคณะศาสตร์ ในการประชุม ครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2563 จึงกำหนดแนวปฏิบัติในการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้

ข้อ 1. ประกาศนี้ให้ใช้กับทุกหลักสูตรที่มีการปรับปรุงตั้งแต่ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป

ข้อ 2. เงื่อนไขการขอสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

2.1 หลักสูตรระดับปริญญาโท ทุกหลักสูตรจะต้องมีการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือสอบประมวลความรู้ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือทั้งสองอย่าง ตามที่ระบุไว้ในหลักสูตร

คณะกรรมการสอบโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระระดับปริญญาโท ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม และอาจารย์ประจำหลักสูตร รวมแล้วไม่น้อยกว่า 3 คน โดยประธานหลักสูตรเสนอชื่อให้คณบดีแต่งตั้ง โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก/อาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นประธานกรรมการ

2.2 หลักสูตรระดับปริญญาเอก ต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 28/2560) เรื่อง การสอบประมวลความรู้ และการสอบวัดคุณสมบัติ) ก่อนจึงสามารถสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ได้

คณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอก ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม และอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยอาจจะมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยร่วมด้วย รวมแล้วไม่น้อยกว่า 4 คน โดยประธานหลักสูตรเสนอชื่อให้คณบดีแต่งตั้ง โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก/อาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นประธานกรรมการ

ข้อ 3. การเสนออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 มีดังนี้

3.1 ปริญญาโทต้องได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ภายใน 2 ภาคการศึกษาปกติ หลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์

3.2 ปริญญาเอกต้องได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ภายใน 4 ภาคการศึกษาปกติ หลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์

ข้อ 4. นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ตามแบบ กษ. 23 และ คำร้องขอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ตามแบบ กษ. 23.1 ก่อนถึงวันสอบไม่น้อยกว่า 15 วัน โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก และประธานหลักสูตร เพื่อเสนอต่อคณบดีพิจารณา

ข้อ 5. การสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ต้องเป็นแบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟัง การนำเสนอและการตอบคำถามของผู้เข้าสอบได้ ทั้งนี้ ให้ฝ่ายจัดการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของสาขาวิชา ประกาศให้ผู้สนใจทราบก่อนวันสอบไม่น้อยกว่า 7 วัน

ข้อ 6. การประเมินผลสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระให้ใช้คำว่า “สอบผ่าน” หรือ “สอบไม่ผ่าน” โดยให้ประธานคณะกรรมการสอบรายงานผลการสอบต่อคณะฯ โดยผ่านความเห็นชอบจากประธาน หลักสูตร/สาขาวิชา ภายใน 15 วันนับจากวันสอบ นักศึกษาที่สอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระไม่ผ่าน จะต้องขอสอบจนกว่าจะสอบผ่าน

ข้อ 7. การแก้ไขเนื้อหาเค้าโครงวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ ของนักศึกษาหลังจากที่ได้ทำการ สอบผ่านเค้าโครงฯ เรียบร้อยแล้วต้องมีการแก้ไขตามคำแนะนำของคณะกรรมการสอบให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน หลังสอบหากไม่ดำเนินการตามกำหนด ให้ถือว่า การสอบเป็นโมฆะ

ข้อ 8. ประกาศใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน และให้คณบดีเป็นผู้รักษาตาม ประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการตีความหรือการปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือในกรณีประกาศนี้มีได้ระบุไว้ ให้คณบดีมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดเป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ 9 มีนาคม พ.ศ. 2563

(ลงชื่อ) ดร.ณิ โชติษฐยางกูร
(รองศาสตราจารย์ดร.ณิ โชติษฐยางกูร)
คณบดีคณะเกษตรศาสตร์

ประกาศคณะกรรมการศาสตร์ (ฉบับที่ 014/2561)
เรื่อง แนวปฏิบัติในการสอบประมวลความรู้ และการสอบวัดคุณสมบัติ
สำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการสอบประมวลความรู้ และการสอบวัดคุณสมบัติ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ข้อ 31.2 และ ข้อ 31.5 และประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 28/2560) เรื่อง การสอบประมวลความรู้ และการสอบวัดคุณสมบัติ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลต่อการจัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา คณะกรรมการศาสตร์ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2560 และคณะกรรมการประจำคณะเกษตรศาสตร์ ในการประชุม ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2561 จึงกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการสอบประมวลความรู้และการสอบวัดคุณสมบัติ ไว้ดังนี้

ข้อ 1. ประกาศนี้ให้ใช้กับทุกหลักสูตรที่มีการปรับปรุงตั้งแต่ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป

ข้อ 2. ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการศาสตร์ (ฉบับที่ 26/2542) เรื่อง แนวปฏิบัติในการสอบประมวลความรู้สำหรับหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต แผน ก ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ 3. การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive examination) หมายถึง การสอบเพื่อประเมินความรู้ความสามารถนักศึกษาในสาขาวิชาเอกเฉพาะ และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 4. เงื่อนไขการสอบประมวลความรู้

4.1 นักศึกษาที่มีสิทธิ์ขอสอบประมวลความรู้ได้ ต้องลงทะเบียนรายวิชามาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนรายวิชาในหลักสูตร และในกรณีนักศึกษาลงทะเบียนเรียน แผน ก แบบ ก 2 ต้องมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00

4.2 นักศึกษาที่ประสงค์จะสอบประมวลความรู้ ให้ยื่นคำร้องต่อคณะ โดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และประธานหลักสูตร/สาขาวิชา ก่อนวันสอบอย่างน้อย 2 สัปดาห์

4.3 คณะกรรมการสอบประมวลความรู้ ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม และอาจารย์ประจำหลักสูตร รวมแล้วไม่น้อยกว่า 4 คน โดยประธานหลักสูตร/สาขาวิชา เสนอชื่อให้คณบดีแต่งตั้ง โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก/อาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นประธานกรรมการ

ข้อ 5. การประเมินผลสอบประมวลความรู้ ให้ใช้คำว่า “สอบผ่าน” หรือ “สอบไม่ผ่าน” โดยให้ประธานคณะกรรมการสอบรายงานผลการสอบต่อคณะฯ ผ่านประธานหลักสูตร/สาขาวิชา ภายใน 15 วันนับจากวันสอบ

นักศึกษาที่สอบประมวลความรู้ แผน ก ครั้งแรกไม่ผ่าน สามารถขอสอบจนกว่าจะสอบผ่าน

นักศึกษาที่สอบประมวลความรู้ แผน ข ครั้งแรกไม่ผ่าน สามารถขอสอบได้อีก 1 ครั้ง นักศึกษาที่สอบประมวลความรู้ แผน ข ครั้งที่สองแล้วไม่ผ่านจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ข้อ 55.8

ข้อ 6. การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying examination) หมายถึง การสอบวัดความรู้ความสามารถของนักศึกษาในสาขาวิชาเอกและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง เพื่อประเมินว่านักศึกษามีความสามารถที่จะดำเนินการวิจัยโดยอิสระ และเป็นผู้มีสิทธิ์เสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ในระดับปริญญาดุษฎีบัณฑิตได้ ซึ่งกำหนดให้นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต แบบ 1 และ แบบ 2 ต้องสอบผ่าน โดยมีหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติ ดังนี้

6.1 นักศึกษาที่มีสิทธิ์ขอสอบวัดคุณสมบัติ คือ นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต ตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกเป็นต้นไป

6.2 คณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม และอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยอาจจะมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยร่วมด้วย รวมแล้วไม่น้อยกว่า 4 คน โดยประธานหลักสูตร/สาขาวิชา เสนอชื่อให้คณบดีแต่งตั้ง โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก/อาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นประธานกรรมการ

ข้อ 7. การประเมินผลการสอบวัดคุณสมบัติ ให้เป็นสัญลักษณ์ S หมายถึง สอบผ่าน หรือ U หมายถึง สอบไม่ผ่าน ให้คณะกรรมการสอบ รายงานผลการสอบต่อคณะ ประธานหลักสูตร/สาขาวิชา ภายใน 15 วัน นับจากวันสอบ

ข้อ 8. ให้ใช้แนวปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้กับการสอบประมวลความรู้ และการสอบวัดคุณสมบัติ ของสาขาวิชาที่มีได้กำหนดไว้ในหลักสูตรได้ โดยอนุโลม

ประกาศใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ 2 เมษายน พ.ศ. 2561

(ลงชื่อ) ดร.ณิ โชติษฐยางกูร

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.ณิ โชติษฐยางกูร)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ ปฏิบัติการแทน

คณบดีคณะเกษตรศาสตร์

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

ประกาศคณะกรรมการศาสตร์ (ฉบับที่ 015/2561)

เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ

เพื่อให้การประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะกรรมการศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบังเกิดผลดีแก่นักศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะกรรมศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2560 และคณะกรรมการประจำคณะกรรมศาสตร์ ในการประชุม ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2561 จึงกำหนดเกณฑ์การประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ ดังแบบฟอร์มการประเมินการสอบแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ 3 เมษายน พ.ศ. 2561

(ลงชื่อ) ดร.ณิ โชติษฐยางกูร

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.ณิ โชติษฐยางกูร)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ ปฏิบัติการแทน

คณบดีคณะกรรมศาสตร์

แบบฟอร์มการประเมินการสอบวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าอิสระ

คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ชื่อผู้สอบปกป้องวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าอิสระ

ชื่อผู้ประเมิน

หัวข้อการประเมิน	ระดับที่ได้
1) คุณภาพของผลงานวิทยานิพนธ์/รายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ -การแสดงถึงความสำคัญของปัญหาที่ต้องทำการวิจัย -ความชัดเจนของวัตถุประสงค์และความสอดคล้องกับปัญหาการวิจัย -การทบทวนวรรณกรรมครอบคลุมแนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง -การกำหนดแนวคิดการวิจัยเหมาะสม -วิธีการดำเนินการวิจัย การใช้เครื่องมือที่ถูกต้องเหมาะสมในการเก็บข้อมูล และการวิเคราะห์ทางสถิติ -ผลการวิจัยก่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ แนวทางใหม่ การแก้ปัญหาหรือตอบ โจทย์งานวิจัย หรือเกิดประเด็นการวิจัย -ต่อยอดทางวิชาการ มีการบูรณาการความรู้ในการอภิปราย สะท้อนผลการ วิเคราะห์และสังเคราะห์ในการสะท้อน ผลการวิจัยสู่การใช้ประโยชน์หรือการต่อยอด -การวางโครงสร้างของเล่มวิทยานิพนธ์/รายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระและการ จัดลำดับเนื้อหา ความเข้าใจในงานที่ทำ และสื่อสารผลงานต่อผู้อ่าน -ความถูกต้องของภาษาและไวยากรณ์ที่ใช้ในการเขียน -ความถูกต้องและเหมาะสมของการใช้ตาราง กราฟ และภาพประกอบ -การตรวจ Turnitin (% similarity)	() ดีเยี่ยม () ดี () ปานกลาง () ไม่ผ่าน
2) คุณภาพการนำเสนอ -การนำเสนอผลงานวิจัยเป็นลำดับขั้นตอน มีการใช้สื่อที่เหมาะสมช่วยใน การสื่อสารต่อผู้ฟัง มีการนำเสนอ ประเด็นการทำวิจัย สิ่งที่ค้นพบ การสรุป การอภิปรายผลที่ชัดเจน -ความสอดคล้องของเนื้อหาในเล่มกับการนำเสนอปากเปล่า และอยู่ใน ระยะเวลาที่เหมาะสม -บุคลิกภาพ การแสดงออก ความเชื่อมั่นของผู้นำเสนอ	() ดีเยี่ยม () ดี () ปานกลาง () ไม่ผ่าน
3) ความสามารถในการตอบคำถาม -ความสามารถในการตอบคำถามโดยการให้เหตุผลและอ้างหลักฐาน สนับสนุนทางวิชาการ -การตอบคำถามหรือแสดงความคิดเห็นที่แสดงถึงความเข้าใจในงานวิจัยที่	() ดีเยี่ยม () ดี () ปานกลาง () ไม่ผ่าน

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

หัวข้อการประเมิน	ระดับที่ได้
ดำเนินการ ความสัมพันธ์ของ ผลงานวิจัยกับบริบทของสาขาที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ	
4) การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ - ผลงานวิจัยได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติ/ นานาชาติ อยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชา ได้ยอมรับให้ นำเสนอผลงานในที่ประชุมวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ ซึ่งเป็นผลงานที่ เกิดจากวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ ทั้งด้านจำนวนและคุณภาพ - จำนวนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร/การจดทะเบียนรับรอง/สิทธิทางปัญญาอื่น ๆ ซึ่งเป็นผลงานที่เกิดจากวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ	() ดีเยี่ยม () ดี () ปานกลาง () ไม่ผ่าน
สรุปผลการประเมินการสอบปกป้องวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ () Excellence () Good () Pass () Fail หมายเหตุ: - โดยผลการประเมินในภาพรวมจะต้องได้รับผลการประเมินใน ระดับนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 2 ใน 4 ของหัวข้อ การประเมิน - นักศึกษาจะได้รับผลการประเมินระดับ excellence ได้ ต้องมี ผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อย ได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ/นานาชาติ หรือ ผลงานวิจัยที่ถูกลำดับไปใช้ประโยชน์ที่เป็น ประจักษ์ (ซึ่งกรณีของการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ คณะกรรมการต้องชี้แจงเหตุผลประกอบ)	

ข้อคิดเห็นอื่นๆ

ลงนาม

ตำแหน่งประธานกรรมการ/กรรมการ

สำหรับสรุปส่งงานบริการการศึกษา
แบบฟอร์มการประเมินการสอบวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ
คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ชื่อผู้สอบปกป้องวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ

ชื่อผู้ประเมิน

หัวข้อการประเมิน	ระดับที่ได้
1) คุณภาพของผลงานวิทยานิพนธ์/รายงานการศึกษาอิสระ -การแสดงถึงความสำคัญของปัญหาที่ต้องทำการวิจัย -ความชัดเจนของวัตถุประสงค์และความสอดคล้องกับปัญหาการวิจัย -การทบทวนวรรณกรรมครอบคลุมแนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง สู่ การกำหนดแนวคิดการวิจัยเหมาะสม -วิธีการดำเนินการวิจัย การใช้เครื่องมือที่ถูกต้องเหมาะสมในการเก็บข้อมูล และการวิเคราะห์ทางสถิติ -ผลการวิจัยก่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ แนวทางใหม่ การแก้ปัญหาหรือตอบ โจทย์งานวิจัย หรือเกิดประเด็นการวิจัย -ต่อยอดทางวิชาการ มีการบูรณาการความรู้ในการอภิปราย สะท้อนผลการ วิเคราะห์และสังเคราะห์ในการสะท้อน ผลการวิจัยสู่การใช้ประโยชน์หรือการต่อยอด -การวางโครงสร้างของเล่มวิทยานิพนธ์/รายงานการศึกษาอิสระและการ จัดลำดับเนื้อหา ความเข้าใจในงานที่ทำ และสื่อสารผลงานต่อผู้อ่าน -ความถูกต้องของภาษาและไวยากรณ์ที่ใช้ในการเขียน -ความถูกต้องและเหมาะสมของการใช้ตาราง กราฟ และภาพประกอบ -การตรวจ Turnitin (% similarity)	() ดีเยี่ยม () ดี () ปานกลาง () ไม่ผ่าน
2) คุณภาพการนำเสนอ -การนำเสนอผลงานวิจัยเป็นลำดับขั้นตอน มีการใช้สื่อที่เหมาะสมช่วยในการ สื่อสารต่อผู้ฟัง มีการนำเสนอ ประเด็นการทำวิจัย สิ่งที่ค้นพบ การสรุป การอภิปรายผลที่ชัดเจน -ความสอดคล้องของเนื้อหาในเล่มกับการนำเสนอปากเปล่า และอยู่ใน ระยะเวลาที่เหมาะสม -บุคลิกภาพ การแสดงออก ความเชื่อมั่นของผู้นำเสนอ	() ดีเยี่ยม () ดี () ปานกลาง () ไม่ผ่าน
3) ความสามารถในการตอบคำถาม -ความสามารถในการตอบคำถามโดยการให้เหตุผลและอ้างหลักฐานสนับสนุน ทางวิชาการ	() ดีเยี่ยม () ดี () ปานกลาง

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

หัวข้อการประเมิน	ระดับที่ได้
-การตอบคำถามหรือแสดงความคิดเห็นที่แสดงถึงความเข้าใจในงานวิจัยที่ดำเนินการ ความสัมพันธ์ของผลงานวิจัยกับบริบทของสาขาที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ	() ไม่ผ่าน
4) การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ -ผลงานวิจัยได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ อยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชา ได้ยอมรับให้นำเสนอผลงานในที่ประชุมวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ ซึ่งเป็นผลงานที่เกิดจากวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ ทั้งด้านจำนวนและคุณภาพ -จำนวนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร/การจดทะเบียนรับรอง/สิทธิทางปัญญาอื่น ๆ ซึ่งเป็นผลงานที่เกิดจากวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ	() ดีเยี่ยม () ดี () ปานกลาง () ไม่ผ่าน
สรุปผลการประเมินการสอบปกป้องวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ () Excellence () Good () Pass () Fail หมายเหตุ: - โดยผลการประเมินในภาพรวมจะต้องได้รับผลการประเมินในระดับนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 2 ใน 4 ของหัวข้อ การประเมิน - นักศึกษาจะได้รับผลการประเมินระดับ excellence ได้ ต้องมีผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์หรือน้อย ได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ/นานาชาติ หรือ ผลงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ที่เป็น ประจักษ์ (ซึ่งกรณีของการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ คณะกรรมการต้องชี้แจงเหตุผลประกอบ)	

ข้อคิดเห็นอื่น ๆ

ลงนาม

ตำแหน่งประธานกรรมการ/กรรมการ

ประกาศคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 19/2564)
เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการสอบและอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ เค้าโครงวิทยานิพนธ์
และการเสนออนุมัติเค้าโครงการศึกษาอิสระ

เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และการศึกษาอิสระของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบังเกิดผลดีแก่นักศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 40 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2558 และ คำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่นที่ 5161/2558 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม พ.ศ.2558 เรื่อง มอบอำนาจการให้ปฏิบัติการ แทน ประกอบด้วย ข้อ 20 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2559 ให้มีคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลคุณภาพและการบริหารจัดการหลักสูตรระดับ บัณฑิตศึกษาทุกหลักสูตรในองค์กรของคณะนั้นๆ องค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดังกล่าว ให้เป็นไปตามที่คณะกำหนด และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์ คราวประชุม ครั้งที่ 42-4/2564 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 จึงกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการสอบและอนุมัติเค้าโครง วิทยานิพนธ์ เค้าโครงวิทยานิพนธ์ และการเสนออนุมัติเค้าโครงการศึกษาอิสระ ไว้ดังนี้

ข้อ 1. ประกาศนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ออกประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ 2. ยกเลิกประกาศคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 101/2563) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการสอบและอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ เค้าโครงวิทยานิพนธ์ และเค้าโครงการศึกษาอิสระ

ข้อ 3. การขอสอบและอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือเค้าโครงวิทยานิพนธ์

3.1 นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาวิทยานิพนธ์ หรือรายวิชาวิทยานิพนธ์แล้ว ต้องสอบ และเสนอขออนุมัติเค้าโครงที่ได้รับการเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และ/หรืออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม วิทยานิพนธ์ (ถ้ามี) ต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และคณบดี เพื่อพิจารณาอนุมัติภายในเวลาที่กำหนด ดังนี้

3.1.1 ปริญญาโท ต้องสอบและได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ภายใน 1 ปี หลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์

3.1.2 ปริญญาเอกต้องสอบและได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ภายใน 2 ปี หลังจาก ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ โดยจะต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติก่อนสอบและอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์

3.2 นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอสอบผ่านแบบเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบเค้าโครง วิทยานิพนธ์ หรือเค้าโครงวิทยานิพนธ์ จดตามแบบ วศ.06 ก่อนวันสอบไม่น้อยกว่า 15 วัน โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ และประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร สาขาวิชา/กลุ่มวิชาเอก ที่นักศึกษาสังกัด เพื่อเสนอต่อคณบดีพิจารณา

3.3 การสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือเค้าโครงวิทยานิพนธ์ต้องเป็นแบบเปิด โดยเปิด ให้ผู้ที่สนใจเข้ารับฟังการนำเสนอและการตอบคำถามของผู้เข้าสอบได้ ทั้งนี้ ให้ฝ่ายจัดการศึกษาระดับบัณฑิตของ สาขาวิชา/กลุ่มวิชาเอกประกาศให้ผู้สนใจทราบก่อนการสอบ ไม่น้อยกว่า 7 วัน

3.4 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เป็นผู้เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือเค้าโครงวิทยานิพนธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------------|-------------------|
| 3.4.1 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ | เป็นประธานกรรมการ |
| 3.4.2 อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) | เป็นกรรมการ |
| 3.4.3 อาจารย์ประจำหลักสูตร | เป็นกรรมการ |

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

3.4.4 อาจารย์ประจำหลักสูตร หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เป็นกรรมการ

3.5 ในวันสอบจะต้องมีกรรมการสอบครบ จึงจะถือว่าการสอบนั้นมีผลสมบูรณ์

3.6 การประเมินผลการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือเค้าโครงวิทยานิพนธ์ จะต้องได้รับความเห็นชอบมากกว่ากึ่งหนึ่งของคณะกรรมการสอบ

3.7 ให้คณะกรรมการสอบแจ้งผลการสอบแก่ผู้เข้าสอบโดยทันทีภายในวันสอบและรายงานผลการสอบตามคำร้องขอรายงานผลการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ เค้าโครงวิทยานิพนธ์ ตามแบบ วศ.วพ.03 โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร สาขาวิชา/กลุ่มวิชาเอก ที่นักศึกษาสังกัด ภายใน 7 วัน นับจากวันสอบ เพื่อเสนอต่อคณบดีพิจารณา

3.8 กรณีที่ผลการพิจารณาการสอบผ่าน ให้นักศึกษายื่นคำร้องขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือเค้าโครงวิทยานิพนธ์ บว.23 ต่อคณบดี ดังนี้

3.8.1 ถ้าผลการสอบเป็นการผ่านแบบไม่มีเงื่อนไข ให้นักศึกษายื่นคำร้องออนไลน์ บว.23 ผ่านระบบ GS e-form ของบัณฑิตวิทยาลัย ภายใน 7 วัน นับจากวันสอบ

3.8.2 ถ้าผลการสอบเป็นการผ่านแบบมีเงื่อนไข ให้นักศึกษายื่นคำร้องออนไลน์ บว.23 ผ่านระบบ GS e-form ของบัณฑิตวิทยาลัย ภายใน 20 วัน นับจากวันสอบ

3.8.3 หากนักศึกษาไม่ดำเนินการตามข้อ 3.8.1 หรือ 3.8.2 ให้ถือว่า ผลการสอบครั้งนั้นไม่ผ่าน

3.9 กรณีที่พิจารณาผลการสอบไม่ผ่าน นักศึกษาที่ประสงค์จะขอสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ในหัวข้อเดิมต้องยื่นคำร้องขอสอบตามรูปแบบ วศ.06 ครั้งต่อไป ภายใน 15 วัน หลังจากทราบผลการพิจารณา

3.10 ในกรณีที่นักศึกษาไม่ได้รับการอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ตามแบบ บว.3 ได้ทันในภาคการศึกษาที่กำหนด ตามข้อ 3.1 จะได้รับการประเมินผลความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ หรือวิทยานิพนธ์ ในภาคการศึกษานั้น เป็น S=0 (ศูนย์)

ข้อ 4. การเสนออนุมัติเค้าโครงการศึกษาอิสระ

4.1 นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาการศึกษาอิสระ ต้องได้รับอนุมัติเค้าโครงการศึกษาอิสระภายใน 1 ปี หลังจากลงทะเบียนรายวิชาการศึกษาอิสระ

4.2 นักศึกษาต้องเสนอเค้าโครงการศึกษาอิสระ โดยให้นักศึกษายื่นคำร้องออนไลน์ บว.23 ผ่านระบบ GS e-form ของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 5. ให้คณบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ กรณีที่มีปัญหาในการตีความ หรือปัญหาการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณบดีเป็นผู้วินิจฉัยและถือเป็นสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ 5 มีนาคม พ.ศ. 2564

(ลงชื่อ) พนมชัย วีระยุทธศิลป์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พนมชัย วีระยุทธศิลป์)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร

รักษาการแทนคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

ประกาศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (ฉบับที่ 7/2556)
เรื่อง แนวปฏิบัติในการเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

เพื่อให้การเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ทุกสาขาวิชาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดีแก่นักศึกษา สอดคล้องกับประกาศบัณฑิตวิทยาลัย ฉบับที่ 88/2555 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ ในการประชุมครั้งที่ 2/2556 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2556 โดยผ่านความเห็นชอบของ คณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในการประชุม ครั้งที่ 3/2556 เมื่อวันที่ 7 มีนาคม 2556 จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติในการเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ฉบับที่ 7/2556 เรื่อง แนวปฏิบัติในการเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น”

ข้อ 2 ให้ยกเลิก “ประกาศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ฉบับที่ 65/ 2550 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการขอสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น”

ข้อ 3 การเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรของแต่ละสาขาวิชากำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการในการพิจารณาและหรือประเมินเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ เพื่อให้นักศึกษาเสนอขออนุมัติเค้าโครงต่อคณะ โดยเลือกวิธีการจากข้อ 3.1 หรือ 3.2 ดังนี้

3.1 กำหนดให้ใช้วิธีการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ให้ดำเนินการ ดังนี้

- (1) ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ตามแบบฟอร์มคำร้องขอสอบเค้าโครง(บค.01)พร้อมเอกสารเค้าโครงที่ผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาแล้ว ก่อนการสอบ 5 วันทำการ
- (2) ให้ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร เสนอแต่งตั้งกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ อย่างน้อย 2 คน ประกอบด้วย อาจารย์ประจำซึ่งไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ไม่น้อยกว่า 1 คน โดยให้คนใดคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการสอบ และอาจารย์ที่ปรึกษาหลักและอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) เป็นกรรมการสอบ

3.2 กำหนดให้ใช้วิธีการสัมมนาและกลั่นกรองในที่ประชุมแทนการสอบ นักศึกษาต้องนำเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระในการประชุมสัมมนาตามที่สาขาวิชากำหนดอย่างน้อย 1 ครั้ง โดยให้มีการตอบข้อซักถาม และการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของคณาจารย์และหรือผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับเชิญเข้าร่วมการประชุมสัมมนา

หลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรแต่ละหลักสูตรต้องออกเป็นแนวปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษร และแจ้งให้อาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษาในหลักสูตรสาขานั้น ๆ ทราบและถือปฏิบัติ

ข้อ 4 ให้นักศึกษาส่งเอกสารเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษา ที่ผ่านกระบวนการตามข้อ 3.1 หรือ 3.2 ตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดเรียบร้อยแล้ว จำนวน 5 ชุด ที่งานบัณฑิตศึกษาของคณะเพื่อเสนอขออนุมัติต่อคณบดี ตามแบบฟอร์มขออนุมัติเค้าโครง (บว.23)

ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม พ.ศ. 2556

(ลงชื่อ) กุลธิดา ท้วมสุข

(รองศาสตราจารย์กุลธิดา ท้วมสุข)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ประกาศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (ฉบับที่ 57/2548)
เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์และเกณฑ์การประเมินวิทยานิพนธ์
สำหรับนักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาเอกของ
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาเอกของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบังเกิดผลดีแก่นักศึกษา คณะจึงได้ กำหนดแนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์และเกณฑ์การประเมินวิทยานิพนธ์ ดังต่อไปนี้

1. การลงทะเบียน

1.1 คุณสมบัติของนักศึกษาที่มีสิทธิ์ลงทะเบียนรายวิชาวิทยานิพนธ์

1.1.1 นักศึกษาที่มีแผนการเรียนแบบ 1(2) สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา 2548 หรือ แบบ 1.1 สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2548 เป็นต้นไปให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

1.1.2 นักศึกษาที่มีแผนการเรียนแบบ 2(2) สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา 2548 หรือ แบบ 1.2 สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2548 เป็นต้นไปต้องเรียนรายวิชาบังคับของหลักสูตรครบถ้วนและไม่ติด I ในรายวิชาใด ๆ และต้องได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00

1.2 นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาวิทยานิพนธ์ได้ต่อเมื่อได้มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เรียบร้อยแล้วเท่านั้น จำนวนหน่วยกิตที่สามารถลงทะเบียนได้ให้เป็นไปตามความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

2. การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

การดำเนินการเกี่ยวกับการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ มีขั้นตอน ดังนี้

2.1 นักศึกษาต้องจัดทำเอกสารกรอบแนวคิด (Concept paper) ของเรื่องที่จะทำเป็นวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอก เสนอต่อประธานหลักสูตร ตามวันเวลาที่กำหนด เอกสารกรอบแนวคิด ประกอบด้วยหัวข้อ ดังนี้

2.1.1 ที่มาและความสำคัญของปัญหา

2.1.2 คำถามหลักในการวิจัย

2.1.3 วัตถุประสงค์ของการวิจัย

2.1.4 ทฤษฎี วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง และกรอบแนวคิดในการวิจัย

2.1.5 องค์ความรู้ใหม่หรือนวัตกรรมที่จะเกิดจากการวิจัย

2.1.6 เอกสารอ้างอิง

2.2 นักศึกษาต้องนำเสนอกรอบแนวคิดวิทยานิพนธ์แบบปากเปล่า (Oral Presentation) ในการสัมมนาวิทยานิพนธ์ของหลักสูตร ตามวันเวลาที่กำหนด และตอบข้อซักถามของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับเชิญเข้าร่วมสัมมนา

2.3 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจะพิจารณากรอบแนวคิดวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา และจัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก (Major advisor) สำหรับนักศึกษาแต่ละคน โดยคำนึงถึงคุณสมบัติของ

หัวข้อวิจัยกับความเชี่ยวชาญและหรือความสนใจของอาจารย์และภาระงานของอาจารย์ในขณะนั้นโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก

2.4 นักศึกษาที่ไม่ได้ดำเนินการเสนอกรอบแนวคิดวิทยานิพนธ์ตามข้อ 2.1 และ 2.2 จะยังไม่ได้รับการพิจารณาให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

2.5 นักศึกษาหนึ่งคน ต้องมีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 2 คน โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรจะพิจารณาเสนอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

3. การเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์

การดำเนินการเกี่ยวกับการเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ (Thesis proposal) มีขั้นตอนดังนี้

3.1 นักศึกษาที่มีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และได้ลงทะเบียนรายวิชาวิทยานิพนธ์แล้ว ต้องดำเนินการพัฒนาเค้าโครงวิทยานิพนธ์ตามกรอบแนวคิดที่ได้นำเสนอ หรืออาจมีการเปลี่ยนแปลง/ปรับปรุงก็ได้ ภายใต้คำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

3.2 นักศึกษาแต่ละคน จะต้องนำเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์แบบปากเปล่า ในการสัมมนาวิทยานิพนธ์ของหลักสูตร พร้อมเอกสารที่มีรายละเอียดตามหัวข้อ 3.2.1-3.2.3 ตามวันเวลาที่กำหนด และตอบข้อซักถาม พร้อมรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับเชิญเข้าร่วมการสัมมนา เค้าโครงวิทยานิพนธ์ที่เสนอในการสัมมนาประกอบด้วยหัวข้อดังนี้

3.2.1 ที่มาและความสำคัญของปัญหา คำถามการวิจัย วัตถุประสงค์ ขอบเขตการวิจัย ผลที่คาดว่าจะได้รับ นิยามศัพท์ที่เกี่ยวข้อง

3.2.2 ทฤษฎีและแนวคิดที่เกี่ยวข้อง กรอบแนวคิดการวิจัย

3.2.3 ระเบียบวิธีวิจัย

3.3 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจะประเมินการเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาตามแนวทาง ดังนี้

3.3.1 หากเค้าโครงวิทยานิพนธ์มีความถูกต้องและชัดเจนตามหลักวิชาการ(ประเด็นปัญหาการวิจัย กรอบแนวคิดการวิจัย และวิธีวิจัยที่นำเสนอมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันอย่างถูกต้องเหมาะสมตามหลักวิธีการวิจัยและหลักวิชาการ มีประโยชน์ต่อการพัฒนาวิชาการและหรือการนำไปใช้) ถือว่านักศึกษาผ่านการเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ด้วยปากเปล่า ให้ดำเนินการพัฒนาเค้าโครงวิทยานิพนธ์ที่สมบูรณ์ตามองค์ประกอบของเค้าโครงวิทยานิพนธ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด ภายใต้คำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

3.3.2 หากเค้าโครงวิทยานิพนธ์ยังขาดความถูกต้องและชัดเจนตามหลักวิชาการ (ประเด็นปัญหาการวิจัย กรอบแนวคิดการวิจัย และวิธีวิจัยที่นำเสนอยังมีข้อบกพร่อง หรือไม่ชัดเจน) ถือว่านักศึกษายังไม่ผ่านการเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ด้วยปากเปล่า จะต้องเสนอใหม่ในการสัมมนาวิทยานิพนธ์ของหลักสูตรครั้งต่อไป จนกว่าจะผ่าน จึงจะดำเนินการตามข้อ 3.3.1 ได้

3.4 เมื่อนักศึกษาจัดทำเค้าโครงวิทยานิพนธ์และได้ผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาเรียบร้อยแล้ว หลักสูตรจะส่งเอกสารเค้าโครงวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาให้ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญภายนอกพิจารณาตรวจอ่านและให้ข้อเสนอแนะ

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

3.5 นักศึกษาปรับปรุงแก้ไขเค้าโครงวิทยานิพนธ์ตามที่ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญภายนอกเสนอภายใต้คำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา และดำเนินการตามขั้นตอนเพื่อขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ต่อคณะและบัณฑิตวิทยาลัย

3.6 นักศึกษาที่สอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) ผ่านแล้วเท่านั้นจึงจะสามารถดำเนินการเพื่อขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ต่อคณะและบัณฑิตวิทยาลัยได้

4. การรายงานความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์

การดำเนินการเกี่ยวกับการรายงานความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ (Thesis progress report) มีขั้นตอนดังนี้

4.1 นักศึกษาจะต้องรายงานความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ เสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ตามแบบฟอร์มที่หลักสูตรกำหนด โดยต้องส่งรายงานในสัปดาห์สุดท้ายของแต่ละภาคการศึกษา หรือวันเวลาที่หลักสูตรกำหนด

4.2 เมื่อนักศึกษาดำเนินการวิจัยและได้รับการประเมินความก้าวหน้าในการวิจัยให้ได้ S จำนวนถึง 27 หน่วยกิตแล้ว นักศึกษาจะต้องนำเสนอรายงานความก้าวหน้าของการวิจัยแบบปากเปล่า โดยให้สรุปผลของการวิจัยจากการวิเคราะห์ข้อมูลในการสัมมนาวิทยานิพนธ์ของหลักสูตร ตามวันเวลาที่กำหนด และตอบข้อซักถามพร้อมรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร ผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับเชิญเข้าร่วมการสัมมนา และผู้สนใจทั่วไป

5. การสอบวิทยานิพนธ์

การดำเนินการเกี่ยวกับการสอบวิทยานิพนธ์ ให้เป็นไปตามระเบียบและประกาศของมหาวิทยาลัยและบัณฑิตวิทยาลัย

6. การเผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ ตามเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษา

6.1 นักศึกษาที่เข้าศึกษา ก่อน ปีการศึกษา 2548 ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

6.1.1 นักศึกษาที่มีแผนการเรียนแบบ 1(2) จะต้องดำเนินการให้ผลงานวิทยานิพนธ์หรือบางส่วนของผลงานวิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์หรือยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการหรือนำเสนอในการประชุมวิชาการที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชา อย่างน้อย 1 เรื่อง และได้รับการตีพิมพ์หรือยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติอย่างน้อย 1 เรื่อง

6.1.2 นักศึกษาที่มีแผนการเรียนแบบ 2(2) จะต้องดำเนินการให้ผลงานวิทยานิพนธ์หรือบางส่วนของผลงานวิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์หรือยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการหรือนำเสนอในการประชุมวิชาการที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชา อย่างน้อย 1 เรื่อง

6.2 นักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ ปีการศึกษา 2548 เป็นต้นไปให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

6.2.1 นักศึกษาที่เรียน แผนการเรียนแบบ 1.1 จะต้องดำเนินการให้ผลงานวิทยานิพนธ์หรือบางส่วนของผลงานวิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์หรือยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการหรือนำเสนอในการประชุมวิชาการที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชา อย่างน้อย 1 เรื่อง และได้รับการตีพิมพ์หรือยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์วิชาการที่มีกรรมการภายนอกร่วมกลั่นกรอง (Peer review) ก่อนการตีพิมพ์ระดับนานาชาติอย่างน้อย 1 เรื่อง

6.2.2 นักศึกษาที่เรียน แผนการเรียนแบบ 1.2 ผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานให้ยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์วิชาการที่มีกรรมการภายนอกร่วมกลั่นกรอง (Peer review) ก่อนการตีพิมพ์และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชา อย่างน้อย 1 เรื่อง

7. การประเมินผลวิทยานิพนธ์

การประเมินผลรายวิชาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา ให้ดำเนินการดังนี้

7.1 การประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา ให้อาจารย์ที่ปรึกษาประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา โดยพิจารณาจากรายงานความก้าวหน้าที่นักศึกษาเสนอและจากผลงานที่ประเมินได้ตามความเป็นจริงและมีหลักฐานเชิงประจักษ์โดยประเมินให้ได้สัญลักษณ์ S ตามจำนวนหน่วยกิตที่ผลงานผ่านการประเมิน ทั้งนี้ให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินวิทยานิพนธ์ที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดในข้อ 8 ของประกาศนี้

7.2 นักศึกษาที่ยังสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) ไม่ผ่านจะไม่สามารถประเมินให้ได้สัญลักษณ์ S เกิน 9 หน่วยกิต

7.3 การประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามระเบียบและประกาศของมหาวิทยาลัย และบัณฑิตวิทยาลัย

เกณฑ์การประเมินวิทยานิพนธ์ เกณฑ์การประเมินวิทยานิพนธ์ มีดังนี้

กิจกรรมการประเมิน	หน่วยกิตที่ได้	
	แบบ 1(2)	แบบ 2(2)
1.นักศึกษาค้นคว้าเอกสารจนสามารถเขียนเอกสารนำเสนอกรอบแนวคิด หรือ Concept paper ได้รับการยอมรับจากอาจารย์ที่ปรึกษา และนำเสนอในการสัมมนากรอบแนวคิดวิทยานิพนธ์ของหลักสูตร และการประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิภายในคณะและกรรมการบริหารหลักสูตรเห็นควรให้เสนอเป็นวิทยานิพนธ์ได้	3	3
2.การพัฒนากรอบแนวคิดจนเป็นเค้าโครงวิทยานิพนธ์และสามารถจัดทำร่างของเค้าโครงวิทยานิพนธ์ (ตามหัวข้อในข้อ 3.2.1-3.2.3) โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาควบคุมตรวจและให้ความเห็นชอบ เพื่อนำเสนอในการสัมมนาวิทยานิพนธ์ของหลักสูตรและผ่านการประเมินจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร	3	3
3.การแก้ไขเค้าโครงวิทยานิพนธ์ที่สมบูรณ์ได้รับการยอมรับจากอาจารย์ที่ปรึกษาและผ่านการประเมินของผู้ทรงคุณวุฒิ/หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอก	3	3
4.นักศึกษสามารถแก้ไขเค้าโครงวิทยานิพนธ์ตามผู้ทรงคุณวุฒิ/หรือผู้เชี่ยวชาญเสนอ และสามารถเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ต่อบัณฑิตวิทยาลัยได้	3	3
5.นักศึกษสามารถวางแผนการวิจัย ออกแบบการวิจัย เลือกกลุ่มตัวอย่าง สร้างเครื่องมือการเก็บรวบรวมข้อมูล และทดสอบเครื่องมือแล้วเสร็จ พร้อมจะดำเนินการเก็บข้อมูล	6	6
6.นักศึกษสามารถเก็บรวบรวมข้อมูลได้ทั้งหมด	3	3
7. วิเคราะห์ข้อมูลเสร็จสิ้นพร้อมทั้งสรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูลได้	3	3
8.นักศึกษสามารถนำเสนอผลการศึกษาต่อ อาจารย์ที่ปรึกษา	3	3

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

กิจกรรมการประเมิน	หน่วยกิตที่ได้	
	แบบ 1(2)	แบบ 2(2)
9. นำเสนอผลการศึกษาในการสัมมนาวิทยานิพนธ์ของหลักสูตร นักศึกษาแก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากการนำเสนอ ในการสัมมนาวิทยานิพนธ์ของหลักสูตร และสามารถเขียนรายงานผลการศึกษา สรุป อภิปรายผลและจัดทำวิทยานิพนธ์ฉบับร่าง ส่งให้อาจารย์ที่ปรึกษาตรวจแก้ไข	6	2
10.สามารถนำเสนอผลงานบางส่วนในที่ประชุมทางวิชาการหรือตีพิมพ์ในวารสารที่เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ	3	2
11. แก้ไขร่างวิทยานิพนธ์ตามข้อเสนอแนะของอาจารย์ที่ปรึกษาและจัดทำรายงานผลการศึกษาค้นคว้าเป็นวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ พร้อมทั้งจะนำเสนอต่อกรรมการสอบวิทยานิพนธ์	6	3
12. ผลวิจัยที่เป็นวิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์/ยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ	6	-
13.ทำเรื่องขอสอบวิทยานิพนธ์	1	1
14.สอบวิทยานิพนธ์		
15.แก้ไขวิทยานิพนธ์และจัดทำฉบับสมบูรณ์พร้อมส่ง		

แนวปฏิบัติใดๆที่ไม่ปรากฏในระเบียบนี้ ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 58/2544 เรื่องหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ หรือเป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่นที่ปรับปรุงใหม่

ประกาศ ณ วันที่ 10 ตุลาคม พ.ศ. 2548

(ลงชื่อ) พิรสิทธิ์ คำนวนศิลป์

(รองศาสตราจารย์พิรสิทธิ์ คำนวนศิลป์)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ประกาศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (ฉบับที่ 8/2545)

เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์

เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ทุกสาขาวิชา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดีแก่นักศึกษา คณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในการประชุม ครั้งที่ 7/2545 เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2545 จึงได้มีมติให้กำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ ดังต่อไปนี้

1. นักศึกษาจะลงทะเบียนรายวิชาวิทยานิพนธ์ได้ ต่อเมื่อได้ลงทะเบียนรายวิชาที่มีค่าคะแนนมาแล้วตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด โดยไม่ติดสัญลักษณ์ I ในรายวิชาใด ๆ และต้องได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
2. จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเพื่อทำวิทยานิพนธ์ครั้งแรก ให้เป็นไปตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา แต่ต้องไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต
3. การประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ มีเกณฑ์ดังนี้
 - 3.1 เรียบเรียงความสำคัญของปัญหา วัตถุประสงค์ของการวิจัย และนิยามศัพท์ที่ใช้ในการวิจัย 1 หน่วยกิต
 - 3.2 ทบทวนและเรียบเรียงวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง พร้อมตั้งสมมติฐาน การวิจัยหรือคำถามในการวิจัย (ถ้ามี) 2 หน่วยกิต
 - 3.3 เรียบเรียงวิธีดำเนินการวิจัย สอบและเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ 1 หน่วยกิต
 - 3.4 พัฒนาเครื่องมือวิจัย/กำหนดแนวทางในการเก็บข้อมูล และเก็บรวบรวมข้อมูล 2 หน่วยกิต
 - 3.5 วิเคราะห์ข้อมูล เรียบเรียงผลการศึกษา และอภิปรายผลการวิจัย 4 หน่วยกิต
 - 3.6 เรียบเรียงบทสรุปผลการวิจัยและข้อเสนอแนะพร้อมเสนอร่างวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์โดยมีองค์ประกอบครบตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด 2 หน่วยกิต

รวม

12 หน่วยกิต

หากนักศึกษาทำงานได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด และคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้ความเห็นชอบแล้ว จะได้รับการประเมินให้ได้ S ตามจำนวนหน่วยกิตที่ระบุ

4. นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาวิทยานิพนธ์แล้ว ต้องเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาต่อคณบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ ภายในเวลา 2 ภาคการศึกษา

5. การดำเนินการอื่น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 58/2544 เรื่องหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ

ให้ใช้ประกาศนี้กับนักศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิตทุกสาขาวิชาของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2544 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2545

(ลงชื่อ) ศรีปัญญา ใจใหญ่

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีปัญญา ใจใหญ่)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

ประกาศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (ฉบับที่ 8/2556)
เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโทแผน ก แบบ ก 1
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโท คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ทุกสาขาวิชาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดีแก่นักศึกษา และเพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่นว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2548 โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะฯ ครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 11 มกราคม 2556 และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 4/2556 เมื่อวันที่ 7 มีนาคม 2556 ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ฉบับที่ 8/2556 เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโท แผน ก แบบ ก 1 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มหาวิทยาลัยขอนแก่น ” ประกาศอื่นใดซึ่งขัดแย้งกับประกาศนี้ให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

ข้อ 2. ให้ใช้ประกาศนี้กับนักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาโท แผน ก แบบ ก 1 ที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษา ต้น ปีการศึกษา 2556

ข้อ 3. นักศึกษาสามารถลงทะเบียนรายวิชาวิทยานิพนธ์ได้เมื่อผ่านการอนุมัติจากหลักสูตร

ข้อ 4. จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเพื่อทำวิทยานิพนธ์ครั้งแรกให้เป็นไปตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ข้อ 5. การประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ มีเกณฑ์ดังนี้

5.1	เรียบเรียงความสำคัญของปัญหา วัตถุประสงค์ของการวิจัย และนิยามศัพท์ที่ใช้ในการวิจัย	3 หน่วยกิต
5.2	ทบทวนและเรียบเรียงวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง กำหนดกรอบแนวคิด การวิจัยพร้อมตั้งสมมติฐานการวิจัยหรือคำถามในการวิจัย (ถ้ามี)	6 หน่วยกิต
5.3	เรียบเรียงวิธีดำเนินการวิจัย สอบและเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์	6 หน่วยกิต
5.4	พัฒนาเครื่องมือวิจัย/กำหนดแนวทางในการเก็บข้อมูล และ รวบรวมข้อมูล	6 หน่วยกิต
5.5	วิเคราะห์ข้อมูล เรียบเรียงผลการศึกษา และอภิปรายผลการวิจัย	6 หน่วยกิต
5.6	มีบทความทางวิชาการพร้อมตีพิมพ์ หรือหนังสือรับรองการตีพิมพ์ หรือบทความที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ	3 หน่วยกิต
5.7	เรียบเรียงบทสรุปผลการวิจัยและข้อเสนอแนะพร้อมเสนอร่าง วิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์โดยมีองค์ประกอบครบตามที่ บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด	6 หน่วยกิต
รวม		36 หน่วยกิต

หากนักศึกษาทำงานได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด และคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้ความเห็นชอบแล้ว จะได้รับการประเมินให้ได้ 5 ตามจำนวนหน่วยกิตที่ระบุ

ข้อ 6. การดำเนินการอื่น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2556

(ลงชื่อ) กุลธิดา ท้วมสุข

(รองศาสตราจารย์กุลธิดา ท้วมสุข)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ประกาศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (ฉบับที่ 10/2545)

เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำการศึกษาอิสระ สำหรับรายวิชาการศึกษาอิสระที่มีจำนวนหน่วยกิต 6 หน่วยกิต

เพื่อให้การทำการศึกษาอิสระของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สำหรับรายวิชาการศึกษาอิสระที่มีจำนวนหน่วยกิต 6 หน่วยกิต เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบังเกิดผลดีแก่นักศึกษา คณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 7/2545 เมื่อ วันที่ 16 พฤษภาคม 2545 จึงได้มีมติให้กำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ ดังต่อไปนี้

1. นักศึกษาจะลงทะเบียนรายวิชาการศึกษาอิสระได้ ต่อเมื่อได้ลงทะเบียนรายวิชาที่มีค่าคะแนนมาแล้วตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด โดยไม่ติดสัญลักษณ์ I ในรายวิชาใด ๆ และต้องได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00

2. จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเพื่อทำการศึกษาอิสระครั้งแรก ให้เป็นไปตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาแต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

3. การประเมินผลความก้าวหน้าในการทำการศึกษาอิสระ มีเกณฑ์ดังนี้

- | | | |
|-----|---|------------|
| 3.1 | เรียบเรียงความสำคัญของปัญหาวัตถุประสงค์ของการวิจัยและนิยามศัพท์ที่ใช้ในการวิจัย | 1 หน่วยกิต |
| 3.2 | ทบทวนและเรียบเรียงวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง พร้อมตั้งสมมติฐานการวิจัยหรือคำถามในการวิจัย (ถ้ามี) | 1 หน่วยกิต |
| 3.3 | เรียบเรียงวิธีดำเนินการวิจัย สอบและเสนอเค้าโครงการการศึกษาอิสระ | 1 หน่วยกิต |
| 3.4 | พัฒนาเครื่องมือวิจัย/กำหนดแนวทางในการเก็บข้อมูล และเก็บรวบรวมข้อมูล | 1 หน่วยกิต |
| 3.5 | วิเคราะห์ข้อมูล เรียบเรียงผลการศึกษา และอภิปรายผลการวิจัย | 1 หน่วยกิต |
| 3.6 | เรียบเรียงบทสรุปผลการวิจัยและข้อเสนอแนะ พร้อมเสนอร่างรายงานการศึกษาอิสระฉบับสมบูรณ์ โดยมีองค์ประกอบครบตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด | 1 หน่วยกิต |

รวม 6 หน่วยกิต

หากนักศึกษาทำงานได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด และคณะกรรมการที่ปรึกษาการศึกษาอิสระให้ความเห็นชอบแล้ว จะได้รับการประเมินให้ได้ S ตามจำนวนหน่วยกิตที่ระบุ

4. นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาการศึกษาอิสระแล้ว ต้องเสนอเค้าโครงการการศึกษาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาต่อคณบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ ภายในภาคการศึกษานั้น

5. การดำเนินการอื่น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 58/2544 เรื่องหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ

ให้ใช้ประกาศนี้กับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2544 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2545

(ลงชื่อ) ศรีปัญญา ใจใหญ่

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีปัญญา ใจใหญ่)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ประกาศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (ฉบับที่ 11/2545)

เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำการศึกษาอิสระ สำหรับรายวิชาการศึกษาอิสระที่มีจำนวนหน่วยกิต 4 หน่วยกิต

เพื่อให้การทำการศึกษาอิสระของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สำหรับรายวิชาการศึกษาอิสระที่มีจำนวนหน่วยกิต 4 หน่วยกิต เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบังเกิดผลดีแก่นักศึกษา คณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 7/2545 เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2545 จึงได้มีมติให้กำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ ดังต่อไปนี้

1. นักศึกษาจะลงทะเบียนรายวิชาการศึกษาอิสระได้ ต่อเมื่อได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาบังคับครบทุกวิชาแล้ว โดยไม่ติดสัญลักษณ์ ในรายวิชาใด ๆ และต้องได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
2. จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเพื่อทำการศึกษาอิสระครั้งแรก ให้เป็นไปตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา แต่ต้องไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต
3. การประเมินผลความก้าวหน้าในการทำการศึกษาอิสระ มีเกณฑ์ ดังนี้
 - 3.1 พัฒนาผลงานได้ 50% แรกของงานที่ต้องกระทำทั้งหมด 2 หน่วยกิต ได้แก่
 - เรียบเรียงความสำคัญของปัญหา วัตถุประสงค์ของการวิจัย และนิยามศัพท์ที่ใช้ในการวิจัย
 - ทบทวนและเรียบเรียงวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง พร้อมตั้งสมมติฐานการวิจัย หรือคำถามในการวิจัย (ถ้ามี)
 - เรียบเรียงวิธีดำเนินการวิจัย และเสนอเค้าโครงการการศึกษาอิสระ
 - 3.2 พัฒนาผลงานที่เหลืออีก 50% ได้ครบถ้วนสมบูรณ์ 2 หน่วยกิต ได้แก่
 - พัฒนาเครื่องมือวิจัย/กำหนดแนวทางในการเก็บข้อมูลและเก็บรวบรวมข้อมูล
 - วิเคราะห์ข้อมูล เรียบเรียงผลการศึกษา และอภิปรายผลการวิจัย
 - เรียบเรียงบทสรุปผลการวิจัยและข้อเสนอแนะ พร้อมเสนอร่างรายงานการศึกษาอิสระฉบับสมบูรณ์ โดยมีองค์ประกอบครบตามที่บัณฑิตวิทยาลัย กำหนด

รวม

4 หน่วยกิต

หากนักศึกษาทำงานได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดและคณะกรรมการที่ปรึกษาการศึกษาอิสระให้ความเห็นชอบแล้ว จะได้รับการประเมินได้ 5 ตามจำนวนหน่วยกิต ที่ระบุ

4. นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาการศึกษาอิสระแล้วต้องเสนอเค้าโครงการการศึกษาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาต่อคณบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ ภายในภาคการศึกษานั้น

5. การดำเนินการอื่น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 58/2544 เรื่องหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ

ให้ใช้ประกาศนี้กับนักศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2544 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2545

(ลงชื่อ) ศรีปัญญา ใจใหญ่

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีปัญญา ใจใหญ่)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ประกาศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (ฉบับที่ 10/2557)
เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินผลการสอบป้องกันดุขุฎิพนธ์ วิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

เพื่อเป็นการยกระดับคุณภาพผลงานวิจัยดุขุฎิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และการศึกษาอิสระ ของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ให้เป็นไปตามมาตรฐานและแนวทางการประเมินและประกันคุณภาพ การศึกษาทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย โดยให้ความสำคัญกับการเผยแพร่และการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ให้มากขึ้น ณัั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2548 ข้อ 8 การทำวิทยานิพนธ์ และการศึกษาอิสระ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ 9/2556 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2556 และผ่านความเห็นชอบคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ 9/2556 เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2556 จึงได้ออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการสอบป้องกันดุขุฎิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และการศึกษาอิสระ ไว้ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ฉบับที่ 10/2557 หลักเกณฑ์ในการ ประเมินผลการสอบป้องกันดุขุฎิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และการศึกษาอิสระ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้มีผลบังคับใช้กับนักศึกษาทุกคนที่กำลังศึกษาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของ คณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โดยเริ่มตั้งแต่ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2557 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้คณะกรรมการสอบป้องกันดุขุฎิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ แล้วแต่กรณี ประเมินผล การสอบของนักศึกษาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

3.1 หัวข้อประเมินและคะแนนเต็มสำหรับแต่ละหัวข้อ

ส่วนที่	หัวข้อประเมิน	คะแนนเต็ม		
		ดุขุฎิ นิพนธ์	วิทยา นิพนธ์	การศึกษา อิสระ
1	คุณภาพของผลงานดุขุฎิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ	50	50	50
	ความสำคัญของปัญหาการวิจัย(ความชัดเจนของปัญหาการวิจัยและ เหตุผลที่ต้องทำการวิจัย และความเกี่ยวข้องของปัญหาการวิจัยกับ สาขาวิชาที่ศึกษา)	5	5	5
	ความชัดเจนของวัตถุประสงค์การวิจัย และหรือคำถามการวิจัย	5	5	5
	การทบทวนวรรณกรรมที่ครอบคลุมแนวคิด ทฤษฎีและงานวิจัยที่ เกี่ยวข้อง	5	5	5
	การเชื่อมโยงวรรณกรรมสู่การกำหนดกรอบแนวคิดการวิจัยที่ เหมาะสม	5	5	5
	ระเบียบวิธีวิจัยที่เหมาะสม และหรือคุณภาพของเครื่องมือการวิจัย	10	10	10
	ความถูกต้องเหมาะสมของเทคนิคการเก็บรวบรวมข้อมูล			
	การวิเคราะห์ข้อมูลและนำเสนอผลงานวิจัยที่ถูกต้องเหมาะสม	10	10	10

ส่วนที่	หัวข้อประเมิน	คะแนนเต็ม		
		ดัชนี นิพนธ์	วิทยา นิพนธ์	การศึกษา อิสระ
	สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การวิจัย			
	การอธิบายผลการวิจัย(ความสามารถในการบูรณาการความรู้จากงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง และสะท้อนถึงข้อดีของงานวิจัย)	5	5	5
	คุณภาพการอ้างอิง คุณภาพการเขียน การใช้ภาษา การจัดลำดับโครงสร้างเนื้อหา	5	5	5
2	การสอบปากเปล่าในการนำเสนอผลงานดัชนีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ	30	30	30
	ความเหมาะสมของวิธีการนำเสนอ สื่อ เนื้อหา และเวลาการนำเสนอ	10	10	10
	ความสามารถในการสรุปผล	10	10	10
	ความสามารถในการให้เหตุผล อ้างหลักฐานสนับสนุนการตอบคำถาม	10	10	10
3	คุณค่าทางวิชาการและการเผยแพร่ผลงานดัชนีนิพนธ์ หรือ การศึกษาอิสระ	20	20	20
	มีคุณค่าทางวิชา สามารถนำไปใช้ถ่ายทอดความรู้หรืออ้างอิงได้			5
	มีประโยชน์ต่อการนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน การแก้ปัญหา การกำหนดแนวปฏิบัติ หรือการกำหนดนโยบายได้		5	5-10
	มีการตีพิมพ์ผลงานในเอกสารการประชุมวิชาการระดับชาติที่มีผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาผลงาน	5	5	5
	มีการตีพิมพ์ผลงานในเอกสารการประชุมวิชาการระดับนานาชาติที่มีผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาผลงาน หรือมีการตีพิมพ์หรือตอบรับให้ตีพิมพ์ผลงานในวารสารวิชาการที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชาในระดับชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของ สมศ.	5-10	5-10	5-10
	มีการตีพิมพ์หรือตอบรับให้ตีพิมพ์ผลงานในวารสารวิชาการที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชาในระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR(SCIMAGO JOURNAL RANK: WWW.SCIMAGOJR.COM)	10-15	15-20	
	มีการตีพิมพ์หรือตอบรับให้ตีพิมพ์ผลงานในวารสารวิชาการที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชาในระดับนานาชาติ ที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS,ISI	15-20		
	คะแนนรวม	100	100	100

3.2 เกณฑ์การประเมินผลการสอบ

คะแนนรวม 90-100	ผลการประเมินระดับดีมาก (Excellent)
คะแนนรวม 80-89	ผลการประเมินระดับดี (Good)
คะแนนรวม 70-79	ผลการประเมินระดับผ่าน (Passed)
คะแนนรวม ต่ำกว่า 70	ผลการประเมินระดับไม่ผ่าน (Failed)

ประกาศ ณ วันที่ 22 มกราคม 2557

(ลงชื่อ) กุลธิดา ท้วมสุข

(รองศาสตราจารย์กุลธิดา ท้วมสุข)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

ประกาศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (ฉบับที่ 63/2548)
เรื่อง แนวปฏิบัติในการจัดทำและการส่งเอกสารการศึกษาอิสระและวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา
ระดับบัณฑิตศึกษา
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

เพื่อให้การจัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 72/2548) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ ข้อ 11.1 คณะฯ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะฯ เมื่อคราวประชุมครั้งที่ 17/2548 เมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2548 จึง กำหนดแนวปฏิบัติในการจัดทำและการส่งเอกสารการศึกษาอิสระและวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ดังนี้

ข้อ 1 เนื้อหาที่ใช้ในการเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระดังนี้

- 1.1 ชื่อหัวข้อเค้าโครงภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- 1.2 หลักการและเหตุผล
- 1.3 วัตถุประสงค์
- 1.4 ผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
- 1.5 วิธีการดำเนินการวิจัย
 - ประชากร
 - กลุ่มตัวอย่าง
 - เครื่องมือ
 - การเก็บรวบรวมข้อมูล
 - การวิเคราะห์ข้อมูล
- 1.6 ขอบเขตและข้อจำกัดของการวิจัย
- 1.7 สถานที่ทำการวิจัย
- 1.8 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
- 1.9 แผนการดำเนินการเกี่ยวกับกิจกรรมและระยะเวลาทำการวิจัย
- 1.10 งบประมาณ

ข้อ 2 เอกสารที่ใช้เสนอขอสอบป้องกันวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ

- 2.1 กรณีสอบป้องกันวิทยานิพนธ์เอกสารที่ใช้เสนอขอสอบป้องกันให้ส่งเอกสารวิทยานิพนธ์และเอกสารบทความทางวิชาการ ตามความเห็นชอบของคณะกรรมการที่ปรึกษา จำนวนเอกสารตามจำนวนกรรมการสอบ
- 2.2 กรณีสอบป้องกันการศึกษาค้นคว้าอิสระเอกสารที่ใช้เสนอขอสอบให้ส่งเอกสารบทความทางวิชาการ และสอบป้องกันบทความทางวิชาการจำนวนเอกสารตามจำนวนกรรมการสอบ

ข้อ 3 การส่งวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระให้ปฏิบัติดังนี้

3.1 สำหรับนักศึกษาหลักสูตรแผน ก ทุกหลักสูตรให้นักศึกษาปฏิบัติตาม ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น(ฉบับที่ 72/2548) สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2548 เป็นต้นไป

ก. กรณีที่วิทยานิพนธ์ยังไม่ได้รับการตีพิมพ์ให้นักศึกษาส่งวิทยานิพนธ์ในรูปแบบบทความวิชาการ จำนวน 1 ชุด และ CD จำนวน 1 แผ่น ให้คณะประกอบด้วยข้อมูลดังนี้

- วิทยานิพนธ์ในรูปแบบบทความวิชาการชื่อไฟล์ Journal.doc
- บทคัดย่อภาษาไทยที่เป็นส่วนหนึ่งของบทความชื่อไฟล์ Abstract_T.doc
- บทคัดย่อภาษาอังกฤษที่เป็นส่วนหนึ่งของบทความชื่อไฟล์ Abstract_E.doc

ข. หรือกรณีที่วิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์หรือได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์หรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์วารสาร หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceedings) ให้ส่งเอกสารหลักฐานการนำเสนอหรือหลักฐานการตีพิมพ์และให้ส่งเอกสารในหัวข้อ ก.

3.2 สำหรับนักศึกษาหลักสูตรแผน ข

3.2.1 กรณีสอบผ่านโดยไม่มีเงื่อนไข

- 1) แบบส่งการศึกษาอิสระ (มส.16)
- 2) ใบแจ้งความจำนงค์สำเร็จการศึกษาและการตรวจสอบหนี้สิน (บว.20)
- 3) ใบรับรองการแก้ไข (บว.28)
- 4) แบบฟอร์มแจ้งความจำนงค์และแหล่งเผยแพร่ผลงานการศึกษาคณะ (มส.37)
- 5) การรับทราบ เรื่องลิขสิทธิ์ในวิทยานิพนธ์/การศึกษาคณะ (บว.38)
- 6) ใบรับรองวิทยานิพนธ์ หรือใบรับรองการศึกษาคณะลงนามเฉพาะอาจารย์ที่ปรึกษา จำนวน 1 แผ่น (ตามรูปแบบที่คณะกำหนด)
- 7) การศึกษาคณะในรูปแบบความวิจัยที่เสร็จสมบูรณ์พร้อมที่จะนำเสนอเผยแพร่ในวารสาร จำนวน 1 ชุด
- 8) บทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษที่เป็นส่วนหนึ่งของบทความจำนวน 2 ชุด
- 9) CD จำนวน 2 แผ่น ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้

- 9.1) การศึกษาคณะในรูปแบบบทความวิชาการชื่อไฟล์ Journal.doc
- 9.2) บทคัดย่อภาษาไทยที่เป็นส่วนหนึ่งของบทความชื่อไฟล์ Abstract_T.doc
- 9.3) บทคัดย่อภาษาอังกฤษที่เป็นส่วนหนึ่งของบทความชื่อไฟล์ Abstract_E.doc

3.2.2 กรณีที่สอบผ่านโดยไม่มีเงื่อนไข ส่งเอกสารทุกอย่างเหมือนสอบผ่านโดยมีเงื่อนไขยกเว้น ข้อ 3) ใบรับรองการแก้ไข (บว.28) ไม่ต้องส่ง

3.2.3 นักศึกษาไม่ต้องขอหมายเลข ISBN เพื่อพิมพ์ลงบทความ

3.2.4 หลังจากสอบเสร็จให้ส่งบทความทางวิชาการที่ได้รับการแก้ไขปรับปรุงแล้วให้แก่เจ้าหน้าที่บัณฑิตศึกษาของคณะฯ ภายใน 45 วัน นับจากวันที่สอบป้องกันการศึกษาคณะเพื่อใช้ใน

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

การพิจารณาเสนออนุมัติให้เป็นผู้สำเร็จการศึกษา หากนักศึกษาไม่ส่งเอกสารและสื่อตามข้อ 3.2 ทางคณะฯ จะไม่สามารถขออนุมัติสำเร็จการศึกษาได้เนื่องจากคุณสมบัติไม่ครบถ้วน

3.2.5 ให้ถือเป็นแนวปฏิบัติสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาแผน ข ทุกหลักสูตรทุกสาขาวิชาของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
ให้ประกาศนี้มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2548

ประกาศ ณ วันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2548

(ลงชื่อ) พิรสิทธิ์ คำนวนศิลป์

(รองศาสตราจารย์พิรสิทธิ์ คำนวนศิลป์)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

ข้อ 5 การลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

5.1 นักศึกษาจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระได้ เมื่อได้มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระเรียบร้อยแล้ว และมีคุณสมบัติครบตามข้อกำหนดเฉพาะของแต่ละหลักสูตร

5.2 ให้นักศึกษาเสนอขอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระที่มีคุณสมบัติตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ 185/2561 สำหรับหลักสูตรที่เปิดใหม่หรือปรับปรุง ก่อนวันที่ 27 กันยายน 2565) และ (ฉบับที่ 130/2566 สำหรับหลักสูตรที่เปิดใหม่หรือปรับปรุง ตั้งแต่วันที่ 27 กันยายน 2565 เป็นต้นไป) โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

5.3 จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน ให้เป็นไปตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) หรือเป็นไปตามข้อกำหนดเฉพาะของแต่ละหลักสูตร

ข้อ 6 การสอบประมวลความรู้ และการสอบวัดคุณสมบัติ

6.1 การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) หมายถึง การสอบเพื่อประเมินความรู้ความสามารถของนักศึกษาสำหรับนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาโท แผนก ข หรือแผน 2 แบบวิชาชีพ ในสาขาวิชาเฉพาะ และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยเป็นการสอบข้อเขียน หรือการสอบปากเปล่า หรือการสอบทั้งสองแบบ โดยมีหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติ ดังนี้

6.1.1 นักศึกษาที่มีสิทธิ์ขอสอบประมวลความรู้ได้ ต้องมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00

6.1.2 การจัดสอบประมวลความรู้ จะจัดขึ้นภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง

6.1.3 คณะกรรมการสอบประมวลความรู้ ประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 3 คน ที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอรายชื่อให้คณบดีเป็นผู้แต่งตั้ง

6.1.4 การประเมินผลการสอบประมวลความรู้ ให้เป็นสัญลักษณ์ S หมายถึง สอบผ่าน หรือ U หมายถึง สอบไม่ผ่าน ให้ประธานคณะกรรมการสอบ รายงานผลการสอบต่อคณะ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการและบัณฑิตวิทยาลัย ผ่านประธานหลักสูตร ภายใน 15 วัน นับจากวันสอบ

6.1.5 กรณีที่นักศึกษาสอบไม่ผ่าน อนุญาตให้ทำการสอบใหม่ภายในภาคการศึกษาถัดไป หากนักศึกษาสอบไม่ผ่านเป็นครั้งที่สอง จะมีผลให้สันสภาพเป็นนักศึกษา

6.2 การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) หมายถึง การสอบวัดความรู้ความสามารถของนักศึกษาในสาขาวิชาเอกและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง เพื่อประเมินว่านักศึกษามีความสามารถที่จะดำเนินการวิจัยโดยอิสระ และเป็นผู้มีสิทธิ์เสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ในระดับปริญญาเอกได้ ซึ่งกำหนดให้นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาเอก แผนก 1 และ แผนก 2 ต้องสอบผ่าน โดยมีหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติ ดังนี้

6.2.1 นักศึกษาแผน 1.1 (non-course work) สามารถขอสอบได้ตั้งแต่ภาคการศึกษาแรก เป็นต้นไป

6.2.2 นักศึกษาแผน 2.1 (course work) ต้องสอบผ่านวิชาแกนก่อน (ยกเว้นวิชาสัมมนา) จึงจะอนุญาตให้ทำการสอบวัดคุณสมบัติได้ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

6.2.3 การจัดสอบวัดคุณสมบัติ จะจัดขึ้นภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง

6.2.4 คณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ ประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 4 คน โดยต้องมีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการสาธารณสุข ทั้งนี้ คณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ ต้องมาจาก 3 กลุ่มดังนี้

- 1) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และ/หรืออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม 1-2 คน
- 2) อาจารย์ผู้สอน หรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาแกน 2 คน
- 3) กรรมการบริหารหลักสูตร 1 คน

การเสนอแต่งตั้งกรรมการ ข้อ (1) - ข้อ (3) ต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกัน และให้กรรมการบริหารหลักสูตร ทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ

6.2.5 การสอบวัดคุณสมบัติ (ต้องดำเนินการสอบวัดคุณสมบัติเป็นภาษาอังกฤษ)

1) การสอบข้อเขียน เป็นการสอบแบบเปิดตำราได้ (open book) ซึ่งนักศึกษาจะต้องสอบพร้อมกันภายในห้องที่จัดเตรียมไว้ ทั้งนี้ แบ่งเนื้อหาเป็น 2 ส่วน คือ เนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับวิชาแกน และเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับคุณวุฒิ (นิพนธ์)

2) การประกาศผลการสอบข้อเขียน จะประกาศผลการสอบภายใน 7 วันถัดจากการสอบข้อเขียนแล้ว

3) การสอบปากเปล่า จะจัดให้สำหรับนักศึกษาที่สอบผ่านการสอบข้อเขียน โดยจะจัดขึ้นหลังจากที่ประกาศผลการสอบข้อเขียน 7 วัน

4) การสอบวัดคุณสมบัติ ต้องผ่านทั้งการสอบข้อเขียน และการสอบปากเปล่า จึงจะถือว่าสอบผ่าน โดยต้องได้คะแนนการสอบข้อเขียน รวมไม่น้อยกว่า 70% และคะแนนการสอบปากเปล่า รวมไม่น้อยกว่า 70%

6.2.6 การประเมินผลการสอบวัดคุณสมบัติ ให้เป็นสัญลักษณ์ S หมายถึง สอบผ่าน หรือ U หมายถึง สอบไม่ผ่าน ให้ประธานคณะกรรมการสอบ รายงานผลการสอบต่อคณะ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการและบัณฑิตวิทยาลัย ผ่านประธานหลักสูตร ภายใน 15 วัน นับจากวันสอบ

6.2.7 นักศึกษาที่สอบวัดคุณสมบัติผ่านแล้ว จะเรียกว่า นักศึกษาปริญญาเอก มีสิทธิ์เสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาเอกได้

6.2.8 กรณีที่นักศึกษาสอบไม่ผ่าน อนุญาตให้ทำการสอบใหม่ภายในภาคการศึกษาถัดไป หากนักศึกษาสอบไม่ผ่านเป็นครั้งที่สอง จะมีผลให้สิ้นสภาพเป็นนักศึกษา

ข้อ 7 การประเมินความก้าวหน้าการทำวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ

7.1 นักศึกษาต้องรายงานความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ต่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ทุกภาคการศึกษาที่มีการลงทะเบียนเรียน

7.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ เป็นผู้ประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่มีการลงทะเบียน และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการประจำคณะ คณบดี และสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

7.3 การประเมินความก้าวหน้าการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ให้ใช้สัญลักษณ์ S (Satisfactory) หมายถึง ผลการประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษาเป็นที่พอใจ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือ

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

การศึกษาค้นคว้าอิสระ โดยระบุจำนวนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระที่ได้รับการประเมินให้ได้สัญลักษณ์ S ของนักศึกษาแต่ละคนในแต่ละภาคการศึกษา ทั้งนี้ต้องไม่เกินจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน หากผลการประเมินพบว่าไม่มีความก้าวหน้า จำนวนหน่วยกิตที่ได้ในภาคการศึกษานั้นๆ ให้มีค่าเป็น S เท่ากับ 0 (ศูนย์) โดยมีหลักเกณฑ์การประเมินความก้าวหน้าการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ ดังต่อไปนี้

ระดับปริญญาโท วิทยานิพนธ์ (แผน/แบบ ก)	จำนวน 12 หน่วยกิต
1) ค้นคว้าเอกสารที่เกี่ยวข้องจนสามารถหาหัวข้อวิทยานิพนธ์ได้	1 หน่วยกิต
2) เรียบเรียงเค้าโครงเสนอคณะกรรมการพิจารณา	1 หน่วยกิต
3) สอบเค้าโครงผ่านและส่งเค้าโครงต่อคณบดีเพื่อขออนุมัติ	2 หน่วยกิต
4) สร้างเครื่องมือวิจัย และได้รับอนุมัติจริยธรรมการวิจัย	2 หน่วยกิต
5) เก็บรวบรวมข้อมูล	1 หน่วยกิต
6) วิเคราะห์ข้อมูล	1 หน่วยกิต
7) ส่งฉบับร่างผลงานวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ที่ต้องตีพิมพ์ หรือเผยแพร่ตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด	2 หน่วยกิต
8) เขียนวิทยานิพนธ์เสร็จสมบูรณ์ทั้งฉบับ นำเสนออาจารย์ที่ปรึกษา และเสนอต้นฉบับร่างวิทยานิพนธ์ที่พร้อมนำเสนอคณะกรรมการสอบ	2 หน่วยกิต
(ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์)	

ระดับปริญญาโท การศึกษาค้นคว้าอิสระ (แผน/แบบ ข)	จำนวน 6 หน่วยกิต
1) ค้นคว้าเอกสารที่เกี่ยวข้องจนสามารถหาหัวข้อการศึกษาค้นคว้าอิสระได้ และเรียบเรียงเค้าโครงเสนอคณะกรรมการพิจารณา	1 หน่วยกิต
2) สอบเค้าโครงผ่าน และส่งเค้าโครงต่อคณบดีเพื่อขออนุมัติ	1 หน่วยกิต
3) สร้างเครื่องมือวิจัย และได้รับอนุมัติจริยธรรมการวิจัย	1 หน่วยกิต
4) เก็บรวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์ข้อมูล	1 หน่วยกิต
5) ส่งฉบับร่างผลงานวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาค้นคว้าอิสระที่ต้องตีพิมพ์หรือเผยแพร่ตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด	1 หน่วยกิต
6) เขียนการศึกษาค้นคว้าอิสระเสร็จสมบูรณ์ทั้งฉบับ นำเสนออาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการสอบ	1 หน่วยกิต
(ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ)	

ระดับปริญญาเอก วิทยานิพนธ์ (แบบ/แผน 1.1)	จำนวน 48 หน่วยกิต
1) ทบทวนวรรณกรรมจนสามารถได้หัวข้อการวิจัย	4 หน่วยกิต
2) พัฒนาเอกสารเชิงหลักการ (Concept paper) โดยผ่านที่ปรึกษาและคณะกรรมการบริหารหลักสูตร	4 หน่วยกิต
3) พัฒนาเค้าโครงวิทยานิพนธ์จนสามารถที่จะสอบได้	8 หน่วยกิต
4) สอบผ่านเค้าโครง (บทที่ 1, 2, 3)	8 หน่วยกิต
5) สร้างเครื่องมือ และหาประสิทธิภาพของเครื่องมือ	6 หน่วยกิต
6) เก็บรวบรวมข้อมูล	6 หน่วยกิต
7) วิเคราะห์ข้อมูล	6 หน่วยกิต
8) ส่งฉบับร่างผลงานวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ที่ต้องตีพิมพ์หรือเผยแพร่ตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด	3 หน่วยกิต
9) เขียนวิทยานิพนธ์เสร็จสมบูรณ์ทั้งฉบับ นำเสนออาจารย์ที่ปรึกษาและเสนอต้นฉบับร่างวิทยานิพนธ์ที่พร้อมนำเสนอคณะกรรมการสอบ (ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์)	3 หน่วยกิต

ระดับปริญญาเอก วิทยานิพนธ์ (แบบ/แผน 2.1)	จำนวน 36 หน่วยกิต
1) ทบทวนวรรณกรรมจนสามารถได้หัวข้อการวิจัย	3 หน่วยกิต
2) พัฒนาเอกสารเชิงหลักการ (Concept paper) โดยผ่านที่ปรึกษาและคณะกรรมการบริหารหลักสูตร	3 หน่วยกิต
3) พัฒนาเค้าโครงวิทยานิพนธ์จนสามารถที่จะสอบได้	3 หน่วยกิต
4) สอบผ่านเค้าโครง (บทที่ 1, 2, 3)	3 หน่วยกิต
5) สร้างเครื่องมือ และหาประสิทธิภาพของเครื่องมือ	6 หน่วยกิต
6) เก็บรวบรวมข้อมูล	6 หน่วยกิต
7) วิเคราะห์ข้อมูล	6 หน่วยกิต
8) ส่งฉบับร่างผลงานวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ที่ต้องตีพิมพ์หรือเผยแพร่ตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด	2 หน่วยกิต
9) เขียนวิทยานิพนธ์เสร็จสมบูรณ์ทั้งฉบับ นำเสนออาจารย์ที่ปรึกษาและเสนอต้นฉบับร่างวิทยานิพนธ์ที่พร้อมนำเสนอคณะกรรมการสอบ (ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์)	4 หน่วยกิต

ข้อ 8 การเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ

8.1 การเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ

8.1.1 นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระแล้ว ต้องเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และคณบดี เพื่อพิจารณาอนุมัติภายในเวลาที่กำหนด ดังนี้

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

1) ระดับปริญญาโท ต้องได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ภายใน 1 ปีหลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

2) ระดับปริญญาเอก ต้องได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ภายใน 2 ปี หลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์

8.1.2 นักศึกษาระดับปริญญาเอก จะต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติก่อนจึงจะ ดำเนินการเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ได้

8.2 การสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ

8.2.1 นักศึกษาต้องยื่นแบบคำร้องขอสอบและขอเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรแล้ว หน่วยงานวิชาการ ก่อนวันสอบอย่างน้อย 10 วันทำการ เพื่อเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ดังนี้

- 1) ระดับปริญญาโท รวมไม่น้อยกว่า 3 คน ประกอบด้วย
 - อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และ/หรืออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี)
 - ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกคณะ หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิสภาสภาสถิติ/ชีวสถิติ
 - อาจารย์ประจำหลักสูตร

โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาหลักเป็นประธานกรรมการสอบ

- 2) ระดับปริญญาเอก รวมไม่น้อยกว่า 5 คน ประกอบด้วย
 - อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และ/หรืออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี)
 - ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกคณะ
 - อาจารย์ประจำหลักสูตร และ/หรือกรรมการบริหารหลักสูตร

โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาหลักเป็นประธานกรรมการสอบ

8.2.2 ในการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ คณะกรรมการสอบแต่ละคน ให้นักศึกษาสอบไม่เกิน 3 คนต่อวัน

8.2.3 ในวันสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ จะต้องมีการสอบครบตามข้อ 8.2.1 หากไม่ครบให้เลื่อนการสอบออกไป ในกรณีที่จำเป็นอาจเปลี่ยนแปลงกรรมการได้ โดยให้คณะแต่งตั้งซ่อมกรรมการ ทั้งนี้ต้องกำหนดวันสอบครั้งใหม่ให้มีเวลาพอสมควรสำหรับกรรมการที่แต่งตั้งซ่อมขึ้นใหม่ เพื่อจะได้มีเวลาตรวจอ่านเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

8.2.4 การประเมินผลสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ผู้ประเมินผลการสอบต้องเป็นกรรมการที่ร่วมในวันสอบ โดยการประเมินผลให้นับ อาจารย์ที่ปรึกษาหลักและอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมเป็น 1 เสียง และให้ถือผลการประเมินตามมติกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 เสียง ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และให้ประธานคณะกรรมการสอบรายงานผลสอบต่อคณบดีภายใน 15 วันนับจากวันสอบ

8.2.5 กรณี นักศึกษาสอบไม่ผ่าน อนุญาตให้ทำการสอบใหม่ภายใน 60 วัน นับตั้งแต่การสอบครั้งแรก ทั้งนี้ นักศึกษาที่สอบไม่ผ่านครั้งแรกอนุญาตให้ทำการเปลี่ยนแปลงหัวข้อและคณะกรรมการสอบตามความจำเป็นได้

8.2.6 กรณี นักศึกษาสอบผ่าน แต่มีการแก้ไขให้บันทึกประเด็นหรือรายการที่ต้องแก้ไข พร้อมทั้งมีการอธิบายชี้แจงให้ผู้เข้าสอบรับทราบ ทั้งนี้ ผู้เข้าสอบต้องแก้ไขให้แล้วเสร็จและคณะกรรมการสอบให้ความเห็นชอบ ภายใน 45 วันนับจากวันสอบ หากไม่สามารถดำเนินการได้ทันตามกำหนดดังกล่าว ให้ถือว่าไม่ผ่านในการสอบครั้งนั้น และให้ดำเนินการสอบใหม่ภายใน 60 วัน นับจากวันครบกำหนดการแก้ไข 45 วัน

8.3 หลังจากสอบ ให้ส่งเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และคณบดี เพื่อพิจารณาอนุมัติ ภายใน 45 วัน โดยมีเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

8.3.1 แบบเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ (บว.23)

8.3.2 ใบแจ้งผลการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ที่ระบุว่าเป็น “ผ่าน”

8.3.3 แบบฟอร์ม Turnitin Originality Report พร้อมแนบหลักฐานเฉพาะหน้าแรกที่มีปรากฏชื่อนักศึกษาและข้อมูลค่า Similarity Index (ระดับปริญญาเอก ต้องไม่เกินร้อยละ 20 และระดับปริญญาโท ต้องไม่เกินร้อยละ 30)

8.3.4 เค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ จัดพิมพ์ตามแบบฟอร์มที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

8.4 หากนักศึกษาที่ไม่ผ่านการอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระตามระยะเวลาดังกล่าว จะได้รับการประเมินผลการเรียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ S เท่ากับ 0 (ศูนย์) ในภาคการศึกษานั้น

ข้อ 9 การเปลี่ยนแปลงหัวข้อวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ

ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของเนื้อหาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ประเมินจำนวนหน่วยกิตจากหัวข้อเดิม ที่สามารถนำไปใช้กับหัวข้อใหม่ได้ แต่ต้องไม่เกินจำนวนหน่วยกิตที่ผ่านในหัวข้อเดิม ทั้งนี้ ให้นับจำนวนหน่วยกิตดังกล่าวเป็นจำนวนหน่วยกิตที่ผ่านได้สัญลักษณ์ S ซึ่งสามารถนำมานับเพื่อสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรได้ โดยต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีโดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร พร้อมทั้งให้คณะแจ้งสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ภายใน 15 วัน และให้บันทึกการเปลี่ยนแปลงในประวัติการศึกษา

ข้อ 10 การสอบวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ

10.1 คุณสมบัติของนักศึกษาที่มีสิทธิ์ขอสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ มีดังนี้

10.1.1 ได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระแล้ว

10.1.2 นักศึกษาต้องมีการสอบผ่านความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง เกณฑ์การประเมินความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษ สำหรับนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท หรือหลักสูตรระดับปริญญาเอก หรือประกาศบัณฑิตวิทยาลัยที่ปรับปรุงใหม่

10.1.3 มีผลการประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยได้สัญลักษณ์ S ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่หลักสูตรกำหนด

10.2 การขอสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

10.2.1 นักศึกษาต้องยื่นเรื่องขอสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ภายในเวลา 45 วันหลังจากที่นักศึกษาผ่านการประเมินผลความก้าวหน้าและได้สัญลักษณ์ S ครบตามจำนวนหน่วยกิตรายวิชา วิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของหลักสูตรนั้นๆ ในการรายงานการประเมินผลความก้าวหน้าครั้งสุดท้าย

ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการสอบได้ภายใน 45 วัน ให้ถือว่า การได้สัญลักษณ์ S ในการประเมินครั้งสุดท้ายเป็นโมฆะ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอยกเลิกผลการประเมินต่อคณะ และแจ้งสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

10.2.2 นักศึกษาต้องเสนอร่างวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ซึ่งมีส่วนประกอบตาม รูปแบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด ต่อคณะกรรมการสอบ โดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อเสนอคณะบดีพิจารณาอนุมัติ ก่อนวันกำหนดสอบอย่างน้อย 20 วัน โดยมีเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

- 1) แบบขอสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ (บว. 25)
- 2) แบบฟอร์ม Turnitin Originality Report พร้อมแนบหลักฐานเฉพาะหน้า แรกที่ปรากฏชื่อนักศึกษาและข้อมูลค่า Similarity Index (ระดับปริญญาเอก ต้องไม่เกินร้อยละ 20 และระดับปริญญาโท ต้องไม่เกินร้อยละ 30)

- 3) แบบเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบ (บว. 26)

- 4) ไฟล์วิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

10.2.3 กำหนดให้เขียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ เป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ ภาษาเดียวทั้งเล่ม ยกเว้นหลักสูตรนานาชาติต้องเขียนเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น

10.2.4 นักศึกษาต้องจ่ายค่าธรรมเนียมการสอบตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

10.3 การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ให้คณะกรรมการบริหาร หลักสูตร เป็นผู้พิจารณาเสนอให้คณะแต่งตั้งคณะกรรมการสอบ

10.3.1 สำหรับหลักสูตรที่เปิดใหม่หรือปรับปรุง ก่อนวันที่ 27 กันยายน 2565 ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 185/2561) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับ อาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา ข้อ 5.1.6 และข้อ 5.2.6 ดังนี้

ระดับปริญญาโท รวมไม่น้อยกว่า 3 คน ต้องมาจาก 3 กลุ่ม ประกอบด้วย ดังนี้

- (1) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และ/หรืออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) 1-2 คน
- (2) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก (อย่างน้อย) 1 คน
- (3) อาจารย์ประจำหลักสูตร 1-2 คน

ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบ ต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม

ระดับปริญญาเอก รวมไม่น้อยกว่า 5 คน ต้องมาจาก 3 กลุ่ม ประกอบด้วย ดังนี้

- (1) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และ/หรืออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) 1-2 คน
- (2) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก (อย่างน้อย) 1 คน
- (3) อาจารย์ประจำหลักสูตร และ/หรือกรรมการบริหารหลักสูตร 1-3 คน

ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบ ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

10.3.2 สำหรับหลักสูตรที่เปิดใหม่หรือปรับปรุง ตั้งแต่วันที่ 27 กันยายน 2565 เป็นต้นไป ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 130/2566) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา ข้อ 5.1.6 และข้อ 5.3.6 หรือประกาศบัณฑิตวิทยาลัยที่ปรับปรุงใหม่ ดังนี้

ระดับปริญญาโท รวมไม่น้อยกว่า 3 คน ต้องมาจาก 3 กลุ่ม ประกอบด้วย ดังนี้

- | | | |
|-----|--|--------|
| (1) | อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และ/หรืออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) | 1-2 คน |
| (2) | ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก (อย่างน้อย) | 1 คน |
| (3) | อาจารย์ประจำหลักสูตร | 1-2 คน |

ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบ ต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม

ระดับปริญญาเอก รวมไม่น้อยกว่า 5 คน ต้องมาจาก 3 กลุ่ม ประกอบด้วย ดังนี้

- | | | |
|-----|---|--------|
| (1) | อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (อย่างน้อย) | 2 คน |
| (2) | ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน | 2 คน |
| (3) | อาจารย์ประจำหลักสูตร และ/หรืออาจารย์ประจำ | 1-3 คน |

ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบ ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

10.4 การดำเนินการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

10.4.1 ในการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ คณะกรรมการสอบแต่ละคน ให้มีนักศึกษาสอบไม่เกิน 3 คนต่อวัน

10.4.2 การสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ต้องเป็นแบบเปิด โดยการเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังการนำเสนอและตอบคำถามของผู้เข้าสอบได้ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ มีอำนาจในการอนุญาตหรือไม่อนุญาตให้ผู้เข้าฟังถามหรือแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาของวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ รวมทั้งการจำกัดเวลาการถาม และการควบคุมให้ดำเนินการสอบเป็นไปโดยเรียบร้อย

10.4.3 ในวันสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ จะต้องมีการสอบครบตามข้อ 10.3 หากไม่ครบให้เลื่อนการสอบออกไป ในกรณีที่จำเป็นอาจเปลี่ยนแปลงกรรมการได้ โดยให้คณะกรรมการ ทั้งนี้จะต้องกำหนดวันสอบครั้งใหม่ให้มีเวลาพอสมควรสำหรับกรรมการที่แต่งตั้งซ่อมขึ้นใหม่ เพื่อจะได้มีเวลาตรวจอ่านวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

10.4.4 การประเมินผลสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ผู้ประเมินผลการสอบต้องเป็นกรรมการที่ร่วมในวันสอบ โดยการประเมินผลให้นับ อาจารย์ที่ปรึกษาหลักและอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมเป็น 1 เสียง อาจารย์ประจำหลักสูตรเป็น 1 เสียง และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็น 1 เสียง และให้ถือผลการประเมินตามมติกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 เสียง ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

10.5 การประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ กำหนดระดับคะแนนและน้ำหนักการประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยกำหนดระดับผลการสอบ ดังนี้

ประกาศเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ

ระดับผลการประเมิน		ระดับคะแนน
Excellent	(ผลการประเมิน ชั้นดีเยี่ยม)	85 คะแนนขึ้นไป
Good	(ผลการประเมิน ชั้นดี)	75-84 คะแนน
Pass	(ผลการประเมิน ชั้นผ่าน)	65-74 คะแนน
Fail	(ผลการประเมิน ชั้นตก)	<65 คะแนน

10.6 การรายงานผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

10.6.1 ให้ประธานคณะกรรมการสอบแจ้งผลการสอบเป็นลายลักษณ์อักษรแก่ผู้เข้าสอบ และคณบดี ภายใน 5 วันทำการถัดจากวันสอบ หากไม่สามารถดำเนินการแจ้งผลได้ภายในวันที่กำหนด ถือว่าการสอบครั้งนั้นเป็นโมฆะ

10.6.2 ในกรณีสอบผ่าน แต่ต้องมีการแก้ไขให้มันบทิกประเด็นหรือรายการที่ต้องแก้ไข พร้อมทั้งมีการอธิบายชี้แจงให้ผู้เข้าสอบรับทราบ ทั้งนี้ ผู้เข้าสอบต้องแก้ไขให้แล้วเสร็จ และคณะกรรมการสอบให้ความเห็นชอบภายใน 60 วันนับจากวันสอบ หากไม่สามารถดำเนินการได้ทันตามกำหนดดังกล่าว ให้ถือว่าไม่ผ่านในการสอบครั้งนั้น ให้คณะกรรมการสอบรายงานผลขั้นสุดท้ายต่อคณบดี

หากผลการสอบไม่ผ่าน (กรณีดำเนินการแก้ไขไม่ทัน 60 วัน) ให้นักศึกษายื่นขอสอบครั้งที่ 2 ภายใน 30 วันหลังวันครบกำหนดการแก้ไข และต้องสอบภายใน 90 วันหลังวันครบกำหนดการแก้ไข

10.6.3 กรณีสอบไม่ผ่าน คณะกรรมการต้องสรุปสาเหตุหลักของการพิจารณาไม่ผ่าน โดยบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร รายงานต่อคณบดีภายใน 3 วันทำการถัดจากวันสอบ ให้คณะแจ้งผลการสอบให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ภายใน 15 วัน

ให้นักศึกษายื่นขอสอบครั้งที่ 2 ภายใน 30 วันหลังวันครบกำหนดการแก้ไข และต้องสอบภายใน 90 วันหลังวันครบกำหนดการแก้ไข

10.6.4 หากนักศึกษาขาดสอบโดยไม่มีเหตุสุดวิสัย ให้ถือว่าสอบไม่ผ่านในการสอบครั้งนั้น โดยคณะกรรมการสอบต้องแจ้งผลการสอบเช่นเดียวกับข้อ 10.6.3

10.7 การสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ จะสอบได้ไม่เกิน 2 ครั้ง และการขอสอบทุกครั้ง นักศึกษาต้องเสียค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนสอบตามที่คณะกำหนด หากไม่ดำเนินการตามกำหนดข้างต้น ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ข้อ 48 และ 55.9 และ ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 ข้อ 54 และ 65.8

ข้อ 11 มาตรฐาน รูปแบบการพิมพ์ และการส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ หรือรายงานการศึกษาอิสระฉบับสมบูรณ์ ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 106/2566) เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเล่มวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ แบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์เพื่อสำเร็จการศึกษา หรือประกาศบัณฑิตวิทยาลัยที่ปรับปรุงใหม่ หรือประกาศที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 12 การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ให้ดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัย หรือตามที่หลักสูตรกำหนด

ทั้งนี้ ต้องผ่านการตรวจสอบจากงานวิชาการ และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ก่อนที่จะยื่นการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

กรณีหลักสูตรสาทรณสุขศาสตร์ดุสิต และหลักสูตรสาทรณสุขศาสตร์ดุสิต (นานาชาติ)

1) แบบ 1.1 ผลงานดุสิตนิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของดุสิตนิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่อยู่ในฐาน SCOPUS หรือ ISI จำนวน 1 เรื่อง และวารสารระดับชาติที่อยู่ในฐาน TCI หรือนานาชาติที่มีคุณภาพอีก 1 เรื่อง ซึ่งจะต้องมีชื่อนักศึกษาผู้ทำดุสิตนิพนธ์เป็นชื่อแรก (First author) โดยต้องระบุชื่อคณะที่นักศึกษาสังกัด และมหาวิทยาลัยขอนแก่น

2) แบบ 2.1 ผลงานดุสิตนิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่อยู่ในฐาน SCOPUS หรือ ISI และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นอย่างน้อย 1 เรื่อง ซึ่งจะต้องมีชื่อนักศึกษาผู้ทำดุสิตนิพนธ์เป็นชื่อแรก (First author) โดยต้องระบุชื่อคณะที่นักศึกษาสังกัด และมหาวิทยาลัยขอนแก่น

กรณีหลักสูตรปรัชญาดุสิตบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการระบาดและชีวสถิติ (หลักสูตรนานาชาติ)

1) แบบ 1.1 ผลงานดุสิตนิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของดุสิตนิพนธ์ ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI และมีค่า Scimago Journal Rank จำนวนไม่น้อยกว่า 2 เรื่อง ซึ่งจะต้องมีชื่อนักศึกษาผู้ทำดุสิตนิพนธ์เป็นชื่อแรก (First author) โดยต้องระบุชื่อคณะที่นักศึกษาสังกัด และมหาวิทยาลัยขอนแก่น

2) แบบ 2.1 ผลงานดุสิตนิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของดุสิตนิพนธ์ ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI และมีค่า Scimago Journal Rank จำนวนไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง ซึ่งจะต้องมีชื่อนักศึกษาผู้ทำดุสิตนิพนธ์เป็นชื่อแรก (First author) โดยต้องระบุชื่อคณะที่นักศึกษาสังกัด และมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ข้อ 13 ในกรณีที่มีได้กำหนดหลักการหรือแนวปฏิบัติไว้ในประกาศนี้ ให้ปฏิบัติตามที่บัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยขอนแก่นกำหนด และหรือเป็นไปตามระเบียบ ประกาศ ที่มีการปรับปรุงหรือเพิ่มเติมภายหลัง

ข้อ 14 ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณบดีมีอำนาจวินิจฉัย หรือสั่งการการวินิจฉัยหรือสั่งการของคณบดีถือเป็นสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ 4 กรกฎาคม พ.ศ. 2567

(ลงชื่อ) วรสา เล้าหศิริวงศ์

(ศาสตราจารย์วงศ์ เล้าหศิริวงศ์)

คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์